



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 1

STATUTENWIJZIGING

Heden, elf oktober tweeduizend dertien, verschenen voor mij, mr. Anne-Marie Snel, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Aniel Radjeshkumar Autar, notaris te Rotterdam: -----

mevrouw Karin van der Velden, wonend: -----

----- legitimatie: paspoort nummer -----

-----, afgegeven te ----- geldig tot zestien juni tweeduizend ---

veertien, te dezen handelende als directeur met volledige volmacht van: -----

Stichting Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Nieuwe Water- --

weg Noord, een stichting, statutair gevestigd te Schiedam, kantoorhoudend: --

Piersonstraat 31, 3119 RG Schiedam, ingeschreven in het handelsregister onder

nummer: 24348432,-----

VOORAF,-----

- dat zij, verschenen persoon, bij dat besluit werden gemachtigd de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden en te tekenen; -----

- dat van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt-- uit een aan deze akte te hechten geschrift. -----

De verschenen personen verklaarden:-----

- dat het bestuur van de stichting: Stichting Samenwerkingsverband -----

Voortgezet Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord, deze stichting hierna -

genoemd: de stichting, statutair gevestigd te Schiedam, kantoorhoudend: --

Piersonstraat 31, 3119 RG Schiedam, ingeschreven in het handelsregister -

onder nummer: 24348432, welke stichting werd opgericht bij akte op -----

veertien mei tweeduizend drie verleden voor mr. Aniel Radjeshkumar -----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 2

Autar, notaris te Rotterdam, en welker statuten sedertdien niet werden ----
gewijzigd;-----

- dat per één november tweeduizend dertien-----

1. Stichting Lentiz Onderwijsgroep, samenwerkingsstichting voor BVE -
en VO in het Westland en de Nieuwe Waterweg Noord, gevestigd te --
Vlaardingen, kantoorhoudend: Schiedamsedijk 114, 3134 KK -----
Vlaardingen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
41146390; -----
2. Stichting Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam (OSVS), ----
gevestigd te Schiedam, kantoorhoudend: Korhoenlaan 4, 3136 ST ----
Vlaardingen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
24387240; -----
3. Stichting voor Katholiek Onderwijs Sint-Liduina, gevestigd te -----
Schiedam, kantoorhoudend: Van der Brugghenlaan 2-6, 3118 LA ----
Schiedam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
41141440; -----
4. Stichting St.- Jozef M.A.V.O. te Vlaardingen, gevestigd te -----
Vlaardingen, kantoorhoudend: Willem de Zwijgerlaan 240, 3136 AX -
Vlaardingen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
41141401; -----
5. Stichting Yulius Onderwijs, gevestigd te Barendrecht, -----
kantoorhoudend: Boerhaavelaan 2, 2992 KZ Barendrecht, -----
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 24292563; -----
6. Stichting Wijzer voor openbaar primair, speciaal en voortgezet -----
onderwijs, gevestigd te Vlaardingen, kantoorhoudend: -----
Westhavenplaats 20-21, 3131 BT Vlaardingen, ingeschreven in het ---
handelsregister onder nummer 24379944;-----



KOOIJMAN
LAMBERT
NOTARISSEN

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 3

7. Stichting Horizon, Instituut voor Jeugdzorg en Onderwijs, gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudend: Mozartlaan 150, 3055 KM Rotterdam, -- ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41169931; -----

8. Stichting BOOR, gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudend: Prins ----- Hendrikkade 14, 3071 KB Rotterdam, ingeschreven in het ----- handelsregister onder nummer 20876483, -----

de sub 1. tot en met 8. genoemde stichtingen hierna ook genoemd: de ----- onderwijsstichtingen, een samenwerkingsverband passend onderwijs zullen vormen op basis van de wetgeving zoals die vanaf één augustus ----- tweeduizend veertien luidt voor samenwerkingsverbanden in het voortgezet onderwijs/voortgezet speciaal onderwijs; -----

- dat krachtens een ministeriële regeling de regio voor het ----- samenwerkingsverband passend onderwijs is vastgesteld naar en in ----- beginsel gelijk loopt met de grenzen van de gemeenten: Schiedam, ----- Vlaardingen, Maassluis en Midden-Delfland, postcode 3155 (VO-28-11).--
- dat de meeste onderwijsstichtingen reeds zijn aangesloten bij diverse ----- samenwerkingsverbanden, de zogenaamde samenwerkingsverbanden VO - (WSNS). Deze samenwerkingsverbanden dienen te worden ontbonden en - opgeheven nu zij per één augustus tweeduizend veertien geen bekostiging vanuit de overheid meer zullen ontvangen. Ook de regionale expertise ----- centra zullen per laatst genoemde datum op houden te bestaan. -----
- dat de onderwijsstichtingen zich wensen aan te sluiten bij de stichting door per één november tweeduizend dertien en wel door, voor zover aan de ----- orde, een aansluitingsovereenkomst te sluiten met de stichting, hetgeen ook door de stichting wenselijk wordt geacht; -----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 4

