



samenwerkingsverband
nieuwe waterweg noord

Jaarverslag 2018



Samenwerkingsverband
Nieuwe Waterweg Noord



alleen voor identificatiedoeleinden

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2018 van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord aan. Voor dit verslag zijn de [Ondersteuningsplannen](#) 2015-2018 en 2018-2022 van het Samenwerkingsverband uitgangspunt. De opzet van het jaarverslag volgt de opbouw van het ondersteuningsplan 2018-2022.

Dit jaarverslag geeft inzicht in de bijdrage van het Samenwerkingsverband aan het realiseren van de opdracht om iedere leerling passend onderwijs met ondersteuning op maat te bieden. De bijdragen van alle scholen en besturen zijn beschreven in de jaarverslagen van de besturen. Op alle niveaus wordt er hard gewerkt.

We realiseren ons goed dat de resultaten van het Samenwerkingsverband de opbrengst zijn van de inspanningen die gezamenlijk in de afgelopen jaren gepleegd zijn. Er zijn ook verbeterpunten. We zien ook in 2018 een stijging van het aantal verwijzingen naar het voortgezet speciaal onderwijs, steeds meer leerlingen moeten een beroep doen op een vorm van extra ondersteuning. Dit betekent enerzijds dat de basisondersteuning voor veel leerlingen niet toereikend is en anderzijds dat er grote druk ontstaat op financiële middelen. Hierdoor wordt 2018 financieel met een tekort afgesloten. Op dit moment wordt onderzocht wat de oorzaak is van deze groei en gezocht naar mogelijkheden om de groei naar het vso en het begrotingstekort terug te dringen.

In 2018 is het ondersteuningsplan 2018-2022 van start gegaan. De ambitie van de scholen voor de komende vier jaar richt zich vooral op het primaire proces; de uitvoering van passend onderwijs in de school en in de klas.

Bij deze spreek ik mijn dank en waardering uit voor de inzet van en de samenwerking met onze scholen en besturen, de kernpartners, de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland en alle instellingen en organisaties die leerlingen en scholen ondersteunen bij het realiseren van passend onderwijs.

Schiedam, 26 juni 2019

Karin van der Velden
Directeur

Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord
voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs
VO2811
Piersonstraat 31
3119 RG Schiedam

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	2
1. Visie op passend onderwijs	4
1.1 Sterke scholen.....	4
2. Basisondersteuning	5
2.1 Uitgangspunten basisondersteuning in het V(S)O	5
3. Ondersteuning waar nodig.....	8
3.1 Ondersteuningsteam	8
3.2 De ondersteuningsroute	10
3.3 Onderwijsarrangementen	10
3.4 Afspraken en resultaten.....	14
4. Speciaal als het moet	16
4.1 Voortgezet speciaal onderwijs	16
4.2 Afspraken en resultaten.....	17
5. Doorlopende schoolloopbanen	18
5.1 Overgang po-vo.....	18
5.2 Overstap voor jongeren in een kwetsbare positie	18
5.3 Thuiszitten voorkomen.....	19
5.4 Afspraken en resultaten.....	20
6. Ouders als partner.....	21
6.1 Van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs	21
6.2 Ouders als partner.....	21
6.3 Ondersteuningsplanraad	21
6.4 Afspraken en resultaten.....	21
7. Financiën.....	23
8. Monitor en evaluatie	32
8.1 Afspraken en resultaten.....	32
9. Inrichting, organisatie en communicatie	32
9.1 Scheiding van bestuur en toezicht	32
9.2 Afspraken en resultaten.....	33
10. Andere activiteiten van het Samenwerkingsverband	34
10.1 Nieuwkomers.....	34
10.2 Moeilijk plaatsbare verhuisleerlingen en ouders met vragen.....	34
10.3 Tussentijdse toetsing	34
Bijlage 1 Jaarrekening 2018	35
Bijlage 2 Gebruikte afkortingen.....	46
Bijlage 3 De ideale ondersteuningsroute.....	47
Bijlage 4 WNT-verantwoording 2018	50

1. Visie op passend onderwijs

Passend onderwijs betekent dat iedere leerling goed onderwijs krijgt, zijn schoolloopbaan zonder onderbrekingen kan doorlopen en daarbij ondersteuning krijgt als dat nodig is.

Het Samenwerkingsverband wil passend onderwijs realiseren voor elke jongere. Binnen de regio Nieuwe Waterweg Noord werken scholen, kernpartners (gezinsspecialisten (Minters), leerplicht, de jeugdgezondheidszorg, het Samenwerkingsverband) en de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland samen aan onderwijs en ondersteuning op maat.

'De scholen van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord –actief in de regio Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland (gemeente Midden-Delfland)- bieden voor alle leerlingen, zo thuisnabij mogelijk, passend onderwijs. De leerlingen maken een ononderbroken ontwikkelingsproces door en krijgen daarbij de ondersteuning die zij nodig hebben. De scholen in het samenwerkingsverband werken in vertrouwen samen aan deze gedeelde verantwoordelijkheid.'

Passend onderwijs betekent voor iedere leerling:

- Goed onderwijs
- Een schoolloopbaan zonder onderbrekingen
- Ondersteuning waar nodig.

Centraal staat de vraag: Wat heeft de leerling nodig, hoe kan dat worden georganiseerd en wie zijn daarvoor nodig?

1.1 Sterke scholen

In iedere school in het samenwerkingsverband is een ondersteuningsteam actief, waarin de school, de gezinsspecialist van Minters (georganiseerd door de gemeenten) en de onderwijsondersteuningsspecialist (oos) van het Samenwerkingsverband samenwerken.

Als de school een leerling binnen de basisondersteuning onvoldoende kan begeleiden of als de school niet duidelijk krijgt wat de onderwijsbehoeften zijn, wordt dit besproken in het ondersteuningsteam (ot). De school, de oos en de gezinsspecialist maken deel uit van dit team. Ouders en (indien mogelijk) de leerling participeren.

Op basis van een analyse van de problemen wordt bepaald wat de leerling nodig heeft. Als tijdens dit ot-gesprek niet duidelijk wordt wat de onderwijsbehoeften zijn, kan de oos een kort advies traject (kat) inzetten met als doel de onderwijsbehoeften in kaart te brengen (zie ook 3.1).

In 2018 zijn door het samenwerkingsverband op alle scholen gesprekken gevoerd met de directies en de zorgcoördinator over de ondersteuningsstructuur in de school. Sterke punten en mogelijke verbeterpunten zijn besproken. Op basis van deze gesprekken is aan scholen gevraagd de verbeterpunten te verwerken in een jaarplan ondersteuning. Eind 2019 zal dit plan worden geëvalueerd en de vervolgstappen worden besproken, waardoor een doorlopende ontwikkeling ontstaat.

2. Basisondersteuning

Basisondersteuning is het door het swv afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de onderwijs-ondersteuningsstructuur van de school, onder regie en verantwoordelijkheid van de school, waar nodig met inzet van expertise van ketenpartners, zonder indicatiestelling, planmatig en op overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd.

2.1 Uitgangspunten basisondersteuning in het V(S)O

In het ondersteuningsplan 2018-2022 zijn een aantal uitgangspunten geformuleerd waar de basisondersteuning in de scholen aan moet voldoen, met daarbij behorende afspraken. Het ondersteuningsplan is een ontwikkeldocument en dus zijn nog niet alle afspraken gerealiseerd. Hieronder is een overzicht te zien van de gerealiseerde afspraken en de ontwikkelpunten.

1. *De school heeft zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en werkt opbrengstgericht.*

Afspraken swv

- ✓ De school houdt de ontwikkeling en vorderingen van iedere leerling systematisch bij.
- ✓ De school bouwt voort op het leerlingvolgsysteem van de school van herkomst.
- ✓ De school maakt gebruik van digitale overdracht systemen (Onderwijs Transparant en Intergrip)
- ✓ De leerontwikkeling is inzichtelijk en wordt systematisch met ouders en leerling besproken.

2. *De school werkt handelingsgericht en versterkt de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel.*

Afspraken swv

- ✓ De school stelt voor elke leerling met extra onderwijsbehoeften een ontwikkelingsperspectiefplan (opp)
- ✓ De school betreft ouders bij het opstellen van een opp.

Onderstaande afspraken zijn nog niet op alle scholen gerealiseerd en zullen de komende jaren verder moeten worden ontwikkeld:

- Docenten voldoen aan de competenties van SBL of worden daarin opgeleid. (<https://ctmeter.nl/onderwijs/voortgezet-onderwijs/competenties/interpersoonlijk-competent/>)
- Docenten kunnen goed omgaan met verschillen in de klas.
- De school versterkt de competenties van docenten in handelings- en opbrengstgericht werken.
- De school heeft ondersteuning en begeleiding ingericht volgens de vijf cycli van handelingsgericht werken: analyseren, nader diagnosticeren, plannen voorbereiden, plannen uitvoeren, evalueren (zie bijlage 10 De ideale ondersteuningsroute)

3. *De school heeft een goed pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en docenten.*

Afspraken swv

- ✓ De school bevordert een veilig sociaal-pedagogisch klimaat voor leerlingen en docenten.

Het is nog onduidelijk in hoeverre scholen werken volgens onderstaande afspraak. Hier zal in de jaarlijkse ondersteuningsgesprekken de komende jaren aandacht aan worden besteed.

- De school maakt hiervoor gebruik van bewezen, effectieve (ortho)pedagogische programma's en methodieken.
- De school ondersteunt leerlingen actief bij het versterken van sociale vaardigheden.

4. *De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over.*

Afspraken swv

- ✓ De school houdt zich aan de afspraken gemaakt in het swv voor doorgaande schoolloopbanen (PO-VO, VO-MBO, overstap VO-VO, aanmelding, zorgplicht en doorzettingsmacht).
- ✓ De school houdt systematisch uitstroomgegevens bij.
- ✓ De school zorgt met kernpartners voor warme overdracht van leerlingen met een extra onderwijsondersteuningsbehoefte.
- ✓ Ouders worden tijdig betrokken bij de overdracht en overgang van leerlingen.
- ✓ De school zorgt voor een goede aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt en waar nodig extra begeleiding bij de start op de arbeidsmarkt.

De onderstaande afspraak heeft in 2018 in het samenwerkingsverband veel aandacht gehad. Er is een masterclass georganiseerd over LOB en er zijn 120 mentoren in de scholen getraind in het voeren van het goede loopbaangesprek met leerlingen. De komende jaren zal deze ontwikkeling zeker moeten worden voortgezet.

- De school zorgt voor een goede loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB).

5. *De school werkt samen met kernpartners aan een effectieve ondersteuningsstructuur.*

Afspraken swv

- ✓ De school betreft ouders bij beslissingen over de ondersteuning van hun kind.

De onderstaande afspraken zijn sinds de vaststelling van het ondersteuningsplan 2018-2020 in ontwikkeling en zullen de komende jaren veel aandacht krijgen:

- De school heeft de rollen en verantwoordelijkheden van interne ondersteuners vastgelegd en werkt volgens De ideale ondersteuningsroute (zie bijlage 10 De ideale ondersteuningsroute).
- De school heeft de interne werkprocessen hierop ingericht.

6. *De school heeft de verantwoordelijkheid van leerling, ouders, docenten en ondersteuners voor de ontwikkeling van de leerling vastgelegd.*

Afspraken swv

- ✓ De school betreft ouders bij beslissingen die hun kind betreffen en biedt ouders toegang tot informatie en tot begeleiding bij de toewijzing van extra onderwijsondersteuning.

Iedere school in het samenwerkingsverband heeft een actueel schoolondersteuningsprofiel. In schooljaar 2019-2020 zal in de jaarlijkse ondersteuning ontwikkelingsgesprekken gericht aandacht worden besteed aan onderstaande

afspraken:

- De school heeft in haar schoolondersteuningsprofiel duidelijk omschreven:
 - a. Wat zij leerlingen biedt aan onderwijs- en ontwikkelingsmogelijkheden
 - b. Hoe de interne signalerings-, ondersteunings- en begeleidingsstructuur is ingericht
 - c. Welke rollen en verantwoordelijkheden interne ondersteuners hebben
 - d. Wat ouders van de school mogen verwachten
 - e. Wat de school van ouders verwacht
 - f. Hoe wederzijds wordt gecommuniceerd (algemeen, bij vragen of zorgen)

7. *De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding vast.*

Afspraken swv

- ✓ De school heeft in het opp doelen geformuleerd voor het ondersteuningsaanbod en beschreven hoe zij die wil realiseren.
- ✓ De school evalueert jaarlijks met kernpartners de inzet en opbrengst van de ondersteuning en begeleiding.
- ✓ De school evalueert met leerling en ouders de inzet en opbrengst van ondersteuning en begeleiding aan de hand van het opp.

