

Jaarverslag 2021



Samenwerkingsverband
Nieuwe Waterweg Noord V(S)O

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord aan. Voor dit verslag zijn het Ondersteuningsplan 2018-2022 en het Ontwikkelplan, dat is vastgesteld in juni 2020 uitgangspunt.

Dit jaarverslag geeft inzicht in de bijdrage van het Samenwerkingsverband aan het realiseren van de opdracht om iedere leerling passend onderwijs met ondersteuning op maat te bieden. De bijdragen van alle scholen en besturen zijn beschreven in de jaarverslagen van de schoolbesturen.

Het afgelopen jaar is binnen het samenwerkingsverband gekozen voor een nieuwe organisatie- en governance structuur. De statuten zijn aangepast en op 15 juli 2021 gepasseerd bij de notaris. Er is veel energie en aandacht uitgegaan naar het zorgvuldig uitwerken van de nieuwe organisatie en governance structuur.

In 2021 is een start gemaakt met het maken van eenduidige schoolondersteuningsprofielen door de scholen. Naast de complete up to date schoolondersteuningsprofielen, hebben alle scholen nu ook verkorte versies voor ouders en voor docenten.

De aanpak van (dreigende) thuiszitters is doorontwikkeld. In alle scholen hebben (dreigende) thuiszitters een ontwikkelperspectiefplan dat iedere zes weken wordt besproken met ouders en leerling, zodat er voortdurend aandacht blijft voor de leerling en de mogelijkheden voor het volgen van (meer) onderwijs.

Door de corona-pandemie zijn een aantal voorgenomen activiteiten nog niet uitgevoerd, zoals de collegiale consultaties en de evaluaties van de arrangementen. Deze activiteiten zullen in het nieuwe ondersteuningsplan, waar aan gewerkt wordt, een plek krijgen.

Bij deze spreek ik mijn dank en waardering uit voor de inzet van en de samenwerking met de scholen en besturen, de kernpartners, de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Midden Delfland en alle instellingen en organisaties die leerlingen en scholen ondersteunen bij het realiseren van passend onderwijs.

Schiedam, april 2022

Karin van der Velden
Directeur-bestuurder
Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O
VO2811

Piersonstraat 31
3119 RG Schiedam
010-4705162
www.samenwerkingsverbandnwn.nl
contact@samenwerkingsverbandnwn.nl

Inhoud

.Voorwoord	1
1. Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.....	6
1.1 Visie op passend onderwijs	6
Realisatie 2021	8
1.2 Sterke scholen	9
Realisatie 2021	10
1.3 Regio Nieuwe Waterweg Noord	11
2. Basisondersteuning	12
2.1 Uitgangspunten basisondersteuning in het V(S)O	12
Realisatie 2021	12
Ontwikkelingen in 2022	13
3. Ondersteuning waar nodig	14
3.1 Ondersteuningsteam	14
Realisatie 2021	14
Ontwikkelingen 2022	15
3.2 Kort advies traject (kat).....	15
3.3 Aansluiting onderwijs - jeugdhulp	16
Ontwikkelingen 2022	16
3.4 Onderwijsarrangementen	16
Leerwegondersteuning (LWOO).....	17
Praktijkonderwijs.....	17
LWO+	17
De groeiklas.....	18
De Internationale Vos	18
Intermezzo	18
Bijzonder Individueel arrangement.....	18
Individuele extra ondersteuning	19
3.5 Extra ondersteuning (individueel)	19
Realisatie 2021	19
3.6 Bovenschoolse voorziening InZicht.....	20
Ontwikkelingen 2022:	22
4. Speciaal als het moet	23
4.1 Voortgezet speciaal onderwijs.....	23
Cluster 3	23
4.2 Toelaatbaarheidsverklaringen	24
4.3 Arrangement VSO in VO	26
5. Doorlopende schoolloopbanen.....	28
5.1 Overgang po-vo	28
Procedure overstap primair onderwijs – voortgezet onderwijs.....	28
Warme overdracht	28
5.2 Overgang VO-VO	29

Overgang ISK naar V(S)O of MBO.....	29
5.3 Overstap VSO naar VO	29
5.4 Overstap VMBO – MBO	29
5.5 Uitvoering vsv-convenant	30
Doorstroomtafels voor jongeren in kwetsbare posities	30
De overstapcoach.....	30
5.6 Thuiszitters voorkomen	31
6. Ouders als partner	32
6.1 Van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs.....	32
6.2 Nieuw in het samenwerkingsverband.....	32
6.3 Ouders als gesprekspartner	32
6.4 Ondersteuningsplanraad	32
7. Financiën	34
7.1 Financieel overzicht.....	34
Staat van baten en lasten.....	34
Toelichting op de staat van baten en lasten.....	34
Balans	39
Toelichting op de balans.....	39
Financiële kengetallen.....	40
7.2 Huisvesting	41
7.3 Duurzaamheid	42
7.4 Personeel.....	42
7.5 Continuïteitsparagraaf	42
7.6 Meerjarenbegroting	43
7.7 Risicobeheersing	46
7.8 Treasury.....	47
8. Monitor en evaluatie	48
8.1 Planning- en control cyclus.....	48
8.2 Kwaliteitszorg.....	48
8.3 Kennisdeling	49
9 Inrichting, organisatie en communicatie	50
9.1 Governance	50
9.2 Rollen, taken en verantwoordelijkheden	50
Raad van Toezicht.....	50
Directeur-bestuurder.....	51
Ondersteuningsplanraad (OPR)	52
Directeurencollectief	52
Ondersteuningscoördinatoren overleg (OCO).....	52
Werkgroepen	52
9.3 Deelnemende schoolbesturen.....	52
9.4 Code Goed Bestuur	53
9.5 Ondersteuningsplanraad (OPR).....	53

9.6	Administratie, control, accountant	53
9.7	Personeel.....	54
9.8	Informatiebeveiliging en privacybeleid (IBP)	54
9.9	Klachten en geschillen.....	54
9.10	Samenwerkingsverband als netwerkorganisatie	54
9.11	Communicatie met scholen	54
9.12	Communicatie met gemeenten.....	54
	Bijlage 1 Gebruikte afkortingen	55
	Bijlage 2 Verslag Raad van Toezicht	56
	Inleiding	57
	Governance	57
	Verantwoording wettelijke taken.....	59
	Jaarverslag 2021 Raad van Toezicht.....	62
	Bijlage 3 Jaarverslag Ondersteuningsplanraad (OPR)	65
	Bijlage 4 Jaarrekening	67

1. Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord

Het samenwerkingsverband valt onder de Wet op het Voortgezet Onderwijs.