- dat de statuten van de stichting te worden aangepast overeenkomstig de ---
wettelijke eisen teneinde een samenwerkingsverband passend onderwijs te
vormen;-----
- dat in dat kader is besloten tot een algehele statutenwijziging van de -----
statuten van de stichting;-----
- dat van gemeld besluit tot statutenwijziging blijkt uit een aan deze akte te -
hechten geschrift. -----

Begripsbepalingen-----

- Aangeslotene: het bevoegd gezag dat met de stichting een -----
aansluitingsovereenkomst heeft gesloten.-----
- Afgevaardigde: een natuurlijk persoon die – al dan niet krachtens -----
substitutie - het bevoegd gezag krachtens diens statuten rechtsgeldig -----
vertegenwoordigt.-----
- Bevoegd gezag: de rechtspersoon, of in geval van niet-verzelfstandigd ----
openbaar onderwijs het orgaan, die (een) scho(o)l(en) in stand houdt binnen
de vorenbedoelde regio alsmede de rechtspersoon die (een) scho(o)l(en) ---
voor voortgezet speciaal onderwijs of een school voor speciaal en -----
voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de ---
Wet op de expertisecentra, in stand houdt waarvan de vestiging(en) is (zijn)
gelegen buiten het gebied van een samenwerkingsverband en die deel -----
neemt aan het onderhavige samenwerkingsverband. -----
- Medezeggenschapsraad: de raad als bedoeld in artikel 3 van de Wet -----
Medezeggenschap op Scholen. -----
- Ondersteuningsplan: het plan als bedoeld in artikel 17a van de Wet op het
voortgezet onderwijs. -----
- Ondersteuningsplanraad: de raad als bedoeld in artikel 4a van de Wet -----
Medezeggenschap op Scholen. -----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 5

- Ouders: de ouders, voogden en verzorgers van leerlingen.-----
- Regio: het bij ministeriële regeling aan het samenwerkingsverband -----
aangewezen aaneengesloten gebied waarbinnen het samenwerkingsverband
haar doel verwezenlijkt.-----
- Samenwerkingsverband: onderhavige rechtspersoon als bedoeld in artikel -
17a van de Wet op het voortgezet onderwijs.-----
- Scholen(school): alle vestigingen van scholen voor voortgezet onderwijs, -
van scholen voor voortgezet speciaal onderwijs en van scholen voor -----
speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, voor zover daaraan voortgezet --
speciaal onderwijs wordt verzorgd, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in -
de Wet op de expertisecentra en gevestigd in voormelde regio. -----
- Schooljaar: het tijdvak van één augustus tot en met éénendertig juli -----
daaraanvolgend.-----
- Schoolondersteuningsprofiel(en): een (de) door het bevoegd gezag vast te -
stellen beschrijving(en) van de voorzieningen die op de onder haar bevoegd
gezag ressorterende scho(o)l(en) zijn getroffen voor leerlingen die extra ---
ondersteuning behoeven. -----

Naam en zetel. -----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting samenwerkingsverband Nieuwe ---**
Waterweg Noord Voor voortgezet en speciaal voortgezet onderwijs. -----

2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente: Schiedam.-----

Doel. -----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel:-----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 6

- a. het vormen en in stand houden van een regionaal -----
samenwerkingsverband in de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op -
het voortgezet onderwijs;-----
- b. het realiseren van een samenhangend geheel van -----
ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen;-----
- c. het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde regio -----
woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces -----
kunnen doormaken; -----
- d. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te krijgen voor in ----
voormelde regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning -----
behoeven. -----

2. De stichting beoogt niet het maken van winst.-----

Aangeslotenen. -----

Artikel 3-----

1. Aangesloten kunnen slechts zijn het bevoegd gezag van de scholen die in -
de regio gevestigd zijn dan wel het bevoegd gezag van een school voor ----
voortgezet speciaal onderwijs of een school voor speciaal en voortgezet ---
speciaal onderwijs vormen, behorend tot cluster 3 en 4, bedoeld in de Wet
op de expertisecentra, waarvan de vestiging of vestigingen zijn gelegen ---
buiten het gebied van een samenwerkingsverband doch die wensen deel te
nemen aan het onderhavige samenwerkingsverband. -----
2. Aangeslotene is dat bevoegde gezagsorgaan die zich schriftelijk als -----
aangeslotene bij het bestuur heeft aangemeld en voldoet aan in lid 1 van dit
artikel genoemde eis, en door het bestuur als aangeslotene is toegelaten.-----
3. Rechten en plichten van de aangeslotenen ten aanzien van de stichting op -
basis van het gestelde in deze statuten worden nader geregeld in een -----
aansluitingsovereenkomst. -----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 7

