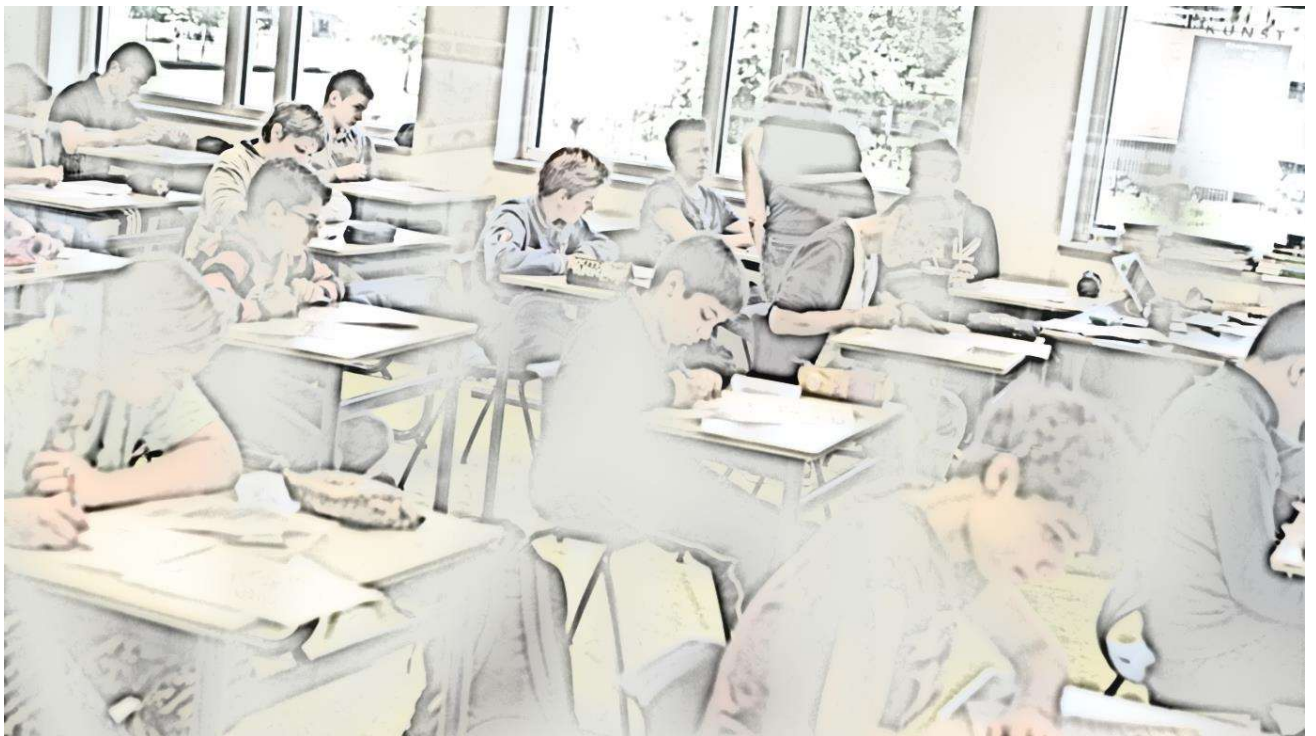


Jaarverslag 2023



Stichting Zorg voor Onderwijs
Nieuwe Waterweg Noord

INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag 2023 van de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord (verder te noemen Stichting Zorg).

In dit jaarverslag worden de activiteiten van de Stichting Zorg beschreven, zoals uitgevoerd in opdracht van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis. De activiteiten worden in samenhang uitgevoerd met de activiteiten van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O (verder te noemen samenwerkingsverband).

In het jaarverslag van het Samenwerkingsverband worden de activiteiten die in opdracht van het Samenwerkingsverband zijn uitgevoerd verantwoord.

Het Samenwerkingsverband is actief in het voortgezet (speciaal) onderwijs en richt zich in samenwerking met de scholen op het versterken van de ondersteuningsstructuur en op het begeleiden en indiceren van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Daarnaast worden activiteiten uitgevoerd die voortvloeien uit het VSV programma Rijnmond, zoals de overstapcoach, de doorstroomtafels en het decanen adviesteam (DAT). De bovenschoolse voorziening InZicht verzorgt het onderwijs voor jongeren die tijdelijk niet in staat zijn het reguliere onderwijs te volgen.

In 2023 zijn de medewerkers van de Stichting Zorg in dienst getreden bij de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. Er waren verschillende redenen om het personeel over te dragen naar het Samenwerkingsverband. Het grootste deel van de werkzaamheden van de medewerkers wordt uitgevoerd in opdracht van het Samenwerkingsverband, bovendien werken de medewerkers in het Samenwerkingsverband onder te CAO VO in plaats van de CAO Sociaal Werk bij de Stichting Zorg. De CAO VO sluit beter aan bij de werkzaamheden van de werknemers. De overstap van personeel heeft veel aandacht gevraagd. Dankzij deze aandacht en zorgvuldigheid is de overstap zonder problemen verlopen.

De statuten van de Stichting Zorg voor Onderwijs zijn ook aangepast.

Dankzij de goede samenwerking met de scholen en met de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland, zijn in 2023 mooie resultaten behaald.

Op deze plaats dank ik eenieder hartelijk voor het in ons gestelde vertrouwen en de prettige samenwerking.

Karin van der Velden,
Directeur-bestuurder Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord.

NHOUDSOPGAVE

I Inleiding	2
inhoudsopgave	3
Samenvatting.....	4
Personeel Stichting Zorg.....	4
Financiën.....	4
1 Organisatie	5
1.1 De Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord	5
1.2 Doelstelling van de Stichting Zorg.....	5
1.3 Missie van de Stichting Zorg	5
2. Activiteiten 2023 en behaalde resultaten	7
2.1 Begeleiding naar voortgezet (speciaal) onderwijs van nieuwkomers en moeilijk plaatsbare verhuisleerlingen	7
2.1.1 Behaalde resultaten	7
2.1 Thuiszitters	9
2.2.1 Behaalde resultaten	10
2.3 Buitenschoolse activiteiten Bovenschoolse voorziening InZicht.....	13
2.3.1 Behaalde resultaten	13
2.4 Doorlopende leerlijnen.....	14
2.4.1 Behaalde resultaten	14
3. Financiën	16
Bijlage 1 Lijst van afkortingen	19
Bijlage 2 Jaarrekening.....	20

SAMENVATTING

Dit jaarverslag beschrijft de activiteiten van de Stichting Zorg, die worden uitgevoerd volgens het beleid, zoals beschreven in de jaarlijkse subsidieaanvraag van de Stichting Zorg aan de drie gemeenten. De activiteiten die worden uitgevoerd in opdracht van het samenwerkingsverband worden beschreven in het jaarverslag van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. Er wordt gewerkt met een jaarlijkse productbegroting, een inhoudelijk en een financieel jaarverslag. De voortgang van de werkzaamheden is onderwerp van gesprek in het overleg tussen de portefeuillehouders van de drie gemeenten en de bestuurder van het Samenwerkingsverband. Voor de gehele organisatie zijn de prestatieafspraken in 2023 in ruime mate gerealiseerd.

PERSENEEL STICHTING ZORG

In 2023 is het personeel van de Stichting Zorg per 1 juli 2023 overgedragen naar het samenwerkingsverband. Het overgrote deel van de werkzaamheden binnen de Stichting Zorg werd uitgevoerd in opdracht van het samenwerkingsverband, om die reden is het passender als het personeel in dienst is bij het samenwerkingsverband. De personeelskosten zijn al vanaf 1 januari 2023 doorbelast naar het samenwerkingsverband. De Stichting Zorg blijft de komende jaren het voortgezet onderwijs ondersteunen en de activiteiten vanuit de drie gemeenten vormgeven.

