



JAAARREKENING 2019

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord
Piersonstraat 31
3119 RG Schiedam



JAARREKENING 2019

INHOUDSOPGAVE

	<u>Pagina</u>
Inhoudsopgave	2
Bestuursverslag	3
Vaststelling	6
Balans per 31 december 2019	8
Staat van baten en lasten 2019	10
Waarderingsgrondslagen	11
Toelichting op de balans per 31 december 2019	12
Toelichting op de staat van baten en lasten 2019	14
Overige gegevens	19

Bestuursverslag Stichting Zorg 2019

Doelstelling Stichting Zorg

Het verzorgen van werkzaamheden ten behoeve van het regionaal ondersteuningsbeleid in het voortgezet onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord, met name in het voortgezet onderwijs in Maassluis, Vlaardingen en Schiedam, waartoe behoort het optreden als werkgever van personeel dat werkzaamheden verricht ten behoeve van de uitvoering van het voornoemde beleid en voorts al hetgeen, dat met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Algemene informatie

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord (verder te noemen Stichting Zorg), gevestigd aan de Piersonstraat 31, 3119 RG Schiedam.

Samenstelling van de Raad van Toezicht:

Voorzitter	W.C.M. Kokx
Overige leden	F.P. van Dam A.M. van Grol

Samenstelling directie:

Directeur-bestuurder	K. van der Velden
Adjunct-directeur	A.J. Westplate

Gang van zaken gedurende het boekjaar

Dit jaarverslag is een financiële verantwoording van de activiteiten die worden uitgevoerd door de Stichting Zorg. Binnen de Stichting Zorg geven de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs gezamenlijk vorm aan het beleid op het gebied van ondersteuning in het voortgezet onderwijs en het voorkomen van voortijdig schoolverlaten in het voortgezet onderwijs en MBO. Eén van de belangrijkste doelstellingen van het onderwijs- en jeugdbeleid is dat alle jongeren een startkwalificatie halen.

Het beleid wordt uitgevoerd door het Steunpunt Onderwijs, het Steunpunt Jongeren en de Bovenschoolse voorziening InZicht.

Binnen het Steunpunt Onderwijs worden activiteiten uitgevoerd voor jongeren in het voortgezet (speciaal) onderwijs en scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs.

Binnen het Steunpunt Jongeren worden activiteiten uitgevoerd voor jongeren van 16 tot 23 jaar in het MBO ter voorkoming van voortijdig schoolverlaten.

De bovenschoolse voorziening InZicht is een voorziening van het samenwerkingsverband voor de opvang van leerlingen die (tijdelijk) niet plaatsbaar zijn in het voortgezet (speciaal) onderwijs.

Het jaar 2019 was hectisch voor de Stichting Zorg.

Er is gewerkt aan de overdracht van een groot deel van de taken en een deel van het personeel van het Steunpunt Jongeren naar het Bureau Leerrecht. Dit traject is helaas nog niet volledig afgerond. Het bleek moeilijk de contracten van de medewerkers van Steunpunt Jongeren om te zetten naar contracten bij Bureau Leerrecht. Waarschijnlijk zal het personeel op 1 april 2020 in dienst treden bij het Bureau Leerrecht.

Ook de ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord (grote groei aantal VSO-leerlingen, grote financiële tekorten, onderzoeken naar oorzaken en mogelijke oplossingen) hebben voor onrust en onduidelijkheid over de toekomst geleid.

In 2019 heeft tevens de renovatie van het pand voor de Bovenschoolse voorziening InZicht plaatsgevonden, gevolgd door de verhuizing van InZicht.

De verantwoording van de financiële situatie van de Stichting Zorg in 2019 vindt u in de jaarrekening. De subsidiebatens zijn hoger dan begroot. Omdat Steunpunt Jongeren niet per 1 augustus 2019 is overgegaan naar de Gemeente Vlaardingen zijn de baten voor dit onderdeel bij de Stichting Zorg gebleven.

In 2019 zijn de kosten van activiteiten hoger uitgevallen dan begroot. De overschrijding ligt hoofdzakelijk bij de huisvesting, dit komt door de renovatie/inrichting van het pand voor de Bovenschoolse voorziening InZicht. De personeelskosten zijn hoger dan begroot omdat de medewerkers van Steunpunt Jongeren geheel 2019 in dienst gebleven zijn.

In de begroting van 2019 werd rekening gehouden met een positief resultaat, dit is gerealiseerd door het boekjaar af te sluiten met positief resultaat van € 59.317.

De activiteiten van de Stichting Zorg worden voor het Steunpunt Onderwijs en Jongeren beschreven in het inhoudelijk jaarverslag 2019.

