

SCHOOLGIDS BOVENSCHOOLSE VOORZIENING INZICHT

PIERSONSTRAAT 31
3119 RG SCHIEDAM

BRIN: 31BU



OM NAAR DE WEBSITE TE GAAN



InZicht

bovenschoolse voorziening

Inhoud

Voorwoord	4
Bovenschoolse Voorziening InZicht	5
<i>Wat is InZicht?</i>	5
<i>Doel van InZicht</i>	5
<i>Wat is hiervoor nodig?</i>	5
<i>Wat doet InZicht niet?</i>	6
Visie en uitvoering	7
<i>Waarden en PBS op school</i>	7
<i>Handelingsgericht werken (HGW)</i>	8
<i>Herstelgericht</i>	8
<i>Kleinschalig</i>	9
<i>Medewerkers</i>	9
<i>Ondersteuning</i>	9
<i>Klassen</i>	10
Aanmelden	13
Verantwoordelijkheden InZicht	14
<i>Verantwoordelijkheden InZicht</i>	14
<i>Verantwoordelijkheden docent InZicht</i>	14
<i>Verantwoordelijkheden voorziening InZicht</i>	14
<i>Veiligheid</i>	15
Praktische informatie	16
<i>Vakantierooster schooljaar 2025-2026</i>	16
<i>Schooltijden</i>	16
<i>Rooster</i>	16
<i>Middagprogramma</i>	16
<i>Materiaal</i>	18
<i>Gezonde school</i>	18
<i>Armoedebeleid</i>	19
<i>Communicatie met ouder(s)</i>	19
<i>Aanwezigheidsbeleid</i>	19
<i>Verlof aanvragen</i>	19
<i>Afmelden</i>	19
<i>Telefoongebruik</i>	20
<i>Diefstal en schade</i>	20
<i>Klachtenregeling</i>	20

<i>Administratie en privacy</i>	20
<i>Onderwijs Transparant</i>	20
<i>Zeggenschap</i>	20
<i>Contactgegevens</i>	21
Bijlage 1. Brief school regulier InZicht-traject	22
Bijlage 2. Brief school Mbo-traject.....	24
Bijlage 3. Omgangsregels.....	25
Bijlage 4. Aanwezigheidsbeleid	27

Voorwoord

Beste leerling, ouder(s)/verzorger(s) en belangstellende,

Voor u ligt de schoolgids van onze bovenschoolse voorziening InZicht. Deze voorziening is een plek waar we – in verbinding met jongeren, ouder(s)¹ en scholen – zoeken naar nieuwe perspectieven als het onderwijs (tijdelijk) niet vanzelf gaat.

In ons werk laten we ons leiden door het idee van ‘transformatief handelen’. We geloven dat jongeren zelf verantwoordelijk kunnen en mogen zijn voor hun eigen ontwikkeling. Daarom luisteren we goed, stemmen we af op wat zij nodig hebben en proberen we hun leefwereld echt te begrijpen. Zo helpen we leerlingen te ontdekken wat ze kunnen en willen leren, in een periode van hun leven waarin ze groeien, nieuwsgierig zijn en op zoek zijn naar hun eigen weg.

Onze bovenschoolse voorziening is er dan ook niet om ‘problemen op te lossen’, maar om samen met de jongere en zijn of haar netwerk stappen te zetten. Soms betekent dat een terugkeer naar school, soms richting een andere vorm van passend onderwijs of ondersteuning. Wat altijd centraal staat, is de vraag: wat heeft deze jongere nodig om tot leren en ontwikkelen te kunnen komen?

In deze gids vindt u praktische informatie over hoe wij werken, hoe trajecten verlopen en met wie wij samenwerken. We hopen dat dit u houvast biedt, maar vooral ook uitnodigt tot samenwerking en het gesprek.

Heeft u vragen, ideeën of zorgen? Neem gerust contact met ons op. We zijn altijd bereid mee te denken.

Met vriendelijke groet,

Teamleiders van InZicht:

Nikkie Laros
nlaros@samenwerkingsverbandnwn.nl
06 578 97 409

Zilla Huijsman
zhuijsman@samenwerkingsverbandnwn.nl
06 516 69 346

¹ Waar “ouder(s)” staat kan ook “verzorger(s)” worden gelezen.

Bovenschoolse Voorziening InZicht

Wat is InZicht?

InZicht is een tijdelijke schoolplek voor leerlingen uit het voortgezet onderwijs die om verschillende redenen vastlopen op hun eigen school. Hier werken de leerlingen aan hun eigen schoolwerk en volgen ze trainingen gericht op de schoolse vaardigheden en gedrag, zodat zij na de periode bij InZicht voldoende handvatten hebben verzameld om hun onderwijsloopbaan succesvol voort te zetten. School en InZicht zorgen er samen voor dat de leerling een nieuwe kans krijgt.

InZicht werkt in opdracht van samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord. Het samenwerkingsverband werkt met de scholen voor voortgezet onderwijs aan een passende onderwijsplek voor elke leerling. Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord ziet inclusie als middel om elke leerling tot bloei te laten komen. Zie voor meer informatie het ondersteuningsplan van samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.

Doel van InZicht

Het primaire doel van InZicht is tweeledig:

- **Voor leerlingen**
Leerlingen werken bij ons aan hun sociaal-emotionele vaardigheden, hun gedrag en motivatie, zodat er een nieuwe kans op onderwijsdeelname binnen de stamschool ontstaat.
- **Voor scholen**
Scholen krijgen de tijd om samen met InZicht en ouder(s) te zoeken naar een goede en duurzame oplossing voor de leerling. Zij ontvangen ondersteuning bij het omgaan met complexe onderwijsbehoeften zonder dat het schoolklimaat onder druk komt te staan.

De school blijft verantwoordelijk voor het onderwijs van de leerling. InZicht ondersteunt en denkt mee, maar neemt geen beslissingen over de toekomst van de leerling. Zie bijlage 1 (reguliere plaatsing InZicht) en bijlage 2 (Mbo-klas) voor meer informatie over de verantwoordelijkheden van de stamschool bij plaatsing van een leerling bij InZicht.

Wat is hiervoor nodig?

Om de doelen van InZicht te realiseren, is samenwerking en afstemming essentieel:

- **Inbreng van expertise door InZicht in de scholen**
InZicht levert expertise aan zowel preventieve als nazorgtrajecten. Het team ondersteunt bij het signaleren van risico's, het opstellen van handelingsadviezen en het begeleiden van leerlingen en docenten terug naar de klas.
- **Actieve betrokkenheid van school bij (OPP-)gesprekken**
De stamschool neemt actief deel aan de gesprekken (over het ontwikkelingsperspectief (OPP)) over en met de leerling. Deze gesprekken vormen de basis voor de aanpak binnen InZicht en de terugkeer naar school.
- **Actieve betrokkenheid van OOS² bij (OPP-)gesprekken**
De onderwijsondersteuningsspecialist (OOS) van samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord is zowel betrokken bij de start als bij de uitstroom van de leerling bij InZicht.

² OOS = onderwijsondersteuningsspecialist van Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord

Wat doet InZicht niet?

InZicht biedt geen vervangend onderwijs, basisonderwijs of voortgezet speciaal onderwijs (VSO), maar richt zich op herstel en re-integratie naar de stamschool. Daarbij gelden vier belangrijke voorwaarden:

1. De school blijft verantwoordelijk voor het onderwijs- en uitstroomperspectief

InZicht is ondersteunend en adviserend, maar neemt geen beslissingen over de toekomst van de leerling. De school blijft eindverantwoordelijk voor het onderwijs en de ontwikkeling van de leerling. InZicht denkt mee, adviseert en volgt de voortgang, maar beslist niet.

2. De leerling stroomt -indien mogelijk en passend- altijd terug naar de stamschool

De inzet van InZicht is tijdelijk en gericht op terugkeer. Het perspectief blijft gericht op regulier onderwijs. Het VSO is nadrukkelijk geen uitgangspunt of alternatief binnen InZicht, maar kan wel een advies zijn dat wij uitbrengen richting leerling, ouder(s) en stamschool.