Het samenwerkingsverband heeft in 2021 gekozen voor een nieuw organisatiemodel. Er is gekozen voor een Raad van Toezicht model, met de schoolbesturen in de Raad van Toezicht en een onafhankelijk voorzitter. In dit model is een belangrijke rol weggelegd voor de schooldirecteuren, verenigd in het directeurencollectief met een onafhankelijk voorzitter. Zij zullen samen met de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband het beleid bepalen, inclusief de middelenverdeling. In dit model is rolbewustzijn en rolvastheid belangrijk voor de schooldirecteuren en de schoolbestuurders. Voor de schooldirecteuren omdat zij niet alleen naar het eigen schoolbelang moeten kijken, maar ook naar het gezamenlijk belang. Zij dienen in het directeurencollectief overeenstemming te bereiken over het te voeren beleid. Voor de schoolbestuurders omdat zij het beleid moeten toetsen aan het algemeen belang van een dekkend en passend aanbod voor elke leerling in de regio. In hoofdstuk 9 wordt de nieuwe organisatiestructuur verder toegelicht.

Statutaire doelstellingen van de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord Voor voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs zijn:

Artikel 2, lid a t/m d

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 17a lid 2 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
 - b. het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle scholen;
 - c. het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde regio woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken;
 - d. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te krijgen voor in voormelde regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

Op 15 juli 2021 zijn nieuwe statuten van het samenwerkingsverband gepasseerd bij de notaris. Er is overgegaan tot een statutenwijziging vanwege de nieuwe governancestructuur die is gekozen. De naam van het samenwerkingsverband is gewijzigd naar: Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. De statutaire doelstellingen zijn niet gewijzigd.

1.1 Visie op passend onderwijs

In het Ondersteuningsplan 2018-2022 is de visie op passend onderwijs als volgt beschreven:

Passend onderwijs betekent dat iedere leerling goed onderwijs krijgt, zijn schoolloopbaan zonder onderbrekingen kan doorlopen en daarbij ondersteuning krijgt als dat nodig is.

Missie

'De scholen van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord –actief in de regio Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland (gemeente Midden-Delfland)- bieden voor alle leerlingen, zo thuisnabij mogelijk, passend onderwijs. De leerlingen maken een ononderbroken ontwikkelingsproces door en krijgen daarbij de ondersteuning die zij nodig hebben. De scholen in het samenwerkingsverband werken in vertrouwen samen aan deze gedeelde verantwoordelijkheid.'

Visie

Het Samenwerkingsverband wil passend onderwijs realiseren voor elke jongere. Hierbij geldt regulier onderwijs waar het kan, speciaal als het nodig is. Binnen de regio Nieuwe Waterweg Noord werken scholen, kernpartners (gezinsspecialisten (Minters), leerplicht, de jeugdgezondheidszorg, het samenwerkingsverband) en de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland samen aan onderwijs en ondersteuning op maat.

Passend onderwijs betekent voor iedere leerling:

- Goed onderwijs
- Een schoolloopbaan zonder onderbrekingen
- Ondersteuning waar nodig (regulier als het kan, speciaal waar nodig).

Centraal staat de vraag: Wat heeft de leerling nodig, hoe kan dat worden georganiseerd en wie zijn daarvoor nodig?

In 2020 is een ontwikkelplan opgesteld. De voorgaande jaren was het aantal leerlingen dat een beroep deed op extra ondersteuningsmiddelen vanuit het samenwerkingsverband toegenomen. Het aantal

leerlingen in het VSO was sinds de invoering van passend onderwijs bijna verdubbeld. Ook het aantal leerlingen dat gebruik maakt van leerwegondersteuning of praktijkonderwijs is hoog in de regio Nieuwe Waterweg Noord. Gezien de problematiek van de regio is de grote vraag naar extra ondersteuning niet vreemd.



Het percentage leerlingen uit een armoede probleem cumulatie gebied is bijna twee keer hoger dan het landelijk gemiddelde.

Dit hoge percentage verklaart het hoge deelname percentage voor lwoo in de regio. Uit eerder onderzoek van het KBA blijkt dat de behoefte aan lwoo op basis van IQ en leerachterstand groter is in gebieden waar inwoners gemiddeld een lagere sociaaleconomische achtergrond hebben.

Het deelnamepercentage praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs is in 2021 wel iets afgenomen.



De grote vraag naar ondersteuningsmiddelen heeft geleid tot tekorten in het samenwerkingsverband. In het ontwikkelplan van 2020 zijn de aanvullende stappen benoemd om de ondersteuning aan leerlingen met elkaar binnen de daarvoor bestemde middelen ten uitvoer te brengen:

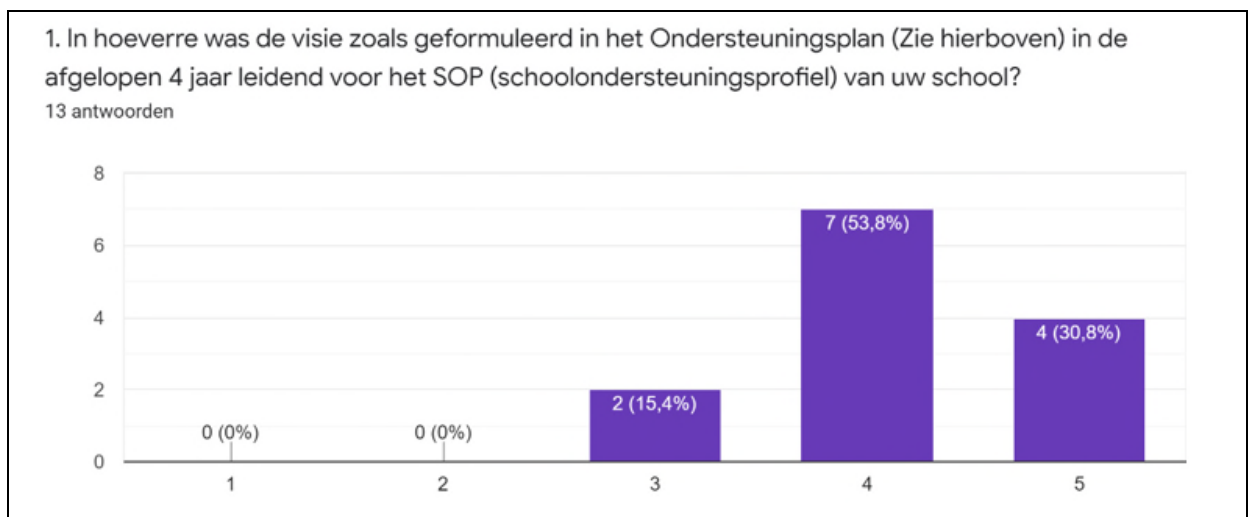
1. De visie van het samenwerkingsverband is terug te zien in de strategische beleidsplannen, visies e.d. van de besturen en scholen;
2. De scholen concurreren niet met elkaar waar het gaat om leerlingen met een ondersteuningsvraag. De beste plek voor de leerling is hier leidend;