4. Op de aan deze akte gehechte bijlage staan de aangeslotenen van de -----
stichting vermeld. -----
5. De aangeslotenen eerbiedigen elkanders identiteit en de stichting houdt ----
daar bij de uitvoering van de taken rekening mee. -----
6. De aansluiting van een bevoegd gezag eindigt indien: -----
 - a. de aangeslotene ophoudt te bestaan als gevolg van ontbinding of fusie
en/of niet langer bevoegd gezag is als bedoeld in de Wet op het -----
voortgezet onderwijs; -----
 - b. onder het aangesloten bevoegd gezag geen school meer in de regio ----
ressorteert, dan wel indien het betreft een school voor (speciaal en) ---
voortgezet speciaal onderwijs welke geen onderwijs meer geeft aan ---
leerlingen uit de regio; -----
 - c. de aangeslotene de aansluitingsovereenkomst opzegt; -----
 - d. de aansluitingsovereenkomst wordt ontbonden. -----
7. Een aangeslotene kan de aansluitingsovereenkomst schriftelijk opzeggen --
met in achtneming van tenminste een termijn van zes maanden tegen het --
einde van het lopende schooljaar. -----
8. In onderling overleg zullen de juridische, organisatorische, personele en ---
financiële gevolgen voortvloeiende uit de beëindiging naar de beginselen -
van de redelijkheid en billijkheid door het bestuur worden vastgesteld, -----
schriftelijk in een document worden vastgelegd en voorts worden opgelegd
aan het bevoegd gezag dat niet meer aangesloten is. -----
9. Als de opzegging door een aangeslotene niet tijdig of niet schriftelijk heeft
plaatsgehad, loopt de aansluitingsovereenkomst door tot het einde van het
eerstvolgende schooljaar, tenzij het bestuur anders besluit. -----
10. De aansluitingsovereenkomst is niet overdraagbaar. -----

Doss : 90358/AA/gs
Coll : AA
Cpt : 14-10-2013
Pag : 8

11. Het bestuur kan de aansluitingsovereenkomst slechts schriftelijk tegen het einde van het lopende schooljaar aan een aangeslotene opzeggen met in ---
achtneming van een termijn van één schooljaar. -----
12. Aansluiting bij het samenwerkingsverband en beëindiging van -----
aansluitingsovereenkomst gaan in per één augustus van het (volgende) ----
schooljaar. -----
13. Het bestuur kan een aansluitingsovereenkomst per direct opzeggen indien -
de aangeslotenen in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de
stichting handelt, of de stichting op onredelijke wijze benadeelt. -----

Geldmiddelen. -----

Artikel 4-----

De geldmiddelen welke het samenwerkingsverband ter beschikking staan -----
bestaan uit: -----

1. de bekostiging door het Rijk ten behoeve van de bekostiging van de -----
wettelijke taken van het samenwerkingsverband; -----
2. de bijdragen van de aangeslotenen; -----
3. stichtingskapitaal en de inkomsten daaruit; -----
4. subsidies, giften, schenkingen en andere baten; -----
5. erfstellingen en legaten, welke alleen onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving mogen worden aanvaard. -----

Bestuur. -----

Artikel 5-----

1. De stichting kent een bestuur en een directeur, die belast is met door het ---
bestuur gemandateerde bevoegdheden. -----
2. Het bestuur bestaat uit zoveel leden als er aangeslotenen zijn. -----
3. Iedere aangeslotene heeft het recht een bestuurder te benoemen en de door
hem benoemde bestuurder te ontslaan. -----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 9

4. Slechts een afgevaardigde van een aangeslotene kan tot bestuurslid worden benoemd. -----
5. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. -----
6. Tot bestuurslid is niet benoembaar de directeur. -----
7. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ingeval van één - of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden --- niettemin een wettig bestuur. -----
8. Het bestuur kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe --- termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
9. De bestuursleden zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie --- maanden. -----
10. Een lid van het bestuur defungcert: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door het verlies over het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - c. door zijn aftreden; -----
 - d. door zijn ontslag; -----
 - e. door het verlies van de functie of kwaliteit op grond waarvan hij tot --- bestuurder is benoemd. -----

Taken en bevoegdheden bestuur en directeur. -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur, alsmede de voorzitter en secretaris gezamenlijk, zijn bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. -----
3. De stichting kent buiten het bestuur geen andere organen die namens de --- stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) -----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 10