Onderstaande afspraak heeft in 2018 veel aandacht gehad in de gesprekken in het ondersteuningsteam, het ondersteuningsteamformulier en het opp. Omdat op deze manier duidelijk wordt voor alle partijen welke ondersteuning de leerling heeft en in hoeverre dit de afgesproken basisondersteuning overstijgt. Ook de komende jaren zal dit veel aandacht blijven vragen.

- De school kan aantonen welke ondersteuning en begeleiding zij aan leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte heeft geboden, d.m.v. de evaluaties in het opp.

8. *De school heeft een ondersteuningsprofiel dat is opgenomen in het schoolplan.*

- ✓ Alle scholen voldoen aan bovenstaande afspraak.

3. Ondersteuning waar nodig

3.1 Ondersteuningsteam

Scholen hebben een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam adviseert en ondersteunt de school bij de begeleiding van leerlingen met extra ondersteunings-/hulpvragen. Het doel van het ondersteuningsteam is problemen vroegtijdig te signaleren en te zorgen voor een adequate aanpak van deze problemen. Bovendien heeft het ondersteuningsteam als doel het handelingsrepertoire van de individuele school te vergroten.

Het ondersteuningsteam bestaat uit mensen van de school (de zorgcoördinator, eventueel mentor), de onderwijsondersteuningsspecialist (vanuit het samenwerkingsverband) en de gezinsspecialist (vanuit de gemeenten). Op afroep kunnen ook andere specialisten als leerplecht, politie, hulpverlening, jeugdgezondheidszorg aansluiten.

Door het gezamenlijk bespreken van leerlingen in een vooroverleg/vot (voor ot) kan de ingezette basisondersteuning worden geëvalueerd, meerdere invalshoeken worden belicht en diverse vormen van aanpakken worden bekeken. Als in het vooroverleg niet duidelijk wordt wat de onderwijsbehoeften van de leerling zijn, wordt een ondersteuningsteam (ot) georganiseerd met ouder(s) en leerling.

De ondersteuningsteams krijgen op steeds meer scholen de rol, zoals deze bedoeld was: de school signaleert problemen en maakt zich zorgen. Binnen de basisondersteuning (zoals beschreven in de Ideale ondersteuningsroute in het ondersteuningsplan 2018-2022) komt er geen verbetering voor de leerling. De leerling wordt besproken met de gezinsspecialist en de onderwijsondersteuningsspecialist (oos) in een voorbereidend ondersteuningsteam (vot) en indien nodig wordt een ot gesprek georganiseerd. De ouders en de leerling zijn vanaf het begin op de hoogte en krijgen ruim van te voren het ot-formulier. Daarin is ook te lezen wat de school al gedaan heeft en wat het effect was.

In 2018 is het aantal ondersteuningsteams weer afgenomen. Dit komt o.a. doordat op veel scholen leerlingen eerst in een vooroverleg worden besproken, daar wordt bepaald of een ot nodig is of dat de school binnen de basisondersteuning weer verder kan of de gezinsspecialist met de leerling aan de slag gaat.

Er zijn 276 leerlingen besproken, 189 jongens (68%) en 87 meisjes (32%). De oververtegenwoordiging van jongens bij de ot gesprekken is historisch.

gemeente	aantal ot-gesprekken	2015	2016	2017	2018
Maassluis		92	65	47	29
Schiedam		178	176	143	102
Vlaardingen		183	149	113	90
buiten de regio /onbekend		65	97	76	55
totaal		518	487	379	276

tabel 1: aantal besproken leerlingen naar gemeente.

Kort advies traject (kat)

Vanaf dit schooljaar 2018-2019 is de term lichte ondersteuning vervangen door kort advies traject (kat). De nieuwe term dekt meer de lading van het traject: In maximaal 12 tot 16 weken brengt de oos de onderwijsbehoeften van de leerling in kaart door middel van gesprekken met docenten, mentor, zorgcoördinator, ouders en leerling, observaties in de klas, eventueel onderzoek en komt tot een advies.

In onderstaande tabel is te zien in hoeveel ot-gesprekken werd besloten tot de inzet van de oos.

gemeente	kort advies traject (kat)	2015	2016	2017	2018
Maassluis		38	17	19	16
Schiedam		74	47	56	55
Vlaardingen		57	48	47	43
buiten de regio/onbekend		33	26	33	31
totaal		202	138	155	145

tabel 2: lichte ondersteuning door de oos naar gemeente.

Ook bij korte advies trajecten zijn de jongens met 122 oververtegenwoordigd ten opzichte van 33 meisjes.

In tabel op de volgende pagina is te zien dat in 2018 percentueel vaker een kat is ingezet na een ot-gesprek (gemiddeld 55%). Dit is een goede ontwikkeling. Als de basisondersteuning ontoereikend lijkt voor de leerling of de onderwijsbehoeften onduidelijk, moet de leerling worden besproken in het ondersteuningsteam met ouders en leerling.

Het aantal ot-gesprekken verschilt per school. Gemiddeld worden er meer ot-gesprekken gevoerd op vmbo scholen dan op havo, vwo scholen.

school (brincode)	leerlin gen 1-10- 2018	ot- 2016	kat 2016	% kat uit ot 2016	ot- 2017	kat uit ot 2017	% kat uit ot 2017	ot- 2018	kat 2018	% kat uit ot 2018
Het College Vos (20CJ04)	371	39	9	23%	26	10	38%	34	15	42%
De Internati- onale Vos (20CJ10)	127	7	3	43%	8	3	38%	4	0	0%
De Mavo Vos (20CJ11)	425	15	8	53%	13	8	62%	20	10	50%
Het Lyceum Vos (20CJ00)	663	13	2	15%	15	8	53%	12	4	33%
Lyceum Schravenlant (16EI)	663	10	4	40%	15	5	33%	6	5	83%
Stedelijk Gymnasium (20DC)	594	10	3	30%	22	8	36%	15	10	67%
Mavo Schravenlant XL (19KM)	547	27	5	19%	26	9	34%	18	6	33%
ProNovaColleg e (18VX)	348	37	9	24%	31	16	52%	20	14	70%
Spieringshoek (00JR)	1398	17	8	47%	25	8	32%	8	6	75%
St. Jozefmavo (00VR)	860	36	9	25%	37	11	30%	22	6	27%
Groen van Prinsterer- lyceum (17WQ)	922	21	10	48%	16	7	44%	11	10	91%
Geuzencollege (17WQ05)	929	79	23	29%	75	27	36%	53	23	43%
Revisuslyceum (17WQ06)	928	11	3	27%	14	7	50%	4	3	75%
Life College (17WQ08)	670	26	4	15%	23	7	30%	26	16	62%

VMBO Maassluis (17WQ11)	0*	23	6	26%	17	7	41%	5	1	20%
Reviusmavo (sinds 1-8-2018)	110							5	4	80%
VMBO Maasland (14YD06)	565	24	8	33%	14	5	36%	8	7	88%
onbekend		92	24	26%	2	9		5	5	
totaal	10.011	487	138	28%	379	155	41%	276	145	55%

tabel 3: ondersteuningsteams en frequentie lichte ondersteuning over de scholen.

*VMBO Maassluis is per 1-8-2018 opgeheven en is de Reviusmavo in Maassluis gestart.

Psychologisch onderzoek

75 leerlingen zijn om de onderwijsbehoeften vast te stellen nader psychologisch onderzocht; 50 jongens en 25 meisjes.

gemeente	psychologische onderzoeken	2015	2016	2017	2018
Maassluis		9	14	8	9
Schiedam		23	28	22	35
Vlaardingen		22	33	21	16
buiten de regio/onbekend		12	10	17	15
totaal		66	85	68	75

tabel 4: psychologisch onderzoek naar gemeente.

3.2 De ondersteuningsroute

In het ondersteuningsplan 2018-2020 is de ideale ondersteuningsroute beschreven. Vanaf augustus 2018 is deze route richtinggevend. In het ondersteuningsteam moet gecheckt worden of de ondersteuningsroute goed is gevolgd. De onderwijsondersteuningsspecialist (oos) beoordeelt of de ondersteuningsroute goed wordt gevolgd, of de basisondersteuning volledig wordt benut en of extra ondersteuning voor de leerling nodig is.

3.3 Onderwijsarrangementen

Sommige leerlingen hebben langdurig een vorm van extra ondersteuning nodig. In 2018 hebben 1886 leerlingen gebruik gemaakt van diverse onderwijsarrangementen.

Onderwijsarrangement	Aantal leerlingen 2018
Leerwegondersteuning	1.177
Praktijkonderwijs	348
LWO+	88
Groeiklas	54
ISK+	20
InZicht	74
Extra ondersteuning (cl. 3)	18
Extra ondersteuning (cl. 4)	106
Totaal aan ondersteuning	1.885
Totaal aantal leerlingen SWV	10.074

tabel 5: aantallen leerlingen per onderwijsarrangement

	<i>lwoo</i>	<i>pro</i>	<i>overig vo</i>	<i>totaal vo</i>
1-10-2014	1.209	383	8.833	10.425
1-10-2015	1.218	362	8.965	10.545
1-10-2016	1.203	346	8.933	10.482
1-10-2017	1.205	361	8.689	10.255
1-10-2018	1.177	348	8.486	10.011

tabel 6: verdeling leerlingen lwoo, pro en regulier

Extra ondersteuning

Als uit het kort advies traject blijkt dat de leerling gedurende langere tijd gebaat is bij extra ondersteuning, wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (opp) opgesteld. Hierin staat beschreven wat de onderwijsbehoeften zijn en op welke manier de school deze extra ondersteuning vorm kan geven.

cluster 3	1-10-2014	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
Het College Vos	0	1	1	1	1
De Internationale Vos	0	0	0	0	0
De Mavo Vos	0	0	0	0	0
Het Lyceum Vos	2	2	1	1	1
Lyceum Schravenlant	1	1	0	0	1
MAVO Schravenlant XL	1	1	0	1	4
ProNovaCollege	1	2	1	0	0
Stedelijk gymnasium	0	0	1	0	0
Spieringshoek	2	2	2	2	1
St. Jozef MAVO	1	1	3	3	0
Groen van Prinstererlyceum	4	5	4	4	3
Geuzencollege	3	3	1	1	5
Reviuslyceum	2	4	1	1	0
Life college	1	1	1	1	0
VMBO Maassluis	0	0	0	0	-
VMBO Maasland	0	1	0	1	2
totaal	18	24	17	16	18

tabel 7: leerlingen met extra ondersteuning voor langdurig ziek of zeer moeilijk lerend.

cluster 4	1-10-2014	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
Het College Vos	0	2	3	3	5
De Internationale Vos	0	1	0	0	0
De Mavo Vos	5	3	2	3	7
Het Lyceum Vos	7	6	9	9	3
Lyceum Schravenlant	4	4	3	3	8
MAVO Schravenlant XL	2	1	5	3	1
ProNovaCollege	12	7	5	6	proeftuin
Stedelijk gymnasium	8	7	1	5	8
Spieringshoek	8	3	4	2	3
St. Jozef MAVO	9	7	11	11	18
Groen van Prinstererlyceum	2	7	6	8	14
Geuzencollege	9	9	8	8	8
Reviuslyceum	4	7	5	5	9
Life college	5	3	3	3	12
VMBO Maassluis	5	2	4	4	0
VMBO Maasland	12	11	11	13	10
totaal	98	80	80	86	106

tabel 8: leerlingen met extra ondersteuning voor gedrags- en psychiatrische problemen.

We zien weer een stijging van het aantal leerlingen met extra ondersteuning. Het aantal leerlingen met extra ondersteuning ligt nu boven het niveau van de start van passend onderwijs in 2014.

soort extra ondersteuning	bevordert zelfde niv.	doublure	bevordert lager niv.	geslaagd	anders	positief resultaat*
cluster 3	5	0	0	7	3	12
15						
%	33,3%			46,6%	20%	80%
cluster 4	64	12	2	19	12	83
109						
%	60%	11%	1,8%	17%	11%	76%
totaal	69	12	2	26	15	124

tabel 9: vorderingen van leerlingen met extra ondersteuning in het schooljaar 2017- 2018.

* Bevordert zelfde niveau of hoger en geslaagd

77 % van de leerlingen met extra ondersteuning doorliep afgelopen schooljaar succesvol het onderwijs. 3% werd doorverwezen naar het vso, 11,2% is gedoubleerd of bevordert naar een lager niveau. De resterende 8% zijn leerlingen die de school hebben verlaten richting mbo (5 leerlingen), InZicht (2 leerlingen), zijn gezakt of zijn opgenomen voor behandeling.

Het in het ondersteuningsplan gestelde doel dat minimaal 85% van de leerlingen met extra ondersteuning een passend diploma behaalt, lijkt realistisch.

Bovenschoolse voorziening InZicht

De bovenschoolse voorziening InZicht verzorgt het onderwijs voor jongeren die tijdelijk niet in staat zijn het reguliere onderwijs volgen.