3. De leerling heeft wekelijks contact met de eigen school

Dit contact is maatwerk en kan variëren van het bijwonen van een toets, mentorcontact of tot het volgen van een volledige lesdag. Deze verbinding met de stamschool is essentieel om re-integratie mogelijk te maken en het gevoel van schoolverbondenheid te behouden.

4. Examentraject enkel in laatste leerjaar VO

Een examentraject is alleen mogelijk als de leerling al in het laatste leerjaar van het voortgezet onderwijs les volgt en waarbij het haalbaar is om het eindexamen dat betreffende schooljaar ook te halen.

Plaatsing buiten de stamschool kan soms nodig zijn om nog meer maatwerk te bieden dat op de stamschool mogelijk is, zodat de leerling de beste kans heeft om te slagen.

Visie en uitvoering

Bij InZicht geloven we dat iedere dag een nieuwe kans is. Een kans om te groeien en opnieuw te beginnen. Iedereen doet ertoe en mag zichzelf zijn. We gaan ervan uit dat de leerlingen zelf richting kunnen geven aan hun eigen ontwikkeling. Dat lukt als we goed luisteren, aansluiten bij wat iemand nodig heeft en oog hebben voor iemands achtergrond en verhaal. We kijken niet alleen naar gedrag of schoolprestaties, maar naar het hele plaatje.

Daarom nemen we de tijd om te begrijpen waar een leerling vandaan komt, wat hem of haar beweegt en wat helpt om verder te groeien. Zo bouwen we samen aan vertrouwen, motivatie en een nieuwe start.

Waarden en PBS op school

PBS staat voor Positive Behaviour Support. Het is een aanpak die erop gericht is om het gedrag van leerlingen op een positieve en ondersteunende manier te begeleiden. In plaats van alleen te letten op wat niet goed gaat, focussen we bij PBS juist op het stimuleren van gewenst gedrag. Door duidelijk te maken welke gedragsregels en waarden belangrijk zijn, helpen we leerlingen om op een fijne en constructieve manier met elkaar om te gaan. We geven complimenten, belonen goed gedrag en bieden hulp waar nodig.

PBS zorgt ervoor dat iedereen zich bij InZicht prettig voelt en met plezier kan leren. Het helpt niet alleen om problemen te voorkomen, maar ook om samen een veilige en fijne schoolomgeving te creëren waar iedereen zichzelf mag zijn. Bij InZicht vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig, gewaardeerd en prettig voelt. Daarom werken we samen vanuit drie kernwaarden: Veiligheid, Eigenheid en Plezier. Deze waarden vormen de basis van ons dagelijks gedrag en onze omgang met elkaar.

Veiligheid

We zorgen voor een veilige omgeving waarin iedereen zich welkom voelt. Dat betekent dat we altijd vriendelijk en respectvol met en over elkaar spreken. We accepteren elkaars grenzen en respecteren zowel de grenzen van anderen als die van onszelf. Als er problemen zijn, lossen we deze op door met elkaar te praten en onze meningen op een respectvolle en passende manier te delen. Zo creëren we een sfeer waarin iedereen zich gehoord en begrepen voelt.

Eigenheid

Iedereen is uniek, en dat vieren we! We respecteren onze verschillen en accepteren dat we het niet altijd met elkaar eens hoeven te zijn: agree to disagree. We moedigen iedereen aan om eigen keuzes te maken, maar doen dat altijd met respect voor de ander. Zo ontstaat er ruimte voor authenticiteit en persoonlijke groei, zonder dat dit ten koste gaat van het samenleven.

Plezier

Op school hoort plezier maken erbij. We letten op elkaars plezier en moedigen elkaar aan door complimenten te geven en successen te vieren. Humor is belangrijk, maar we zorgen ervoor dat dit altijd respectvol gebeurt en dat niemand zich daardoor gekwetst voelt. Samen zorgen we voor een positieve en vrolijke sfeer waarin het fijn is om te leren en te groeien.

Zie bijlage 3 voor meer informatie over onze omgangsregels.



Handelingsgericht werken (HGW)

Bij InZicht werken we volgens de principes van handelingsgericht werken. Dit betekent dat we op een gestructureerde, doelgerichte en cyclische manier werken. We kijken naar wat een leerling nodig heeft om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen en stemmen daar het onderwijs en de ondersteuning op af.

De uitgangspunten van HGW:

1. Aandacht voor de kwaliteiten van de leerling en de docent: we benoemen wat goed gaat en bouwen daarop verder.
2. Doelgericht werken: We stellen heldere doelen voor de ontwikkeling van een leerling.
3. Afstemming en ondersteuning: We stemmen ons onderwijs en de begeleiding af op wat de leerling nodig heeft.
4. Systematische en cyclische aanpak: We werken met een terugkerend cyclus van signaleren, analyseren, plannen en evalueren.
5. Samenwerking met ouder(s) en de leerling: Zij worden actief betrokken bij het onderwijsproces.

De HGW-cyclus in de praktijk:

1. Signaleren: We volgen leerlingen nauwkeurig en kijken waar kansen of hulpvragen liggen.
2. Analyseren: Samen kijken we naar de achterliggende oorzaken van het gedrag of de leerontwikkeling.
3. Plannen: We maken een concreet plan met doelen en acties die passen bij de behoeften van de leerling.
4. Uitvoeren: De docent voert het plan uit in de klas, eventueel met ondersteuning.
5. Evalueren: Na een afgesproken periode kijken we samen of de doelen zijn behaald en wat de volgende stap is.

Op deze manier zorgen we ervoor dat elke leerling passende ondersteuning krijgt, maar bekijken we ook welke doelen er al zijn behaald en wat een vervolgstap wordt. Hierdoor wordt het mogelijk om de ondersteuning geleidelijk af te bouwen, zodat de leerling steeds zelfstandiger wordt.

Herstelgericht

Bij InZicht werken we ook herstelgericht. Dit betekent dat wij niet alleen aandacht hebben voor het leren, maar vooral ook voor het herstellen van vertrouwen, motivatie en relaties. Deze aanpak zorgt voor een veilige, positieve leeromgeving en draagt bij aan een duurzame en succesvolle terugkeer naar de stamschool.

Leerlingen worden gestimuleerd om verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag en de gevolgen daarvan. Bij conflicten of problemen zoeken we samen naar oplossingen en herstellen we de relatie tussen betrokkenen.

We versterken de verbinding met de stamschool, ouder(s) en andere betrokkenen. We richten ons op persoonlijke groei, zodat leerlingen sterker terugkeren naar het reguliere onderwijs.

Kleinschalig

Er worden bij InZicht circa 60 lesplekken aangeboden. De leerlingen worden verdeeld in groepen van maximaal 15 leerlingen. Iedere leerling heeft twee vaste medewerkers die voor hen het



eerste aanspreekpunt zijn.

Gezien de kleinschaligheid kennen de collega's alle leerlingen persoonlijk. De leerlingen maken binnen het onderwijs en het middagaanbod ook kennis met alle andere medewerkers.

Medewerkers

Bij InZicht bestaat het team uit een mix van docenten en onderwijsondersteunend personeel die de leerlingen intensief begeleidt tijdens hun traject. Wat ons team bijzonder maakt, is dat veel van onze medewerkers een achtergrond hebben in de hulpverlening of een verwante studie hebben gevolgd. Denk hierbij aan opleidingen zoals (Toegepaste) Psychologie, Pedagogiek, Sociaal Pedagogisch Hulpverlener (SPH) of Social Work. Een aantal van deze collega's hebben zich aanvullend laten bijscholen tot leraar Omgangskunde, met als doel om de persoonlijke, communicatieve en sociale

ontwikkeling van onze leerlingen zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen. Daarnaast hebben andere collega's als tweedegraads docent al veel ervaring opgedaan binnen het voortgezet onderwijs.

Dankzij deze diverse achtergronden en expertise dragen onze medewerkers bij aan een sterk pedagogisch klimaat. De combinatie van onderwijs- en hulpverleningservaring stelt ons in staat om maatwerk te leveren voor iedere leerling.