FINANCIËN

De verantwoording van de financiële situatie van de Stichting Zorg in 2023 is te vinden in de jaarrekening.

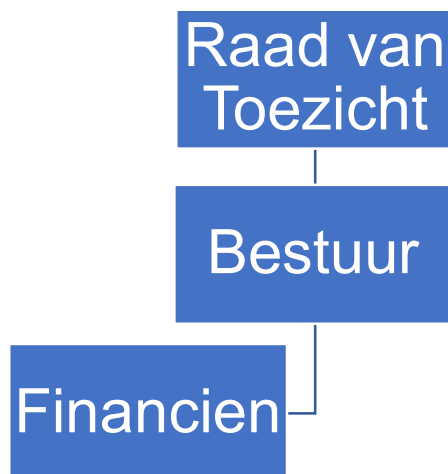
Voor de financiering van de activiteiten is de Stichting Zorg afhankelijk van subsidies van de gemeenten. Het totaal aan inkomsten bedroeg in 2023 € 100.896. De uitgaven waren € 91.023. Daarnaast waren er voor € 3.498 rentebaten. Het jaar is met een positief resultaat van € 13.371 afgesloten. In de begroting 2023 is rekening gehouden met een negatief resultaat van € 18.000.

1. ORGANISATIE

1.1 DE STICHTING ZORG VOOR ONDERWIJS NIEUWE WATERWEG NOORD

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord (verder te noemen Stichting Zorg), is gevestigd aan de Piersonstraat 31, 3119 RG Schiedam.

Onderstaand organogram is de situatie in beeld gebracht zoals die geldt vanaf 1 januari 2023.



De Stichting Zorg kent een Raad van Toezicht met drie toezichthouders en een Bestuur met een directeur-bestuurder en een adjunct-directeur.

Samenstelling van de Raad van Toezicht

Voorzitter:	W.C.M. Kokx
Overige leden:	F.P. van Dam A.M. van Grol

Samenstelling Bestuur

Directeur-bestuurder:	K. van der Velden
Adjunct-directeur:	A. Westplate (t/m 31-12-2023) H.P.J. Biermans (vanaf 1-1-2024)

Directeur-bestuurder

Directeur-bestuurder is K. van der Velden. Zij is sinds 1-11-2021 tevens directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O.

1.2 DOELSTELLING VAN DE STICHTING ZORG

De stichting heeft ten doel het verzorgen of ondersteunen van werkzaamheden op het gebied van regionaal ondersteuningsbeleid in het voortgezet (speciaal) onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord, ten behoeve van of in samenwerking met Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O en al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

1.3 MISSIE VAN DE STICHTING ZORG

De Stichting Zorg streeft naar een startkwalificatie (of als een startkwalificatie niet haalbaar is een passende plek op de arbeidsmarkt) voor alle jongeren door middel van een passend

ondersteuningsaanbod voor elke leerling, door advisering en begeleiding van jongeren en scholen. De advisering en begeleiding voeren wij klantgericht, kwalitatief goed, inzichtelijk voor betrokkenen en met gedrevenheid uit.

Vanuit deze missie worden de volgende doelen nagestreefd.

- ❖ Een effectief en dekkend ondersteuningsaanbod realiseren in de regio Nieuwe Waterweg Noord voor jongeren in het voortgezet (speciaal) onderwijs om zo voortijdig schoolverlaten zoveel mogelijk terug te dringen;
- ❖ Samenwerking met externe partners als gemeenten, zorginstellingen en onderwijs om de missie te realiseren;
- ❖ Kennis- en informatiecentrum zijn voor de regio op het gebied van onderwijsondersteuning;
- ❖ Transparant in handelen. Organisatie, aanbod, resultaten en financiën zijn zowel intern als extern duidelijk;
- ❖ Versterking van de ondersteuningsstructuur in en om scholen voor voortgezet onderwijs, zodat iedere leerling in staat is een bij hem of haar passend onderwijsniveau succesvol af te ronden;
- ❖ Begeleiding van kwetsbare jongeren bij de overstap van praktijkonderwijs en v(s)o, naar mbo en/of de arbeidsmarkt en ondersteunt decanen bij dit proces in de school voor v(s)o door middel van het Decanen Advies Team;

2.1 BEGELEIDING NAAR VOORTGEZET (SPECIAAL) ONDERWIJS VAN NIEUWKOMERS EN MOEILIK PLAATSBARE VERHUISLEERLINGEN

Activiteit	<p>Begeleiding naar voortgezet (speciaal) onderwijs van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwkomers (leerlingen die in de regio Nieuwe Waterweg Noord komen wonen vanuit het buitenland); • Moeilijk plaatsbare leerlingen (met een extra ondersteuningsvraag) die vanuit een andere regio naar de regio Nieuwe Waterweg Noord verhuizen.
Doelgroep	Nieuwe leerlingen in de regio, die geplaatst moeten worden in het voortgezet (speciaal) onderwijs en zonder begeleiding niet in staat zijn een passende onderwijsplek te vinden.
Te realiseren meetbare doelen	<p>Algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle jongeren verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod. <p>Specifiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zorg dragen voor de juiste plaatsing van de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften; • Verzorgen van de registratie en begeleiding naar een school van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften die zich nieuw vestigen in de regio en een passende v(s)o school zoeken in de Nieuwe Waterweg Noord; • Onderzoek waar nodig om de problematiek beter in kaart te brengen; • Alle nieuwkomers in de regio Nieuwe Waterweg Noord in de leeftijd van het voortgezet onderwijs worden getest bij het samenwerkingsverband en begeleidt naar een passende plek in het v(s)o.
Beoogd maatschappelijk effect	Jongeren moeten de mogelijkheden hebben om hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen en daarvoor de ruimte te krijgen.
Prestatie-indicator	<p>Prestatieafpraak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen die worden aangemeld worden begeleid; • Scholen/ouders/leerlingen krijgen een advies/begeleiding; • Waar nodig worden leerlingen psychologisch onderzocht; • Waar nodig worden leerlingen besproken in het thuiszittersoverleg; • Nieuwkomers worden passend geplaatst en getest.

2.1.1 BEHAALDE RESULTATEN

De leerlingen die zijn aangemeld en de ouders en scholen die hebben gevraagd om ondersteuning zijn begeleid.

Nieuwkomers en moeilijk plaatsbare verhuisleerlingen

Begeleide groep:	Begeleiding naar school/ ondersteuning	Didactisch en/ of intelligentie onderzoek	Overig (plaatsing InZicht, verwijzing hulpverlening e.d.)
nieuwkomers	-	23	-
verhuisleerlingen	13	13	2
ondersteuning ouders	21	4	-
totaal	34	40	2

Leerlingen die onderwijs volgen binnen de Internationale Vos (internationale schakelklas) worden door het samenwerkingsverband getoetst. De toetsing richt zich op capaciteiten. Bij sommige leerlingen kan de toets uitgebreid worden met diagnostiek op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en/of vorderingen. Veelal gaan de leerlingen eerst onderwijs volgen bij de Internationale Vos, dan worden de leerlingen vervolgens getest als ze een bepaald taalniveau hebben behaald, of al wat langer in Nederland zijn. De uitkomsten van het onderzoek zijn dan betrouwbaarder. De uitkomsten van de onderzoeken zijn ondersteunend bij het onderwijsadvies dat wordt gegeven na afronding van de internationale schakelklas. Om deze leerlingen niet te veel te belasten is afgesproken om hen alleen te toetsen als dat nodig is, bijvoorbeeld als er gedacht wordt aan praktijkonderwijs of wanneer de leerling niet naar verwachting ontwikkeld. De onderwijsondersteuningsspecialist beoordeelt in overleg met de school of onderzoek noodzakelijk is.