In 2018 heeft InZicht een plek geboden aan 74 leerlingen. Het gaat hier om 46 jongens en 28 meisjes.

gemeente	leerlingen InZicht	
	2017	2018
Maassluis	10	14
Schiedam	26	30
Vlaardingenv	30	17
buiten de regio/onbekend	16	13
totaal	82	74

tabel 10: leerlingen InZicht per gemeente.

Leerlingen InZicht per school	2018
Het College Vos	8
De Internationale Vos	1
De Mavo Vos	3
Het Lyceum Vos	1
Lyceum Schravenlant	1
Stedelijk gymnasium	2
MAVO Schravenlant XL	4
ProNovaCollege	3
Spieringshoek	3

St. Jozef MAVO	5
Groen van Prinstererlyceum	2
Geuzencollege	11
Revijslyceum	3
Life college	4
VMBO Maassluis/ MAVO	1
VMBO Maasland	4
Van buiten SWV	16
VSO	0
totaal	74

tabel 11: leerlingen InZicht per school

De gemiddelde verblijfsduur van een leerling bij InZicht is 35 lesweken. Opmerkelijk is dat de verblijfsduur van de leerlingen toeneemt. Kortdurende trajecten zijn nauwelijks nog aan de orde. Bij de leerlingen, die langere tijd gebruik maken van een plek bij InZicht, lijkt met name het opbouwen van een vertrouwensband, werken aan zelfvertrouwen en hernieuwde motivatie vinden een belangrijke reden voor een langer traject. Vaak hebben deze leerlingen een lange geschiedenis binnen de school waarbij het vertrouwen is geschaad, zowel bij de leerling als bij de school van herkomst. Opvallend hierin is dat er een toename lijkt te zijn bij het aantal leerlingen met angst- en depressieve klachten die langdurig thuis komen te zitten.

Nog altijd zien we dat leerlingen laat geplaatst worden bij InZicht. Soms zit een leerling al lange tijd thuis waardoor zij het dagritme en het contact met de school volledig verloren zijn. Dit opbouwen kost tijd. Wat hierbij zeer helpend is, is een nauwe samenwerking met hulpverlening. Samen optrekken waarbij ook ouders nauw betrokken worden, zorgt voor een snellere opbouw en een beter eindresultaat.

Echter, een nauwe samenwerking met hulpverleners is niet vanzelfsprekend. Bereikbaarheid, momenten om af te spreken en echt samen optrekken, blijkt in de praktijk moeizaam te verlopen. Volle caseloads en tijdgebrek lijken hieraan ten grondslag te liggen.

In 2018 heeft InZicht zich ontwikkeld op diverse gebieden:

- Voetbal Academie InZicht (VAI) is opgericht; een project waarbij leerlingen zich op persoonlijk en lichamelijk vlak ontwikkelen, met voetbal als middel;
- er is een samenwerking met Antipesto gestart;
- een aantal leerlingen draaien mee met de Yets Foundation;
- de docenten hebben een training gevolgd over hechtingsproblematiek en een training over angst en depressie;
- grote klapper voor 2018 was het summerkamp in Heino, mede dankzij de financiële ondersteuning van het Fonds Schiedam, Vlaardingen. Voor het eerst is InZicht drie dagen met leerlingen op een volledig georganiseerd kamp geweest. Niet alleen voor de leerlingen was dit een belevenis; een aantal leerlingen was zelfs nog nooit eerder op vakantie geweest, ook voor de docenten was het een mooie bekroning op het werk.

Eind 2018 is bekend geworden dat InZicht een nieuwe locatie krijgt; ook gevestigd op Piersonstraat 33. Momenteel wordt er druk verbouwd, maar begin maart 2019 hopen we een mooi pand te kunnen betrekken. In dit pand zal ook een kookruimte worden ingericht waardoor we de praktijkleerlingen en de leerlingen van vmbo-basis en kader beter kunnen bedienen.

plaatsing na InZicht	aantal leerlingen		
	2016	2017	2018
nieuwe school	8	22	21
hulpverlening	2	3	5
BoZAT (verwijderd)	9	17	4
justitie	0	0	2
nog bij InZicht	22	31	25
verhuisd	2	2	4
terug naar eigen school	1	7	13
totaal	44	82	74

tabel 12: plaatsing na InZicht.

Ontwikkel- en aandachtspunten

Voor 2019 ligt er een plan om een samenwerking op te starten met het Life College waardoor een aantal 3^e klas leerlingen van InZicht dat niet terug kan naar de school van herkomst, bij InZicht kan blijven tot het examen. Zij zullen dan het PTA van het Life College volgen, enkele lessen op locatie en examen doen bij het Life College. Dit alles onder begeleiding van de docenten van InZicht. Het gaat hierbij om de leerlingen met het niveau vmbo basis-kader. Voor leerlingen die mavo examen moeten doen, wordt nog een samenwerkingsschool gezocht.

3.4 Afspraken en resultaten

Afspraken en acties

- ✓ Er vindt voortdurende professionalisering van de oos plaats, zodat optimale ondersteuning van de school mogelijk blijft.
- ✓ Monitoren van de ondersteuningsteams, op het gebied van samenwerking en doorverwijzing (zowel naar passende hulpverlening, als naar passende onderwijstrajecten).

Omdat het nieuwe ondersteuningsplan pas vanaf augustus 2018 in werking is zijn de onderstaande afspraken nog in ontwikkeling:

- Alle scholen handelen volgens De ideale ondersteuningsroute.
- De arrangementen worden volgens een door het samenwerkingsverband opgesteld format beschreven in het schoolondersteuningsprofiel.
- Jaarlijks evalueert het samenwerkingsverband met de directie en de zorgcoördinator hoe het arrangement is uitgevoerd, welke ontwikkelpunten er zijn en hoe die worden aangepakt.
- Halfjaarlijks vindt voor de leerlingen in de groepsarrangementen LWO+, Groeiklas en EOA+ overleg plaats over het uitstroomperspectief met de oos/psycholoog.

Resultaten

- ✓ Alle leerlingen met een individueel arrangement hebben een opp.
- ✓ Doel is dat van de leerlingen met de extra ondersteuning minimaal 85% een passend diploma behaald.
- ✓ Er zijn geen thuiszitters als gevolg van onvoldoende passend onderwijs.

In 2018 zijn geen tevredenheidsonderzoeken uitgevoerd, dit gebeurt in 2019

- Scholen zijn tevreden over de ondersteuning van de oos (cijfer>7)

- Ouders zijn tevreden over de geboden ondersteuning in de arrangementen (cijfer>7,5)
- De oos is goed geschoold, werkt planmatig en handelingsgericht en draagt vanuit de vraag van scholen bij aan passend onderwijs voor de leerlingen.

Het onderstaande resultaat is helaas in 2018 vaak niet gerealiseerd. Leerlingen -met hulpverleningsvragen die groter zijn dan de gezinsspecialisten kunnen leveren- komen nog steeds op lange wachtlijsten, hulpverlening is niet altijd passend en doordat leerlingen niet het juiste hulpaanbod thuis krijgen, wordt schoolgang soms onmogelijk. De resultaatgerichte inkoop van de gemeente is nog niet het antwoord gebleken op de problematiek in de jeugdhulp. Er is in 2018 veel overleg gevoerd met de gemeenten over dit thema.

- Er is een goede afstemming tussen onderwijs en hulpverlening.

4. Speciaal als het moet

4.1 Voortgezet speciaal onderwijs

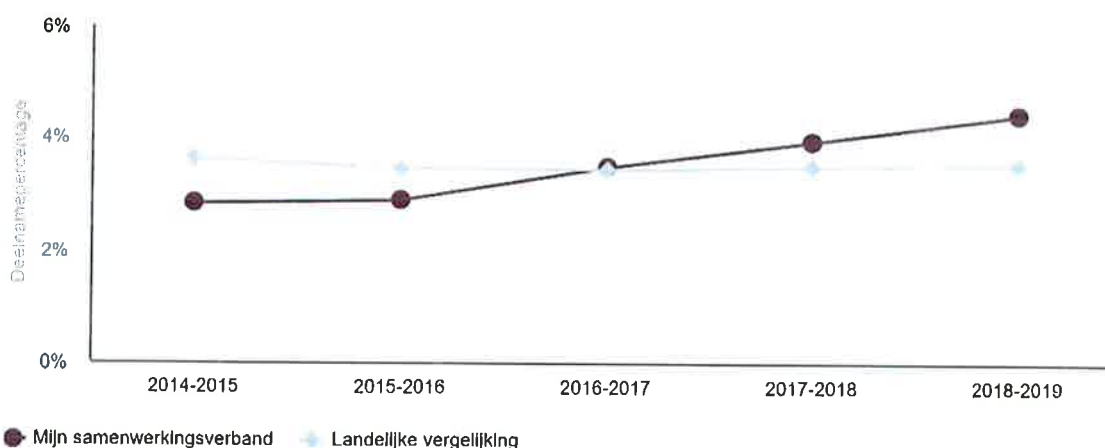
De meeste ondersteuningsvragen kunnen door de school en de kernpartners worden opgepakt. Maar voor een deel van de leerlingen is specialistische ondersteuning het meest passend. Daarom blijft speciaal onderwijs noodzakelijk.

In opdracht van het Samenwerkingsverband zijn ook in 2018 toelaatbaarheidsverklaringen (tlv) voor voortgezet speciaal onderwijs (vso) afgegeven.

In 2018 is het aantal nieuwe tlv's opnieuw toegenomen. Het aantal leerling dat vanuit het regulier vo naar het vso is gegaan is gedaald. Helaas is er nog wel sprake van een stijging van het aantal verwijzingen vanuit het (speciaal) basisonderwijs. De aanhoudende stijging van het aantal leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs zorgt voor grote financiële problemen in het samenwerkingsverband.

jaar	totaal tlv's	nieuwe tlv's		herindicatie
		totaal	uit vo	
2014	21	15	6	6
2015	119	73	21	46
2016	276	91	54	185
2017	218	108	40	110
2018	236	119	31	117

tabel 13: afgegeven tlv's sinds de invoering van passend onderwijs.



Bron: Dashboard passend onderwijs

grafiek 1: Deelnemerspercentage VSO t.o.v. het landelijk gemiddelde.

Een aantal maatregelen zijn in 2018 ingezet om het aantal vso leerlingen terug te dringen:

- vanaf het voorjaar van 2018 wordt voor thuiszitters (met angst en depressies) eerst een ander aanbod gedaan. Er wordt huiswerk-coaching aangeboden, als dit goed op gang komt, kan de leerling schoolgang weer oppakken bij de bovenschoolse voorziening InZicht. Daar kan worden bepaald welke vorm van onderwijs noodzakelijk is. Als schoolgang niet op gang komt, is eerst een ander aanbod vanuit hulpverlening nodig en wordt de tlv (nog) niet afgegeven.

- herindicaties voor een tlv worden kritischer beoordeeld, met name voor leerlingen die voor de tweede of soms derde keer examen gaan doen.
- een aantal leerlingen gaat niet naar vso, maar doet examen via InZicht i.s.m. twee vso's.

In 2019 wordt gezocht naar manieren om de toestroom naar het vso terug te dringen. Er wordt daarvoor in 2019 een nauwkeurige analyse gemaakt van het aantal en het soort verwijzingen naar het vso door Infinite (een organisatie voor Bedrijfsvoering en financieel management in het onderwijs). Op basis van deze analyse zal nieuw beleid worden ontwikkeld.

4.2 Afspraken en resultaten

Met de uitvoering van de onderstaande afspraken is in 2018 een begin gemaakt:

- ✓ Onderzoek naar kleine VSO groep in het VO en indien mogelijk en gewenst een pilot van een dergelijke groep in een van de scholen.
- ✓ Met de gemeenten en de VSO school cluster 4 wordt in een werkgroep een korte en lange termijnplanning gemaakt, om te komen tot versterking van het onderwijs en daarbij passende hulpverlening/ behandeling.
- ✓ In de Kerngroep Onderwijs en Jeugd (waarin de gemeenten en de samenwerkingsverbanden zijn vertegenwoordigd) wordt onderzocht hoe onderwijszorgarrangementen kunnen worden georganiseerd.

De onderstaande afspraak moet nog structureler worden vormgegeven:

- Jaarlijks evalueert het samenwerkingsverband met de directie en de zorgcoördinator van de VSO cluster 4 school hoe de zware ondersteuning is uitgevoerd, welke ontwikkelpunten er zijn en hoe die worden aangepakt.

5. Doorlopende schoolloopbanen

5.1 Overgang po-vo

Goed onderwijs, systematische dossieropbouw en zorgvuldig gebruik van gegevens zijn voorwaarden voor een doorlopende schoolloopbaan. De informatie uit het leerlingvolgsysteem, het ontwikkelingsperspectiefplan (opp) en het onderwijskundig rapport vormen de basis voor de overgang naar het voortgezet onderwijs. Het voortgezet onderwijs bouwt hier op voort.