Toekomst Stichting Zorg

In 2020 wordt de overdracht van een deel van het personeel van Steunpunt Jongeren naar Bureau Leerrecht afgerond. De overige twee collega's van het Steunpunt Jongeren worden toegevoegd aan het team van Steunpunt Onderwijs. De Stichting Zorg voert dan alleen nog taken uit voor het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord. Er wordt op dit moment aan een adviesbureau een organisatieadvies gevraagd voor de toekomst van de Stichting Zorg in relatie tot het Samenwerkingsverband.

De inkomsten in 2020 zullen worden besteed aan de volgende activiteiten:

Steunpunt Onderwijs:

- OnderwijsOndersteuningsactiviteiten in de scholen;
- Afgifte beschikkingen voor ondersteuning;
- Begeleiding Nieuwkomers en moeilijk plaatsbare jongeren;
- Thuiszittersoverleg;
- Ondersteuning overgang basisonderwijs - voortgezet onderwijs;
- Voorlichting ouders;
- Doorlopende leerlijn;
- Decanen Advies Team;
- De uitvoering van het VSV convenant.

Bovenschoolse voorziening InZicht.

Betreffende het boekjaar 2020 luidt de samengevatte weergave van de begroting als volgt:

Baten	
Subsidiebaten	136.646
Overige baten	1.642.033
Rentebaten	-
Totaal	1.778.679

Lasten	
Kosten van activiteiten, incl. afschrijvingen	278.405
Personeelskosten	1.637.772
	1.916.177
Resultaat (negatief)	-137.498
Totaal	1.778.679

Mede namens de Raad van Toezicht van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord,

K. van der Velden
Directeur-bestuurder



De Raad van Toezicht van de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord besluit vast te stellen:

- a. de balans per 31 december 2019 en
- b. staat van baten en lasten 2019

Voorzitter:

W.C.M. Kokx



JAARSTUKKEN

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2019

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 24 maart 2020

Balans per 31 december 2019 na bestemming van het exploitatiesaldo (x € 1,00)

	2019	2018
<u>Vaste activa</u>		
Materiële vaste activa	250.267	24.645
<u>Vlottende activa</u>		
Vorderingen en overlopende activa	463.087	101.018
Liquide middelen	627.534	1.114.919
<u>Totaal activa</u>	<u>1.340.888</u>	<u>1.240.582</u>

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 24 maart 2020

	2019	2018
<u>Stichtingsvermogen</u>		
Algemene reserve	1.133.999	1.074.681
<u>Vreemd vermogen</u>		
Kortlopende schulden en overlopende passiva	182.973	139.309
Voorziening loopbaanbudget	23.916	26.592
<u>Totaal passiva</u>	<u>1.340.888</u>	<u>1.240.582</u>

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2019

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 24 maart 2020

Staat van baten en lasten over 2019 (x € 1,--)

	gerealiseerd bedrag 2019	begroting bedrag 2019	gerealiseerd bedrag 2018
A. Baten			
II. Subsidiebaten	551.448	390.353	542.419
V. Overige baten	1.656.414	1.656.195	1.659.300
	<u>2.207.862</u>	<u>2.046.548</u>	<u>2.201.719</u>
B. Lasten			
I. Kosten van activiteiten incl. afschrijvingen	371.169	321.343	307.027
II. Personeelskosten	1.787.634	1.684.204	1.824.188
IV. Saldo overige lasten en baten	10.085-	-	23.405
	<u>2.148.718</u>	<u>2.005.547</u>	<u>2.154.620</u>
Resultaat voor financiële baten en lasten	59.144	41.001	47.099
C. Financiële baten			
I. Rentebaten	173	-	427
Resultaat	<u>59.317</u>	<u>41.001</u>	<u>47.526</u>

Zie Overige gegevens voor de bestemming van het resultaat.

3. Toelichting

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 24 maart 2020

A. Algemeen

Voor u ligt de jaarrekening van de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord, welke is opgesteld conform de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

De Stichting Zorg voor Onderwijs voert activiteiten uit voor het voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in opdracht van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis en het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.

Het verzorgen van werkzaamheden ten behoeve van het regionaal ondersteuningsbeleid in het voortgezet onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord, met name in Maassluis, Vlaardingen en Schiedam. De Stichting treedt ook op als werkgever van personeel dat werkzaamheden verricht ten behoeve van de uitvoering van het voornoemde beleid.

B. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Grondslagen van waardering

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen. De afschrijvingen bedragen een percentage van de verkrijgingsprijs.