In 2023 zijn 23 nieuwkomers getest.

Voor sommige ouders die naar de regio Nieuwe Waterweg Noord verhuizen, is het moeilijk een passende school voor hun kind te vinden. Het samenwerkingsverband bemiddelt daarbij.

In 2023 zijn dertien verhuisleerlingen bemiddeld naar een school in de regio. Er zijn 21 ouders telefonisch ondersteund bij vragen en/of het zoeken naar een school.

1.4 THUISZITTERS

<p>Activiteit</p>	<p>Thuiszitters</p> <p>Iedere maand bespreekt de onderwijsondersteuningsspecialist de wettelijke (leerlingen ingeschreven op school, maar langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig) en niet wettelijke thuiszitters op school met de ondersteuningscoördinator. Maandelijks wordt gekeken naar de mogelijkheden voor terugkeer naar school. In de aanpak van de school wordt door de ondersteuningsspecialist ook gewezen op de variawet, maatwerk en flexibiliteit. Als de voortgang van de mogelijke terugkeer naar school stagneert, wordt dit besproken met het samenwerkingsverband. Indien noodzakelijk wordt in overleg met de gemeente de hulpverlening meer betrokken of een doorbraakoverleg georganiseerd met alle betrokken partijen, zodat gewerkt kan worden aan terugkeer naar school of passende hulpverlening. Het overleg tussen de gemeenten en de samenwerkingsverbanden po en vo vindt plaats in het NO (niet opgeven)-team.</p> <p>In 2022 is deze werkwijze verder uitgebouwd. Er is een ontwikkelingsperspectiefplan (opp) ontwikkeld voor thuiszitters. Voor elke leerling die langer dan 4 weken thuiszit wordt een opp opgesteld. Het opp wordt regelmatig (6 tot 8-wekelijks) geëvalueerd met alle betrokkenen (vanuit de 1 kind 1 plan gedachte). Stagnaties worden gemeld bij het NO-team. [1]</p> <p>In samenwerking met de gemeenten is ook een Verzuim routekaart en een Meldingskaart Verzuim ontwikkeld. Een document waarin staat beschreven hoe verzuim moet worden gemeld en tips om verzuim terug te dringen. Deze kaarten zijn verspreid in de scholen. Naast het bespreken van de thuiszitters op de scholen, worden de wettelijke thuiszitters tweemaandelijks besproken met Bureau Leerrecht.</p> <p>Met de start van het nieuwe consortium Mevis (voor de jeugdhulp) per 1-1-2023 zullen nieuwe afspraken moeten worden gemaakt over de werkwijze rondom thuiszitters en het bespreken van stagnatie, zoals dat nu in het NO-team gebeurt.</p> <p>Naast leerlingen die staan ingeschreven op de scholen van het samenwerkingsverband worden ook leerlingen met vrijstellingen besproken of absoluut verzuimers. Indien nodig kan voor deze jongeren ook een educatief aanbod worden samengesteld waardoor de schoolgang mogelijk weer op gang komt. Omdat het samenwerkingsverband geen middelen mag inzetten voor deze jongeren, zal dit bekostigd worden uit deze middelen. [2]</p> <p>Om jongeren die thuiszitten beter te kunnen ondersteunen richting schoolgang wordt een onderwijszorgarrangement ontwikkeld in samenwerking met onderwijs (met name de Bovenschoolse voorziening InZicht) en de jeugdhulpverlening [3].</p>
<p>Doelgroep</p>	<p>Thuiszitters in het voortgezet onderwijs en dreigende uitvallers.</p>
<p>Te realiseren meetbare doelen</p>	<p>Algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod. <p>Specifiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle thuiszitters en dreigende thuiszitters in beeld. [1] • Ook voor thuiszitters die niet ingeschreven staan is er – indien nodig - een plan van aanpak. [2]

	<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen van een onderwijszorgarrangement voor thuiszitters. [3]
Beoogd maatschappelijk effect	<ul style="list-style-type: none"> • Jongeren moeten de mogelijkheden hebben om hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen en daarvoor de ruimte krijgen
Prestatie-indicator	Prestatieafspraken, aansluitend bij de kerntaken van het SWV: <ul style="list-style-type: none"> • De OOS-en ondersteunen de VO-scholen zodat alle thuiszittende leerlingen in de leeftijd van het voortgezet (speciaal) onderwijs worden geregistreerd en besproken; [1] • Alle wettelijk thuiszitters worden tweemaandelijks besproken met Bureau Leerrecht. • Een educatief ondersteuningsaanbod of leermiddelen kunnen worden ingezet voor leerlingen zonder onderwijsinschrijving. Minimaal de helft van de middelen is hiervoor bestemd. Geld dat hieraan niet wordt besteed, wordt teruggevorderd. [2] • Ontwikkeling van een onderwijszorgarrangement i.s.w. met Mevis [3]

2.2.1 BEHAALDE RESULTATEN

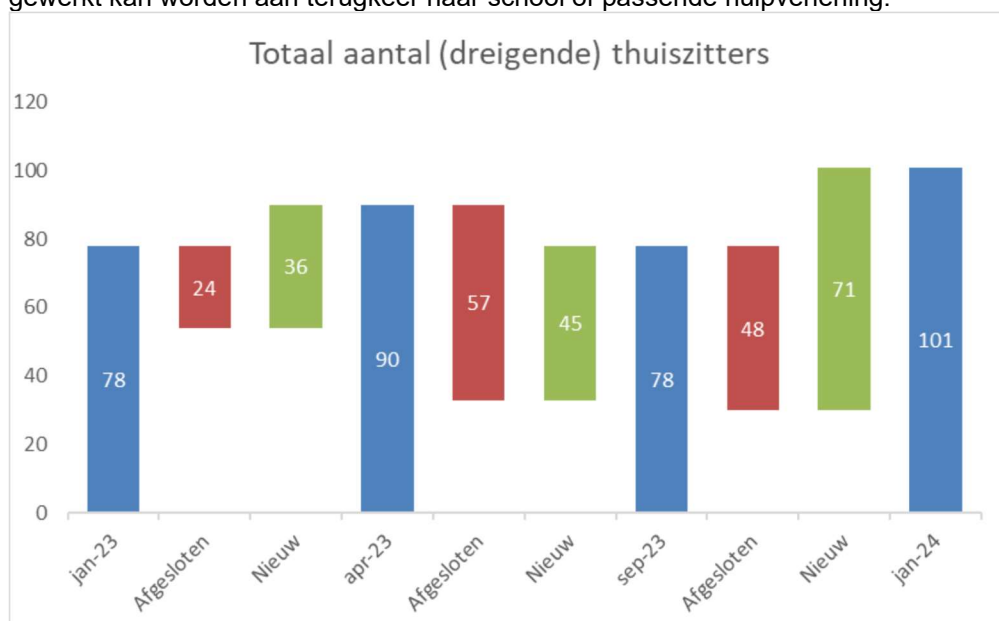
MONITOREN (DREIGENDE) THUISZITTERS [1]

Iedere maand hebben de onderwijsondersteuningsspecialist (oos) van het samenwerkingsverband de wettelijke (leerlingen ingeschreven op school, maar langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig) en niet wettelijke thuiszitters met de school besproken. Met name de niet wettelijke thuiszitters (leerlingen die langdurig ziek zijn (lichamelijk of geestelijk)) zijn steeds beter in beeld bij de school.