Procedure overstap basisonderwijs – voortgezet onderwijs

De procedure overstap basisonderwijs – voortgezet onderwijs is in 2018 uitgevoerd. De leerlingen in groep 8, die mogelijk extra ondersteuning nodig hebben in het voortgezet onderwijs, zijn door de basisscholen aangemeld. In de tabel hieronder is te zien welke adviezen zijn gegeven in schooljaar 2018-2019.

Adviezen uit de procedure bao-vo	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
lwoo	166	164	123	143
praktijkonderwijs	76	49	61	76
lwoo+	44	42	51	58
groeiklas	26	36	34	53
Lwoo en extra ondersteuning	1	3	3	2
Pro en extra ondersteuning	0	1	2	1
extra ondersteuning (cl.3&4)	12	25	12	39
VSO cluster 4	11	29	40	20
VSO cluster 3	4	11	11	22
nog niet bekend	12	11	18	17
geen ondersteuning	67	34	35	38
groep 8	0	1	2	0
totaal NWN	419	406	392	469

tabel 14: adviezen basisonderwijs.

Warme overdracht

Jaarlijks worden in de regio Nieuwe Waterweg Noord in samenwerking met het basisonderwijs twee middagen voor warme overdracht georganiseerd. In juni als alle groep 8 leerlingen staan ingeschreven op hun nieuwe school voor voortgezet onderwijs en in november als de leerlingen een aantal maanden onderwijs hebben gevolgd in hun nieuwe school.

In juni zijn 1063 aanstaande brugklasleerlingen besproken met mentoren van het voortgezet onderwijs.

In november werden 1063 leerlingen besproken die in augustus waren begonnen in het vo met 75 leerkrachten van groep 8 en 82 mentoren uit het vo.

De onderwijskundige rapporten worden digitaal overgedragen van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs. Dit proces wordt gecoördineerd vanuit het samenwerkingsverband.

5.2 Overstap voor jongeren in een kwetsbare positie

In 2016 is een nieuw VSV-convenant (Voortijdig Schoolverlaten Voorkomen) in de regio Rijnmond in werking getreden. Vanuit dit convenant werkt het Samenwerkingsverband mee aan de uitvoering van de doorstroomtafel. De doorstroomtafel vindt plaats in het laatste schooljaar van een leerling in kwetsbare positie op een VMBO, VSO, praktijkschool of MBO niveau 1 en 2.

Op de doorstroomtafel vindt dossieroverleg over de leerling plaats. Daarbij zijn het Startpunt Go (het jongerenloket van Stroomopwaarts MVS), het Steunpunt Jongeren

(RMC en kwalificatieplicht), het Samenwerkingsverband en school betrokken. Bij vo-scholen sluit de onderwijsondersteuningsspecialist en eventueel de hulpverlening.

De beste route wordt in overleg bepaald en de verantwoordelijke partij begeleidt de jongere verder. In heel veel gevallen is dat de school.

De doorstroomtafels worden vanaf november van het laatste schooljaar gehouden. De verantwoordelijke partij gaat met de jongere aan de slag. In het eerste kwartaal komt de doorstroomtafel nog een of twee keer bij elkaar. Het streven is dat de jongere dan is aangemeld voor een opleiding (voor 1 april) of wordt begeleid richting werk.

Gemeente	Besproken op de doorstroomtafel	
	2017	2018
Schiedam	107	125
Vlaardingen	81	106
Maassluis	20	32
Overig	95	46
Totaal	303	309

tabel 15: aantal besproken leerlingen op de doorstroomtafel naar gemeente.

5.3 Thuiszitten voorkomen

Sinds augustus 2018 zijn er uren vrijgemaakt voor een regisseur complexe zaken. Deze regisseur kan, als stagnatie wordt gesignaleerd, namens leerplicht en het samenwerkingsverband de verschillende betrokken partijen bij elkaar roepen om te bespreken wat de beste optie is voor een leerling die thuiszit. De regisseur bespreekt de onderwijsadviezen met ouders, school, hulpverlening en leerling, controleert de voortgang en schaaft waar nodig op.

Gemeente	Besproken in BoZAT		
	2016	2017	2018
Maassluis	10	13	14
Schiedam	32	30	35
Vlaardingen	21	33	31
buiten de regio/onbekend	10	13	10
Totaal	73	89	90

tabel 16: per gemeente besproken in het thuiszittersoverleg.

Het thuiszittersoverleg heeft in 2018 6 keer plaatsgevonden. De leerlingen die worden besproken op het thuiszittersoverleg zijn nog niet allemaal thuiszitters volgens de wettelijke definitie (leerlingen die ingeschreven zijn op school, maar langer dan 4 weken thuiszitten). Ook dreigende thuiszitters worden besproken.

Veel van de leerlingen die worden besproken op het thuiszittersoverleg kennen een zeer ernstige problematiek en zijn vaak aangewezen op schaarse plaatsen in het onderwijs of de hulpverlening, zoals speciaal onderwijs, behandelplekken en internaten.

Het aantal thuiszitters met ernstige psychiatrisch problematiek neemt toe. Deze leerlingen zitten vaak langdurig thuis en zijn moeilijk te motiveren voor school. Ook hulpverlening sluit vaak niet voldoende aan bij de problematieken van deze leerlingen. Bovendien zijn er nog steeds wachtlijsten. Er vinden veel wisselingen in de hulpverlening plaats en er wordt weinig informatie gedeeld. Zowel bij het thuiszittersoverleg als in de scholen wordt dit als zeer zorgelijk ervaren.

plaatsing	besproken in BoZAT			
	2015	2016	2017	2018
Nieuwe school	23	43	35	27
Hulpverlening	3	8	5	4
InZicht	11	17	7	7
Justitie	1	0	0	0
Nog niet geplaatst in hulpverlening/ onderwijs	20	0	33	44
Verhuisd	3	2	4	2
Overig	2	3	5	6
totaal	63	73	89	90

tabel 17: plaatsing van leerlingen besproken in het thuiszittersoverleg.

In 2018 zijn 27 leerlingen teruggeplaatst in het onderwijs, waarvan 5 in het speciaal onderwijs. Het Steunpunt Jongeren heeft 4 jongeren naar het mbo begeleid. Veel van de 44 leerlingen die nog niet zijn geplaatst, zijn niet in staat om onderwijs te volgen. Ze zijn ziek, angstig, depressief of overspannen.

5.4 Afspraken en resultaten

In 2018 zijn de volgende afspraken en acties uitgevoerd:

- ✓ Het samenwerkingsverband voert de procedure overgang PO-VO uit.
- ✓ Het samenwerkingsverband neemt deel aan de doorstroomtafels.
- ✓ Het samenwerkingsverband intensificeert de thuiszittersaanpak, inclusief het aanstellen van een regisseur complexe zaken.
- ✓ Het samenwerkingsverband organiseert tweejaarlijks de warme overdracht in samenwerking met het basisonderwijs.

6. Ouders als partner

Betrokkenheid van ouders bij de schoolloopbaan en het leerproces van hun kind leidt tot betere leeropbrengsten. Ouders worden binnen het samenwerkingsverband in een zo vroeg mogelijk stadium betrokken bij de schoolloopbaan van hun kind.

6.1 Van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

Bij de overstap van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs worden ouders en hun kind door middel van de Schoolkeuzegids van het samenwerkingsverband geïnformeerd over de scholen in de regio en wat zij aanbieden (ook wordt in de Schoolkeuzegids een korte beschrijving gegeven van de wijze van organisatie van passend onderwijs in het samenwerkingsverband).

Op de website van het samenwerkingsverband zijn de volledige schoolondersteuningsprofielen van de scholen in het samenwerkingsverband te vinden.

Jaarlijks worden twee scholenmarkten georganiseerd, waarin de scholen voor voortgezet onderwijs zich presenteren aan ouders en leerlingen van het basisonderwijs. Het samenwerkingsverband verzorgt op deze scholenmarkten de algemene voorlichting voor ouder(s) en leerling.

Ouders van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden via de basisscholen geïnformeerd over de mogelijkheden van extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs. Met toestemming van ouders worden de leerlingen met een extra ondersteuningsvraag aangemeld voor de procedure overstap po-vo. Ouders krijgen via de basisschool het rapport met de uitkomsten van de onderzoeken en het advies. De basisschool bespreekt de rapporten met de ouders/ verzorgers. Bij vragen kunnen ouders/ verzorgers een afspraak maken bij het samenwerkingsverband voor verder toelichting. Als leerlingen uit regulier basisonderwijs in aanmerking komen voor extra individuele of zware ondersteuning wordt dit (op verzoek van school of ouders, of als het advies afwijkt van wat school heeft aangevraagd) individueel besproken met ouders/ verzorgers, (indien gewenst de leerling), de basisschool en het samenwerkingsverband.

Ouders krijgen een afschrift van de toekenning van extra of zware ondersteuning.

6.2 Ouders als partner

In de school worden ouders betrokken bij de schoolloopbaan van hun kind. Als er zorgen zijn omtrent het functioneren van de leerling organiseert de school een ondersteuningsteamgesprek. Ouders, leerling, de school, onderwijsondersteuningsspecialist en gezinsspecialist maken deel uit van het ondersteuningsteam. De problematiek van de leerling en de mogelijke aanpak wordt besproken.

6.3 Ondersteuningsplanraad

Binnen het samenwerkingsverband is een ondersteuningsplanraad actief, die bestaat uit personeel en ouders van de aangesloten schoolbesturen. Op deze wijze participeren zij bij de totstandkoming van beleid binnen het samenwerkingsverband.

6.4 Afspraken en resultaten

- ✓ Schoolondersteuningsplannen van de scholen zijn te vinden op de site van het samenwerkingsverband (www.steunpuntonderwijsjongeren.nl).
- ✓ Jaarlijks wordt de Schoolkeuzegids uitgegeven.
- ✓ Ouders worden door de mentor op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van hun kind. Ouders krijgen voor het ondersteuningsteamgesprek het

- ✓ ondersteuningsteamformulier, waarin ook zij hun hulpvragen kunnen stellen.
- ✓ Het aantal gegronde klachten en bezwaren per jaar is < 3 (in 2018 is er 1 klacht ingediend bij het samenwerkingsverband)
- ✓ Ouders zijn adequaat geïnformeerd.

7. Financiën

De financiële administratie wordt uitgevoerd door de Stichting Zorg. De accountantscontrole op de jaarstukken is uitbesteed aan ESJ Accountants.

Financieel overzicht

In onderstaande tabel is de balans per 31 december 2017 en per 31 december 2018 opgenomen. De toelichting op de balans is terug te vinden in de jaarrekening op pagina 40.

De balanssituatie wordt weergegeven na bestemming van het resultaat.

Balans

Activa	31-12-2018	31-12-2017
Vaste activa	2.836	4.538
Financiële vaste activa	306.362	306.362
Vorderingen	50.758	24.743
Liquide middelen	910.336	1.041.433
Totaal	1.270.291	1.377.077

Passiva	31-12-2018	31-12-2017
Stichtingsvermogen	958.371	1.149.409
Schulden op korte termijn	311.920	227.668
Totaal	1.270.291	1.377.077

tabel 18: balans 2017 en 2018 Samenwerkingsverband NWN

Toelichting op de balans

Activa

Materiële vaste activa

- Gedurende 2018 hebben zich geen investeringen voorgedaan.

Financiële vaste activa

- De financiële vaste activa betreft een uitgegeven lening aan Stichting Yulius Onderwijs. Deze lening wordt in drie evenredige delen terugbetaald te weten in januari 2019, 2020 en 2021.

Vorderingen

- De vorderingen bedragen € 50.758 en zijn ten opzichte van ultimo 2017 gestegen met € 26.000. De stijging wordt met name veroorzaakt door de post vorderingen op gemeenten en betreft de middelen uit de VSV-aanpak. Alsmede de post vooruitbetaalde kosten.

Liquide middelen

- De liquide middelen zijn per balansdatum afgenomen met € 131.000. Deze middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden en zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Passiva

Eigen vermogen

- Het stichtingsvermogen is opgebouwd uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves (publiek).
- De bestemmingsreserve is in 2018 met € 191.038 afgenomen door het negatieve exploitatieresultaat.

Schulden op korte termijn

- De kortlopende schulden zijn per balansdatum toegenomen met € 84.000. De toename wordt verklaard door een stijging van de crediteuren ad € 25.000 en de Plusmiddelen die nog voor een bedrag van € 60.000 (schooljaar 2018-2019) doorbetaald dienen te worden.