Ondersteuning

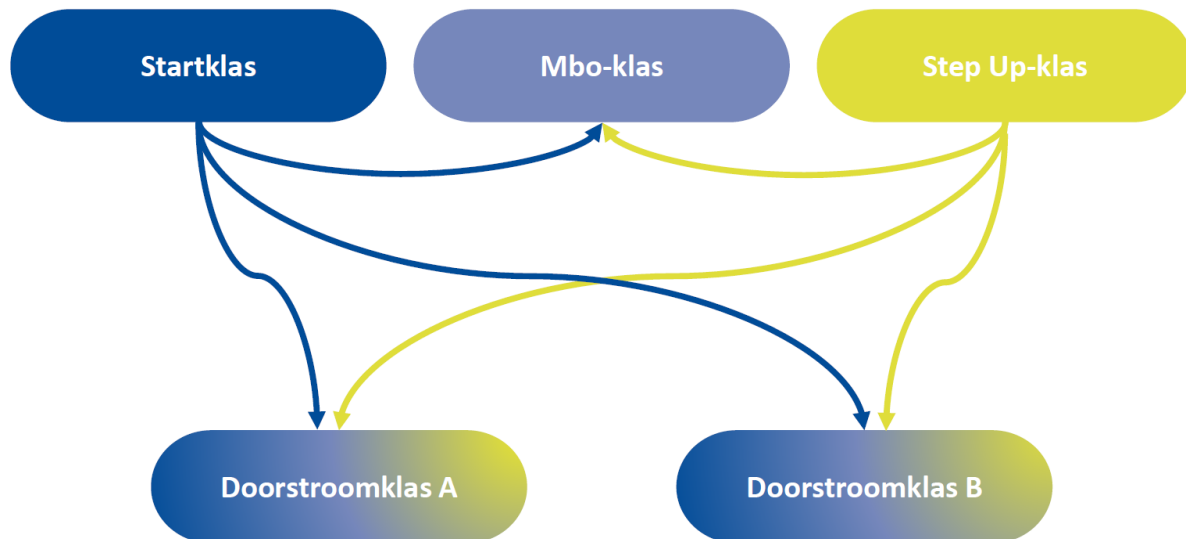
Bij InZicht staat de begeleiding van leerlingen centraal. Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kan dit aan bod komen tijdens een leerlingbespreking tussen de teamleiders en de docenten. Wanneer daaruit blijkt dat verdere ondersteuning gewenst is, wordt de leerling besproken met het ondersteuningsteam.

Het ondersteuningsteam (OT) bestaat naast de teamleiders van InZicht uit de OOS van InZicht (GZ-psycholoog Suzanne Ton) en de JOS'er³ van Mevis (Esmeralda van Leeuwen). Deze samenwerking maakt het mogelijk om snel en adequaat passende ondersteuning te bieden aan de leerling en/of aan de docent. Hierbij wordt altijd zorgvuldig omgegaan met privacy en worden ouder(s) en de leerling zelf betrokken bij de stappen die worden genomen.

³ Jeugdprofessional op School

Klassen

Bij InZicht starten leerlingen altijd vanuit één van de drie vaste trajecten: de **Startklas**, de **Mbo-klas** of de **Step Up-klas**. Welke startpositie het meest passend is, wordt meestal al bepaald in het overleg voorafgaand aan de aanmelding. Dit gebeurt in afstemming met ouder(s), leerling, stamschool en de onderwijsondersteuningsspecialist van SWV NWN. Door vooraf de plaatsing helder te hebben, weten we samen beter aan welke doelen en welk perspectief we gaan werken.



4

1. De startklas

Soms lopen leerlingen in het voortgezet onderwijs structureel vast. Het is dan nog niet helemaal duidelijk wat hun specifieke onderwijsbehoeften zijn of wat een passend uitstroomperspectief zou kunnen zijn. Tijdens een periode van ongeveer 8 weken (periode tussen twee schoolvakanties) wordt de leerling in de Startklas van InZicht geplaatst waarin er tijd en ruimte is om de leerling beter te leren begrijpen.

Het doel van deze tijdelijke plaatsing is om helder in beeld te brengen wat een leerling nodig heeft om tot ontwikkeling te komen en hoe (en of) de stamschool hierop kan aansluiten. Het gaat hierbij over het bieden van inzicht, richting en handelingsperspectief. Dat gebeurt via:

- Ruimte voor individuele begeleiding en observatie.
- Opstellen of aanscherpen van het OPP op basis van deze bevindingen.
- Formuleren van handelingsgerichte adviezen aan de school, gericht op praktische aanpassingen of ondersteuning in de klas.
- Intensieve samenwerking met de school en ouder(s) om tot een gedeeld beeld en gezamenlijk plan te komen.

Op basis van deze informatie wordt er samen met alle betrokkenen bepaald naar welke Doorstroomklas de leerling gaat. Dit is afhankelijk van de klassensamenstelling en de gestelde doelen in het OPP. Eventueel kan de observatieperiode verlengd worden met 8 weken wanneer het beeld nog onvoldoende gevormd is.

⁴ N.B. Wanneer de doorstroomklassen vol zitten, wordt de Startklas automatisch Doorstroomklas C en ontstaat er een wachtlijst InZicht.

2. Mbo-klas

Sommige jongeren hebben het al langere tijd moeilijk op het voortgezet onderwijs. Soms zijn zij al vaker blijven zitten en daardoor vinden zij geen aansluiting meer bij hun klasgenoten. Ze verliezen hun (ver)binding met de stamschool, raken hun motivatie en zelfvertrouwen kwijt, vallen uit of dreigen dat te doen. Voor deze leerlingen bieden wij het interne Mbo-1 traject aan bij InZicht in samenwerking met het Life College.

In deze kleinschalige klas krijgen jongeren een tweede kans. Ze stappen na de zomervakantie of na de kerstvakantie in een veilige leeromgeving, waar ruimte is voor persoonlijke groei en het behalen van een Mbo-1 diploma. Naast lessen gericht op het diploma, krijgen de jongeren ook begeleiding op sociaal-emotioneel vlak. Er is ruimte om te oefenen met belangrijke vaardigheden zoals samenwerken, plannen, communiceren en verantwoordelijkheid nemen. Dit zijn vaardigheden die niet alleen op school, maar ook later van pas komen. Een belangrijk onderdeel van het traject is stagelopen. Zo doen jongeren praktijkervaring op en leren ze hun talenten inzetten in een echte werkomgeving. De stage helpt hen ontdekken wat bij hen past en bereidt ze voor op een volgende stap binnen het Mbo.



3. Step Up-klas

Sommige jongeren zitten al langere tijd thuis en de stap terug naar school lijkt steeds groter te worden. Voor deze jongeren is er de Step Up-klas: een intensief onderwijszorgtraject dat InZicht in samenwerking met Mevis en Yets Foundation aanbiedt.

In de Step Up-klas komen onderwijs en zorg samen onder één dak. Het is geen gewone klas, maar een veilige en gestructureerde plek waar jongeren stap voor stap werken aan het terugvinden van hun ritme, zelfvertrouwen en toekomstperspectief.

Het doel is om deze jongeren te helpen om weer vertrouwen te krijgen in school, maar vooral ook in zichzelf. Daarbij staat de jongere niet alleen. Ook ouder(s) en de stamschool worden actief betrokken, zodat het hele systeem rondom de jongere meebeweegt en ondersteunt.

Deze contextuele aanpak (onderwijs en zorg werken nauw samen) maakt deze klas bijzonder. Samen bouwen we stap voor stap aan een stevige basis met aandacht voor dagstructuur, persoonlijke begeleiding en realistische doelen voor de toekomst.

Neem voor meer informatie over dit traject contact op met een van de teamleiders van InZicht of met de docent van de Step Up-klas.

Instroommomenten

Om de rust en stabiliteit binnen InZicht te behouden, hanteren wij enkele vaste instroommomenten gedurende het schooljaar. Dit is belangrijk met het oog op de groepsdynamiek en het creëren van een veilige en voorspelbare omgeving voor alle leerlingen. Door te werken met geplande instroommomenten kunnen we nieuwe leerlingen zorgvuldig introduceren en wisselingen in de groep tot een minimum beperken.