3. Tijdens de bestuursvergaderingen zullen de verschillende visies, strategische plannen van het samenwerkingsverband, de schoolbesturen en gemeenten t.a.v. ondersteuning van leerlingen aaneengeregend moeten worden om te komen tot heldere beleidsontwikkeling;
4. De zorgplicht wordt optimaal uitgevoerd. De directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband spreekt directeuren aan als zorgplicht niet goed wordt uitgevoerd. Bestuur van het samenwerkingsverband wordt geïnformeerd als zorgplicht niet wordt uitgevoerd;
5. Om de zorgplicht optimaal uit te voeren, moet het aannamebeleid in de regio worden aangepast. Ouders/ verzorgers moeten (in de wet verplicht) op ieder moment, de mogelijkheid krijgen om hun kind schriftelijk aan te melden bij de school van hun keuze. De school neemt de leerling met een passend advies aan, als de school de gevraagde ondersteuning niet kan bieden, gaat de school met ouders op zoek naar een passendere school. De school kan zonder verdere verplichtingen alleen een leerling afwijzen, als de school vol is;
6. Thuiszitters (wettelijk en niet wettelijk) zijn bekend in scholen en bij schoolbestuurders. Er worden in het samenwerkingsverband afspraken gemaakt over het signaleren en bespreken van thuiszitters en de aanpak om thuiszitters terug te dringen. De school heeft voor alle thuiszitters een ontwikkelplan;
7. De schoolbesturen zorgen met elkaar voor een dekkend aanbod. Als er onvoldoende plekken zijn in een bepaald aanbod (bijvoorbeeld 3 KBL) maken de besturen afspraken om deze hiaten in te vullen. (Indien nodig kan dit geregeld worden in een Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen);
8. De verbetering van de jeugdhulp is voortdurend onderwerp van gesprek met de drie gemeenten. Duidelijke bestuurlijke afspraken met de gemeenten zijn een voorwaarde om dit ontwikkelplan te doen slagen. Naast ondersteuning in de school is jeugdhulp voor een deel van de leerlingen voorwaardelijk om succesvol te kunnen zijn op school. Het bestuur van het samenwerkingsverband bespreekt in het REA de noodzaak van betere jeugdhulp.

Realisatie 2021

Na het vaststellen van het ontwikkelplan in juni 2020 is gewerkt aan de uitwerking ervan. De ontwikkelpunten waar in 2021 aan is gewerkt staan hieronder beschreven:

1. De visie van het samenwerkingsverband is terug te zien in de strategische beleidsplannen, visies e.d. van de besturen en scholen;



Bron: Uitkomsten Evaluatie huidige ondersteuningsplan onder directeuren v(s)o scholen

Beantwoording van bovenstaande vraag in de evaluatie van het Ondersteuningsplan 2018-2022 onder directeuren laat zien dat op de scholen de visie van het samenwerkingsverband in grote mate medebepalend is voor het schoolondersteuningsprofiel in de school.

2. De scholen concurreren niet met elkaar waar het gaat om leerlingen met een ondersteuningsvraag. De beste plek voor de leerling is hier leidend.

In schooljaar 2021-2022 zijn alle leerlingen met een extra ondersteuningsvraag geplaatst op een passende school. Om het aanbod van thuisnabij passend onderwijs te vergroten is in schooljaar 2020-2021 gestart met twee pilotgroepen in vmbo met het arrangement VSO in VO, dit is in schooljaar 2021-2022 voortgezet en uitgebreid met individuele trajecten VSO in VO voor havo leerlingen (zie verder paragraaf 4.3)

1. De zorgplicht wordt optimaal uitgevoerd. De directeur van het samenwerkingsverband spreekt directieuren aan als zorgplicht niet goed wordt uitgevoerd. Bestuur van het samenwerkingsverband wordt geïnformeerd als zorgplicht niet wordt uitgevoerd;
In 2021 zijn er geen aanwijzingen dat de zorgplicht op de scholen niet goed is uitgevoerd.
6. Thuiszitters (wettelijk en niet wettelijk) zijn bekend in scholen en bij schoolbestuurders. Er worden in het samenwerkingsverband afspraken gemaakt over het signaleren en bespreken van thuiszitters en de aanpak om thuiszitten terug te dringen. De school heeft voor alle thuiszitters een ontwikkelingsperspectiefplan (opp).
*In 2020 is er een nieuwe werkwijze ontwikkeld voor thuiszitters. Iedere maand bespreekt de onderwijs ondersteuningsspecialist de wettelijke (leerlingen ingeschreven op school, maar langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig) en niet wettelijke thuiszitters op school met de ondersteuningscoördinator. Maandelijks wordt gekeken naar de mogelijkheden voor terugkeer naar school. Als de voortgang van de mogelijke terugkeer naar school stagneert, wordt dit besproken met het samenwerkingsverband. Indien noodzakelijk wordt in overleg met de gemeente de hulpverlening meer betrokken of een doorbraakoverleg georganiseerd met alle betrokken partijen, zodat gewerkt kan worden aan terugkeer naar school of passende hulpverlening. Het overleg tussen de gemeenten en de samenwerkingsverbanden po en vo vindt plaats in het NO (niet opgeven)-team.
In 2021 is deze werkwijze verder uitgebouwd. Er is een ontwikkelingsperspectiefplan (opp) ontwikkeld voor thuiszitters. Voor elke leerling die langer dan 4 weken thuiszit wordt een opp opgesteld. Het format is gemaakt door een werkgroep vanuit het ondersteuningscoördinatoren-overleg. Het opp wordt regelmatig (6 tot 8 wekelijks) geëvalueerd met alle betrokkenen (vanuit de 1 kind 1 plan gedachte). Stagnaties worden gemeld bij het NO-team.
De Inspectie van het Onderwijs was lovend over deze manier van werken, die de verantwoordelijkheid bij de school laat, communicatie op gang houdt en tegelijkertijd ook inzicht geeft in aantallen, oorzaak en stagnatie.
In samenwerking met de gemeente is ook een Verzuim routekaart en een Meldingskaart Verzuim ontwikkeld. Een document waarin staat beschreven hoe verzuim moet worden gemeld en tips om verzuim terug te dringen. Deze kaarten zijn verspreid in de scholen.
We zien dat deze processen veel tijd vragen van de school, de passende hulpverlening lang op zich laat wachten en de terugkeer naar school daardoor steeds moeilijker wordt. Naast het bespreken van de thuiszitters op de scholen, worden de wettelijke thuiszitters ieder kwartaal besproken met Bureau Leerrecht.*
7. De schoolbesturen zorgen met elkaar voor een dekkend aanbod. Als er onvoldoende plekken zijn in een bepaald aanbod (bijvoorbeeld 3 KBL) maken de besturen afspraken om deze hiaten in te vullen. (Indien nodig kan dit geregeld worden in een Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen);
Alle leerlingen die zijn aangemeld in de regio in 2021 zijn geplaatst. Om speciaal onderwijs meer thuisnabij te kunnen aanbieden is het arrangement VSO in VO ontwikkeld, wat inmiddels op drie scholen in de regio wordt aangeboden.
8. De verbetering van de jeugdhulp is voortdurend onderwerp van gesprek met de drie gemeenten. Duidelijke bestuurlijke afspraken met de gemeenten zijn een voorwaarde om dit ontwikkelplan te doen slagen. Naast ondersteuning in de school is jeugdhulp voor een deel van de leerlingen voorwaardelijk om succesvol te kunnen zijn op school. Het bestuur van het samenwerkingsverband bespreekt in het REA de noodzaak van betere jeugdhulp.
*De jeugdhulp is een terugkerend agendapunt op het REA. Het is onderwijs is nauw betrokken geweest bij het opstellen van het Koersdocument MVS Jeugdmodel. De aansluiting onderwijs – jeugdhulp is vast agendapunt op de agenda van de Kerngroep Jeugd en Onderwijs. Deze kerngroep bestaat uit beleidsambtenaren van de drie gemeenten van de afdelingen jeugd en onderwijs, de teamleider Bureau Leerrecht, de teamleider van de gezinsspecialisten (vanuit Minters) en de twee directieuren van de samenwerkingsverbanden (po en vo).
In het nieuwe ondersteuningsplan 2022-2026 worden concrete afspraken met de gemeenten gemaakt over het aanbod van preventieve activiteiten, de inzet van externe partners als Bureau Leerrecht, Centrum voor Jeugd en Gezin, jongerenwerk en jeugdhulpverlening.*