In onderstaande tabel is de staat van baten en lasten per 31 december 2017 en per 31 december 2018 opgenomen. De toelichting op de staat van baten en lasten is terug te vinden in de jaarrekening op pagina 42.

Het jaar 2018 is afgesloten met een negatief resultaat van € -191.038 tegen een begroot negatief resultaat van € -373.672. Dit is een positieve afwijking van € 182.634.

Staat van baten en lasten

Baten	31-12-2018	2018	31-12-2017
	realisatie	begroting	realisatie
Rijksbijdragen	13.248.425	12.777.986	12.761.334
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	273.414	-	200.586
Overige baten	10.188	-	11.137
Financiële baten	307	-	724
Totaal	13.532.334	12.777.986	12.973.781

Lasten	31-12-2018	2018	31-12-2017
	realisatie	begroting	realisatie
Overige lasten	1.751.859	1.455.167	1.636.425
Doorbetalingen aan schoolbesturen	11.971.513	11.696.491	11.145.915
Resultaat	-191.038	-373.672	191.441
Totaal	13.532.334	12.777.986	12.973.781

tabel 19: staat van baten en lasten Samenwerkingsverband NWN

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

Rijksbijdragen

- De rijksbijdragen worden bruto opgenomen, dat wil zeggen de totale normbekostiging, dus inclusief de bekostiging die door DUO wordt afgedragen aan het V(S)O, LWOO, PRO en inclusief de vereveningsbedragen. Ten opzichte van de begroting is dit een stijging van € 470.439 dit wordt veroorzaakt door een hogere normbekostiging lichte ondersteuning van

€ 184.330 en een hogere normbesteding zware ondersteuning van € 286.109.

Overige overheidsbijdragen en –subsidies

- De overige overheidsbijdragen en –subsidies zijn per balansdatum gestegen met een bedrag van € 73.000. De stijging heeft te maken met het nieuwe convenant voortijdig schoolverlaten per 1 augustus 2018. De activiteiten voortvloeiend uit dit convenant worden per schooljaar beschikt en uitgevoerd door Steunpunt Jongeren van de Stichting Zorg.

Overige baten

- De overige baten zijn ongeveer gelijk gebleven, dit zijn middelen die ontvangen zijn voor de verwijzing van VO naar VSO.

Financiële baten

- De financiële baten zijn rentebaten berekend over het tegoed op de spaarrekening. De rente is dermate laag dat er nauwelijks rentebaten gerealiseerd zijn.

Lasten

Overige lasten

De overige lasten bedragen € 1.751.859 dit is voor de uitputting van de diverse programma's.

De opdracht van het samenwerkingsverband is een dekkend netwerk voor alle leerlingen in het samenwerkingsverband te realiseren. Om deze opdracht te realiseren worden een aantal activiteiten uitgevoerd, ondergebracht in ondergenoemde programma's.

- Programma 1 – Extra Ondersteuning arrangementen
De middelen in dit programma worden verdeeld over de volgende arrangementen: lwo+, groeiklas, ISK+ (LWOO ISK), taalcoach, middelen extra ondersteuning en bijzondere individuele arrangementen.

Arrangement lwo+

Voor leerlingen die binnen het arrangement lwo+ (leerjaar 1 en 2) geplaatst worden, ontvangt de school een bijdrage van € 1.500 per leerling per schooljaar.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2017	91	€ 136.500	€ 180.000
2018	85	€ 129.375	€ 142.500

Voor 2018 is de bijdrage aan de scholen voor lwo+ een bedrag van € 129.375 t.o.v. de begroting een positief verschil van € 13.125.

Arrangement groeiklas

Voor leerlingen die binnen het arrangement groeiklas (leerjaar 1 en 2) geplaatst worden, ontvangt de school een bijdrage van € 1.500 per leerling per schooljaar.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2017	21	€ 31.500	€ 25.000
2018	56	€ 83.500	€ 83.500

Het arrangement groeiklas is vanaf schooljaar 2017/2018 van start gegaan daarom geeft 2017 een scheef beeld. Realisatie in 2018 is conform begroting.

ISK+ (LWOO ISK)

Leerlingen die langer dan twee jaar gebaat zijn bij plaatsing in de ISK krijgen vanuit het SWV de bekostiging LWOO. In 2018 wordt gestart met de pilot Eerste Opvang Anderstaligen; een derde leerjaar met intensief taalonderwijs.

De bijdrage is € 4.505,54 per leerling.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2018	10	€ 18.773	€ -

Aangezien de ISK+ niet begroot is, geeft dit arrangement een negatief verschil van € 18.773.

Taalcoach

Voor dit arrangement zijn geen uitgaven gerealiseerd.

Leerlingen met extra ondersteuning

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften ontvangen € 2.800 per leerjaar.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2017	96	€ 267.533	€ 280.000
2018	111	€ 310.100	€ 333.917

De realisatie 2018 geeft een positief verschil van € 23.000 t.o.v. de begroting.

Bijzondere individuele arrangementen

Leerlingen vanuit het V(S)O met een vrijstelling kunnen onder bepaalde omstandigheden een vervangend onderwijsaanbod krijgen. De bedragen kunnen per leerling verschillen, dit hangt af van de ondersteuningsbehoeften.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2017	12	€ 11.342	€ -
2018	15	€ 28.645	€ -

De bijzondere individuele arrangementen zijn niet begroot, de realisatie in zijn geheel geeft een negatief verschil van € 28.645.

Het totaal van de arrangementen EO komt in 2018 op een bedrag van € 570.393 t.o.v. de begroting € 550.167 een negatief verschil van € 20.000.

- Programma 2 – EO Bovenschoolse voorziening InZicht
De Bovenschoolse voorziening verzorgt het onderwijs voor leerlingen die tijdelijk niet in staat zijn het reguliere onderwijs te volgen. Deze voorziening wordt bekostigd door het Samenwerkingsverband en is begroot op € 440.000 de realisatie is conform begroting.

- Programma 3 – EO OOS team
Voor de inzet van de onderwijsondersteuningsspecialisten op de scholen wordt voor 2018 een bedrag van € 788.750 naar de Stichting Zorg overgemaakt, dit is conform begroting.
- Programma 4 – EO AB cluster 3
De begeleiding van leerlingen met extra ondersteuning cluster 3 Zeer Moeilijk Lerend is binnen de begroting gebleven met een positief verschil van € 125. De realisatie voor 2018 bedraagt € 27.667.
- Programma 5 – Toelaatbaarheid leerlingen op de juiste plek
De middelen in dit programma bestaan uit:

Procedure overstap bao-vo

Door middel van deze procedure wordt bepaald welke leerlingen in aanmerking komen voor lwo- of praktijkonderwijs en andere vormen van extra of zware ondersteuning (afgifte TLV's). Voor deze procedure wordt € 137.958 begroot.

Warme overdracht, digitaal onderwijskundig rapport

Jaarlijks worden in de regio in samenwerking met het basisonderwijs twee maal een warme overdracht georganiseerd. Ook de digitale overdracht van onderwijskundige rapporten wordt georganiseerd en bekostigd. Hiervoor wordt een bedrag van € 10.000 begroot.

De realisatie van dit programma bedraagt € 147.958 en is conform begroting.

- Programma 6 – Innovatie en ontwikkeling
Aan innovatie en ontwikkeling zijn in 2018 geen uitgaven gedaan.
- Programma 7 – Bedrijfsvoering
De financiële administratie en de aansturing worden uitgevoerd door de Stichting Zorg.
Voor de bedrijfsvoering is een bedrag van € 50.667 begroot, de realisatie bedraagt € 59.553. Het negatieve verschil van € 9.000 wordt veroorzaakt door de uitgaven aan scholing HGW, diensten derden (o.a. Infinite), afschrijvingskosten en de contributie van de VO- raad.
- Uitvoering VSV
De activiteiten worden uitgevoerd door de Stichting Zorg.

Doorbetalingen aan schoolbesturen

- De doorbetalingen aan schoolbesturen zijn de verplichte afdrachten aan V(S)O, LWOO en PRO die DUO overmaakt aan de scholen.
De groeibekostiging en de overige doorbetalingen aan schoolbesturen worden door het samenwerkingsverband beschikbaar gesteld.
- De door ons aan de vso scholen overgedragen ondersteuningsbekostiging mi (€ 258.493,37) was niet toereikend. De vso-scholen hadden recht op € 267.316,47. Het verschil (€ -8.723,10) is door DUO gekort op de lumpsum van de schoolbesturen.

Resultaat

- Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten (subsidies en overige baten) en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen, lasten.

Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in het voorgenomen beleid in de jaren volgend op het verslagjaar en de verwachte gevolgen daarvan op de financiële positie.

Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst. De werkzaamheden worden binnen de Stichting Zorg voor Onderwijs uitgevoerd.

Vanwege de groei van het aantal leerlingen in het VSO laat de huidige meerjarenbegroting van het samenwerkingsverband grote tekorten zien. Het bestuur van het samenwerkingsverband heeft Infinite gevraagd onderzoek te doen naar de groei van het VSO. Op basis van de uitkomsten van dit onderzoek zal het beleid worden aangepast. Daarnaast wordt in 2019 de meerjarenbegroting aangepast om de tekorten terug te dringen. Binnenkort neemt het bestuur een besluit over hoe dit er uit gaat zien. Insteek is in ieder geval dat bij tekort de schoolbesturen een bijdrage leveren en/of een eigen bijdrage zal worden gevraagd. Na de keuze van het bestuur hierover zal de begroting 2019 worden aangepast.

In tabel 20 worden de leerlingenaantallen op teldatum 1 oktober weergegeven, volgens de laatst bekende tellingen van DUO.

Leerlingenaantallen		Actueel			Verwachting
Per 1 oktober	2016	2017	2018	2019	2020
VO overige	8933	8689	8486	8446	8446
Leerlingen LWO	1203	1205	1177	1197	1197
Leerlingen PRO	346	361	348	368	368
Totaal VO	10482	10255	10011	10011	10011
Nieuwkomers	101	79	53	53	53
VAVO leerlingen	26	20	33	33	33
Leerlingen VSO	365	404	442	419	419

tabel 20: aantal leerlingen regio NWN actueel en verwacht

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met het aantal leerlingen zoals hierboven genoemd. Inmiddels is duidelijk geworden dat de totale leerlingpopulatie daalt en het aantal vso leerlingen groeit.

Meerjarenbegroting

Onderstaand een weergave van de meerjarenbegroting 2019-2022.

Baten	2019	2020	2021	2022
lichte ondersteuning	959.536	959.536	959.536	959.536
LWOO	5.294.432	5.294.432	5.294.432	5.294.432
PRO	1.542.155	1.542.155	1.542.155	1.542.155
zware ondersteuning	6.196.443	6.095.617	6.095.617	6.095.617
verevening zware ondersteuning	-717.700	-262.119	-	-
overige baten (VSV-aanpak)	218.153	-	-	-
Totale baten	13.493.019	13.629.621	13.891.740	13.891.740
Lasten	2019	2020	2021	2022
afdracht LWOO (via DUO)	5.303.021	5.393.131	5.393.131	5.393.131
afdracht PRO (via DUO)	1.567.928	1.658.039	1.658.039	1.658.039
afdracht VSO, teldatum, (via DUO)	4.856.440	5.082.517	5.082.517	5.082.517
afdracht VSO, tussent. groei VSO, ondersteuning	17.692	24.248	53.734	53.734
afdracht VSO, tussent. groei VSO, basis	10.715	19.022	36.881	36.881
totaal afdrachten	11.755.796	12.176.957	12.224.302	12.224.302
Programma 1 EO Arrangementen	686.303	685.111	685.111	685.111
Programma 2 EO InZicht	464.750	472.083	477.083	480.000
Programma 3 EO OOS team	784.167	810.833	840.000	840.000
Programma 4 EO AB cluster 3	6.500	6.500	6.500	6.500
Programma 5 Toelaatbaarheid II op de juiste plek	150.000	152.083	155.000	155.000
Programma 6 Innovatie en ontwikkeling	-	-	-	-
Programma 7 Bedrijfsvoering	39.833	49.958	63.542	65.625
Uitvoering VSV	218.153	-	-	-
totaal programma's	2.349.706	2.176.568	2.227.236	2.232.236
Totale lasten	14.105.502	14.353.525	14.451.538	14.456.538
Resultaat	-612.483	-723.904	-559.798	-564.798

Op dit moment liggen verschillende voorstellen voor om het begrotingstekort in de meerjarenbegroting terug te dringen. Het bestuur zal hier voor de zomer van 2019 over besluiten. De deelnemende schoolbesturen zullen uiteindelijk altijd instaan voor de continuïteit van het samenwerkingsverband.

Risicobeheersing

Risicomanagement is binnen het samenwerkingsverband in ontwikkeling. Het beleid van het samenwerkingsverband wordt uitgevoerd door de Stichting Zorg, daar liggen dan onder andere de risico's op het gebied van personeel en bedrijfsvoering.