Instroom is mogelijk:

1. Na de zomervakantie
2. Na de herfstvakantie
3. Na de Kerstvakantie
4. Na de voorjaarsvakantie

Voor de Mbo-klas gelden twee instroommomenten (na de zomervakantie en na de Kerstvakantie) dit in verband met de samenwerking met het Life College en toeleiding naar het Mbo-1 diploma.

Voor de Step Up-klas is er één wisselend instroommoment per schooljaar.

Aanmelden

De aanmelding voor een tijdelijke lesplaats bij InZicht verloopt via Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord. De stamschool kan in samenspraak met de leerling, ouder(s) en de OOS een plaatsing middels een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) InZicht aanvragen met een onderbouwing in een ontwikkelperspectief plan (OPP).

Deze aanvraag wordt bekeken door de teamleiders van InZicht samen met de OOS van de stamschool. Als de TLV wordt afgegeven, zullen de leerling en zijn/haar ouder(s) uitnodigend worden voor een intakegesprek samen met de OOS en de oco⁵ van de stamschool.⁶ Tijdens dit gesprek wordt besproken wat de reden voor plaatsing is en wat de doelen zijn. Ook volgt er uitleg over de werkwijze en wordt de startdatum afgesproken.

Verblijfsduur

De verblijfsduur op InZicht is lastig van tevoren te bepalen. Bij de aanvraag van een TLV voor InZicht wordt een te verwachten verblijfsduur aangegeven. Er kan hierop indien nodig een verlenging aangevraagd worden. Onze doelstelling is om zo kort als mogelijk en zo lang als nodig te verblijven bij InZicht.

Bekostiging

De bekostiging van een traject bij InZicht komt voornamelijk uit het budget voor passend onderwijs dat door Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord wordt beheerd. Binnen dit samenwerkingsverband geldt een specifieke regeling voor de bekostiging van plaatsingen bij InZicht. Wanneer een leerling wordt geplaatst, hoeven de betrokken scholen de eerste 12 weken geen kosten te betalen. Deze periode wordt gezien als een opstart- en observatiefase waarin wordt gekeken wat de leerling nodig heeft.

Duurt het traject langer dan 12 weken, dan ontvangt de school elk kwartaal een factuur voor de leerling die bij InZicht zit. De kosten bedragen €500 per maand.

Voor een leerling die het Mbo-traject bij InZicht volgt, liggen deze kosten iets hoger: zie bijlage 2.

In sommige uitzonderlijke situaties wordt een leerling bij InZicht geplaatst vanuit een school die niet onder dit SWV valt. In dat geval geldt de vrijstelling van 12 weken niet: de stamschool ontvangt dan vanaf de start van de plaatsing ieder kwartaal een factuur van €500 per maand.



⁵ Oco = ondersteuningscoördinator

⁶ Deze route loopt iets anders met betrekking tot de Step Up-klas. Neem voor vragen hierover contact op met een van de teamleiders.

Verantwoordelijkheden InZicht

Verantwoordelijkheden InZicht

- De teamleider nodigt, zodra het dossier volledig via Onderwijs Transparant binnen is gekomen via SWV NWN en er een mogelijkheid is tot plaatsing, de leerling, de ouder(s), de OOS en de OCO uit voor een startgesprek.
- De teamleider informeert ouder(s) en de stamschool bij incidenten.
- De teamleider behoudt zich het recht om het ingezette traject voortijdig te beëindigen, altijd voorzien van onderbouwing.

Verantwoordelijkheden docent InZicht

- InZicht is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het onderwijsprogramma, geleverd door de stamschool.
- InZicht is verantwoordelijk voor het sociaal-emotionele programma en biedt activiteiten en onderwijs.
- InZicht draagt er zorg voor dat de leerling zo veel mogelijk blijft met het lesprogramma van zijn eigen klas of een alternatief passend programma (indien noodzakelijk), zoals afgesproken met de stamstamschool, ouder(s) en leerling.
- InZicht spant zich actief in voor de realisatie van het in het OPP vastgestelde doelen.
- InZicht communiceert op een open en transparante manier met de betrokkenen. De docent registreert de voortgang in het logboek van Onderwijs Transparant.
- InZicht informeert de leerling, ouder(s) en de stamstamschool iedere maand over de aanwezigheid/ het verzuim.
- InZicht evalueert regelmatig de vorderingen van de leerling en legt deze vast in het OPP. Dit wordt tijdens de evaluatiegesprekken met alle betrokkenen besproken. Het eerste OPP-gesprek van de leerling vindt 6 weken na plaatsing plaats, de eerste evaluatie is 8 weken later. Volgende afspraken zijn binnen 8 à 12 weken.
- InZicht zorgt dat de stamschool hanteerbare handelingsadviezen krijgt wanneer de leerling volledig terugkeert naar stamschool.
- InZicht voorziet de stamschool desgevraagd van advies met betrekking tot de uitstroom van de leerling. De stamschool is verantwoordelijk voor het vinden van een geschikte school passend bij dit advies.
- Indien een leerling niet kan terugstromen naar de stamschool, maar wel toe is aan terugkeer binnen een reguliere school, is de stamschool samen met ouder(s) en leerling verantwoordelijk om een passende school te vinden.
- InZicht maakt tijdens het eindgesprek afspraken met alle betrokkenen over het nazorgtraject.

Verantwoordelijkheden voorziening InZicht

Wij beschikken over (de wettelijke) protocollen die opvraagbaar zijn bij de teamleiders. Denk aan:

- Anti-pestprotocol
- Klas- & lesverwijderingsprotocol
- Incidentenprotocol
- Protocol Vroegtijdige beëindiging traject

Veiligheid

Veiligheid is een basisvoorwaarde om te kunnen leren. Binnen InZicht nemen we dit thema dan ook serieus. We geloven dat een veilige omgeving begint bij aandacht, samenwerking en ieders eigen verantwoordelijkheid.

Binnen InZicht is de JOS'er van Mevis (Esmeralda van Leeuwen) aangesteld als vertrouwenspersoon. Leerlingen en ouder(s) kunnen bij haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken over ongewenst gedrag, zorgen of incidenten.

De teamleiders van InZicht nemen de verantwoordelijkheid van 'coördinator veiligheid' op zich. Deze rol omvat het bewaken van het veiligheidsbeleid, het signaleren van risico's en het coördineren van acties bij incidenten.

Ook werken we bij InZicht preventief samen met verschillende externe partijen, zoals de wijkagent, jongerenwerkers en de gemeentes. Deze samenwerking helpt ons signalen vroegtijdig op te vangen en gericht te handelen bij zorgen over veiligheid, gedrag of welzijn van leerlingen. Door regelmatig overleg en gezamenlijke acties zorgen we ervoor dat leerlingen passende ondersteuning krijgen en dat InZicht een veilige plek blijft voor iedereen. Ook bij incidenten of zorgelijke situaties kunnen we snel schakelen met deze professionals om adequaat te reageren.

Daarnaast is InZicht aangesloten bij het VIOS⁷ (Veilig in en om School); een initiatief van de gemeente Schiedam. Samen met andere scholen, de gemeente en wijkpartners zetten we ons in voor een veilige leeromgeving, zowel binnen als buiten de school. Het VIOS-beleid bestaat uit een mix van preventieve maatregelen, voorlichtingslessen en het actief betrekken van de wijk en samenwerkingspartners. Denk bijvoorbeeld aan gastlessen over gedrag en grenzen, afspraken over toezicht en aanwezigheid in de buurt en goede communicatie met ouder(s).

Een ander belangrijk onderdeel van ons beleid is de jaarlijkse afname van de Veiligheidsmonitor. Deze wordt digitaal en anoniem afgenomen onder zowel leerlingen als medewerkers en geeft inzicht in hoe veilig zij zich voelen bij InZicht. De uitkomsten worden besproken met het VIOS-team en vormen de basis voor gericht beleid en concrete acties binnen InZicht.