Het ontwikkelpunt 3 krijgt de eerste vier maanden van 2021 aandacht bij het opstellen van het nieuwe ondersteuningsplan. Ontwikkelpunt 5 heeft in 2020 de nodige aandacht gehad.

1.2 Sterke scholen

In iedere school in het samenwerkingsverband was in 2021 een ondersteuningsteam actief, waarin de school, de gezinsspecialist van Minters (jeugdhulpverlener georganiseerd door de gemeenten) en de onderwijsondersteuningsspecialist (oos) van het samenwerkingsverband samenwerken.

Wat zijn de afspraken over de basisondersteuning, hoeveel procent van de scholen voldoet aan een afspraak en hoe ontwikkelt dit zich?				
ONDERSTEUNING	AFSPRAAK	HUIDIG	VORIG	VERGELIJK
Er wordt gewerkt met een ondersteuningsteam	Ja	100%		99%

Bron: Perspectief op school dashboard

Als de school een leerling binnen de basisondersteuning onvoldoende kan begeleiden of als de school niet duidelijk krijgt wat de onderwijsbehoeften zijn, kan dit worden besproken in het ondersteuningsteam (ot). De school, de oos en de gezinsspecialist maken deel uit van dit team. Ouders en (indien mogelijk) de leerling participeren.

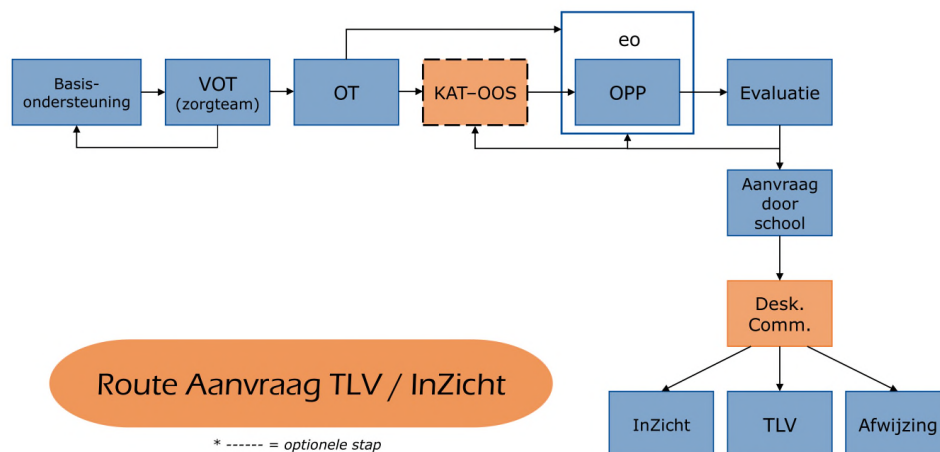
Wat zijn de afspraken over de basisondersteuning, hoeveel procent van de scholen voldoet aan een afspraak en hoe ontwikkelt dit zich?				
ONDERSTEUNING	AFSPRAAK	HUIDIG	VORIG	VERGELIJK
Intern begeleider / zorgcoördinator	Betrekken ouders	94%		91%
Leraar / mentor	Betrekken ouders	100%		99%
Samenwerking met ouders	Ja	100%		99%

Bron: Perspectief op school dashboard

Op basis van een analyse van de problemen wordt bepaald wat de leerling nodig heeft. Als tijdens dit ot-gesprek niet duidelijk wordt wat de onderwijsbehoeften zijn, kan de oos een kort advies traject (kat) inzetten met als doel de onderwijsbehoeften in kaart te brengen (in hoofdstuk 3 leest u meer over de ondersteuningsteams en het kort advies traject).

Realisatie 2021

In schooljaar 2020-2021 is de ondersteuningsroute en de route voor de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) n.a.v. de voornemens in het ontwikkelplan aangepast. De verantwoordelijkheid voor (de aanvraag van) ondersteuning is nadrukkelijker bij de school neergelegd.



Verklaring afkortingen:

- VOT = Voorbereidend OndersteuningsTeam
- OT = OndersteuningsTeam
- KAT = Kort Advies Traject
- OOS = OnderwijsOndersteuningsSpecialist
- EO = Extra Ondersteuning
- OPP = OntwikkelingsPerspectief Plan
- TLV = Toelaatbaarheidsverklaring

School kan in het voortraject ondersteuning vragen van de oos, maar dit is niet meer verplicht. Het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring gebeurt op basis van een geëvalueerd

ontwikkelingsperspectief plan (opp). Hieruit wordt duidelijk waarom de ondersteuning binnen het reguliere onderwijs niet meer voldoende is en zware ondersteuning noodzakelijk is.