Vorderingen en schulden

De vorderingen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn hier gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico op oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de aan het boekjaar toe te rekenen baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

C. Toelichting op de balans (x 1,--)

Materiële vaste activa

	31-12-2019	31-12-2018
De specificatie luidt:		
Meubilair en inventaris	8.724	2.966
ICT	18.524	17.812
Andere vaste bedrijfsmiddelen	2.899	3.867
Renoveren en herinrichten Piersonstraat 33	220.120	-
	<u>250.267</u>	<u>24.645</u>

Het verloop van het totaal der materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

Boekwaarde per 31 december 2018	24.645
Investerings 2019	19.210
Investerings 2019 Piersonstraat 33	244.578
Af: afschrijvingen 2019	-13.708
Af: afschrijving 2019 Piersonstraat 33	-24.458
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>250.267</u>

De investeringen ten aanzien van de renovatie van het pand (Piersonstraat 33) bedragen in totaal € 338.681 hiervoor hebben wij € 99.500 aan donatie ontvangen van Stichting Fonds Schiedam Vlaardingen e.o.

Vorderingen en overlopende activa

	31-12-2019	31-12-2018
De specificatie luidt:		
Gemeente Schiedam	362.695	-
SWV VO VSV-convenant Kwetsbare jongeren vorig schooljaar	10.990	11.330
SWV VO VSV-convenant Plusmiddelen lopend schooljaar	60.369	60.369
Debiteuren	1.759	1.453
Vooruitbetaalde kosten	26.960	27.325
Diversen	315	540
	<u>463.087</u>	<u>101.018</u>

Liquide middelen

	31-12-2019	31-12-2018
ING 614	6.207	7.739
ING 807	1.116	227
ING Zakelijke Spaarrekening	170.000	380.000
SNS Bank	450.000	726.665
Kas Stichting Zorg	11	8
Kas InZicht	200	280
	<u>627.534</u>	<u>1.114.919</u>

Stichtingsvermogen

	Algemene reserve
Stand per 1 januari 2019	1.074.682
Resultaat 2019	59.317
Stand per 31 december 2019	<u>1.133.999</u>

Het resultaat wordt bepaald nadat de baten en lasten zijn toebedeeld aan de diverse activiteiten.

Subsidieverstrekkers kunnen op basis van een positief resultaat over een jaar besluiten om de subsidie over het afgesloten jaar lager vast te stellen. Dit heeft tot gevolg dat dit in het nieuwe jaar verwerkt wordt.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
De specificatie luidt:		
Crediteuren	23.349	7.984
Loonheffing	103.940	110.395
Reservering accountantskosten	7.100	6.897
Nog te betalen kosten	15.688	9.334
Vakantiegeldverplichting	2.316	2.284
Vooruitontvangen subsidie Gemeente Schiedam VAI	2.950	-
Pensioenen	2.477	2.167
Kruisposten SWV	24.000	-
Diversen	1.152	249
	<u>182.973</u>	<u>139.309</u>

Voorzieningen

Loopbaanbudget	<u>23.916</u>	<u>26.592</u>
	<u>23.916</u>	<u>26.592</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen:

De stichting is een huurovereenkomst aangegaan, deze is per 1 oktober 2019 herzien in verband met het huren van een lager aantal m².

De huurprijs is geïndexeerd en bedraagt in 2019 op jaarbasis € 33.022,75 en voor servicekosten wordt per kwartaal gemiddeld een bedrag van € 6.500,26 inclusief omzetbelasting in rekening gebracht.

De activiteiten van de stichting zijn vrijgesteld van omzetbelasting. Toepassing van de vrijstelling brengt mee dat de stichting geen recht heeft op de aftrek van omzetbelasting.

Het pand aan Piersonstraat 33 te Schiedam, dat gebruikt wordt door Bovenschoolse voorziening Inzicht, is in 2019 geheel gerenoveerd en zal binnen afzienbare tijd overgedragen worden aan de Stichting Zorg. Voor het pand wordt geen huur betaald.