Binnen de Stichting Zorg is een risicoanalyse opgesteld. De belangrijkste risico's voor het samenwerkingsverband zijn:

- *Het aantal leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs groeit, hierdoor stijgen de verplichte uitgaven aan het vso.*

Op dit moment wordt op allerlei terreinen inzet gedaan om het aantal VSO leerlingen te beperken. De verwijzingen vanuit de vo scholen zijn de afgelopen jaren al afgenomen. De instroom vanuit het basisonderwijs wordt gemonitord. Leerlingen in groep 7 en 8 met

arrangementen worden met het samenwerkingsverband van het basisonderwijs besproken en gevolgd. Leerlingen die thuiszitten wegens sociaal emotionele problematiek krijgen geen toelaatbaarheidsverklaring als de schoolgang niet op gang kan worden gebracht.

Door de grote groei van het aantal vso leerlingen zullen andere financiële keuzes gemaakt worden.

- *De directeur van het samenwerkingsverband is tevens directeur-bestuurder van de Stichting Zorg.*

Om inzichtelijk te maken dat het samenwerkingsverband niet teveel betaalt voor hetgeen geleverd wordt en dat de middelen doelmatig worden ingezet, is vanaf schooljaar 2017-2018 een samenwerkingsovereenkomst opgesteld.

- *Alle toezichthouders van Stichting Zorg zijn bestuurslid van het samenwerkingsverband.* In 2019 wordt onderzoek gedaan naar de bestuurlijke vormgeving van het samenwerkingsverband, ook in relatie met de Stichting Zorg. Het governance vraagstuk wordt in dit advies meegenomen. Op basis van de aanbevelingen van het onderzoek zal het bestuur eind 2019 een besluit nemen over de bestuurlijke vormgeving.

Gezien het feit dat er voldoende weerstandsvermogen is, kunnen beperkte risico's worden gedragen. Bij belangrijke financiële processen zoals het opstellen van de meerjarenbegroting, tussentijdse rapportages en de jaarrekening zullen de risico's meegenomen worden.

Treasury

- De middelen die het samenwerkingsverband ontvangt worden op de ING-betaalrekening gestort, de betalingen naar derden geschieden ook van deze rekening. De gereserveerde middelen zijn (worden) weggezet op spaarrekeningen en zijn direct opvraagbaar.
- De middelen van het samenwerkingsverband wordt niet belegd, beleend of geïnvesteerd.

Financiële kengetallen

Solvabiliteit

Solvabiliteit geeft aan in hoeverre de stichting op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De solvabiliteit is berekend door het eigen vermogen te delen door het totale vermogen.

2015	2016	2017	2018
0,91	0,78	0,84	0,75

tabel 21: solvabiliteit I en II (inclusief voorzieningen)

Gemiddeld is de solvabiliteit van samenwerkingsverbanden rond de 0,5. De solvabiliteit van samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord ligt boven dit gemiddelde.

Liquiditeit

Liquiditeit geeft aan in hoeverre op korte termijn voldaan kan worden aan de verplichtingen. De current ratio is de verhouding tussen de vlottende activa en de vlottende passiva.

2015	2016	2017	2018
10,98	4,54	4,68	3,08

tabel 22: liquiditeit

Deze cijfers geven aan dat het samenwerkingsverband de komende tijd in staat is aan haar verplichtingen te voldoen.

De stichting heeft op 31 december 2018 de beschikking over € 910.336 aan liquide middelen en heeft daarnaast € 50.758 openstaan aan nog te ontvangen bedragen. Deze bedragen zijn binnen 1 jaar opeisbaar, waardoor kan worden voldaan aan de openstaande schulden die binnen 1 jaar voldaan moeten zijn, te weten € 311.920.

Rentabiliteit

Rentabiliteit is de verhouding tussen het resultaat en de totale opbrengsten.

2016	2017	2018
1,39	1,48	-1,41

tabel 23: rentabiliteit

Idealiter zijn de kosten en opbrengsten op langere termijn met elkaar in evenwicht en zou de rentabiliteit structureel dichtbij nul moeten uitkomen.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is de verhouding tussen het eigen vermogen afgezet tegen de ontvangen rijksbijdrage OCW.

2016	2017	2018
7,70	8,86	7,08

tabel 24: weerstandsvermogen

Het eigen vermogen van € 958.000,- is onvoldoende om toekomstige risico's op te vangen. In de huidige meerjarenbegroting wordt dit ook zichtbaar. Er liggen op dit moment diverse voorstellen voor, waarin de vo scholen gezamenlijk vanaf kalenderjaar 2020 € 600.000,- zullen bijdragen aan het samenwerkingsverband om het begrotingstekort terug te dringen. Het bestuur besluit binnenkort over de voorliggende voorstellen.

8. Monitor en evaluatie

8.1 Afspraken en resultaten:

- ✓ Alle doelen en de daarbij horende acties en afspraken van het samenwerkingsverband worden periodiek geëvalueerd op voortgang en resultaat.
- ✓ Het samenwerkingsverband verantwoordt zich door middel van een jaarverslag en jaarstukken.
- ✓ De resultaten van het samenwerkingsverband zijn inzichtelijk.

9. Inrichting, organisatie en communicatie

9.1 Scheiding van bestuur en toezicht

Het samenwerkingsverband wordt georganiseerd volgens het bestuur/directiemodel. Het bestuur/directiemodel is een vorm van functionele scheiding. Het bestuur neemt de rol op zich van intern toezichthoudend orgaan. De meeste bestuursbevoegdheden zijn gemandateerd of gedelegeerd aan de directie van het samenwerkingsverband. De stichting kent een bestuur en een directeur, die belast is met door het bestuur gemandateerde bevoegdheden, deze bevoegdheden staan beschreven in het managementstatuut van het samenwerkingsverband.

Het bestuur bestaat uit zoveel leden als er aangesloten schoolbesturen zijn.

Er is een dagelijks bestuur van 3 leden, waarvan 1 lid vanuit het voortgezet speciaal onderwijs en een algemeen bestuur dat bestaat uit 3 leden. Tezamen vormen zij het bestuur.

Het dagelijks bestuur heeft een uitvoerende taak en het algemeen bestuur de toezichthoudende taak, waardoor bestuur en toezicht gescheiden zijn. Er is gekozen voor dit model om de betrokkenheid van alle besturen bij het samenwerkingsverband te borgen.

In 2018 heeft het bestuur van het Samenwerkingsverband, zoals voorgenomen in het ondersteuningsplan, nader onderzoek gedaan naar mogelijke alternatieven voor het nu gekozen model van governance. Omdat de wetgeving op dit gebied voor samenwerkingsverbanden nog niet duidelijk was, heeft het bestuur besloten nog geen ander bestuursmodel te kiezen, in afwachting van definitieve wetgeving. In 2019 wordt onderzoek gedaan naar de wijze waarop het samenwerkingsverband in de toekomst zal worden vormgegeven. Voor het eind van 2019 zal het bestuur hierover een besluit nemen.

Aangesloten schoolbesturen:

Stichting Lentiz onderwijsgroep
Postbus 3040
3130 CA Vlaardingen

Stichting Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam
Postbus 6040
3130 DA Vlaardingen

Stichting St.-Jozef M.A.V.O.
Postbus 6004
3130 DA Vlaardingen

Stichting Katholiek Onderwijs Sint-Liduna
Postbus 255
3100 AG Schiedam

Stichting Yulius Onderwijs
Kromhout 170
3311 RJ Dordrecht

Wijzer in opvang en onderwijs
Burgemeester Van Lierplein 77
3134 ZB Vlaardingen

9.2 Afspraken en resultaten

- ✓ Alle doelen en de daarbij horende acties en afspraken van het samenwerkingsverband worden periodiek geëvalueerd op voortgang en resultaat.
- ✓ Het samenwerkingsverband verantwoordt zich door middel van een jaarverslag en jaarstukken.
- ✓ De resultaten van het samenwerkingsverband zijn inzichtelijk.

10. Andere activiteiten van het Samenwerkingsverband

10.1 Nieuwkomers

Leerlingen in de leeftijd van het voortgezet onderwijs afkomstig uit het buitenland worden bij het samenwerkingsverband centraal getoetst. De toetsing richt zich op capaciteiten. Bij sommige leerlingen kan de toets uitgebreid worden met diagnostiek op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en/of vorderingen. Als leerlingen eerst onderwijs gaan volgen bij de Internationale Vos, dan worden de leerlingen pas getest als ze een bepaald taalniveau hebben behaald, of al wat langer in Nederland zijn. De uitkomsten van het onderzoek zijn dan betrouwbaarder.

Bijna alle leerlingen gaan naar de Internationale Vos (Eerste Onderwijs Anderstaligen).

In 2018 zijn 84 nieuwkomers getest. Een deel van de leerlingen dat in 2018 gestart is bij de Internationale Vos, wordt in 2019 nog getest.

10.2 Moeilijk plaatsbare verhuisleerlingen en ouders met vragen

Voor sommige ouders die naar de regio Nieuwe Waterweg Noord verhuizen, is het moeilijk een passende school te vinden. Het Steunpunt Onderwijs bemiddelt dan.

In 2018 zijn tien verhuisleerlingen bemiddeld naar een school in de regio.

27 ouders zijn telefonisch ondersteund bij vragen en/of het zoeken naar een school.

10.3 Tussentijdse toetsing

Het doel van de Tussentijdse Toetsing (TTT) is in beeld te krijgen welke leerlingen mogelijk moeten afstromen. Zij krijgen een onafhankelijk advies en ouders, leerling en school kunnen dan goed onderbouwd zoeken naar een ander vorm van onderwijs.

Hierbij kan gedacht worden aan leerlingen:

- die het niveau niet lijken te halen én;
- van wie niet duidelijk is waarom dat is én;
- waarbij geen sprake is van (ernstige) gedragsproblemen.

In 2018 zijn 185 leerlingen aangemeld en geadviseerd.

Dat is weer iets meer dan in de voorgaande jaren. In de resultaten van de tussentijdse toetsing zien we dat minstens 60% van de geteste leerlingen een IQ score behaald die op een lager onderwijsniveau genormeerd wordt dan het onderwijsniveau waarop zij zitten. Dit leidt vaak tot afstroom binnen het voortgezet onderwijs. Ook in de onderwijsmonitor die in 2018 is verschenen in de regio, is een stijging van de afstroom in het voortgezet onderwijs te zien. De afstroom is met name te zien van vwo naar havo en van havo naar mavo.

Bijlage 1 Jaarrekening 2018

BALANS PER 31 DECEMBER 2018

Balans per 31 december 2018 na voorstel bestemming van het exploitatiesaldo (x € 1,00)

		2018	2017
1.1	Vaste activa		
1.1.2	Materiele vaste activa	2.836	4.538
1.1.3	Financiële vaste activa	306.362	306.362
1.2	Viottende activa		
1.2.2	Vorderingen en overlopende activa	50.758	24.743
1.2.4	Liquide middelen	910.336	1.041.433
Totaal activa		1.270.291	1.377.076

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 26 juni 2019

		2018	2017
2.1	Stichtingsvermogen		
2.1.1	Groepsvermogen		
2.1.1.1	Algemene reserve	312.246	312.246
2.1.1.2	Bestemmingsreserve publiek (Zorgbudget)	542.200	733.237
2.1.1.2	Bestemmingsreserve publiek (Passend Onderwijs)	103.925	103.925
2.4	Kortlopende schulden		
2.4	Kortlopende schulden en overige overlopende schulden	311.920	227.668
Totaal passiva		<u>1.270.291</u>	<u>1.377.076</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2018

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 26 juni 2019

Staat van baten en lasten over 2018 (x € 1,--)

	gerealiseerd bedrag 2018	begroting bedrag 2018	gerealiseerd bedrag 2017
3. Baten			
3.1 Rijksbijdragen	13.248.425	12.777.986	12.761.334
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	273.414	-	200.586
3.5 Overige baten	10.188	-	11.137
	<u>13.532.027</u>	<u>12.777.986</u>	<u>12.973.057</u>
4. Lasten			
4.4 Overige lasten, inclusief afschrijvingen	1.751.859	1.455.167	1.636.425
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	11.971.514	11.696.491	11.145.915
	<u>13.723.373</u>	<u>13.151.658</u>	<u>12.782.340</u>
Resultaat voor financiële baten en lasten	191.345-	373.672-	190.717
5. Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten	307	-	724
Resultaat	<u>191.038-</u>	<u>373.672-</u>	<u>191.441</u>

Zie Overige gegevens voor de bestemming van het resultaat.

