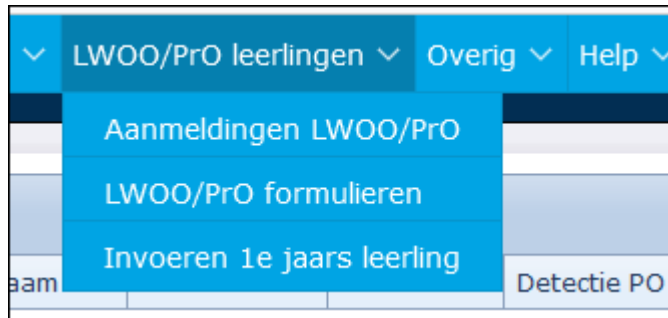
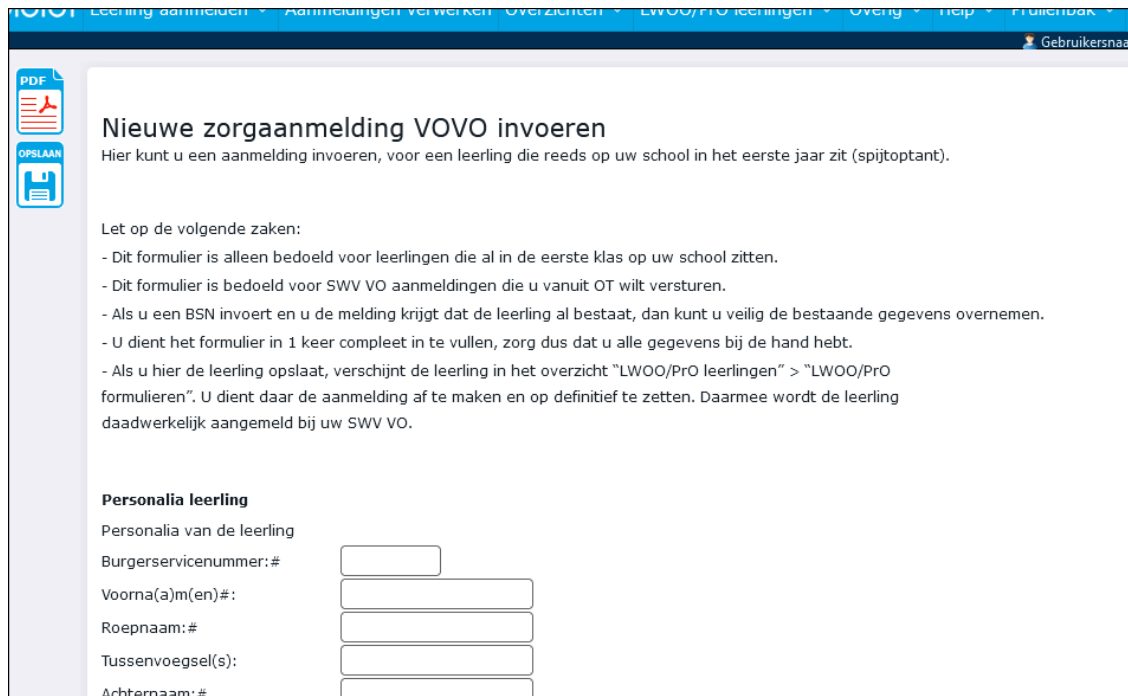


Zorgaanvraag spijtoptant / VOVO leerling Uit POVO Handleiding Nieuwe Waterweg Noord

Wanneer een leerling al in het eerste schooljaar op uw school zit en u wilt alsnog de leerling kenbaar maken bij de PCL dan dient u de leerling hier in te voeren.



- Ga naar 'LWOO/PrO leerlingen' > 'Invoeren 1^e jaars leerling'.
- Vul het formulier in.
Het invullen dient **in 1 keer** te gebeuren. *Zorg dus dat u alle gegevens bij de hand heeft.*



Nieuwe zorgaanmelding VOVO invoeren
Hier kunt u een aanmelding invoeren, voor een leerling die reeds op uw school in het eerste jaar zit (spijtoptant).