- bestuursmacht kunnen uitoefenen, behoudens na te melden door het bestuur aan te stellen directeur en behoudens natuurlijke personen die daartoe op -- basis van een uitdrukkelijke volmacht door het bestuur worden ----- aangewezen. -----
4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van ----- registergoederen anders dan in het kader van een schenking of ----- erfrechtelijke verkrijging, tenzij het besluit wordt genomen met algemene - stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----
5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ---- zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde ----- bestuurders. -----
6. Het bestuur benoemt een directeur die leiding geeft aan de dagelijkse gang van zaken binnen het samenwerkingsverband en die is belast met de ----- voorbereiding en uitvoering van het beleid en de activiteiten van het ----- samenwerkingsverband en bevoegd alle daarvoor noodzakelijke ----- handelingen te verrichten. -----
7. De directeur geeft leiding aan het personeel dat is verbonden aan het ----- samenwerkingsverband en is verantwoordelijk voor het op elkaar ----- afstemmen van het ondersteuningsbeleid.-----
8. Het bestuur alsmede de voorzitter en de secretaris mandateren het bestuur - en beheer over het samenwerkingsverband aan na te melden directeur ----- binnen in het managementstatuut nauwkeurig omschreven grenzen en voor



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 11

- zover het niet betreft bevoegdheden die in lid 12 van dit artikel zijn -----
voorbehouden aan het bestuur.-----
9. Het bestuur stelt voor de directeur een managementstatuut vast waarbinnen
de hij zijn taken en bevoegdheden dient uit te oefenen.-----
10. Het bestuur verleent hierbij de directeur de volmacht om de stichting in en
buiten rechte te vertegenwoordigen. -----
11. Het bestuur oefent zijn taken uit op basis van een toezienend bestuursconcept
en fungeert als intern toezichthouder. In dat kader ziet het bestuur toe op de
uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden welke door
hem aan de directeur zijn gemandateerd en staat hij de directeur met raad -
terzijde. -----
12. Voorbehouden aan het bestuur is (besluitvorming strekkende tot): -----
- a. goedkeuring en vaststelling van de strategische doelstellingen van de -
stichting (missie en visie); -----
 - b. goedkeuring en vaststelling van het ondersteuningsplan en de -----
meerjarenbegroting van het samenwerkingsverband;-----
 - c. vaststelling van het jaarverslag van de stichting; -----
 - d. vaststelling van het managementstatuut alsmede vaststelling van -----
eventuele kaders voor de directeur;-----
 - e. de aanwijzing van de registeraccountant als bedoeld in artikel 393, ----
eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; -----
 - f. het toezicht op de naleving van de wettelijke verplichtingen en op de -
naleving van de vigerende code voor goed bestuur als bedoeld in -----
artikel 103 lid 1 a van de Wet op het voortgezet onderwijs en de -----
afwijkingen van die code;-----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 12

- g. het toezicht op de rechtmatige verwerving en doelmatige besteding en
aanwending van de middelen van het samenwerkingsverband -----
verkregen op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs;-----
 - h. aanvraag van faillissement van de stichting en van surséance van -----
betaling;-----
 - i. benoeming of ontslag en vaststelling of wijziging van de -----
arbeidsvoorwaarden van de directeur van het samenwerkingsverband;-
 - j. wijziging van de statuten, tot fusie of splitsing van de stichting en -----
ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een
eventueel batig saldo. -----
13. Voorbehouden aan het bestuur is de benoeming, schorsing en het ontslag --
van personeelsleden welke aan het samenwerkingsverband zijn verbonden.
14. Voorstellen voor besluiten als bedoeld in de vorige leden 12 en 13 worden
door de directeur aan het bestuur voorgelegd voorzien van een schriftelijke
toelichting met vermelding van de gevolgen van het beoogde besluit. -----
15. De stichting is in zijn hoedanigheid als werkgever aangesloten bij een -----
commissie van beroep en een klachtencommissie. -----
16. De directeur voert het overleg met de ondersteuningsplanraad van het -----
samenwerkingsverband. -----

Bestuursvergaderingen. -----

Artikel 7-----

- 1. Het bestuur vergadert, met regelmatige tussenpozen, ten minste 4 maal per
jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of de meerderheid van de -----
overige bestuursleden dit nodig oordelen. -----
- 2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een -----
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk ---
geval aan de orde komt de goedkeuring en vaststelling van: -----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 13

a. het jaarverslag over de gang van zaken in de stichting en over het -----
gevoerde beleid alsmede de balans en de staat van baten en lasten; -----

b. de meerjarenbegroting. -----

Tevens presenteert de directeur daarbij zijn (beleids)plannen voor het -----
komende jaar. -----