KASSTROOMOVERZICHT 2018

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 26 juni 2019

Kasstroomoverzicht over 2018 (x € 1,--)

	31-12-2018
Kasstroom uit operationele activiteiten	
Saldo baten en lasten	-191.345
Aanpassing voor: Afschrijvingen	1.702
Mutaties voorzieningen	-
Verandering in werkkapitaal:	
Vorraden (-/-)	-
Vorderingen (-/-)	-26.431
Schulden	84.253
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	57.822
Ontvangen intrest	724
Betaalde Intrest (-/-)	-
Buitengewoon resultaat	-
	724
<u>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</u>	<u>-131.097</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-
<u>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>	<u>-</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-
<u>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>	<u>-</u>
Overige balansmutaties	-
Mutatie liquide middelen	<u>-131.097</u>

Toelichting

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 26 juni 2019

A. Algemeen

Voor u ligt de jaarrekening van de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord, welke is opgesteld conform de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 660 Onderwijsinstellingen, Regelgeving jaarverslaggeving onderwijs en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het doel van een Samenwerkingsverband staat in de Wet voor het Voortgezet Onderwijs, artikel 10h, lid 2 als volgt beschreven:

" Het Samenwerkingsverband heeft tot doel zoveel mogelijk leerlingen voor wie vaststaat dat een orthopedagogische en orthodidactische benadering is geboden, deel te laten nemen aan het onderwijs in een van de leerwegen, genoemd in de artikelen 10, 10b en 10d."

Het Samenwerkingsverband rekent het tot haar taak om te voorzien in het realiseren van een adequaat onderwijsaanbod, dat gericht is op het behalen van een startkwalificatie of op (indien een startkwalificatie niet haalbaar is) het voorbereiden van leerlingen op een arbeidsplaats in de regio.

De scholen in het Samenwerkingsverband nemen hiermee een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor leerlingen, die speciale zorg nodig hebben.

Grondslagen van waardering

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen. De activa worden afgeschreven in 5 jaar.

Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarde, waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vordering.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden lasten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft bepaald dat de volledige normbekostiging van het Samenwerkingsverband in de jaarrekening moet worden verantwoord. Dit houdt in dat de middelen die DUO direct aan onderwijsinstellingen uitbetaald in de staat van baten en lasten moeten worden verwerkt.

De directe doorbetalingen zijn verantwoord onder de post 4.5.1. Deze schoolbesturen/ onderwijsinstellingen zijn zelf verantwoordelijk voor de rechtmatige besteding van deze gelden.

Toelichting op de balans (x € 1,--)

ACTIVA

1.1	Vaste activa	31-12-2018	31-12-2017
1.1.2	<i>Materiële vaste activa</i>		
1.1.2.4	Overige materiële vaste activa	2.836	4.538
1.1.3	<i>Financiële vaste activa</i>		
1.1.3.8	Overige vorderingen (Yulius)	306.362	306.362
		<u>309.198</u>	<u>310.900</u>

De financiële vaste activa, overige vorderingen, betreft een uitgegeven lening aan Stichting Yulius Onderwijs. Deze lening wordt in drie evenredige delen terugbetaald te weten in januari 2019 (reeds ontvangen), januari 2020 en januari 2021.

Het verloop van het totaal der materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

Boekwaarde per 31 december 2017	4.538
Investeringen 2018	-
Af: afschrijvingen 2018	-1.702
Boekwaarde per 31 december 2018	<u>2.836</u>

1.2	Vlottende activa	31-12-2018	31-12-2017
1.2.2	<i>Vorderingen</i>		
1.2.2.1	Debiteuren algemeen	1.443	3.320
1.2.2.3	Vorderingen op gemeenten en GR's (= VSV)	18.546	-
1.2.2.10	Overige vorderingen	10.188	18.201
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	15.550	-
1.2.2.14	Te ontvangen interest	307	724
1.2.2.15	Overlopende activa overige	4.723	2.498
		<u>50.758</u>	<u>24.743</u>
1.2.4	<i>Liquide middelen</i>		
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen	910.336	1.041.433
		<u>961.093</u>	<u>1.066.176</u>

PASSIVA

2.1 Stichtingsvermogen

	Algemene reserve	Best. reserve (publiek) Zorgbudget	Best. reserve (publiek) PO	Totaal
Stand per 1 januari	312.246	733.238	103.925	1.149.409
Resultaatverdeling	-	-191.038	-	-191.038
Stand per 31 december	312.246	542.200	103.925	958.371

Vooruitlopend op een daartoe te nemen besluit door het bestuur wordt bovenstaande resultaatbestemming voorgesteld. Het negatieve exploitatieresultaat van € 191.038 wordt vervolgens bestemd volgens bovenstaande resultaatverdeling.

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2018	31-12-2017
2.4.8 Crediteuren	31.180	6.267
2.4.19 Reservering accountantskosten	5.808	6.000
2.4.19.1 Nog te betalen bankkosten	34	32
2.4.19.2 Vooruitontvangen Albeda Pluscoach VSV 2018-2019	84.516	74.939
2.4.19.3 Stichting Zorg Plusmiddelen 2018-2019	60.368	-
2.4.19.4 Nog te betalen kosten	2.535	-
2.4.19.5 Doorbetaling aan schoolbesturen	116.148	86.903
2.4.19.6 Stichting Zorg VSV-aanpak maatregel 2	11.330	53.528
	311.920	227.668

Toelichting op de staat van baten en lasten (x € 1,--)

BATEN

	gerealiseerd 2018	begroting 2018	gerealiseerd 2017
3.1 Rijksbijdragen			
3.1.1 <i>Rijksbijdragen OCW/EZ</i>			
3.1.1.1 Rijksbijdrage OCW	13.248.425	12.777.986	12.761.334
	<u>13.248.425</u>	<u>12.777.986</u>	<u>12.761.334</u>
3.2 Overheidsbijdragen / subsidies overige overheden			
3.2.2 <i>Overige overheidsbijdr. / subsidies overige overheden</i>			
3.2.2.2 Gemeente Rdam VSV-aanpak maatregel 1a	123.643	-	72.120
3.2.2.2.1 Albeda VSV convenant Plusvoorziening	149.771	-	128.466
	<u>273.414</u>	<u>-</u>	<u>200.586</u>
3.5 Overige baten			
3.5.10 Overige inkomsten (verwijzing VO-VSO)	10.188	-	11.137
	<u>10.188</u>	<u>-</u>	<u>11.137</u>
Totaal baten	<u>13.532.027</u>	<u>12.777.986</u>	<u>12.973.057</u>

De aangesloten verwijzende VO-scholen dragen de kosten voor de personele en materiële basisbekostiging over aan het SWV, zie de vastgestelde groeiregeling d.d. 1 januari 2018.

LASTEN

gerealiseerd 2018	begroting 2018	gerealiseerd 2017
----------------------	-------------------	----------------------

4.2 Afschrijvingen

4.2.2	Afschrijvingen materiële vaste activa	1.702	-	1.702
		1.702	-	1.702

4.4 Overige lasten

4.4.5	Overige			
4.4.5.1	Extra ondersteuning: InZicht	440.000	440.000	425.000
4.4.5.2	Bedrijfsvoering: aansturing	31.667	31.958	40.000
4.4.5.3	Bedrijfsvoering: vergaderkosten	1.010	1.000	1.676
4.4.5.4	Bedrijfsvoering: overige organisatiekosten	10.931	1.708	2.839
4.4.5.5	Bedrijfsvoering: financiële administratie	8.500	8.500	8.500
4.4.5.6	Geschillencommissie	530	1.000	100
4.4.5.7	Extra ondersteuning: OOS team	788.750	788.750	758.250
4.4.5.8	Innovatie en ontwikkeling	-	-	2.834
4.4.5.9	Toelaatbaarheid, leerlingen op de juiste plek	147.958	147.958	146.208
4.4.5.10	Toelaatbaarheid, schoolkeuzegids	765	-	772
4.4.5.11	Extra ondersteuning: AB cluster 3	27.667	27.792	26.625
4.4.5.12	Besteding VSV-convenant Plusvoorziening	135.307	-	128.466
4.4.5.14	Besteding VSV-aanpak maatregel 1a	123.670	-	72.120
4.4.5.16	Extra ondersteuning: aparte arrangementen	28.645	-	16.222

Totaal overige lasten	1.745.400	1.448.667	1.629.612
-----------------------	-----------	-----------	-----------

4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen

4.5.1	Verplichte afdrachten uit te voeren door ocv			
4.5.1.1	(v)so	4.375.562	4.196.069	3.633.019
4.5.1.2	Lwoo	5.438.187	5.293.216	5.284.430
4.5.1.3	Pro	1.608.478	1.585.768	1.519.878
4.5.2	Doorbetaling op basis van 1 februari			
4.5.2.1	(v)so	7.539	71.271	26.401
4.5.3	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	541.748	550.167	682.187
		11.971.514	11.696.491	11.145.915

5. Separate kosten

Kosten onderzoek jaarrekening (accountant)	4.757	6.500	5.111
	4.757	6.500	5.111
	13.723.373	13.151.658	12.782.340

6.1 Financiële baten

6.1.1	Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	307	-	724
		307	-	724

Overige gegevens

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 26 juni 2019

Voorstel tot bestemming van het exploitatiesaldo

Het bestuur wordt geadviseerd het exploitatiesaldo 2018 ten laste van de Bestemmingsreserve publiek te brengen.

Bestemming van het exploitatiesaldo (x € 1,-)

Ten laste van Bestemmingsreserve publiek	-191.038
	<u>-191.038</u>

Gebeurtenissen na afloop van verslagjaar

Na afloop van het verslagjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan, die vermeld moeten worden.

Wet normering topinkomens (WNT)

Een specificatie van de WNT is terug te vinden in bijlage 4.

Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling: Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord
voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs
Adres: Piersonstraat 31
Postcode/Plaats: 3119 RG Schiedam
Telefoon: 010-4705162
E-mail: info@steunpuntonderwijs.nl
Internet-site: www.steunpuntonderwijsenjongeren.nl

Ondertekening jaarrekening d.d. 26 juni 2019

W.C.M. Kokx
Voorzitter

STICHTING SAMENWERKINGSVERBAND NIEUWE WATERWEG NOORD

Model G Verantwoording subsidies

	Beschikking (kenmerk)	Toegewezen bedrag	Saldo 31-12-2016	Baten 2017	Besteding 2017	Saldo 31-12-2017	Baten 2018	Besteding 2018	Saldo 31-12-2018
Ontvangen subsidies t/m 2004			177.074	-	-	177.074	-	-	177.074
Extracurriculaire 2002/2003 REC	BVO-2002/82557M	50.000	50.000	-	-	50.000	-	-	50.000
Zorgboog VO 2010	Besch. 238263-2 d.d. 04-1-2010	553.086	23.409	-	-	23.409	-	-	23.409
Zorgboog VO 2011	Besch. 357175-1 d.d. 09-11-2011	541.168	61.763	-	-	61.763	-	-	61.763
			312.246			312.246			312.246
Generente R'dam 2016-2017	VSV-aanpak 2017-2020 16.11.00201	123.634	-	72.120	72.120	-	-	-	-
Generente R'dam 2017-2018	VSV-aanpak 2018-2020 17.10.00073	123.634	-	-	-	-	123.643	123.670	-27
Albed College 2015-2016	VSV-aanpak Plusmiddelen	14.464	-	-	-	-	14.464	-	14.464
Albed College 2018	VSV-aanpak Plusmiddelen	135.307	-	128.466	128.466	-	135.307	135.307	-
Lichte ondersteuning (reg.zorgb.) 2015	Besch. 899982-2 d.d. 20-10-2015	960.239	368.343	-	368.343	-	-	-	-
Lichte ondersteuning 2017	Besch. 787149-5 d.d. 21-11-2017	1.190.704	-	1.190.704	1.190.704	-	-	-	-
Lichte ondersteuning 2018	Besch. 864367-2 d.d. 20-11-2018	964.002	-	-	-	-	964.002	964.002	-
Zware ondersteuning (mi) 2017	Besch. 807491-2 d.d. 21-11-2017	11.727	-	11.727	11.727	-	-	-	-
Zware ondersteuning (mi) 2018	Besch. 881385-2 d.d. 22-10-2018	-	-	-	-	-	-	-	-
Zware ondersteuning 2016-2017	Besch. 745250-4 d.d. 20-10-2017	1.275.595	-	755.831	388.339	367.492	-	367.492	-
Zware ondersteuning 2017-2018	Besch. 839022-5 d.d. 20-09-2018	942.051	-	365.746	-	365.746	576.305	710.368	231.683
Zware ondersteuning 2018-2019	Besch. 912223-2 d.d. 22-10-2018	686.139	-	-	-	-	285.891	-	285.891
OSVS overdrachtkosten VO-VSO	Groei-regeling	6.000	-	6.000	6.000	-	-	-	-
Lentiz overdrachtkosten VO-VSO	Groei-regeling	13.825	-	5.137	5.137	-	8.688	-	8.688
Jozefmavo VO-VSO	Groei-regeling	1.500	-	-	-	-	1.500	-	1.500
			173.454		173.454				
			541.797	2.335.145	2.143.704	733.238	2.109.800	2.300.839	542.200
Subsidie Passend Onderwijs (PO)	SUBPASOND12-13 378065 d.d. 29-08-2012	98.890	19.972	-	-	19.972	-	-	19.972
Subsidie Passend Onderwijs (PO)	STIMIPOVO 13-14 574347-1 d.d. 07-11-2013	101.190	83.953	-	-	83.953	-	-	83.953
			103.925			103.925			103.925
SUBTOTAL		7.793.154	957.968	2.335.145	2.143.704	1.149.409	2.109.800	2.300.839	958.371