Let op de volgende zaken:

- Dit formulier is alleen bedoeld voor leerlingen die al in de eerste klas op uw school zitten.
- Dit formulier is bedoeld voor SWV VO aanmeldingen die u vanuit OT wilt versturen.
- Als u een BSN invoert en u de melding krijgt dat de leerling al bestaat, dan kunt u veilig de bestaande gegevens overnemen.
- U dient het formulier in 1 keer compleet in te vullen, zorg dus dat u alle gegevens bij de hand hebt.
- Als u hier de leerling opslaat, verschijnt de leerling in het overzicht "LWOO/PrO leerlingen" > "LWOO/PrO formulieren". U dient daar de aanmelding af te maken en op definitief te zetten. Daarmee wordt de leerling daadwerkelijk aangemeld bij uw SWV VO.

Personalie leerling

Personalie van de leerling

Burgerservicenummer: #

Voorna(a)m(en): #

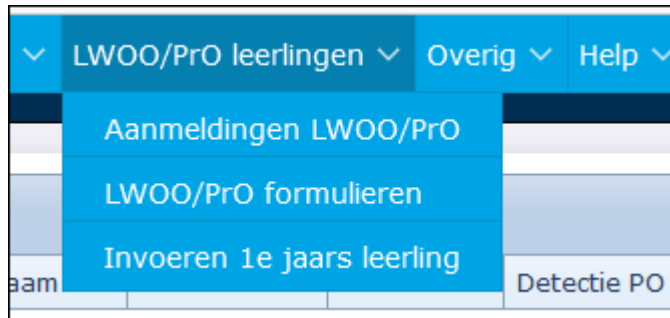
Roepnaam: #

Tussenvoegsel(s):

Achternaam: #

- Sla het formulier op. De leerling verschijnt nu in het overzicht '[Aanmeldingen LWOO/PrO](#)'

Ga nu naar overzicht 'Aanmeldingen LWOO/PrO' en klik in dit overzicht op de naam van een leerling.



- Vul alle gegevens in (let op de verplichte velden en zorg dat de schoolloopbaan compleet is ingevuld) en zet de status van het formulier op definitief.

De volgende gegevens moeten minimaal aanwezig zijn bij de aanmelding:

- a) aanvraagformulier in WORD voor het juiste traject, zoals te vinden op onze website
- b) eventueel hierin genoemde bijlagen
- c) per mail of post: getekend toestemmingsformulier (indien als bijlage in OT, a.u.b. Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord informeren)

De gegevens worden naar het Samenwerkingsverband verzonden en daar zichtbaar als het formulier op definitief wordt gezet.

Het formulier mag pas bekeken worden als handtekening met toestemming van ouders en leerling voor de aanmelding binnen is.

Het Samenwerkingsverband controleert of de aanmelding compleet is. Indien nodig wordt om extra informatie gevraagd

Gegevens van de aanmelding bekijken kan in:

LWOO/PrO formulieren

- Ga naar 'Zorgleerlingen' > 'LWOO/PrO formulieren'. In dit overzicht kunt u de in de kolom 'beschikingsnummer' zien welk nummer het Samenwerkingsverband heeft toegekend aan het dossier indien er een beschikking voor LWOO of Pro is afgegeven. Als deze kolom niet zichtbaar is kunt u deze toevoegen via het gereedschapssymbool onder aan de pagina
- Klik op een leerling om het formulier te openen. U ziet de zes tabbladen die samen het LWOO/PrO formulier vormen.

De aanvraag	Personalia leerling	Algemene gegevens	Leerlinggegevens	Motivering van de aanvraag	Status
De aanvraag A1 Deze aanvraag betreft een verzoek van de school voor voortgezet onderwijs aan het Samenwerkingsverband VO tot het afgeven van een:*					
<input type="radio"/> Aanwijzing Leerwondersteunend Onderwijs (LWOO)					
<input type="radio"/> Toelaatbaarheidsverklaring Praktijkonderwijs (PrO)					