Wat zijn de afspraken over de basisondersteuning, hoeveel procent van de scholen voldoet aan een afspraak en hoe ontwikkelt dit zich?				
ONDERSTEUNING	AFSPRAAK	HUIDIG	VORIG	VERGELIJK
Jaarlijkse evaluatie en actualisatie OPP	Ja	100%		98%

Bron: Perspectief op school dashboard

In 2021 is de nieuwe ondersteuningsroute verder geïmplementeerd. Alle scholen hebben voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften een opp, dat ook jaarlijks geëvalueerd wordt.

1.3 Regio Nieuwe Waterweg Noord

Het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord is een samenwerking van v(s)o scholen in de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland.

De regio kent:

- 17 scholen voor voortgezet onderwijs, waarvan één praktijkschool en én Internationale Schakelklas (ISK);
- 2 scholen voor voortgezet speciaal onderwijs, een school voor zeer moeilijk lerende kinderen en een school voor leerlingen met psychiatrische en/of gedragsproblematiek.

De afgelopen jaren zagen we een licht dalend totaal aantal leerlingen in het voortgezet onderwijs in het samenwerkingsverband.

Leerlingenaantallen	Actueel			Verwachting		
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Per 1 oktober						
VO overige	8318	8156	8070	8319	8558	8638
Leerlingen LWOO	1162	1183	1219	1169	1201	1212
Leerlingen PRO	343	336	309	309	309	309
Totaal VO	9823	9675	9598	9797	10068	10159
Nieuwkomers		44	41	60	60	40
VAVO leerlingen		3	17	10	10	10
Leerlingen VSO	407	409	399	394	403	414

tabel: Aantal leerlingen voortgezet onderwijs in de Nieuwe Waterweg Noord

In de leerlingaantallen die in de tabel hierboven staan wordt uitgegaan van een groei vanaf 2022. Dit is gebaseerd op de leerlingenaantallen in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs in de regio en wordt bevestigd door de prognoses voor de komende jaren van de gemeenten.

2. Basisondersteuning

Basisondersteuning is het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de onderwijs-ondersteuningsstructuur van de school, onder regie en verantwoordelijkheid van de school, waar nodig met inzet van expertise van ketenpartners, zonder indicatiestelling, planmatig en op overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd.

2.1 Uitgangspunten basisondersteuning in het V(S)O

In het ondersteuningsplan 2018-2022 zijn uitgangspunten geformuleerd waar de basisondersteuning in de scholen aan moet voldoen, met daarbij behorende afspraken.

1. De school heeft zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en werkt opbrengstgericht;
2. De school werkt handelingsgericht en versterkt de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel;
3. De school heeft een goed pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en docenten;
4. De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over.
5. De school werkt samen met kernpartners aan een effectieve ondersteunings-structuur;
6. De school heeft de verantwoordelijkheid van leerling, ouders, docenten en ondersteuners voor de ontwikkeling van de leerling vastgelegd;
7. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding vast;
8. De school heeft een ondersteuningsprofiel dat is opgenomen in het schoolplan.

Realisatie 2021

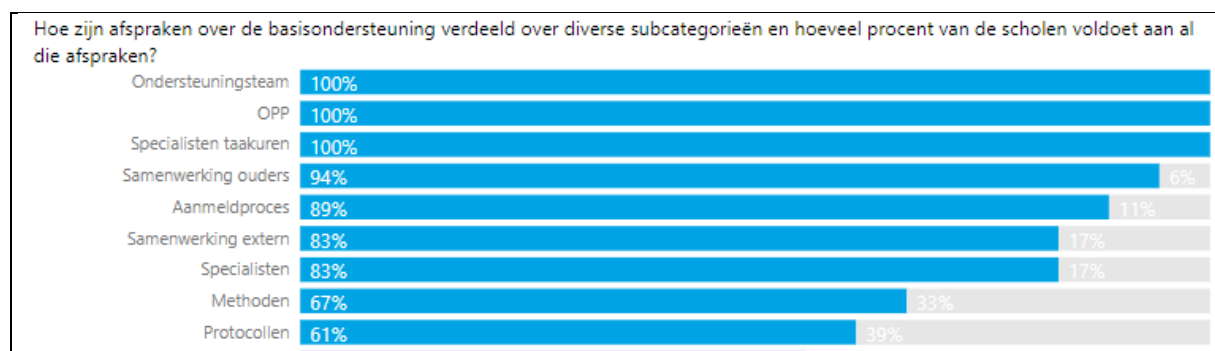
Wekelijks zijn de onderwijs-ondersteuningsspecialisten minimaal vier uur in de school om te ondersteunen en te stimuleren bij signalering van, onderzoek naar en begeleiding van leer- en gedragsproblematiek bij leerlingen en de ondersteuning van docenten. De scholen kennen de nieuwe route voor ondersteuning en aanvraag toelaatbaarheidsverklaringen inmiddels goed. Dit is ook gebleken tijdens het bezoek van de Inspectie van het Onderwijs op de scholen.

Ieder jaar voert het samenwerkingsverband jaargesprekken op de scholen, waarin de ontwikkelingen in de ondersteuning op school worden besproken, de gewenste ondersteuning van de onderwijs-ondersteuningsspecialist en de ontwikkelpunten.

Het samenwerkingsverband heeft een goed beeld van de basisondersteuning in de scholen. De basisondersteuning wordt over het algemeen goed uitgevoerd binnen de scholen.

In 2021 is in het samenwerkingsverband gestart met het werken met Perspectief op School. Alle scholen hebben met dit systeem een up to date schoolondersteuningsprofiel gemaakt. Ook kan voor ouders een ouderversie worden gegenereerd. Hierdoor geven de schoolondersteuningsprofielen beter inzicht aan ouders en zijn ze onderling vergelijkbaar.

Met behulp van de gegevens uit de schoolondersteuningsprofielen kan worden gemeten in hoeverre wordt voldaan aan de afspraken t.a.v. basisondersteuning.



Bron: Perspectief op school dashboard

Uitgangspunt 2 'De school werkt handelingsgericht en versterkt de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel' behoeft in bijna alle scholen nog extra aandacht de komende jaren. Ook in het ontwikkelplan is ingezet op het versterken van het gedragsrepertoire van docenten en het

leren van en met elkaar behoeft aandacht. Helaas is de uitvoering hiervan in 2021 door de Covid-19 pandemie veelal stil komen te liggen. Het versterken van de ondersteuning in de scholen en het versterken van competenties van mentoren en ondersteuningscoördinatoren wordt daarom een speerpunt in het nieuwe ondersteuningsplan.