Voor de thuiszitters is een aangepast ontwikkelingsperspectiefplan (opp) ontwikkeld. Voor alle thuiszitters wordt in de scholen een opp gemaakt. Dit wordt regelmatig met ouders, leerling en betrokken hulpverlening besproken, zodat er contact en zicht blijft op de ontwikkeling en mogelijkheden van de leerling.

Maandelijks wordt gekeken naar de mogelijkheden voor terugkeer naar school. Als de voortgang van de mogelijke terugkeer naar school stagneert, wordt dit besproken op het bureau van het samenwerkingsverband.

Indien noodzakelijk wordt de leerling vervolgens besproken in het NO-team (waar gemeenten en samenwerkingsverbanden in participeren). In overleg met de gemeente kan de hulpverlening meer betrokken worden of een doorbraakoverleg georganiseerd worden met alle betrokken partijen, zodat gewerkt kan worden aan terugkeer naar school of passende hulpverlening.

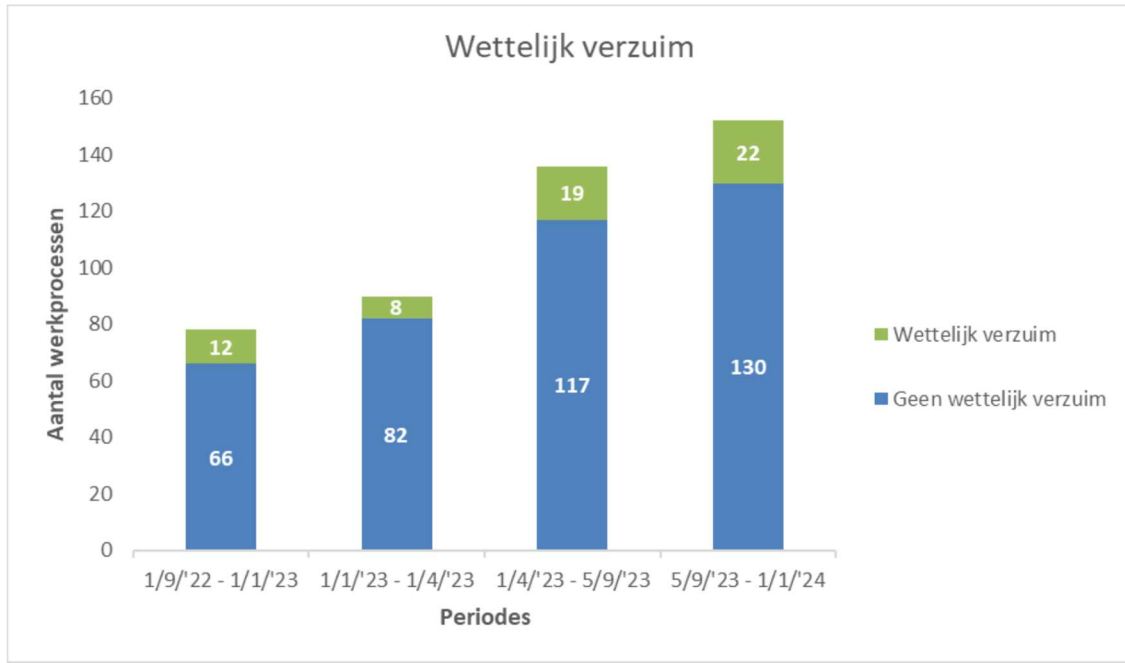


Totaal aantal werkprocessen van (dreigende) thuiszitters

De figuur op pagina 10 biedt een overzicht in het proces van de ontwikkeling van het aantal (dreigende) thuiszitters in de loop van kalenderjaar 2023.

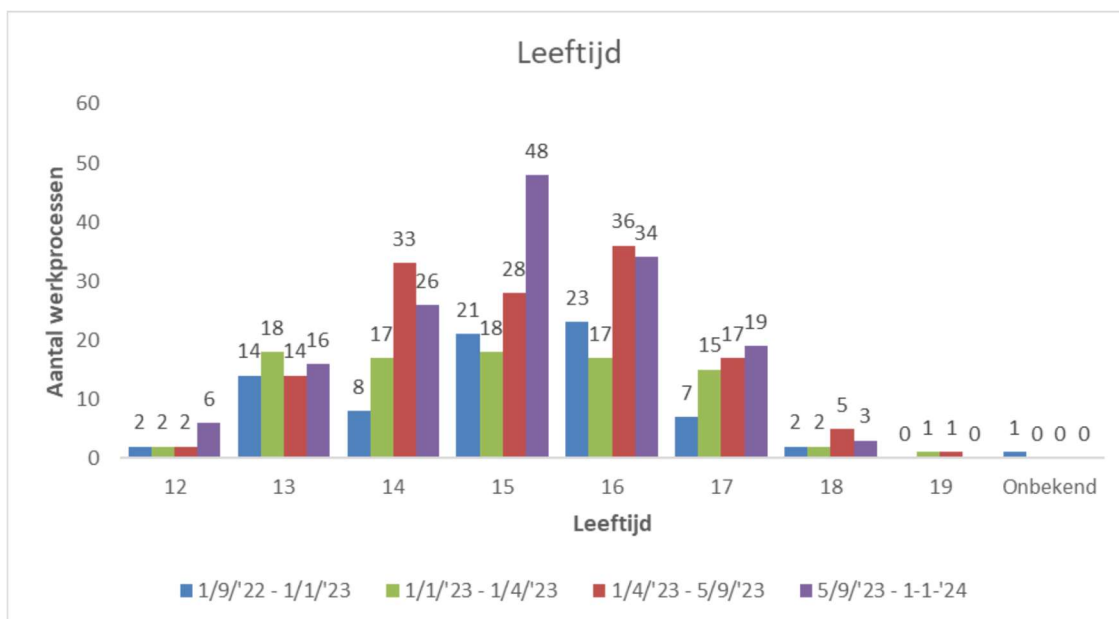
Type verzuim

Onderstaande figuur geeft aan dat zowel het aantal niet wettelijke thuiszitters stijgt naarmate het kalenderjaar vordert. Voor de meeste (dreigende) thuiszitters geldt dat zij volgens leerplicht geen wettelijk verzuim laten zien.



Leeftijd

De gehanteerde leeftijden zijn berekend op respectievelijk teldatum 1-1-2023, 1-4-2023, 1-9-2023 en 1-1-2024.



De groep van 14-jarigen neemt een klein beetje af, maar zou het toenemende aantal onder de 15-jarigen enigszins kunnen verklaren. De groep 15-jarigen is echter wel sterk toegenomen (31,6% in januari 2024 tegenover 20,6% in september 2023).

Iedere twee maanden zijn de wettelijk thuiszitters besproken met Bureau Leerrecht. In totaal zijn 27 leerlingen besproken. Het is niet altijd duidelijk of een leerling een wettelijk thuiszitter is, dit kan ook in de loop van het thuiszitten veranderen, bijvoorbeeld omdat ouders en/of leerling niet meer mee willen werken. In 2023 zijn 19 van de 27 besproken leerlingen weer gestart in een vorm van onderwijs. Eén leerling heeft een vrijstelling van leerplicht gekregen.