Zo zorgen we er samen voor dat signalen op tijd worden opgepakt, dat iedereen zich gehoord voelt en dat InZicht een plek blijft waar jongeren met vertrouwen kunnen zijn en leren.

⁷ <https://www.straatschoolveiligheid.nl/veilig-in-en-om-school/>

Praktische informatie

Vakantierooster schooljaar 2025-2026

Herfstvakantie	18 oktober t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari t/m 22 februari 2026
Meivakantie	18 april t/m 3 mei 2026
Zomervakantie	18 juli t/m 30 augustus 2026

Schooltijden

De schooltijden zijn van 9:30 tot 15:00. Met uitzondering van de Mbo-klas (9:00 tot 13:30) en de Step Up-klas (hanteert een opbouwrooster).

Rooster

De leerlingen komen 4 dagen in de week naar InZicht en houden op de InZicht-vrije dag contact met hun stamschool.



9:30 – 10:15	Individueel schoolwerk
10:15 – 11:00	Individueel schoolwerk
11:00 – 11:30	Klassikale les (bijv. Nederlands, Engels, wiskunde/rekenen, Nieuwsbegrip (begrijpend lezen en woordenschat))
11:30 – 12:00	Pauze
12:00 – 12:45	Individueel schoolwerk
12:45 – 13:30	Individueel schoolwerk
13:30 – 13:45	Pauze
13:45 – 15:00	Klassikaal middagprogramma gericht op socialisatie en personificatie 1x per week lichamelijke opvoeding 1x per week koken 2x per week les gericht op sociaal-emotionele ontwikkeling

Middagprogramma

Naast het reguliere lesprogramma van de stamschool biedt InZicht een rijk en gevarieerd middagprogramma gericht op de brede ontwikkeling van onze leerlingen. We besteden hierbij bewust aandacht aan wie je bent als persoon (personificatie) en hoe je je verhoudt tot anderen en de wereld om je heen (socialisatie).

Elke week krijgen leerlingen lichamelijke opvoeding en koken. Beide vakken dragen bij aan een gezonde leefstijl en het vergroten van zelfredzaamheid. Door samen te bewegen en te koken, leren leerlingen praktische vaardigheden én hoe ze effectief kunnen samenwerken.



Daarnaast besteden we twee keer per week gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze lessen zijn opgebouwd rond vijf centrale thema's:

1. Dit ben ik

Leerlingen ontdekken wie ze zijn, waar ze goed in zijn en wat hen uniek maakt. Ze leren reflecteren op hun eigen gedrag en keuzes, wat bijdraagt aan hun zelfvertrouwen en zelfkennis.

2. Executieve functies

In dit onderdeel werken leerlingen aan vaardigheden zoals plannen, organiseren, concentreren, doelen stellen en omgaan met afleiding. Dit zijn essentiële bouwstenen voor leren en het dagelijks leven.

3. Emoties

We leren leerlingen gevoelens herkennen, benoemen en reguleren. Ook is er aandacht voor het herkennen van emoties bij anderen en het ontwikkelen van empathie.

4. Maatschappij en burgerschap

Hierin praten we over maatschappelijke thema's zoals rechten en plichten, respect, diversiteit en meedoen in de samenleving. Leerlingen leren kritisch nadenken over hun rol als burger en hoe ze actief kunnen bijdragen aan een positieve samenleving.

5. Landen en cultuur

Door kennis te maken met verschillende landen, gebruiken en tradities vergroten leerlingen hun wereldbeeld en begrip voor anderen. We stimuleren nieuwsgierigheid, openheid en waardering voor verschillen.

Leerlingen krijgen per periode een InZicht-rapport dat met de ouder(s) en de stamschool wordt gedeeld en besproken. Dit rapport vormt samen met het persoonlijke portfolio (waarin leerlingen reflecties, opdrachten en feedback verzamelen) een compleet beeld van hun ontwikkeling binnen het middagprogramma. Leerlingen bespreken hun portfolio regelmatig met hun vaste docent: wat hebben ze geleerd, wat ging goed en waar willen ze nog in groeien?

Op deze manier ontstaat er een cyclisch proces van inzicht en reflectie. Door deze aanpak helpen we onze leerlingen niet alleen om meer inzicht te krijgen in zichzelf en hun omgeving, maar stimuleren we hen ook om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Zo bereiden we hen voor op het vervolgonderwijs en op hun plek in de maatschappij.

Materiaal

Om goed voorbereid te zijn op de lessen bij InZicht, vragen we leerlingen om het volgende mee te nemen.

- Ringbandmap (23 ringen)
- Een etui met basisbenodigdheden:
 - Pennen (blauw/zwart)
 - Potloden
 - Gum
 - Liniaal
 - Eventueel kleurpotloden of markeerstiften
- Lijntjesschrift 2x
- Ruitjesschrift (1x1 cm) 2x
- Passer
- Geodriehoek
- Rekenmachine (Casio fx-82nl)
- Gymspullen:
 - Sportkleding (T-shirt en sportbroek)
 - Sportschoenen (schoon en geschikt voor de gymzaal)



Lichamelijke opvoeding is een verplicht onderdeel van het lesprogramma. Het is belangrijk dat alle leerlingen hier actief aan meedoen. Goede sportkleding en sportschoenen zijn hiervoor noodzakelijk. Als een leerling zijn of haar gymkleden vergeten is, gelden de volgende afspraken:

1. Eerste keer vergeten:
De leerling krijgt een waarschuwing. We bespreken het belang van voorbereiding en het meebrengen van de juiste spullen. De leerling volgt de gymles alsnog op een actieve en mogelijk aangepaste wijze in overleg met de gymdocent (bijvoorbeeld: meedoen op blote voeten, scheidsrechter zijn, etc.). Als dit geweigerd wordt, gaat de leerling terug naar InZicht en blijft hij/zij na tot 16:00 uur.
2. Tweede keer vergeten:
Als de kleden of schoenen voor de tweede keer vergeten worden neemt de docent contact op met ouder(s) ter herinnering.
3. Derde keer vergeten:
Er volgt een vervangende opdracht van de gymdocent.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen spullen en voorbereiding. Tegelijk helpen we hen bij het ontwikkelen van deze vaardigheid zeker als dat (nog) niet vanzelf gaat.

Gezonde school

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich goed kunnen concentreren en goed in hun vel zitten. Daarom zijn we een gezonde school. Dit betekent onder andere dat we aandacht besteden aan gezonde voeding, voldoende beweging en een positieve leefstijl.

Elke dag is er vers fruit en water beschikbaar voor alle leerlingen. Zo stimuleren we gezonde keuzes en dragen we bij aan een goede basis voor het leren. Door gezonde gewoontes aan te moedigen, helpen we leerlingen om bewust om te gaan met hun lichaam en gezondheid.

Armoedebeleid

Wij willen dat alle leerlingen gelijke kansen krijgen op school. Daarom letten we er goed op dat geldproblemen zo min mogelijk invloed hebben op deelname aan het onderwijs. Wij zorgen ervoor dat alle leerlingen mee kunnen doen aan de activiteiten en materiaal heeft dat nodig is voor het schoolwerk. Heeft u vragen of hulp nodig? Neem dan contact op met onze aandachtfunctionaris armoede (Esmé Schrijvershof of Roel Streng).

Communicatie met ouder(s)

Een goede samenwerking met ouder(s) vinden wij erg belangrijk. Daarom houden we ouder(s) op verschillende manieren op de hoogte.

Ongeveer zes keer per jaar ontvangen ouder(s) een digitale nieuwsbrief met algemene informatie, aankondigingen en belangrijke data.

Voor meer urgente of specifieke zaken nemen we direct contact op via de telefoon, e-mail of WhatsApp. Dit gebeurt meestal door de betreffende docent.

Zo zorgen we ervoor dat ouder(s) tijdig en goed geïnformeerd zijn over de ontwikkeling van hun kind en over zaken die bij ons spelen.

Heeft u vragen of wilt u iets bespreken? Dan kunt u natuurlijk ook altijd zelf contact opnemen met de betreffende docent.