Ontwikkelingen in 2022

In 2022 wordt een nieuw ondersteuningsplan opgesteld in samenwerking met directeuren, ondersteuningscoördinatoren, de Raad van Toezicht en gemeenten. Een van de speerpunten is het versterken van de ondersteuningsstructuur o.a. door het verder toerusten van ondersteuningscoördinatoren en mentoren. Het samenwerkingsverband zal de ontwikkeling en kwaliteitsverbetering van ondersteuning stimuleren en waar nodig ondersteunen, maar dit blijft de primaire verantwoordelijkheid van de scholen en de schoolbesturen.

In 2022 wordt een start gemaakt met de tweejaarlijkse collegiale visitaties op scholen met als doel van elkaar te leren, elkaar te inspireren en inzicht te krijgen in de inzet van de middelen van het samenwerkingsverband.

3. Ondersteuning waar nodig

In dit hoofdstuk wordt de ondersteuningsstructuur beschreven zoals die is vormgegeven in het regulier voortgezet onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord.

3.1 Ondersteuningsteam

Alle scholen hebben een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam adviseert en ondersteunt de school bij de begeleiding van leerlingen met extra ondersteunings-/ hulpvragen. Het doel van het ondersteuningsteam is problemen vroegtijdig te signaleren en te zorgen voor een adequate aanpak van deze problemen. Bovendien heeft het ondersteuningsteam als doel het handelingsrepertoire van de individuele school te vergroten.

Het ondersteuningsteam bestaat uit mensen van de school (de ondersteuningscoördinator, eventueel mentor), de onderwijsondersteuningsspecialist (vanuit het samenwerkingsverband) en de gezinsspecialist (vanuit de gemeenten). Op afroep kunnen ook andere specialisten als leerplicht, politie, hulpverlening, jeugdgezondheidszorg aansluiten.

Door het gezamenlijk bespreken van leerlingen in een vooroverleg/vot (voor het ot) kan de ingezette basisondersteuning worden geëvalueerd, meerdere invalshoeken worden belicht en diverse vormen van aanpakken worden bekeken. Als in het vooroverleg niet duidelijk wordt wat de onderwijsbehoeften van de leerling zijn, kan een ondersteuningsteam (ot) georganiseerd met ouder(s) en leerling.

De ondersteuningsteams zijn een vast onderdeel geworden van de ondersteuningsstructuur in de school: De school signaleert problemen bij een leerling en maakt zich zorgen. Als het binnen de basisondersteuning niet lukt om de problemen van de leerling helder te krijgen en aan te pakken, kan de leerling worden besproken met de gezinsspecialist en de onderwijsondersteuningsspecialist (oos) in een voorbereidend ondersteuningsteam (vot) en indien nodig kan een ondersteuningsteam-gesprek georganiseerd. De ouders en de leerling zijn vanaf het begin op de hoogte en krijgen ruim van te voren het ondersteuningsteamformulier. Daarin is ook te lezen wat de school al gedaan heeft en wat het effect was.

Realisatie 2021

In 2021 hebben iets minder ondersteuningsteam gesprekken plaatsgevonden. Dit komt o.a. doordat op veel scholen leerlingen eerst in het -inmiddels goed functionerend- vooroverleg worden besproken. Vaak kan de school daarna, na afstemming met ouders en leerling, verder of wordt de gezinsspecialist ingezet. Ook de Covid-19 pandemie heeft invloed gehad op het aantal ondersteuningsteam gesprekken. Doordat leerlingen veel digitaal onderwijs hebben gevolgd hebben bepaalde problematieken (bijvoorbeeld gedragsproblematiek) zich niet of minder zichtbaar voorgedaan dan in een klassensituatie. Wat dit betekent voor de lange termijn zal pas duidelijk worden als de scholen weer volledig fysiek onderwijs mogen gaan geven.

Er zijn 148 leerlingen besproken.

gemeente	aantal ot-gesprekken	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Maassluis		65	47	29	40	18	17
Schiedam		176	143	102	84	48	41
Vlaardingen		149	113	90	81	62	25
buiten de regio / onbekend		97	76	55	65	26	65
totaal		487	379	276	270	154	148

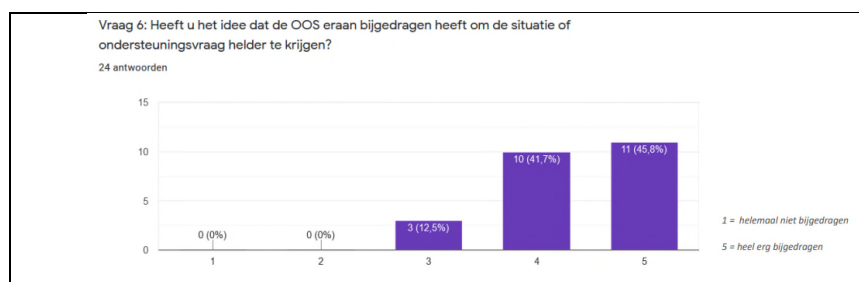
tabel: aantal besproken leerlingen naar gemeente.

In 2021 is gestart met een vragenlijst voor ouders en leerlingen na een ondersteuningsteam overleg. Op deze manier wordt in beeld gebracht of ouders en leerling tevreden zijn over de inbreng van de oos tijdens het ondersteuningsteam overleg en de geboden ondersteuning. De uitkomsten van de vragenlijst worden geanalyseerd en dit vormt waar nodig het uitgangspunt voor het bijstellen van handelen in de school, het ot en het oos team.



Bron: Tevredenheidsonderzoek ouders over ondersteuningsteamgesprek

In de antwoorden op bovenstaande vraag is te zien dat een kwart van de ouders niet op de hoogte is van de aanwezigheid van de oos bij het ondersteuningsteamgesprek. Deze resultaten zijn besproken in het ondersteuningscoördinatoren overleg en in het oosteam. Het goed voorbereiden van ouders voor het overleg is een taak van de school. Het streven is dat alle ouders van te voren op de hoogte zijn van de oos (en andere aanwezigen) in het ot-gesprek.



Bron: Tevredenheidsonderzoek ouders over ondersteuningsteamgesprek

In de antwoorden op de bovenstaande vraag is te zien dat ouders vinden dat de aanwezigheid van de oos bij het gesprek meerwaarde heeft. Ook de beantwoording van de overige vragen uit het tevredenheidsonderzoek laten een positieve waardering zien voor de inbreng en aanwezigheid van de oos bij het ondersteuningsteamgesprek.