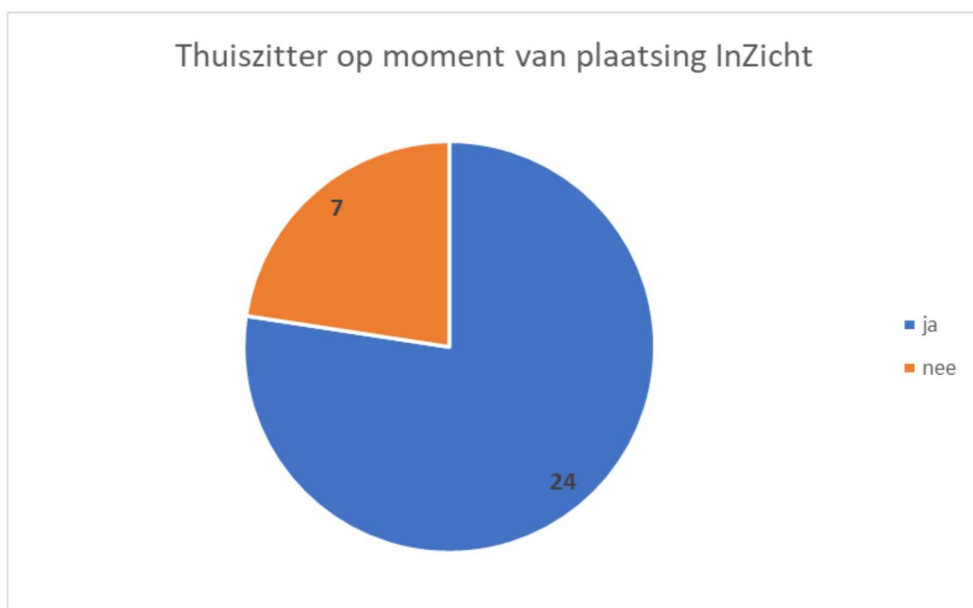
We zien dat deze processen veel tijd vragen van de school, de passende hulpverlening laat lang op zich wachten en de terugkeer naar school wordt daardoor steeds moeilijker.

EDUCATIEF ONDERSTEUNINGSAANBOD EN/OF LEERMIDDELEN [2]

In 2023 zijn 8 jongeren met een Bijzonder Individueel Arrangement ondersteund. Dit betrof voor 11 jongeren een aanbod op het gebied van leerlingcoaching voor jongeren met vrijstellingen of zonder schoolinschrijving, tegemoetkoming in de reiskosten, training (Talentexpeditie) of lesmateriaal (IVIO). Voor 1 leerling betrof het extra inzet van een kindercoach om de schoolgang te ondersteunen. De totale kosten voor deze arrangementen waren € 13.115.

ONTWIKKELING ONDERWIJSZORGARRANGEMENT STEP UP [3]

In 2023 is samen met Mevis en Yets hard gewerkt aan de ontwikkeling van een onderwijs zorgarrangement voor thuiszitters. Meer dan driekwart van de leerlingen die starten bij de Bovenschoolse voorziening InZicht neemt op het moment van plaatsing bij InZicht niet actief deel aan het onderwijs op de school van herkomst.



Het aanbod bij InZicht is ontoereikend om deze leerlingen succesvol naar school terug te leiden. Voor deze leerlingen (en hun ouders) is ook ondersteuning nodig in de thuissituatie. Het onderwijszorgarrangement dat in het voorjaar van 2024 van start gaat is om die reden een samenwerking van jeugdhulp, jongerenwerk en onderwijs.

2.3 BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN BOVENSCHOOLSE VOORZIENING INZICHT

Activiteit	Buitenschoolse activiteiten
Doelgroep	<p>Leerlingen van de Bovenschoolse voorziening InZicht. De leerlingen bij InZicht, passen allemaal tijdelijk niet meer in het onderwijssysteem. Sommigen durven niet meer, sommigen overzien niet hoe ze alles in een school voor elkaar moeten krijgen zoals het gevraagd wordt, sommigen zijn zo oppositioneel dat school hen verwijderd heeft. Bij vrijwel alle leerlingen is er sprake van intensieve en specialistische ondersteuning vanuit de hulpverlening of zou dat er moeten zijn.</p> <p>Leerlingen van alle vo scholen uit Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland komen bij InZicht. De groepen worden gevormd door leerlingen van verschillende leeftijden, verschillende niveaus en verschillende leerjaren. Dat betekent dat de leerlingen allemaal een volledig eigen lesprogramma volgen.</p>
Te realiseren meetbare doelen	<p>Algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod; • Meer mogelijkheden voor sociale stijging en maatschappelijke carrière. <p>Specifiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruimte creëren voor talentontwikkeling, het (opnieuw) ontdekken waar talenten van leerlingen liggen; • Activiteiten met de leerlingen ondernemen op het gebied van Science, Wetenschap, Natuur, Life enz zorgen ervoor dat de leerlingen hun wereld verbreden; • In aanraking komen met verschillende uitdagende omgevingen, onder de veilige begeleiding van hun docenten.
Beoogd maatschappelijk effect	<ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod; • Meer mogelijkheden voor sociale stijging en maatschappelijke carrière.
Prestatie-indicator	<p>Prestatieafspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen van InZicht laten deelnemen aan en kennis maken met culturele activiteiten, activiteiten op het gebied van Science, Wetenschap, Natuur, Life enz.

2.3.1 BEHAALDE RESULTATEN

In 2023 heeft InZicht diverse buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Er zijn verschillende uitjes geweest o.a. naar de Efteling, er is met de leerlingen geschaatst, de leerlingen zijn op kamp geweest waar verschillende activiteiten zijn gedaan en jaarlijks doen de leerlingen mee aan de Sneak Peak vanuit het Cultuurfonds.

Deze activiteiten zijn georganiseerd om de sociale interactie tussen leerlingen te versterken, positieve ervaringen op te doen en om nieuwe uitdagende omgevingen te leren kennen. De Culture Sneak Peek in de bibliotheek van Schiedam bezocht om de leefwereld van de jongeren te verbreden.

2.4 DOORLOPENDE LEERLIJNEN

Activiteit	Doorlopende leerlijnen Ondersteunen van overgangsmomenten van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs.
Doelgroep	Leerlingen die overstappen van basisonderwijs naar voortgezet (speciaal) onderwijs.
Te realiseren meetbare doelen	Algemeen: <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod. Specifiek: <ul style="list-style-type: none"> • Organiseren van de warme overdracht tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs (tweemaal per jaar); • Voorlichting aan ouders van groep 8 leerlingen middels de VO gids; • Organiseren van de digitale overdracht van het onderwijskundig rapport van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs; • Voorlichting geven tijdens Scholenmarkten.
Beoogd maatschappelijk effect	Jongeren moeten de mogelijkheden hebben om hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen en daarvoor de ruimte te krijgen.
Prestatie-indicator	Prestatieafspraken: <ul style="list-style-type: none"> • Versterken van de warme overdracht van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs, in samenwerking met samenwerkingsverband basisonderwijs; • Organiseren van warme overdracht tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs (tweemaal per jaar); • Coördineren van de uitgave van de VO gids; • Voorlichting tijdens de Scholenmarkten; • Beheren en implementeren van digitale overdracht basisonderwijs – voortgezet onderwijs; • Voorlichting aan het basisonderwijs over het voortgezet onderwijs.

2.4.1 BEHAALDE RESULTATEN

Voor een goede doorlopende leerlijn is het van groot belang dat de verschillende onderwijssoorten op elkaar aansluiten. Vooral bij overstapmomenten vallen leerlingen uit. In de regio zijn verschillende netwerken actief om dit vorm te geven.