D. Toelichting op de staat van baten en lasten (x € 1,--)

	gerealiseerd bedrag 2019	begroting bedrag 2019	gerealiseerd bedrag 2018
De nadere specificatie van de baten luidt:			
<i>Subsidiebaten:</i>			
Subsidie Gemeente Schiedam	95.345	66.913	94.596
Subsidie Gemeente Vlaardingen	83.183	58.380	81.969
Subsidie Gemeente Maassluis	38.657	27.130	37.453
RMC-bijdrage Stadsregio + Rappelprocedure	145.000	78.750	135.000
Middelen convenant VSV	114.263	114.263	116.401
Kwalificatieplicht	75.000	44.917	77.000
	<u>551.448</u>	<u>390.353</u>	<u>542.419</u>
<i>Overige baten:</i>			
Bijdrage van:			
St. SWV NWN Activiteiten bijdragen	963.292	963.292	998.458
St. SWV Bovenschoolse Voorziening	464.750	464.750	440.000
St. SWV VSV-aanpak Plusmiddelen	144.885	144.885	135.307
St. SWV VSV-aanpak Kwetsbare Jongeren	73.268	73.268	75.534
ODP digitale en warme overdracht bao-vo	10.219	10.000	10.000
	<u>1.656.414</u>	<u>1.656.195</u>	<u>1.659.300</u>
Totaal	<u>2.207.862</u>	<u>2.046.548</u>	<u>2.201.719</u>

Subsidiebaten

Van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis is reeds een vaststelling ontvangen voor de subsidie 2018. De subsidie 2019 zal achteraf vastgesteld worden na ontvangst van het financieel en inhoudelijk jaarverslag.

De VSV middelen voor schooljaar 2017-2018 en de RMC-bijdrage 2018, die beschikbaar gesteld werden via de Gemeente Schiedam, zijn vastgesteld.

Overige baten

De middelen die nodig zijn om de activiteiten t.b.v. het samenwerkingsverband uit te voeren, worden beschreven in het Ondersteuningsplan 2018-2022 van het samenwerkingsverband en de hierin verwerkte begroting.

De middelen uit het convenant VSV aanpak Rijnmond 2016-2020 worden via het samenwerkingsverband beschikbaar gesteld.

	gerealiseerd bedrag 2019	begroting bedrag 2019	gerealiseerd bedrag 2018
De nadere specificatie van de kosten van activiteiten luidt:			
<i>ICT</i>			
Afschrijvingskosten ICT	9.506	10.000	10.378
Aankoop hardware	324	250	425
Abonnementen software, systemen, website	76.712	69.345	83.532
Onderhoud ICT	15.659	14.200	14.224
	102.200	93.795	108.560
<i>Huisvesting</i>			
Aankoop inventaris	601	1.250	897
Afschrijvingskosten inventaris	3.234	1.750	2.918
Afschrijvingskosten renovatie/herinrichting InZicht	24.458	-	-
Huur inclusief energie en water: Piersonstraat 31	33.183	30.960	36.563
Exploitatiekosten (InZicht)	29.904	50.000	5.394
Servicekosten: Piersonstraat 31	24.375	24.843	27.914
Renovatie/inrichting Piersonstraat 33	34.982	-	-
Overige huisvestingskosten	498	500	998
Onderhouds- en schoonmaakwerkzaamheden	3.264	3.000	2.834
Verzekeringen	5.672	6.500	6.926
	160.169	118.803	84.446
<i>Organisatiekosten</i>			
Administratieve benodigdheden	1.733	1.750	1.462
Afschrijvingskosten andere vaste bedrijfsmidd.	968	970	1.123
Druk- en bindwerk	13.879	14.000	15.387
Boeken, tijdschriften en abonnementen	532	600	707
Testmateriaal	8.051	13.125	14.006
Leermiddelen	1.769	2.000	2.082
Telefoonkosten	5.394	4.750	4.893
Portiekosten	5.658	5.000	6.735
Vergoeding voor reis- en verblijfkosten	3.501	4.000	3.616
Representatie- en vergaderkosten	1.357	1.000	2.919
Kantinekosten	2.288	2.750	1.975
Boodschappen InZicht	2.837	3.000	2.931
Activiteiten InZicht	2.515	1.500	3.099
Werving en selectie	1.452	-	400
Overige diensten van derden	40.615	35.000	37.427
	92.550	89.445	98.762
<i>Financiële organisatie</i>			
Contributies en bijdragen	10.832	12.500	8.804
Accountantskosten	5.104	6.500	6.145
Bankkosten	314	300	312
	16.250	19.300	15.260
Totaal	371.169	321.343	307.027

ICT valt per saldo hoger uit omdat in de begroting rekening gehouden is met het vertrek van Steunpunt Jongeren per 1 augustus 2019.

Huisvesting

Aan huisvesting is een hoger bedrag gerealiseerd dan het bedrag waar in de begroting rekening mee is gehouden, dit wordt veroorzaakt door de renovatie en inrichting van het pand aan Piersonstraat 31.

Organisatiekosten zijn conform begroting.