Ontwikkelingen 2022

Om ouders beter te informeren over het ondersteuningsteamgesprek en wie er deelnemen aan het gesprek wordt in 2022 door het oos-team een folder voor ouders ontwikkeld.

3.2 Kort advies traject (kat)

Indien ook na het ondersteuningsteamgesprek de onderwijsbehoeften van de leerling nog onduidelijk zijn kan besloten worden een kort advies traject (kat) in te zetten. In een kat brengt de oos de onderwijsbehoeften van de leerling in kaart door middel van gesprekken met docenten, mentor, ondersteuningscoördinator, ouders en leerling, observaties in de klas, eventueel onderzoek en komt vervolgens tot een advies. In 2021 zijn door de lockdown als gevolg van de corona-pandemie minder ondersteuningsteam-gesprekken gevoerd. Doordat er minder ot-gesprekken zijn geweest, zijn er ook minder korte advies trajecten opgestart.

gemeente	kort advies traject (kat)	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Maassluis		17	19	16	16	9	3
Schiedam		47	56	55	43	16	7
Vlaardingen		48	47	43	36	23	3
buiten de regio/onbekend		26	33	31	30	12	10
totaal		138	155	145	125	60	23

tabel: lichte ondersteuning door de oos naar gemeente.

Vanaf 1 augustus 2020 is een kat niet meer verplicht om tot extra ondersteuning te komen. Dit verklaart ook een deel van de afname van het aantal kort advies trajecten. Na het ot kan direct worden gestart met een ontwikkelingsperspectiefplan (opp).

Verwachting is dat in 2022 als de scholen weer volledig kunnen draaien, het aantal korte advies trajecten zal toenemen, maar door het wegvallen van de verplichting in de route naar het aanvragen van extra ondersteuning en een TLV wel minder zal blijven dan voor 2020 .

Om de onderwijsbehoeften vast te stellen wordt in een aantal gevallen psychologisch onderzoek gedaan door de psychologen/ orthopedagogen van het samenwerkingsverband. In 2021 zijn 14 leerlingen onderzocht.

Scholen kunnen leerlingen ook aanmelden voor de procedure tussentijdse toetsing (ttt). Het doel van de tussentijdse toetsing is een beter beeld te krijgen van de capaciteiten van leerlingen door middel van intelligentie onderzoek. Op basis van het onderzoek en aangeleverde informatie krijgt de leerling een onafhankelijk advies. Ouders, leerling en school kunnen dan beter bepalen welke onderwijsniveau het meest passend is.

Het gaat hierbij om leerlingen:

- die het niveau niet lijken te halen; én
- van wie niet duidelijk is waarom dat is; én
- waarbij geen sprake is van (ernstige) gedragsproblemen.

In schooljaar 2021 zijn er voor deze tussentijdse toetsing 68 leerlingen aangemeld en geadviseerd.

3.3 Aansluiting onderwijs - jeugdhulp

De gezinsspecialisten in iedere school zorgen voor de verbinding naar de wijkteams. De gezinsspecialist kan een leerling kortdurend begeleiden. Als er meer nodig is, gaat het wijkteam verder. Deze laagdrempelige hulp in de school wordt als zeer positief ervaren. Als leerlingen echter meer of zwaardere hulpverlening nodig hebben, wordt veel hinder ondervonden van wachtlijsten en en wisselende hulpverleners.

De ontwikkeling van het MVS Jeugdmodel heeft in 2021 veel aandacht gehad. Het is een vast agendapunt op de agenda van het REA. Voor de ontwikkeling van het nieuwe MVS-Jeugdmodel hebben diverse functionarissen uit de scholen en het samenwerkingsverband meegedacht in het Werkgroep Onderwijs.

Hoewel het visie van het nieuwe MVS Jeugdmodel vanuit het onderwijsveld wordt onderschreven, is de huidige situatie dat nog steeds leerlingen te lang moeten wachten op passende hulpverlening, waardoor ze zodanig in de problemen raken, dat ook schoolgang niet of nauwelijks meer lukt. De afstemming tussen onderwijs en jeugdhulp vraagt om verbetering. Meer samenwerking rondom de leerling levert meer resultaat voor alle betrokken partijen.

Om meer zicht te krijgen op casussen die vastlopen en vastgelopen zaken vlot te trekken is gestart met het NO (niet opgeven) team. In dit team nemen de drie coördinatoren van wijkteams van de drie steden deel en een vertegenwoordiger vanuit het samenwerkingsverband voor primair onderwijs en voortgezet onderwijs. Wekelijks worden hier (anoniem) leerlingen bij wie onderwijs en/of hulpverlening stagneert besproken met als doel het proces weer vlot te trekken.

Ontwikkelingen 2022

In het nieuwe ondersteuningsplan, waar op dit moment aan wordt gewerkt, is de aansluiting onderwijs-jeugdhulp een belangrijk speerpunt. Het komen tot concrete resultaatafspraken t.a.v. de aansluiting onderwijs – jeugd is een doel. Ook het actief participeren vanuit het samenwerkingsverband in de regionale stuurgroep voor de verdere uitrol van het nieuwe MVS-Jeugdmodel en het inhoudelijk overleg met het nieuwe consortium voor de jeugdhulp moeten de aansluiting gaan versterken.

3.4 Onderwijsarrangementen

Sommige leerlingen hebben langdurig een vorm van extra ondersteuning nodig. In de tabel op de volgende bladzijde is te zien hoeveel leerlingen in 2021 gebruik hebben gemaakt van de diverse onderwijsarrangementen in ons samenwerkingsverband.

De leerlingen voor lwoo, praktijkonderwijs en LWO+ en de Groeiklas krijgen voor het overgrote deel vanuit de procedure overstap basisonderwijs – voortgezet onderwijs het advies voor deze vormen van extra ondersteuning.

Onderwijsarrangement	Aantal leerlingen 2019	Aantal leerlingen 2020	Aantal leerlingen 2021
Leerwegondersteuning	1.162	1.183	1.219
Praktijkonderwijs	343	336	309
LWO+	88	75	96
Groeiklas	62	71	80
InZicht	78	65	63
Totaal aantal leerlingen SWV vo	9.823	9.714	9.631

tabel: aantallen leerlingen per onderwijsarrangement

Leerwegondersteuning (LWOO)

Binnen het samenwerkingsverband zijn vier scholen die leerwegondersteuning aanbieden. De wijze waarop zij aan de leerwegondersteuning vormgeven staat beschreven in de schoolondersteuningsprofielen. Het samenwerkingsverband organiseert de toeleiding tot de leerwegondersteuning en geeft de aanwijzingen af.