Het samenwerkingsverband heeft in 2023:

- Tweemaal een 'warme overdracht' georganiseerd: in juni en november. In juni zijn 698 aanstaande brugklasleerlingen besproken met 81 mentoren van het voortgezet onderwijs. In november werden 600 leerlingen besproken die in augustus waren begonnen in het vo met 88 leerkrachten van groep 8;
- Voor ouders en leerlingen van groep 8 in het basisonderwijs is de VO Gids in 2023 verschenen, waarin alle scholen zichzelf presenteren en overzichtelijk in beeld is gebracht wat de verschillende scholen aanbieden en wanneer de Open Dagen e.d. zijn;
- Er zijn twee Scholenmarkten georganiseerd in Schiedam en Vlaardingen. Op beide scholenmarkten zijn er 's avonds voor ouders en jongeren voorlichtingen gegeven door het samenwerkingsverband over de overstap, het maken de juiste vervolgkeuze en hoe het

voortgezet onderwijs eruitziet. In totaal hebben ongeveer 300 ouders en jongeren deze voorlichtingen bezocht.

In Maassluis is een voorlichtingsavond voor ouders georganiseerd in de Koningshof.

- De onderwijskundige rapporten worden digitaal overgedragen van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs. Dit proces wordt gecoördineerd vanuit het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O.
- Ter ondersteuning van een goede overstap is voorlichting gegeven aan het basis- en het voortgezet onderwijs. Ook dit heeft digitaal plaatsgevonden. Daarnaast zijn er inloopmiddagen georganiseerd voor leerkrachten in het basisonderwijs bij de arrangementen in het voortgezet onderwijs: lwo+, de groeiklas, Intermezzo en het praktijkonderwijs.

2. FINANCIËN

De verantwoording van de financiële situatie van de Stichting Zorg over kalenderjaar 2023 is te vinden in de jaarrekening.

Het jaar is met een positief resultaat van € 13.371 afgesloten. In de begroting 2023 is rekening gehouden met een negatief resultaat van € 18.000.

Balans

Activa	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa	-	57.932
Vorderingen	12.101	200.989
Liquide middelen	903.270	786.999
Totaal	915.371	1.045.920

Passiva	31-12-2023	31-12-2022
Algemene reserve	871.429	858.058
Schulden op korte termijn	43.942	162.385
Voorziening loopbaanbudget	-	25.477
Totaal	915.371	1.045.920

Toelichting op de balans

Op 1 januari 2023 heeft er een activa passiva transactie plaatsgevonden waarbij de materiele vaste activa tegen boekwaarde is overgenomen door het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O.

De vorderingen per 31 december 2023 betreffen vorderingen op debiteuren. De vorderingen zijn inmiddels ontvangen.

De liquide middelen staan op rekeningen bij de ING en SNS Bank.

De algemene reserve wijzigt door toevoeging als gevolg van het positieve resultaat.

Met de oprichting van de Stichting Zorg, is door de voormalige Stichting GOA € 1.200.000 overgedragen om als weerstandsvermogen te dienen.

De schulden op korte termijn bestaan uit nog te betalen kosten door het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O, loonheffing, het pensioenfonds, de reservering accountantskosten en nog te betalen kosten. De posten crediteuren en loonheffing zijn binnen de betalingstermijnen betaald. Ook de schuld van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O is inmiddels afgewikkeld.

Omdat per 1 juli 2023 het personeel volledig is gegaan naar het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O is ook het loopbaanbudget per deze datum overgegaan. De cao Vooruitgezet Onderwijs, waar het personeel sinds de overgang, kent geen Loopbaanbudget. Er is afgesproken met de betreffende medewerkers dat zij tot 31 december 2024 hebben om het saldo loopbaanbudget te besteden. De verwachting is dat dit bedrag ook daadwerkelijk volledig wordt besteed. Er is vanuit het loopbaanbudget geen latente vordering op het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O

Staat van baten en lasten

Baten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Subsidiebat	78.990	71.641	69.554
Bijdragen SWV	-	-	1.725.274
Overige baten	-	-	173.972
Financiële baten	-	-	-
Overige ontvangsten	21.906	-	22.341
Totaal	100.896	71.641	1.991.141

Lasten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Kosten ICT	5.092	-	153.411
Huisvesting	-2.850	3.000	123.165
Organisatiekosten	19.528	3.750	87.099
Financiële organisatie	6.282	5.000	19.758
Personeelskosten	54.727	67.890	1.553.539
Overige baten en lasten	8.244	10.000	10.987
Totaal lasten	91.023	89.640	1.947.959
Resultaat voor financiële baten en lasten	9.873	-18.000	43.182
Financiële baten	3.498	-	-
Resultaat	13.371	-18.000	43.182

Toelichting op de staat van baten en lasten

Er heeft per 1 januari 2023 een activa/passiva transactie plaatsgevonden tussen Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord en Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O, waarbij laatstgenoemde de activa en passiva heeft overgenomen. Het personeel is per 1 juli 2023 overgenomen door het Samenwerkingsverband. Tot die tijd worden de loonkosten door Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord door belast aan het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. Deze activa passiva transactie en de doorbelasting van personeelskosten heeft ertoe geleid dat de jaarrekening moeilijk vergelijkbaar is met voorgaand jaar.

De subsidiebaten die ontvangen zijn van de gemeente Schiedam, Vlaardingen en Maassluis zijn conform de begroting. Van de gemeente Schiedam is een extra subsidie ontvangen van € 7.350 inzake de ART training.

Overige ontvangsten betreffen voornamelijk de ontvangsten voor diensten verricht voor de overstap van leerlingen vanuit het basisonderwijs en een vergoeding voor de extra inzet van een medewerker. Dit is een nagekomen post uit 2022.

De kosten ICT betreffen projectkosten voor de uitvoering van de werkzaamheden voor de subsidie van de gemeenten. Ditzelfde geldt ook voor de Organisatiekosten. De baten bij de huisvestingskosten betreffen een positieve afrekening van de servicelasten over de jaren 2018 t/m 2022.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na afloop van het verslagjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die vermeld moeten worden.

Begroting 2024

De begroting 2024 is reeds vastgesteld en komt uit op een resultaat van negatief €18.000.

<i>Baten</i>	<i>Begroting 2024</i>
Subsidiebat	75.480
Overige baten	-
Totaal	75.480
Lasten	
<i>Lasten</i>	<i>Begroting 2024</i>
Kosten van activiteiten, incl. afschrijvingen	11.863
Personeelskosten	71.617
Overige lasten	10.000
Totaal	93.480
Resultaat	-18.000

BIJLAGE 1 LIJST VAN AFKORTINGEN

BAO	basisonderwijs
HAVO	hoger algemeen voortgezet onderwijs
ISK	internationale schakelklas
LWO	leerwegondersteuning
MBO	middelbaar beroepsonderwijs
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
OOS	onderwijs ondersteuningsspecialist
OT	ondersteuningsteam
PRO	praktijkonderwijs
SWV	samenwerkingsverband
VMBO	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
VO	voortgezet onderwijs
VSO	voortgezet speciaal onderwijs
VSV	voortijdig schoolverlaten



JAARREKENING 2023

JAARREKENING 2023

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord
Piersonstraat 31
3119 RG Schiedam

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2023

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 18 maart 2024

Balans per 31 december 2023 na bestemming van het exploitatiesaldo (x € 1)

	2023	2022
<u>Vaste activa</u>		
Materiële vaste activa	-	57.932
<u>Vlottende activa</u>		
Vorderingen en overlopende activa	12.101	200.989
Liquide middelen	903.270	786.999
<u>Totaal activa</u>	<u>915.371</u>	<u>1.045.920</u>

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 18 maart 2024

	2023	2022
<u>Stichtingsvermogen</u>		
Algemene reserve	871.429	858.058
<u>Vreemd vermogen</u>		
Kortlopende schulden en overlopende passiva	43.942	187.862
<u>Totaal passiva</u>	<u>915.371</u>	<u>1.045.920</u>