Aanwezigheidsbeleid

Bij InZicht hechten we veel waarde aan de dagelijkse aanwezigheid van onze leerlingen. Niet alleen omdat elk lesmoment bijdraagt aan leerontwikkeling, maar ook omdat school een belangrijke plek is voor sociale groei en bijdraagt aan een gezonde dagstructuur. Onderzoek toont aan dat aanwezigheid op school samenhangt met betere leerprestaties en met het welbevinden van jongeren.

Leerlingen die consequent aanwezig zijn, ontwikkelen niet alleen hun kennis, maar bouwen ook sterke relaties op met klasgenoten en docenten. Ze doen sociale vaardigheden op, leren omgaan met regels en verwachtingen en ervaren het gevoel erbij te horen. Dit zijn onmisbare bouwstenen voor hun toekomst.

We zien ouder(s) als belangrijke partners in het stimuleren van schoolaanwezigheid. Daarom werken we graag samen om ervoor te zorgen dat elke leerling zich veilig en welkom voelt. Mochten er drempels zijn die de aanwezigheid bemoeilijken, dan denken we graag samen na over oplossingen.

Zie bijlage 4 voor meer informatie over ons aanwezigheidsbeleid.

Verlof aanvragen

Ouder(s) kunnen voor feestdagen verlof aanvragen voor hun kind door een verlofbrief in te leveren bij de teamleider. In dit briefje geven zij aan op welke dag(en) het kind vrij moet zijn en wat de reden is (bijvoorbeeld vanwege een religieuze feestdag). De teamleider beoordeelt vervolgens het verzoek en laat weten of het verlof wordt goedgekeurd.

Deze verlofbriefjes zijn verkrijgbaar bij de docent of de administratie van InZicht.

Afmelden

Wanneer een leerling ziek is, moet hij/zij voor 9:00 uur door een ouder bij de docent worden afgemeld. Wanneer een leerling niet ziek- of afgemeld is en niet aanwezig is in de les, wordt er naar huis gebeld. Wanneer een leerling meerdere dagen afwezig is, verwachten wij dagelijks een afmelding.

Telefoongebruik

Leerlingen mogen geen telefoon gebruiken binnen InZicht. Leerlingen leveren hun mobiele telefoon aan het begin van de dag in bij de docent. Bij (medische) noodzaak kan in overleg met de docent een uitzondering worden gemaakt. Als de leerling toch een telefoon bij zich heeft en deze niet (heeft) ingeleverd, kan de leerling deze aan het einde van de lesdag weer ophalen bij de teamleider. Bij een tweede keer (en alle volgende keren) neemt InZicht contact op met de ouders met het verzoek om de telefoon onder schooltijd op te halen. Tijdens activiteiten buiten school gelden dezelfde regels als op school.

Diefstal en schade

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan, of diefstal van je persoonlijke bezittingen.

Klachtenregeling

Bij klachten kunnen ouder(s) contact opnemen met een van de teamleiders van InZicht. Als de klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, kan er een klacht worden ingediend bij de directeur-bestuurder (Karin van der Velden) van samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.

Als de interne stappen niet tot een oplossing leiden, kan men zich wenden tot de landelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs.

Administratie en privacy

InZicht blijft voortdurend op de hoogte van actuele persoonsgegevens van de leerlingen, ouder(s), stamscholen en van de externen. Actuele telefoongegevens van ouder(s) zijn bij alle medewerkers bekend in geval van calamiteiten. Bij InZicht gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van de school waar de leerling ingeschreven via het beveiligde systeem Onderwijs Transparant en tijdens het plaatsingsgesprek. De vorderingen van de leerling worden opgeslagen in ons digitale systeem in Sharepoint.

Onderwijs Transparant

Voor al onze leerlingen maken we structureel gebruik van het digitale leerlingensysteem Onderwijs Transparant. De stamschool heeft direct inzage in dit dossier. Na beëindiging van de plaatsing wordt dit dossier afgesloten.

Zeggenschap

InZicht heeft geen officiële medezeggenschapsraad omdat we volgens de wet geen school zijn maar een tijdelijke voorziening.

Contactgegevens

Klas	Docent	E-mail	Telefoon
Startklas	Danielle Stolk	dstolk@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 1332 3889
	Bettina Colak	bcolak@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5165 4313
Doorstroomklas A	Roel Streng	rstreng@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 1317 6863
	Marith van Houwelingen	mvanhouwelingen@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 4415 0873
Doorstroomklas B	Melissa Stoomrat	mstoomrat@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5168 9381
	Cas Geertsma	cgeertsma@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5724 9711
Mbo-klas	Suzan Bedee	sbedee@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 2627 5034
	Cas Geertsma	cgeertsma@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5724 9711
Step Up-klas	Sophie de Jong	sdejong@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5167 0870
Ambulante kracht	Esmé Schrijvershof	eschrijvershof@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 516 690 35

Overige contactpersonen

Functie	Naam	E-mail	Telefoon
Teamleider	Nikkie Laros	nlaros@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5789 7409
Teamleider	Zilla Huijsman	zhuijsman@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5166 9346
Administratie		inzicht@samenwerkingsverbandnwn.nl	
OOS	Suzanne Ton	ston@samenwerkingsverbandnwn.nl	06 5168 7482
Jeugdprofessional op school	Esmeralda van Leeuwen	e.vanleeuwen@mevis.nl	06 2669 0310

Bijlage 1. Brief school regulier InZicht-traject

Betreft: Samenwerking tussen InZicht en stamschool

Geachte directeuren, ondersteuningscoördinatoren en andere betrokkenen,

Namens het team van InZicht informeren wij u graag over de voorwaarden en afspraken die gelden bij een voorgenomen plaatsing van een leerling bij bovenschoolse voorziening InZicht.

Onze samenwerking is gericht op een intensieve, doelgerichte ondersteuning van leerlingen die tijdelijk extra begeleiding nodig hebben in hun leerproces. Dit vraagt om afstemming, inzet en betrokkenheid van alle partijen: de stamschool, ouder(s)/verzorger(s), de leerling, eventuele hulpverlening en het team van InZicht.

Hieronder lichten wij de belangrijkste afspraken en verantwoordelijkheden toe:

Voor plaatsing bij InZicht gaan ondergetekenden akkoord met onderstaande afspraken:

- Alle betrokkenen ondersteunen actief de opgestelde doelen.
- Ouder(s), leerling, stamschool en hulpverlening (indien betrokken) zijn aanwezig bij OPP-gesprekken op InZicht voor een goede afstemming en samenwerking.

Taken en verantwoordelijkheden stamschool:

- Blijft eindverantwoordelijk en houdt de leerling ingeschreven.
- Levert bij aanmelding InZicht onderwijsdoelen aan of vraagt om het in kaart brengen van onderwijsbehoeften en/of uitstroomperspectief.
- Benoemt één vaste contactpersoon voor InZicht.
- Ontvangt maandelijks het aanwezigheidsoverzicht via Onderwijs Transparant en meldt verzuim aan leerplicht en/of DUO.
- Blijft ook bij een niveauwijziging tijdens plaatsing verantwoordelijk voor het verzorgen van passend lesmateriaal, toetsen en planning. Ook als de stamschool dit niveau zelf niet aanbiedt.
- Levert per 8 weken aan welke stof, toetsen en opdrachten moeten worden behandeld.
- Levert toetsen en repetities aan, zodat de leerling geen achterstand kan oplopen tijdens de plaatsingsperiode bij InZicht.
- Kijkt na en beoordeelt de toetsen en het gemaakte werk van de leerling.
- Verwerkt de behaalde cijfers en koppelt de resultaten terug aan InZicht.
- Faciliteert minimaal één contactmoment per week met de leerling. De stamschool koppelt terug aan InZicht.

Voorwaarden voor start bij InZicht:

- Boeken en planningen op het juiste niveau moeten aanwezig zijn.
- De stamschool levert antwoordmodules aan of maakt nakijkafspraken.
- Bij verblijf langer dan 12 weken biedt de stamschool 20% van de lesgebonden tijd aan via een vakdocent (in overleg met InZicht).