Bijlage 2 Gebruikte afkortingen

BAO	basisonderwijs
BoZAT	bovenschools zorg advies team
CJG	centrum voor jeugd en gezin
COT	commissie voor ondersteuning en toewijzing
(G)MR	(gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad
EOA	eerste onderwijs anderstaligen
HAVO	hoger algemeen voortgezet onderwijs
LWOO	leerwegondersteunend onderwijs
MAVO	middelbaar algemeen voortgezet onderwijs
MBO	middelbaar beroeps onderwijs
NIO	Nederlands intelligentie onderzoek
OOGO	op overeenstemming gericht overleg
OOS	onderwijs ondersteuningsspecialist
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
OPR	ondersteuningsplanraad
OT	ondersteuningsteam
PO	primair onderwijs
Pro	praktijkonderwijs
REA	regionaal educatieve agenda
TTT	tussentijdse toetsing
VSO	voortgezet speciaal onderwijs
VSV	voortijdig schoolverlaten voorkomen
SWV	Samenwerkingsverband
VMBO	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
VO	voortgezet onderwijs
VOT	voorbereidend ondersteuningsteam
VWO	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WMS	wet medezeggenschap op scholen

Bijlage 3 De ideale ondersteuningsroute

De beschreven ondersteuningsroute is tot stand gekomen door de ideeën en ervaringen van zorgcoördinatoren ingebracht tijdens het zes wekelijks overleg van zorgcoördinatoren in de regio Nieuwe Waterweg Noord.

De komende jaren zal de ondersteuning in de school zoveel mogelijk volgens deze route worden vormgegeven. Ontwikkelpunten of stagnaties in de route zullen jaarlijks worden besproken met directie van de school.

In de beschreven ondersteuningsroute staat de leerling centraal vanaf het moment van aanmelding tot een eventueel aanbod van extra ondersteuning.

De aanmelding

De leerling wordt aangemeld via de website van de school. De ouders en de leerling geven de code van Onderwijs Transparant aan de school van aanmelding.

De verwijzende school geeft volledige, eerlijke informatie in het onderwijskundige rapport (OKR). Er is een duidelijke motivatie voor het gegeven advies. Didactische gegevens en indien aanwezig IQ gegevens worden meegeleverd met het OKR. De ondersteuningsbehoeften van de leerling zijn beschreven, er zijn verslagen van eventuele eerdere extra begeleiding.

Ouders delen de informatie over hun kind en zijn transparant in wat zij denken dat hun kind nodig heeft op school. Gezamenlijk worden de onderwijsbehoeften van de leerling bepaald. Betrokken hulpverlening is bekend.

Als er een gezinsspecialist betrokken is geweest bij de leerling draagt deze (indien dit nog relevant is) warm over aan de gezinsspecialist van de nieuwe school.

Met iedere aangemelde leerling met extra ondersteuning, ouders (en eventueel betrokken hulpverleners) wordt een intakegesprek/ kennismakingsgesprek gevoerd.

De leerling en de ondersteuning die hij/zij nodig heeft wordt voor de zomervakantie besproken met de (kern)teamleider en zorgcoördinator. Indien nodig wordt contact gelegd met de afleverende school. Als de school de ondersteuning van de leerling niet kan bieden, wordt dit besproken met ouders. Samen met ouders wordt gezocht naar een andere passende school (de onderwijsondersteuningsspecialist (OOS) kan hierbij meedenken).

Voor de zomervakantie is (indien mogelijk) de nieuwe mentor bekend, de mentor wordt geïnformeerd over de leerling en de mentor gaat naar de Warme Overdracht.

De vakdocenten worden direct na de zomer geïnformeerd over de didactische gegevens en onderwijsbehoeften van de leerling. De eerste handelingsadviezen worden doorgegeven.

Voor de leerlingen met extra ondersteuning wordt door de mentor, de zorgcoördinator (eventueel met ondersteuning van de onderwijsondersteuningsspecialist (OOS)) z.s.m. het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) gemaakt (wettelijk: uiterlijk 6 weken na start van de leerling). Dit OPP wordt besproken met ouders en leerling. Op het handelingsdeel wordt overeenstemming met ouders bereikt.

Signaleren

Als een leerling is begonnen op een school, kunnen zich problemen voordoen of er ontstaan zorgen over de leerling.

Een docent signaleert problemen en bespreekt deze met de mentor. Er wordt door de mentor gesproken met de leerling. Er is contact met ouders over de zorgen. De mentor

heeft de regie.

Strategie

Het is duidelijk dat de leerling meer nodig heeft. Voorlopig lijken kleine aanpassingen voldoende.

Er wordt een aanpak ingezet om de leerling te ondersteunen en er wordt afgesproken wanneer de aanpak wordt geëvalueerd. Dit wordt besproken met leerling en ouders.

De mentor heeft de regie, informeert andere docenten over de afspraken, bespreekt de leerling in de leerling- of rapportbespreking, vraagt –indien nodig- ondersteuning bij teamleider of zorgcoördinator.

De mentor registreert de aanpak in het LVS en noteert wanneer de aanpak wordt geëvalueerd.

Evaluatie

De mentor vraagt aan docent(en) wat de effecten zijn van de aanpak. De mentor bespreekt de effecten van de aanpak met leerling en ouders. De evaluatie wordt genoteerd in het LVS.

Vervolg:

De aanpak was afdoende, de leerling kan verder.

De aanpak is toereikend en past binnen de basisondersteuning. De aanpak wordt voortgezet. Mentor informeert en houdt regie.

De aanpak is toereikend en moet worden voortgezet, maar is meer nodig dan de basisondersteuning kan bieden. De leerling wordt besproken met de zorgcoördinator.

De aanpak is niet toereikend. De leerling wordt besproken met de zorgcoördinator.

Verdieping / verwijzing:

Als de problemen/ zorgen aanhouden bespreekt de mentor de leerling met de zorgcoördinator. Er wordt een nieuwe aanpak ingezet om de leerling te ondersteunen en er wordt afgesproken wanneer de aanpak wordt geëvalueerd. Dit wordt besproken met leerling en ouders.

De mentor heeft de regie, informeert andere docenten, bespreekt in de leerling- of rapportbespreking, vraagt –indien nodig- ondersteuning bij teamleider of zorgcoördinator.

De mentor registreert de aanpak in het LVS noteert wanneer de aanpak wordt geëvalueerd.

Als uit de evaluatie blijkt dat de aanpak niet voldoende is, bespreekt de mentor de leerling met de zorgcoördinator.

VOT

Indien nodig bespreekt de zorgcoördinator de leerling in het Vooroverleg OndersteuningsTeam (VOT) met de gezinsspecialist en de onderwijsondersteuningsspecialist (OOS).

De OOS is niet van de school. De rol van de OOS is vragen stellen, verhelderen, hulpvraag helder krijgen.

Ondersteuningsteam

In het VOT wordt bij grote zorgen, onduidelijkheden afgesproken dat er een OndersteuningsTeamgesprek (OT) wordt georganiseerd. De zorgcoördinator heeft nu de regie. Het ondersteuningsteamformulier wordt ingevuld door de mentor en eventueel aangevuld door de zorgcoördinator. Ouders en de andere betrokkenen krijgen het formulier ruim van te voren toegestuurd. De mentor vraagt de ouders en leerling naar hun hulpvraag: Wat willen zij graag bespreken in het OT?

Het OT wordt georganiseerd om met elkaar te bespreken wat de onderwijsbehoeften zijn van de leerling en welke aanpak/ afstemming nodig is. De zorgcoördinator zit het OT voor. Er is een notulist voor de verslaglegging. De OOS stelt verdiepingsvragen gericht op de onderwijsbehoeften en denkt mee in mogelijke aanpak. De gezinsspecialist inventariseert de thuissituatie en mogelijke ondersteuningsvragen op sociaal emotioneel gebied.

Als de onderwijsbehoeften aan tafel niet duidelijk worden, kan een kort advies traject (K.A.T.) door de OOS worden ingezet.

In kaart brengen

De oos start het kort advies traject (voorheen lichte ondersteuning genoemd) met als doel de onderwijsbehoeften van de leerling in kaart te brengen. Er wordt een leerlinggesprek gevoerd, er kunnen observaties worden gedaan, er kan extra onderzoek worden ingezet, er kunnen begeleidingsactiviteiten worden ingezet om te kijken of deze het gewenste effect hebben. De zorgcoördinator informeert de mentor en de docenten dat dit traject gaat starten.

Dit traject duurt maximaal 12 weken. De OOS heeft na die periode een overzicht van de belemmerende en stimulerende factoren en de onderwijsbehoeften van de leerling. Er wordt een evaluatiegesprek gepland met ouders, leerling, school, OOS en eventueel andere betrokkenen.

Als uit het kort advies traject blijkt dat de leerling gedurende langere tijd gebaat is bij extra ondersteuning wordt een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld.

Ondersteuning in uitvoering

Voor de leerling met extra ondersteuning wordt op basis van de beschrijving van de oos binnen 6 weken een OntwikkelingsPerspectiefPlan (OPP) gemaakt door de mentor (coach op sommige scholen) en de zorgcoördinator. Indien nodig ondersteunt de OOS hierbij.

Het OPP wordt besproken met ouders, leerling, zorgcoördinator, OOS en mentor (coach). Het docententeam wordt door de zorgcoördinator geïnformeerd over de aanpak van de leerling en handelt daar naar. De extra begeleiding van de leerling wordt georganiseerd door de school. Als de expertise/ inzet van de OOS noodzakelijk is, staat dit beschreven in het OPP. De OOS monitort het proces, de uitvoering van het OPP, de evaluaties, is beschikbaar voor vragen en advies. Een keer per schooljaar moet het OPP met ouders en leerling worden geëvalueerd. Het OPP wordt zonodig bijgesteld.

Verantwoording

De leerlingen met toegekende extra ondersteuning ontvangen jaarlijks € 2800,- van het samenwerkingsverband. Hoe deze middelen worden besteed staat beschreven in het OPP. Het doel van de extra ondersteuning is dat de leerling op het passende niveau een diploma behaalt. Jaarlijks wordt gemeld of de leerling is bevorderd/ geslaagd en op welk niveau.

Bijlage 4 WNT-verantwoording 2018

De WNT is van toepassing op Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord. Het voor Stichting Samenwerkingsverband NWN toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 € 189.000 algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	K. van der Velden
Functiegegevens	DIRECTEUR
Aanvang en einde functievervulling in 2018	[01-01] – [31-12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	[0,0]
Dienstbetrekking?	[nee]
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	[0,0]
Beloningen betaalbaar op termijn	[0,0]
<i>Subtotaal</i>	<i>[0,0]</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	[4.725]
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	[0,0]
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2017	
Aanvang en einde functievervulling in 2017	[01-01 – [31-12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	[0,0]
Dienstbetrekking?	[nee]
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	[0,0]
Beloningen betaalbaar op termijn	[0,0]
<i>Subtotaal</i>	<i>[0,0]</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	[4.525]
Totale bezoldiging	[0,0]

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
W.C.M. Kokx	Voorzitter
A. Brobbel	Secretaris
A.L. van Loenen	Bestuurder
F.P. van Dam	Bestuurder
M.M. ter Laak	Bestuurder tot 01-05-2018
A.M. van Grol	Bestuurder vanaf 14-05-2018
M.S. Baan	Bestuurder tot 01-10-2018
J.J. du Prie	Bestuurder

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2018 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Stichting Samenwerkingsverband Voortgezet
Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord
Piersonstraat 31
3119 RG SCHIEDAM

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2018 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1(j) Uitvoeringsregeling WNT

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2018 hebben wij geen controlewerkzaamheden verricht op gegevens in de WNT-verantwoording, of het ontbreken daarvan, op grond van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen almede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of het samenwerkingsverband in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om het samenwerkingsverband te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of het samenwerkingsverband haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van het samenwerkingsverband.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2018, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - o dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - o van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijnhet in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van het samenwerkingsverband;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of het samenwerkingsverband haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een samenwerkingsverband haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 26 juni 2019

ESJ Audit & Assurance B.V.

J.M. Schouls
Registeraccountant