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2023

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 18 maart 2024

Staat van baten en lasten over 2023 (x € 1,--)

	gerealiseerd bedrag 2023	begroting bedrag 2023	gerealiseerd bedrag 2022
A. Baten			
II. Subsidiebaten	78.990	71.641	69.554
V. Overige baten	21.906	-	1.921.587
	<u>100.896</u>	<u>71.641</u>	<u>1.991.141</u>
B. Lasten			
I. Kosten van activiteiten incl. afschrijvingen	28.052	11.750	383.433
II. Personeelskosten	54.727	67.890	1.553.539
IV. Saldo overige lasten en baten	8.244	10.000	10.987
	<u>91.023</u>	<u>89.640</u>	<u>1.947.959</u>
Resultaat voor financiële baten en lasten	9.873	18.000-	43.182
C. Financiële baten			
I. Rentebaten	3.498	-	-
Resultaat	<u>13.371</u>	<u>18.000-</u>	<u>43.182</u>
Resultaatbestemming			
Algemene reserve 1 januari boekjaar	858.058		814.876
Dotatie positief resultaat/onttrekking negatief resultaat	13.371		43.182
Algemene reserve 31 december boekjaar	<u>871.429</u>		<u>858.058</u>

KASSTROOMOVERZICHT 2023

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 18 maart 2024

Kasstroomoverzicht over 2023 (x € 1,--)

	31-12-2023	31-12-2022
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	9.873	43.182
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	-	40.496
Mutaties voorzieningen	-	-
Verandering in werkkapitaal:		
Vorraden (-/-)	-	-
Vorderingen (-/-)	188.887	-162.687
Schulden	-143.920	61.073
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	44.967	-101.614
Ontvangen intrest	3.498	-
Betaalde intrest (-/-)	-	-
Buitengewoon resultaat	-	-
	3.498	-
<u>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</u>	58.338	-17.937
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	57.932	-40.994
<u>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>	57.932	-40.994
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
<u>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>	-	-
Overige balansmutaties	-	-
Mutatie liquide middelen	116.270	-58.931
Samenstelling geldmiddelen		
Geldmiddelen per 1 januari	786.999	845.930
Mutatie liquide middelen	116.270	-58.931
Geldmiddelen per 31 december	903.270	786.999

3. Toelichting

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 18 maart 2024

A. Algemeen

Voor u ligt de jaarrekening van de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord, welke is opgesteld conform de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

Er heeft per 1 januari 2023 een activa/passiva transactie plaatsgevonden tussen Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord en Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O, waarbij laatstgenoemde de activa en passiva heeft overgenomen. Het personeel is per 1 juli 2023 overgenomen door het Samenwerkingsverband. Tot die tijd worden de loonkosten door Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord door belast aan het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. Deze activa passiva transactie en de doorbelasting van personeelskosten heeft ertoe geleid dat de jaarrekening moeilijk vergelijkbaar is met voorgaand jaar.

De Stichting Zorg voor Onderwijs heeft ten doel het verzorgen of ondersteunen van werkzaamheden op het gebied van regionaal ondersteuningsbeleid in het voortgezet (speciaal) onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord, ten behoeve van of in samenwerking met Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O, een stichting gevestigd in Schiedam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 24348432, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijffnummer handelsregister

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord is feitelijk en statutair gevestigd op Piersonstraat 31 te Schiedam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24404636.

B. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Grondslagen van waardering

Vorderingen en schulden

De vorderingen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn hier gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico op oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de aan het boekjaar toe te rekenen baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderinggrondslagen.

C. Toelichting op de balans (x 1,--)

Materiële vaste activa

	31-12-2023	31-12-2022
De specificatie luidt:		
Meubilair en inventaris	-	5.741
ICT	-	37.053
Andere vaste bedrijfsmiddelen	-	-
Renoveren en herinrichten Piersonstraat 33	-	15.138
	<u>-</u>	<u>57.932</u>

Het verloop van het totaal der materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

Boekwaarde per 31 december 2022	57.932
Desinvesteringen 2023	<u>57.932</u>
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>-</u>

Op 1 januari 2023 heeft er een activa/passiva transactie plaatsgevonden tussen Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord en het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O, waarbij de laatste onder andere de materiele vaste activa heeft overgenomen tegen de boekwaarde per 31 december 2022.

Vorderingen en overlopende activa

	31-12-2023	31-12-2022
De specificatie luidt:		
SWV VO VSV-convenant Kwetsbare jongeren vorig schooljaar	-	93.929
SWV VO VSV-convenant Plusmiddelen lopend schooljaar	-	60.326
SWV VO Project ouder en jeugd steunpunt	-	19.717
Debiteuren	12.101	-
Vooruitbetaalde kosten	-	27.017
	<u>12.101</u>	<u>200.989</u>

Liquide middelen

	31-12-2023	31-12-2022
ING 614	28.134	189.182
ING 807	-	667
ING Zakelijke Spaarrekening	377.397	99.949
SNS Bank	497.739	497.061
Kas Stichting Zorg	-	22
Kas InZicht	-	118
	<u>903.270</u>	<u>786.999</u>

Stichtingsvermogen

	Algemene reserve
Stand per 1 januari 2023	858.058
Resultaat 2023	13.371
Stand per 31 december 2023	<u>871.429</u>

Het resultaat wordt bepaald nadat de baten en lasten zijn toebedeeld aan de diverse activiteiten.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
De specificatie luidt:		
Crediteuren	-	15.440
Loonheffing	4.735	68.550
Reservering accountantskosten	6.000	11.000
Nog te betalen kosten	-	29.797
Vakantiegeldverplichting	-	-
Pensioenen	2.292	35.709
Nog te betalen loopbaanbudget	-	25.477
Te betalen netto loon	-	1.889
SWV NWN V(S)O Doorbelasting projectkosten	29.676	-
Nog te betalen huisvestingskosten	1.239	-
	<u>43.942</u>	<u>187.862</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen:

De activiteiten van de stichting zijn vrijgesteld van omzetbelasting. Toepassing van de vrijstelling brengt mee dat de stichting geen recht heeft op de aftrek van omzetbelasting.

D. Toelichting op de staat van baten en lasten (x € 1)

	gerealiseerd bedrag 2023	begroting bedrag 2023	gerealiseerd bedrag 2022
De nadere specificatie van de baten luidt:			
<i>Subsidiebaten:</i>			
Subsidie Gemeente Schiedam	30.032	30.182	29.560
Subsidie Gemeente Schiedam ART training	7.500	-	-
Subsidie Gemeente Vlaardingen	28.421	28.421	27.404
Subsidie Gemeente Maassluis	13.037	13.037	12.590
	<u>78.990</u>	<u>71.641</u>	<u>69.554</u>
<i>Overige baten :</i>			
Bijdrage van:			
St. SWV NWN Activiteiten bijdragen	-	-	1.203.120
St. SWV Bovenschoolse Voorziening	-	-	522.154
St. SWV VSV-aanpak Plusmiddelen	-	-	93.929
St. SWV VSV-aanpak Kwetsbare Jongeren	-	-	60.326
St. SWV Ouder en Jongeren steunpunt	-	-	19.717
Vergoeding personele inzet	7.305	-	9.928
ODP digitale en warme overdracht bao-vo	12.101	-	11.248
Overige baten	2.500	-	1.165
	<u>21.906</u>	<u>-</u>	<u>1.921.587</u>
Totaal	<u>100.896</u>	<u>71.641</u>	<u>1.991.141</u>

Subsidiebaten

Van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis is reeds een vaststelling ontvangen voor de subsidie 2022. De subsidie 2023 zal achteraf vastgesteld worden na ontvangst van het financieel en inhoudelijk jaarverslag. De beschikking voor het jaar 2024 zijn reeds ontvangen.