De goedgekeurde casu quo vastgestelde stukken worden ondertekend door
de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan
wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van
de termijn kan iedere aangeslotene in rechte vorderen van de gezamenlijke
bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen. -----

3. Het bestuur geeft in het jaarverslag aan in welke mate de voor dat jaar -----
gestelde doelstellingen zijn gehaald, welke activiteiten het heeft ontplooid
en welke maatregelen zijn genomen om de beoogde missie en -----
doelstellingen te bereiken. Daarbij geeft het bestuur aan of voldaan is aan -
de uitspraken zoals vermeld in het toezichtkader en legt het bestuur -----
verantwoording af over de uitvoering van zijn toezichthoudende taken en -
de uitoefening van zijn toezichthoudende bevoegdheden. -----

4. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, is vereist dat twee/derde van
het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.

5. Bestuursleden kunnen zich ter vergadering door een schriftelijk -----
gevolmachtigde medebestuurder laten vertegenwoordigen. -----

6. De oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, ten minste -
zeven dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat een -----
opgave van de onderwerpen, welke ter vergadering in behandeling zullen -
komen. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen -----
besluiten genomen worden, tenzij het voltallige bestuur aanwezig is en het
besluit met algemene stemmen wordt genomen. -----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 14

- De directeur woont de vergaderingen van het bestuur bij en heeft een -----
adviserende stem. -----
7. Besluiten worden in principe genomen volgens het consentbeginsel; dit ---
houdt in dat een besluit pas kan worden genomen wanneer geen van de ter
vergadering aanwezige casu quo vertegenwoordigde bestuursleden naar het
oordeel van de voorzitter van de vergadering voldoende gemotiveerd zijn -
bezwaren tegen het nemen van het besluit uit. -----
8. Indien in verband met het in het vorige lid bepaalde geen besluit kan -----
worden genomen, zal de voorzitter van de vergadering een nieuwe datum -
vaststellen waarop het voorstel na beraadslaging in stemming zal worden -
gebracht. Op de besluitvorming met betrekking tot dit besluit is het -----
consentbeginsel niet van toepassing. -----
9. Ieder lid van het bestuur brengt één stem uit. Stemming geschiedt -----
mondeling, tenzij een of meer leden een schriftelijke stemming wensen. ----
10. Alle besluiten worden genomen met 2/3 meerderheid van de ter -----
vergadering uitgebrachte geldige stemmen, tenzij in deze statuten anders is
bepaald. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij -----
staking van stemmen vindt een herstemming plaats. Indien de stemmen ---
wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
11. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de -
uitslag der stemming is beslissend. -----
12. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde ----
oordeel de juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, -----
wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt. -----
13. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke -
stemming. -----



Doss : 90358/AA/gs
Coll : AA
Cpt : 14-10-2013
Pag : 15

14. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien bij stemming over -----
personen de vereiste meerderheid niet wordt gehaald, wordt opnieuw -----
gestemd tussen de personen met het hoogste aantal stemmen. Verkozen is -
de persoon met het hoogste aantal stemmen. Indien dan ook de stemmen --
staken, beslist terstond het lot. -----
15. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden, die in de -----
eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld en ten bewijze ----
daarvan worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. -----

Geschillenregeling. -----

Artikel 8 -----

1. Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke -----
geschillencommissieter beslechting van -----
besluitvormingsgeschillen en/of andere handelingen in het kader van het --
samenwerkingsverband. -----
2. Een aangeslotene van de stichting kan zich binnen zes weken na een door -
het bestuur casu quo de directeur genomen besluit en/of andere handeling -
in het kader van het samenwerkingsverband wenden tot de -----
geschillencommissie als bedoeld in het eerste lid indien hij van oordeel is -
dat hij door het besluit en/of de handeling ernstig in zijn belangen wordt --
aangetast. De commissie hoort partijen, toetst of het besluit en/of de -----
handeling in redelijkheid en na afweging van de betrokken belangen -----
genomen en/of uitgevoerd kon worden en doet een voor alle partijen -----
bindende uitspraak. -----

Procedure ondersteuningsplan.-----

Artikel 9-----

1. Het bestuur stelt ten minste één maal in de vier jaar een ondersteuningsplan
vast. -----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