Nazorg door InZicht:

De betrokkenheid van de stamschool tijdens het nazorgtraject van InZicht is van belang om de continuïteit in de begeleiding te waarborgen en de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen. InZicht begeleidt de leerling nog 6 tot 8 weken na het verblijf, in overleg met de mentor en/of OCO en OOS.

- De stamschool faciliteert dit traject, bijvoorbeeld door een docent van InZicht te laten observeren tijdens een les- of pauzemoment, zodat signalen en behoeften gedeeld kunnen worden.
- De stamschool koppelt tijdens deze periode de voortgang en het gedrag van de leerling terug aan InZicht.
- Tijdens de nazorg kan InZicht signalen opvangen op het gebied van leerlingenzorg en het pedagogisch-didactisch klimaat. Indien nodig, adviseert InZicht over de begeleiding van de leerling.

De verantwoordelijkheden van het team van InZicht zijn verder uitgewerkt in de schoolgids van InZicht.

Wij hopen op een constructieve samenwerking ten gunste van de leerlingen.

Met vriendelijke groet,

Team InZicht

Bijlage 2. Brief school Mbo-traject

Betreft: Samenwerking tussen InZicht en Mbo 1 Life College

Geachte Directeuren & ondersteuningscoördinatoren en andere betrokkenen,

Namens het team van InZicht willen wij u op de hoogte stellen van een unieke kans voor uw leerling binnen ons MBO 1 traject in samenwerking met Life College.

Onze gecombineerde inspanningen richten zich op het bereiken van educatieve groei, ontwikkeling van sociale vaardigheden, en het creëren van succeservaringen die resulteren in het behalen van een Mbo 1 diploma. Dit partnerschap biedt niet alleen nieuwe perspectieven voor de leerlingen maar ook voor uw school. Leerlingen kunnen nu een Mbo 1 diploma behalen waar het perspectief op een diploma eerst verkeken leek.

Belangrijke aspecten van deze samenwerking die wij willen benadrukken:

1. Selectie en Examen

Deelname aan het examen wordt zorgvuldig beoordeeld door de docenten van InZicht en het Life College, waarbij het examenrooster wordt afgestemd op de mogelijkheden bij Life College. Leerlingen worden ingeschreven als extraneus op Life College.

2. Kosten

De financiële verantwoordelijkheid voor dit traject ligt bij de stamschool. Uw school draagt de kosten voor lesmateriaal, examens en een bijdrage voor boekengeld van 75€ per leerling. Het traject InZicht wordt gefactureerd na 12 weken tegen een tarief van 500€ per maand.

3. Voortgangsrapportage

InZicht waarborgt transparantie door elke 6 tot 8 weken een voortgangsrapportage te verstrekken middels het Ontwikkelingsperspectief (OPP). Wij benadrukken dat de eindverantwoordelijkheid voor de leerling bij de stamschool blijft tot aan het examen.

4. Stage en Praktijkovereenkomst

Verplichte stageperiodes bieden leerlingen waardevolle praktijkervaring, ondersteund door een duidelijke Praktijkovereenkomst (POK). De stamschool behoudt de eindverantwoordelijkheid in dit traject. Dit in verband met de verzekering.

Wij staan klaar om al uw vragen te beantwoorden en meer informatie te verstrekken over deze versterkende samenwerking. Wij geloven dat deze aanpak de leerlingen kansen biedt en we streven ernaar om samen met u het beste voor hen te bereiken.

Met vriendelijke groet,

Team InZicht

Bijlage 3. Omgangsregels

Bij InZicht werken we samen aan een veilige, respectvolle en stimulerende leeromgeving.

1. **We laten op tijd weten als we niet kunnen komen.**
Ouder(s) dienen absentie op dezelfde dag voor 9:00 uur telefonisch te melden bij InZicht. Wanneer een leerling meerdere dagen afwezig is, verwachten wij dagelijks een afmelding.
2. **We zorgen voor open communicatie bij gezondheidsklachten.**
Als een leerling niet kan deelnemen aan de lessen lichamelijke opvoeding of een ander ingeroosterd praktijkvak, meldt de leerling zich bij de docent met een brief van een ouder en een arts, fysiotherapeut of andere erkend specialist. De docent bepaalt welke vervangende opdracht de leerling krijgt.
3. **We zijn op tijd en aanwezig bij elke les.**
We monitoren de aanwezigheid van de leerling en geven dit door aan de stamschool. Een leerling die zonder geldige reden lessen verzuimt of te laat is, wordt geregistreerd en kan gemeld worden bij leerplicht. Hiervoor gelden overheidsrichtlijnen.
4. **We dragen kleding die past bij een professionele leeromgeving.**
Het is niet toegestaan jassen en hoofddekseis binnen het schoolgebouw te dragen. Ook gezichtsbedekkende kleding is niet toegestaan. Dit geldt ook voor kleding waarbij te veel bloot te zien is of die aanstootgevend (teksten, beelden of symbolen die discriminerend, seksistisch, gewelddadig of beledigend zijn) is.
5. **We leren met onze volle aandacht.**
Leerlingen mogen tijdens de les geen mobiele telefoons of andere geluidsdragers bij zich hebben. Zij dienen deze bij binnenkomst in te leveren bij de docent van de klas die deze in een kluisje beheert. Na schooltijd worden deze teruggegeven.
6. **We respecteren elkaars privacy.**
Het is verboden op het schoolterrein geluid- of filmopnames te maken zonder overleg.
7. **We zorgen samen voor een veilige en pestvrije school.**
Elkaar pesten is op InZicht niet toegestaan. Dit geldt ook voor pesten via mobiele telefoon of andere multimedia. Wij willen op InZicht een veilige sfeer voor iedere leerling. Bij InZicht hebben we een pestprotocol. Suzan Bedee is onze antipestcoördinator.
8. **We praten met een volwassene als iets ons dwarszit.**
Wie zich door een ander bedreigd of beledigd voelt, wordt geacht dit te melden bij de docent of de teamleider. Wij gaan dan ten allen tijden op zoek naar een passende aanpak en oplossing.
9. **We zorgen voor een gezonde omgeving.**
We houden InZicht vrij van middelen die ons niet helpen leren. Om deze reden is het verboden om binnen InZicht en op het schoolterrein in het bezit te zijn van alcohol, softdrugs, harddrugs of andere middelen. Ook is het verboden om op het schoolterrein te roken. Vapes vallen hier ook onder. Wanneer er vapes op het schoolterrein worden gesignaleerd, zullen deze worden ingenomen. Ingenomen vapes kunnen uitsluitend worden opgehaald in aanwezigheid van een ouder.

10. We zijn helder en bewust tijdens het leren.

Het is verboden om tijdens het volgen van onderwijs onder invloed te zijn van alcohol, softdrugs, harddrugs of andere bewustzijns-beperkende- of verruimende middelen. Bij constatering (of vermoeden) wordt de betrokken leerling uit de les verwijderd en volgt altijd een gesprek met ouder(s).

11. We houden de school veilig voor iedereen.

Het is verboden om tijdens de schooltijden op of rond het schoolterrein en/of in het schoolgebouw in het bezit te zijn van wapens.

12. We werken samen aan veiligheid.

Docenten kunnen in samenspraak met de teamleider overgaan tot het controleren van jassen, tassen, kluisjes en andere zaken die de leerling bij zich heeft. Bij verdenking van drugs- of wapenbezit zal direct de politie gewaarschuwd worden en zal er, zo nodig, een fouillering plaatsvinden. Met regelmaat komt de wijkagent preventief controleren. Dit gebeurt onaangekondigd.

13. We accepteren begeleiding en feedback van alle medewerkers.

De bevoegdheid om een leerling aan te spreken en te corrigeren komt toe aan alle personeelsleden.

14. We nemen samen even pauze als het gedrag daarom vraagt.

De teamleider kan besluiten om een leerling een externe time-out te geven. Dat gebeurt alleen in ernstige gevallen. Zie het incidentenprotocol van InZicht voor meer informatie hierover.