Financiële organisatie de kosten vallen binnen de begroting.

	gerealiseerd bedrag 2019	begroting bedrag 2019	gerealiseerd bedrag 2018
<i>Personeelskosten</i>			
Salariskosten	1.385.129	1.247.704	1.399.615
Sociale lasten	239.180	220.000	228.344
Pensioenen	132.108	125.000	136.482
Reiskosten woon-werk	24.126	28.000	27.031
Overige personeelskosten	9.995	7.500	7.275
Onvoorzien personeelskosten (detachering)	-	5.000	-
Opleiding en vorming	153-	35.000	34.428
Uitkering UWV	18.601-	-	22.466-
Loopbaanbudget	15.850	16.000	13.479
Totaal	1.787.634	1.684.204	1.824.188

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

Stichting Zorg voor Onderwijs NWN heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

In de begroting 2019 is rekening gehouden met de medewerkers van Steunpunt Jongeren t/m 31 juli 2019. Op deze datum zijn de medewerkers niet in dienst getreden bij Bureau Leerrecht (Gemeente Vlaardingen). Steunpunt Jongeren is t/m december 2019 onderdeel gebleven van de Stichting Zorg.

	gerealiseerd bedrag 2019	begroting bedrag 2019	gerealiseerd bedrag 2018
<i>Overige baten en lasten</i>			
Overige ontvangsten	555-	-	383-
Restitutie subsidie	4.242	-	28.788
SWV Westland plaatsing leerling	4.000-	-	5.000-
SWV Onderwijs dat past	3.000-	-	-
Gemeente Schiedam (VAI en Brede School)	6.772-	-	-
	10.085-	-	23.405

Uit de verantwoording 2018 aan de gemeente Vlaardingen is gebleken dat een bedrag van € 4.242 niet is besteed. Omdat vanaf 2020 de activiteiten van Steunpunt Jongeren overgaan naar de gemeente wordt geen toestemming verleend om het positieve verschil toe te voegen aan de reserve.

	gerealiseerd bedrag 2019	begroting bedrag 2019	gerealiseerd bedrag 2018
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Rente SNS Bank	173	-	413
Rente ING Bank	-	-	13
	173	-	427

De Stichting Zorg heeft in 2019 gemiddeld 22,90 fte in dienst (2018: 24,01 fte).

Voor de verdeling van de baten en lasten over de diverse activiteiten is een Kostenverdeel- en dekkingsstaat opgesteld.

Bezoldiging directie (bestaande uit de directeur-bestuurder en de adjunct-directeur) is terug te vinden in de WNT-verantwoording opgenomen onder de overige gegevens. Aan de Raad van Toezicht vindt geen bezoldiging plaats.

Ondertekening jaarrekening d.d.

Directie

K. van der Velden
Directeur-bestuurder

A.J. Westplate
Adjunct-directeur

Raad van Toezicht

W.C.M. Kokx
Voorzitter

F.P. van Dam

A.M. van Grol

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 24 maart 2020

Bestemming van het exploitatiesaldo (x € 1,--)

Ten gunste van algemene reserve

59.317

Resultaat 2019

59.317

Overige gegevens
WNT-verantwoording 2019 Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord

De WNT is van toepassing op Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord. Het voor Stichting Zorg toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000 zijnde het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2019			
bedragen x € 1	K. van der Velden	A.J. Westplate	
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 – 31/12	01/01 – 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,80	0,73	
Dienstbetrekking?	ja	ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	76.856	59.681	
Beloningen betaalbaar op termijn	8.212	6.110	
<i>Subtotaal</i>	<i>85.068</i>	<i>65.791</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	155.200	141.620	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	85.068	65.791	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	
Gegevens 2018			
bedragen x € 1	K. van der Velden	A.J. Westplate	H.G. Theunissen
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 – 31/12	01/09 – 31/12	01/01 – 31/08
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,97	0,74	0,82
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	93.858	20.522	41.599
Beloningen betaalbaar op termijn	9.997	2.043	4.337
<i>Subtotaal</i>	<i>103.855</i>	<i>22.565</i>	<i>45.936</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	183.330	46.748	103.178
Bezoldiging	103.855	22.565	45.936

Vervolg WNT

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2019	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
W.C.M. Kokx	Voorzitter RvT
F.P. van Dam	Lid RvT
A.M. van Grol	Lid RvT

Verantwoording 2019

In onderstaand overzicht staan de aan ons toegekende bedragen met daarbij onze uitgaven.

	Toegekend	Uitgaven	Variance
Kwalificatieplicht in het MBO	€ 75.000,00	€ 79.586,59	€ 4.586,59
RMC taken	€ 145.000,00	€ 121.249,94	€ -23.750,06
VSV programma 1 B/D + 3	€ 114.263,00	€ 86.949,68	€ -27.313,32
Saldo positief			€ -46.476,79