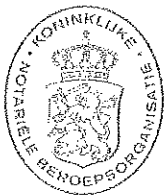
Pag : 16

2. Het bestuur zendt het voorstel voor het ondersteuningsplan aan de -----
burgemeester en wethouders van de gemeenten van de regio van het -----
samenwerkingsverband en voert met hen een op overeenstemming gericht
overleg. De betreffende burgemeesters en wethouders en het bestuur stellen
hiertoe gezamenlijk een overlegprocedure vast welke procedure in ieder ---
geval een geschillenregeling dient te bevatten.-----
3. Het bestuur overlegt over het voorstel voor het ondersteuningsplan met het
samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 18a lid 2 van de Wet op het -
primair onderwijs, waarvan de regio geheel of gedeeltelijk samenvalt met -
de regio van het onderhavige samenwerkingsverband. -----
4. Het bestuur zendt het voorstel voor het ondersteuningsplan, nadat het in lid
2 en lid 3 vermelde overleg heeft plaats gehad, tijdig ter instemming aan de
ondersteuningsplanraad. -----
5. Het bestuur stelt, doch niet voordat instemming van de -----
ondersteuningsplanraad is verkregen en niet voordat het overleg bedoeld in
lid 2 en lid 3 van dit artikel heeft plaatsgevonden, het definitieve -----
ondersteuningsplan vast.-----
6. De directeur draagt er zorg voor dat het definitieve ondersteuningsplan, ---
vóór één mei van het jaar voorafgaande aan de periode waarop het plan ---
betrekking heeft, wordt toegezonden aan de onderwijsinspectie. -----

Procedure ondersteuningsplan schooljaar 2013-2014.-----

Artikel 10-----

1. Het voorstel voor het eerste ondersteuningsplan van het -----
samenwerkingsverband wordt in afwijking van het in de vorige artikel ----
bepaalde uiterlijk op één februari tweeduizend veertien door het bestuur ---
aan de ondersteuningsplanraad ter instemming voorgelegd. -----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 17

2. De ondersteuningsplanraad wordt door het bestuur een termijn van vier ---
weken gesteld waarbinnen een schriftelijk standpunt uitgebracht dient te --
worden ten aanzien van het voorstel voor het eerste ondersteuningsplan. ---
3. Indien door de ondersteuningsplanraad aan het te nemen besluit van het ---
samenwerkingsverband over het eerste ondersteuningsplan de instemming
wordt onthouden, wordt het voorstel vervolgens door het bestuur binnen --
twee weken aan de geschillencommissie als bedoeld in de Wet -----
Medezeggenschap op Scholen voorgelegd. -----
De commissie voor geschillen doet in geschillen over het eerste -----
ondersteuningsplan uiterlijk op vijftien april tweeduizend veertien -----
uitspraak. Tegen de uitspraak staat geen beroep open. -----

Inhoud ondersteuningsplan.-----

Artikel 11-----

Het bestuur draagt er zorg voor dat het ondersteuningsplan aan de wijzen, -----
afspraken, procedures en criteria voldoet zoals vermeld in artikel 17a lid 8 Wet
op het voortgezet onderwijs. Dit betreft in ieder geval: -----

- a. de wijze waarop een samenhangend geheel van voorzieningen voor extra -
ondersteuning binnen en tussen de scholen wordt georganiseerd met als ---
doel dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen -----
doormaken en leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo ----
passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen; -----
- b. de procedure en criteria voor de verdeling, besteding en toewijzing van ----
ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen, -
inclusief een meerjarenbegroting; -----
- c. de procedure en de criteria voor de plaatsing van leerlingen op scholen ----
voor voortgezet speciaal onderwijs en op scholen voor speciaal en -----
voortgezet speciaal onderwijs; -----

Doss : 90358/AA/gs
Coll : AA
Cpt : 14-10-2013
Pag : 18

- d. de wijze van inrichting van de in artikel 16 vermelde adviescommissie; ----
- e. de procedure en het beleid met betrekking tot de terugplaatsing of -----
overplaatsing naar het voortgezet onderwijs van leerlingen van scholen ----
voor voortgezet speciaal onderwijs en speciaal en voortgezet speciaal -----
onderwijs voor wie de periode waarop de toelaatbaarheidsverklaring, -----
bedoeld in artikel 40 lid 12 van de Wet op de expertisecentra, betrekking --
heeft, is verstreken;-----
- f. de beoogde en bereikte kwalitatieve en kwantitatieve resultaten van het ----
onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de daarmee
samenhangende bekostiging;-----
- g. de wijze waarop aan de ouders informatie wordt verstrekt over -----
ondersteuningsvoorzieningen; -----
- h. de wijze waarop wordt bepaald of de situaties als bedoeld in artikel 85d van
de Wet op het voortgezet onderwijs zich voordoen, waaronder de -----
vaststelling van de in genoemd artikel 85d lid 1 bedoelde peildatum; de ---
wijze waarop wordt vastgesteld wat het aandeel van de onderscheiden ----
scholen is in de overdracht van bekostiging in een situatie als bedoeld in --
artikel 85d lid 3 van de Wet op het voortgezet onderwijs.-----