15. We gaan zorgvuldig om met spullen van school en elkaar.

Schade veroorzaakt aan schoolgebouw, schoolmiddelen en leermiddelen, waaronder schade aan computers en software, dan wel schade aangebracht door onjuist gebruik van schoolcomputers, wordt hersteld dan wel vergoed voor rekening van de ouder(s) van de leerling die de schade heeft veroorzaakt of bij meerderjarigheid van de leerling, door de leerling zelf. Ouder(s) dienen desgewenst zelf voor een verzekering te zorgen die de risico's dekt.

16. We zijn verantwoordelijk voor onze eigen spullen.

Als een leerling goederen achter laat bij InZicht of op het schoolterrein, zoals kleding, laptop, telefoon, fiets of anderszins, is dit ten alle tijden de verantwoordelijkheid van de leerling zelf en zijn/haar ouder(s). InZicht stelt zich niet aansprakelijk voor goederen die verdwenen of vernield zijn.

17. We zijn flexibel in verandering van omgangsvoorwaarden.

Wanneer er besloten wordt vanuit InZicht om de regels aan te passen of bij te stellen, ben je als leerling in staat om hierin mee te bewegen en de nieuwe regels te respecteren.

Bijlage 4. Aanwezigheidsbeleid

Belang van schoolaanwezigheid

Alleen met schoolaanwezigheid kunnen we met de leerling en zijn/haar ouder(s)⁸ werken aan doelen, sociaal-emotionele vaardigheden, schoolse vaardigheden, motivatie en perspectief. Onderzoek laat zien dat jongeren die vaak aanwezig zijn op school veel voordelen biedt. Het helpt hen onder andere om betere schoolresultaten te behalen en om contact op te bouwen met leeftijdgenoten. Daarom is het belangrijk dat jongeren elke dag op school zijn. Te veel afwezigheid kan zorgen voor achterstand.

Belang van ouderbetrokkenheid

Bij InZicht vinden we het belangrijk dat leerlingen, ouders en de (stam)school goed samenwerken. Zo zorgen we er samen voor dat een leerling vaker en op tijd naar school gaat. Ouders spelen hierbij een belangrijke en actieve rol. Ze ondersteunen bij het op tijd naar school te gaan, denken mee als er problemen zijn met schoolaanwezigheid en zoeken samen met de school naar oplossingen. Samen met ouders kijken we hoe we de aanwezigheid van leerlingen kunnen verbeteren. Bijvoorbeeld door het bieden van vaste ochtendroutines thuis of ondersteuning bij het op tijd naar bed gaan.

Aanpak bevorderen ouderbetrokkenheid

1. Heldere communicatie: ouder(s) worden tijdens de intake en via nieuwsbrieven geïnformeerd over het belang van aanwezigheid en de schoolregels rondom verzuim.
2. Vroege signalering en uitnodiging tot gesprek: docenten reageren snel bij afwezigheid en betrekken ouders direct.
3. Laagdrempelig contact: er zijn korte lijnen via telefoon, e-mail of whatsapp.

Aanpak positief benaderen van aanwezigheid (PBS)

Een positieve benadrukking van aanwezigheid stimuleert. Dat geldt voor de leerling en de ouders, maar ook voor het personeel van InZicht. Docenten besteden iedere dag aandacht aan aanwezigheid, zowel in de groep als individueel. Wanneer een leerling stappen maakt naar een betere aanwezigheid, is dit een reden om dit succes positief onder de aandacht te brengen.

Administratie van aanwezigheid

De administratie van de aanwezigheid geeft inzicht. Op deze manier kan er vroegtijdig gesignaleerd en gehandeld worden. De aanwezigheid van de leerling wordt dagelijks geregistreerd door de docent. Door het opnemen van de aanwezigheid doet de docent een (bewuste) actie en is er aandacht voor alle leerlingen. De docent laat zien dat aanwezigheid wordt gewaardeerd, het is niet alleen een registratie-activiteit maar ook een beloning.

Wekelijks wordt de aanwezigheidslijst door de administratie verwerkt in Excel. De administratie houdt zicht op de aanwezigheid en de uitvoering van de 3-6-9-12-15 afspraak. De stamschool ontvangt maandelijks van de administratie het aanwezigheidsoverzicht via Onderwijs Transparant. Mocht er een actie uitgevoerd moeten worden volgens de 3-6-9-12-15 afspraak of ongeoorloofd verzuim, dan stelt de administratie de stamschool op de hoogte en wordt er van hen gevraagd om een melding te maken bij Leerrecht via DUO.

Data-analyse van aanwezigheid

De aanwezigheid van de leerling is een onderwerp tijdens de tweewekelijkse leerlingbespreking en/of het teamoverleg. Het aanwezigheidsoverzicht wordt in Onderwijs Transparant gedocumenteerd, zodat alle data het gehele jaar gebruikt kan worden. Er wordt niet alleen op

⁸ Waar "ouder(s)" staat kan ook "verzorger(s)" worden gelezen.

leerlingniveau gekeken, maar ook op klassenniveau en de volledige groep leerlingen bij InZicht.

Codes aanwezigheidslijsten

S	= stage
SC	= naar stamschool
ST	= studiedag docenten
Z	= ziek
A	= afwezig met reden
LM	= laat met reden
LZ	= laat zonder reden
OOA	= opgelegde onderbreking van aanwezigheid (lesverwijdering of incident)
O	= ongeoorloofd afwezig
V	= verlof

Terugkommomenten en verbinding met stamschool

Tijdens het traject bij InZicht blijft de leerling ingeschreven op de stamschool. Er vinden wekelijks terugkommomenten plaats op de stamschool waarbij dezelfde afspraken gelden met betrekking tot aanwezigheid van de leerling.

Geoorloofd afwezig

Een leerling is geoorloofd afwezig wanneer een leerling ziek is of om een andere (geldige) reden niet bij InZicht kan zijn (bijvoorbeeld een afspraak bij de dokter, het ziekenhuis of de tandarts). Ouders melden dit vóór **09:00 uur telefonisch** bij de docent van Inzicht. Wanneer een leerling meerdere dagen afwezig is, is er dagelijks contact met de ouders. Bij herhaalde of langdurige afwezigheid zoeken we samen met de leerling, ouders en de stamschool naar passende ondersteuning en/of een passende interventie.

Ongeoorloofd afwezig

Een leerling is ongeoorloofd afwezig wanneer een leerling zonder afmelding niet bij InZicht is. Bij afwezigheid van een leerling is er altijd contact met de ouders over de afwezigheid van de leerling. Bij structureel verzuim vragen wij de stamschool een melding te doen bij de leerplichtambtenaar via DUO, zoals wettelijk verplicht.

Te laat komen

Bij herhaald te laat komen hanteren wij de "**3-6-9-12-15 Afspraak**". Deze afspraak heeft als doel om tijdig te signaleren en ouders te betrekken en aanwezigheid te stimuleren (zie onderstaand).

De 3-6-9-12-15 afspraak:

3 keer te laat

- De docent heeft een gesprek met de leerling over de situatie rondom het te laat komen.
- De docent maakt een notitie in het logboek van het leerlingvolgsysteem Onderwijs Transparant, zodat de stamschool ook op de hoogte is van het verzuim.

Doel: bewustwording en begeleiding van de leerling.

6 keer te laat

- De administratie neemt telefonisch contact op met ouders over het te laat komen van de leerling waarbij vermeld wordt dat de leerling 6 keer te laat is geweest.
- De administratie neemt contact op de docent over het te laat komen van de leerling waarbij zij vermeldt dat de leerling 6 keer te laat is geweest.

Doel: samen met ouders het belang van tijdige aanwezigheid onderstrepen.

9 keer te laat

- De administratie nodigt de leerling en ouders uit voor een gesprek met de docent en/of teamleider.
- Er worden afspraken gemaakt en vastgelegd in OT.

12 keer te laat

- Ouders ontvangen een brief waarin staat dat er een melding gedaan wordt bij de stamschool met het verzoek een DUO melding voor de inzet van Leerrecht.

15 keer te laat

De leerplichtambtenaar roept de leerling en ouders op voor een gesprek. Dit kan resulteren in een HALT-traject voor de leerling.