Overige baten

De overige baten betreft een nagekomen subsidie uit 2019.

	gerealiseerd bedrag 2023	begroting bedrag 2023	gerealiseerd bedrag 2022
De nadere specificatie van de kosten van activiteiten luidt:			
<i>ICT</i>			
Afschrijvingskosten ICT	-	-	10.674
Aankoop hardware	-	-	1.663
Aankoop software	-	-	25.531
Abonnementen software, systemen, website	5.092	-	86.368
Onderhoud ICT	-	-	29.175
	5.092	-	153.411
<i>Huisvesting</i>			
Aankoop inventaris	-	-	676
Afschrijvingskosten inventaris	-	-	2.906
Afschrijvingskosten renovatie/herinrichting InZicht	-	-	25.952
Huur inclusief energie en water: Piesonstraat 31	-	-	25.949
Exploitatiekosten (InZicht)	-	-	33.153
Servicekosten: Piersonstraat 31	2.850-	-	20.913
Overige huisvestingskosten	-	-	1.268
Onderhouds- en schoonmaakwerkzaamheden	-	-	3.552
Verzekeringen	-	3.000	8.796
	2.850-	3.000	123.165
<i>Organisatiekosten</i>			
Administratieve benodigdheden	-	-	1.848
Afschrijvingskosten andere vaste bedrijfsmidd.	-	-	963
Druk- en bindwerk	-	-	6.315
Boeken, tijdschriften en abonnementen	-	-	458
Testmateriaal	-	-	11.313
Leermiddelen	-	-	806
Telefoonkosten	-	-	13.047
Portiekosten	1	-	1.990
Vergoeding voor reis- en verblijfkosten	-	-	4.490
Representatie- en vergaderkosten	519	-	2.290
Kantinekosten	-	-	2.104
Boodschappen InZicht	-	-	3.733
Activiteiten InZicht	3.750	3.750	3.409
Werving en selectie	-	-	1.815
Overige diensten van derden	15.258	-	32.518
	19.528	3.750	87.099
<i>Financiële organisatie</i>			
Contributies en bijdragen	-	-	5.403
Accountantskosten	5.799	4.000	11.685
Bankkosten	483	1.000	2.670
	6.282	5.000	19.758
Totaal	28.052	11.750	383.433

De baten bij de post servicekosten betreft de afrekening over de jaren 2019 tot en met 2022.

De post overige diensten van derden betreft kosten voor de activiteit warme overdracht van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs en dit wordt vergoed door de subsidies van de gemeentes.

	gerealiseerd bedrag 2023	begroting bedrag 2023	gerealiseerd bedrag 2022
<i>Personeelskosten</i>			
Salariskosten	467.890	52.321	1.155.689
Sociale lasten	76.634	9.172	188.553
Pensioenen	48.691	6.398	127.202
Reiskosten woon-werk	5.660		13.198
Overige personeelskosten	1.472	-	17.021
Onvoorziene personeelskosten (detachering)	4.000-	-	5.811
Opleiding en vorming	8.070	-	31.235
Uitkering UWV	-	-	-
Loopbaanbudget	14.003-	-	14.830
Doorbelaste personeelskosten aan het samenwerkings- verband Nieuwe Waterweg Noord	535.687-	-	-
Totaal	54.727	67.890	1.553.539

De salariskosten betreffen kosten van de inzet van personeel gemaakt ten behoeve van de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de subsidie van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis.

De pensioenregeling van de medewerkers was ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

Stichting Zorg voor Onderwijs NWN heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

	gerealiseerd bedrag 2023	begroting bedrag 2023	gerealiseerd bedrag 2022
<i>Overige baten en lasten</i>			
Overige ontvangsten	-	-	19
Arrangementen voor niet ingeschreven leerlingen	8.244	10.000	10.968
	8.244	10.000	10.987

	gerealiseerd bedrag 2023	begroting bedrag 2023	gerealiseerd bedrag 2022
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Rente spaarrekeningen	3.498	-	-
	3.498	-	-

De Stichting Zorg voor Onderwijs heeft in 2023 gemiddeld 6,56 fte in dienst (2022: 16,25 fte). De kosten van deze medewerkers worden doorbelast aan Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe waterweg Noord V(S)O. Per 1 juli zijn medewerkers van Stichting Zorg voor Onderwijs in dienst getreden bij Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe waterweg Noord V(S)O. Bij Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe waterweg Noord V(S)O is 2023 gemiddeld 12,0 fte (2022: 1,43 fte) in dienst.

De bezoldiging van de directeur-bestuurder is doorbelast voor de periode van 1 januari 2023 tot en met 30 juni 2023 aan de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O en na deze datum is de directeur-bestuurder in dienst bij laatstgenoemde Stichting. De volledige beloning van de directeur-bestuurder is opgenomen in het overzicht Wet Normering Topinkomens bij Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. De beloning voor de directeur-bestuurder bedroeg in 2023 € 94.556 en voldoet daarmee aan het van toepassing zijnde bezoldigingsmaximum van de Wet Normering Topinkomens. De directeur-bestuurder werkt onbezoldigd voor Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord.

De WNT-verantwoording opgenomen onder de overige gegevens. Aan de Raad van Toezicht vindt geen bezoldiging plaats.

Verbonden partij

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O is te beschouwen als een verbonden partij. De directeur-bestuurder van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord is namelijk ook directeur-bestuurder bij dit samenwerkingsverband. Omdat het bestuur en de Raad van Toezicht niet gelijk is, is consolidatie achterwege gelaten.

Gebeurtenissen na afloop van verslagjaar

Na afloop van het verslagjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die vermeld moeten worden.

Ondertekening jaarrekening d.d. 18 maart 2024

Directie

K. van der Velden
Directeur-bestuurder

H.P.J. Biermans
Adjunct-directeur
Per 1-1-2024

Raad van Toezicht

W.C.M. Kokx
Voorzitter

F.P. van Dam

A.M. van Grol

WNT-verantwoording 2023 Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord

De WNT is van toepassing op Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord. Het voor Stichting Zorg toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 zijnde het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2023		
bedragen x € 1	K. van der Velden	A.J. Westplate
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,00	0,00
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	0	0
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	0	0
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022		
bedragen x € 1	K. van der Velden	A.J. Westplate
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12	01/01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,80	0,71
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	83.601	62.389
Beloningen betaalbaar op termijn	9.600	6.945
<i>Subtotaal</i>	<i>93.201</i>	<i>69.334</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	172.800	154.202
Bezoldiging	93.201	69.334

De bezoldiging van de directeur-bestuurder is doorbelast voor de periode van 1 januari 2023 tot en met 30 juni 2023 aan de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O en na deze datum is de directeur-bestuurder in dienst bij laatstgenoemde Stichting. De volledige beloning van de directeur-bestuurder is opgenomen in het overzicht Wet Normering Topinkomens bij Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. De beloning voor de directeur-bestuurder bedroeg in 2023 € 94.566 en voldoet daarmee aan het bezoldigingsmaximum van de Wet Normering Topinkomens. De directeur-bestuurder werkt onbezoldigd voor Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord. De beloning van de adjunct directeur bedroeg € 74.153 en voldoet daarmee aan het bezoldigingsmaximum van de Wet Normering Topinkomens.

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2023	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
W.C.M. Kokx	Voorzitter RvT
F.P. van Dam	Lid RvT
A.M. van Grol	Lid RvT

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de winst- en verliesrekening over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen en het Controleprotocol WNT 2023. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd

op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alblasserdam, 18 maart 2024

Van Ree Accountants

drs. L.M.W. van der Vliet RA