Informatieplicht.-----

Artikel 12-----

- 1. Elke aangeslotene voorziet het bestuur en de directeur van alle informatie -
die benodigd is voor een goede uitvoering van de taken van de stichting. ---
- 2. De aangeslotenen sturen vóór vijftien oktober van elk jaar hun telgegevens
van één oktober naar de directeur.-----

Medezeggenschap.-----

Artikel 13-----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 19

1. Het samenwerkingsverband stelt een ondersteuningsplanraad in. Het -----
bestuur stelt een reglement vast voor de ondersteuningsplanraad met -----
inachtneming van de bepalingen van de Wet Medezeggenschap op -----
Scholen. -----
2. De ondersteuningsplanraad bestaat uit leden die worden afgevaardigd uit en
door de leden van de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen
en wel zodanig dat het aantal leden gekozen uit personeel -----
onderscheidenlijk ouders en leerlingen elk de helft van het aantal leden van
de ondersteuningsplanraad bedraagt. -----
3. De ondersteuningsplanraad kan uit een kleiner aantal leden bestaan dan het
aantal afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen. -----
4. Het samenwerkingsverband behoeft de voorafgaande instemming van de --
ondersteuningsplanraad met betrekking tot de vaststelling of wijziging van
het ondersteuningsplan. -----
5. De aangesloten van het samenwerkingsverband zijn verplicht de -----
afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen vooraf in de -----
gelegenheid te stellen om advies uit te brengen over elk door de -----
aangesloten te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of -----
wijziging van het schoolondersteuningsprofiel. -----

Permanente commissie leerlingenzorg. -----

Artikel 14 -----

1. Het samenwerkingsverband stelt een permanente commissie leerlingenzorg
in dat de taken vervult zoals in artikel 17a lid 11 van de Wet op het -----
voorgezet onderwijs vermeld. In het ondersteuningsplan worden eventuele
aanvullende taken aan de permanente commissie leerlingenzorg -----
opgedragen. -----

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 20

2. De samenstelling, werkwijze en financiering van de commissie is geregeld in een reglement. -----

Adviescommissie toelaatbaarheid. -----

Artikel 15 -----

1. Het samenwerkingsverband stelt een commissie in waarin deskundigen -----
plaats nemen die het samenwerkingsverband adviseren over de -----
toelaatbaarheid van leerlingen tot het voortgezet speciaal
onderwijs. -----
2. De adviescommissie bestaat uit minimaal drie leden. -----
3. De samenstelling, werkwijze en financiering van de commissie is geregeld in het ondersteuningsplan. -----
4. Het samenwerkingsverband neemt, met het advies van de commissie in ---
overweging nemend, een beslissing over de toelaatbaarheid van de leerling
en geeft vervolgens al dan niet een toelaatbaarheidsverklaring af aan het --
bevoegd gezag van de school van de betreffende leerling en verstrekt de ---
ouders van de leerling een afschrift van de beslissing. -----

Bezwaaradviescommissie. -----

Artikel 16 -----

1. Het samenwerkingsverband stelt een bezwaarcommissie in en zal bij -----
huishoudelijk reglement de benoeming en het ontslag van de -----
commissieleden alsmede de werkwijze van de bezwaaradviescommissie --
vaststellen. -----
2. De bezwaarcommissie adviseert over bezwaarschriften betreffende -----
beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van --
leerlingen tot het voortgezet speciaal onderwijs. -----
3. Voorafgaand aan een bezwaarschrift wordt waar mogelijk mediation -----
ingezet. -----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 21

Privacyreglement en informatievoorziening aan ouders. -----

Artikel 17 -----

1. Het samenwerkingsverband stelt een privacyreglement vast waarin staat ---
vermeld wie en op welke wijze persoonsgegevens in de zin van de Wet ---
bescherming persoonsgegevens mogen worden verwerkt, hoe de ---
beveiliging van de gegevens plaats dient te vinden en welke rechten ---
(inzage, correctie, vernietiging) betrokkenen hebben. Het privacyreglement
dient passende waarborgen te bieden ter bescherming van de persoonlijke -
levenssfeer van betrokkenen onder meer tegen misbruik van de gegevens, -
tegen het verwerken van onjuiste gegevens en om te voorkomen dat ---
persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel ---
waarvoor ze verzameld zijn. -----
2. Het samenwerkingsverband verstrekt van elk advies aan het bevoegd gezag
van de school over een leerling aangaande de ondersteuningsbehoefte van
die betreffende leerling een afschrift aan de ouders. -----

Boekjaar en jaarstukken. -----

Artikel 18 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. Het huidige ---
boekjaar betreft een verlengd boekjaar en eindigt per ultimo december ---
tweeduizend veertien. -----
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van de vermogenstoestand van de
stichting en van al hetgeen verder de financiën van de stichting betreft op -
zodanige wijze boek te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en ---
plichten van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. In jaarvergadering, die jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het ---
boekjaar wordt gehouden, legt het bestuur rekening en verantwoording af -

Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 22

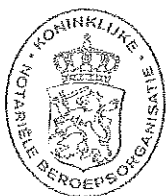
over het verstreken boekjaar, aan de hand van een door het bestuur -----
vastgestelde jaarrekening en jaarverslag. -----

4. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen -
en de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
5. Verder wordt de jaarrekening gecontroleerd door de registeraccountant die
door het bestuur is benoemd. Deze registeraccountant brengt over zijn ----
onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek
weer in een verklaring over de getrouwheid van de in het vorige leden ----
bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur. -----
6. Het bestuur zendt binnen één maand na vaststelling van de jaarrekening en
jaarverslag een exemplaar daarvan aan de aangeslotenen. -----
7. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Statutenwijziging.-----

Artikel 19 -----

1. Een besluit tot wijziging van de statuten wordt genomen door het bestuur.
2. De oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, ten minste -
veertien dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat de -----
mededeling dat daarin de wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
3. Degenen die de oproeping tot de bestuursvergadering ter behandeling van -
een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf --
dagen vóór de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de
voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe
geschikte plaats voor de bestuursleden ter inzage leggen tot na de afloop --
van de dag, waarop de vergadering werd gehouden. -----
4. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten wanneer ten ----
minste twee derden van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of ----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 23

vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten minste twee derde van -
het aantal uitgebrachte stemmen. -----

5. Is niet twee derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan
wordt binnen vier, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede ----
vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over het voorstel zoals dat
in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal -----
aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten, mits
met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig -----
uitgebrachte stemmen. -----
6. Het lid 4 en 5 bepaalde is niet van toepassing als tijdens de -----
bestuursvergadering alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn
en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
7. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële
akte is opgemaakt. -----
8. Het hierboven bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit -
tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en op een
besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk -----
Wetboek. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 20 -----

1. Behoudens de gevallen van ontbinding als vermeld in artikel 2:19 van het -
Burgerlijk Wetboek wordt de stichting ontbonden door een besluit daartoe
van het bestuur. Het in deze statuten ten aanzien van statutenwijziging ----
bepaalde is van overeenkomstige toepassing. -----
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, ---
geschiedt de vereffening door het bestuur. -----

Doss : 90358/AA/gs
Coll : AA
Cpt : 14-10-2013
Pag : 24

3. Aanwezige geld/middelen van de stichting worden voor de datum van ----
ontbinding naar rato van het aantal leerlingen teruggestort naar de -----
aangeslotenen. -----
4. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven
de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van ----
kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten
aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.-----
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting moeten
worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of
rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening. -----

Overgangsbepalingen. -----

Artikel 21 -----

1. Tot één augustus twee duizend veertien dan wel tot de datum daarna -----
waarop de Wet passend onderwijs in werking is getreden, zijn de bij het ---
samenwerkingsverband aangesloten bevoegde gezagen die (een) -----
scho(o)l(en) voor (speciaal en) voortgezet speciaal onderwijs behorend tot
cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra in stand houden, ---
uitsluitend bevoegd gebruik te maken van hun stem voor zover het gaat om
de vaststelling dan wel wijziging van het ondersteuningsplan en -----
aangelegenheden die betrekking hebben op het ondersteuningsplan. -----
2. De bepaling in het voorgaande lid vervalt op het moment dat het -----
samenwerkingsverband, welke destijds op grond van artikel 10 h Wet op --
het voortgezet onderwijs was opgericht (en waarvan alleen bevoegde -----
gezagen aangesloten waren die (een) scho(o)l(en) voor voortgezet -----
onderwijs in stand houden), niet meer als zodanig wordt bekostigd als -----
gevolg van inwerkingtreding van de Wet passend onderwijs op één -----



Doss : 90358/AA/gs

Coll : AA

Cpt : 14-10-2013

Pag : 25

augustus twee duizend dertien dan wel op een later bij wet te bepalen -----
tijdstip.-----

Slot akte-----

Deze akte is in minuut verleden te Rotterdam, op de datum in de aanhef van deze
akte vermeld.-----

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen personen is opgegeven
en toegelicht, hebben zij verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben
genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door de -
verschenen personen, die mij, notaris, bekend zijn, en mij, notaris, ondertekend. --

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



door mij, mr. S. Mos-van Gool, kandidaat-
notaris, als waarnemer van de notaris
vermeld in het naast mijn handtekening
staande ambtsstempel