De afgelopen jaren is het totaal aantal leerlingen in het samenwerkingsverband teruggelopen. Het percentage leerlingen dat gebruik maakt van lwoo of praktijkonderwijs laat een lichte stijging zien.

	<i>lwoo</i>	<i>pro</i>	<i>% lwoo en pro</i>	<i>totaal vo</i>
1-10-2014	1.209	383	15,27 %	10.425
1-10-2015	1.218	362	14,98 %	10.545
1-10-2016	1.200	347	14,63 %	10.574
1-10-2017	1.205	361	15,13 %	10.347
1-10-2018	1.177	348	15,18 %	10.048
1-10-2019	1.162	343	15,32 %	9.823
1-10-2020	1.183	336	15,64 %	9.714
1-10-2021	1.219	309	15,87 %	9.631

tabel: verdeling leerlingen lwoo, pro en regulier

In 2020 is onderzoek gestart door een werkgroep met directeuren naar volledige opting out voor lwoo. De voornaamste redenen om geen aanwijzing lwoo meer af te geven, waren:

- uitgaan van de ondersteuningsbehoefte van de leerling in plaats van in hokjes te denken,
- meer ruimte om ondersteuning op maat te bieden,
- verminderen bureaucratie en administratieve lasten,
- beheersing financiële middelen samenwerkingsverband (geen open eind financiering)

In 2021 werd dit onderzoek afgerond en besproken in het toenmalige bestuur. Een volledige opting out heeft gevolgen voor de bevoegdheidseisen van docenten en de huisvestingsnormen van de gemeenten. Deze gevolgen waren te zwaarwegend om over te gaan naar een volledige opting out voor lwoo. Op dit moment wordt gezocht naar andere manieren om de percentuele groei van met name lwoo en de daarmee samenhangende kosten te beheersen.

Praktijkonderwijs

Er is in de regio Nieuwe Waterweg Noord één school voor praktijkonderwijs ProNovaCollege. De wijze waarop binnen het ProNovaCollege vorm wordt gegeven aan praktijkonderwijs, staat beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Het samenwerkingsverband organiseert de toeleiding tot het praktijkonderwijs en geeft de toelaatbaarheidsverklaringen af.

LWO+

Het arrangement LWO+ is een arrangement voor leerlingen met ernstige leerproblemen (bijvoorbeeld dyslexie), achterstanden die voldoen aan de criteria voor leerwegondersteuning en/ of leerbelemmeringen (gezondheidsproblemen, gedragsproblemen), voor deze leerlingen is alleen leerwegondersteuning niet toereikend.

Deze leerlingen krijgen onderwijs in klassen van maximaal 15 leerlingen, met een vaste groepsdocent en extra ondersteuningsmogelijkheden. Leerlingen kunnen in leerjaar 1 en 2 gebruik maken van LWO+, daarna stromen zij door naar de bovenbouw van de school of van andere scholen.

Het arrangement LWO+ wordt aangeboden op het Geuzencollege en wordt beschreven in hun schoolondersteuningsprofiel.

De groeiklas

De Groeiklas is bedoeld voor leerlingen op het grensgebied van VMBO en praktijkonderwijs. Deze leerlingen krijgen onderwijs in klassen van maximaal 15 leerlingen en een zeer beperkt aantal docenten. Er wordt ingezet op het terugdringen van de didactische achterstanden, zodat een VMBO diploma haalbaar wordt.

Leerlingen kunnen in leerjaar 1 en 2 gebruik maken van de Groeiklas.

Er is een nauwe samenwerking met het praktijkonderwijs. Als de groeiklas voor een leerling niet haalbaar blijkt stapt de leerling over naar het praktijkonderwijs. Dit gebeurt heel weinig, in 2021 betrof dit twee leerlingen. Het arrangement Groeiklas is een onderdeel van Het College Vos en wordt beschreven in hun schoolondersteuningsprofiel.

De Internationale Vos

De Internationale Vos is gespecialiseerd in het Nederlands als tweede taal (NT2). Hier worden anderstalige leerlingen door middel van intensief taalonderwijs voorbereid op een vervolgopleiding. Vanuit het samenwerkingsverband is een psycholoog actief bij De Internationale Vos, bij alle leerlingen worden de capaciteiten onderzocht. Bij sommige leerlingen kan de toets uitgebreid worden met diagnostiek op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en/of vorderingen. Veelal gaan de leerlingen eerst onderwijs volgen bij De Internationale Vos, de leerlingen worden pas getest als ze een bepaald taalniveau hebben behaald, of al wat langer in Nederland zijn. De uitkomsten van het onderzoek zijn dan betrouwbaarder. In 2021 zijn 61 nieuwkomers getest.

De evaluatie van de bestaande arrangementen is in 2021 niet uitgevoerd. De tijd en energie die daarvoor nodig was, is helaas opgegaan aan het zo goed mogelijk begeleiden van leerlingen tijdens de corona-pandemie. In het nieuwe ondersteuningsplan is het dekkend aanbod een speerpunt. De huidige arrangementen zullen worden geëvalueerd en waar nodig worden aangepast.

Intermezzo

In samenwerking met het Stedelijk Gymnasium en het samenwerkingsverband voor primair onderwijs wordt een tussenjaar genaamd Intermezzo aangeboden om te zorgen voor passend onderwijs voor (hoog)begaafde leerlingen die cognitief al klaar zijn met de basisschool, maar sociaal-emotioneel nog niet klaar zijn voor het volgen van (VWO) onderwijs op het voortgezet onderwijs. In het tussenjaar is de doelstelling om de leerlingen een belangrijke stap te laten zetten op het gebied van executieve functies, meta-cognitieve vaardigheden, automatiseren, omgaan met huiswerk, omgaan met uitdagingen, zelfvertrouwen, weerbaarheid en zelfredzaamheid.

In schooljaar 2020-2021 hebben 14 leerlingen gebruikt gemaakt van Intermezzo. Van deze 14 leerlingen zijn 13 leerlingen doorgestroomd naar de eerste klas van het Stedelijk Gymnasium en 1 leerling heeft voor een andere vervolgschool gekozen. In schooljaar 2021-2022 waren er te weinig aanmeldingen voor Intermezzo om een klas te kunnen vormen. De vier leerlingen die zijn aangemeld zijn geplaatst in de reguliere eerste klassen met een individueel Intermezzo arrangement, waarin extra mentoraatsuren voor de leerlingen beschikbaar zijn en extra aandacht is voor de ontwikkeling van executieve vaardigheden.

Bijzonder Individueel arrangement

Voor leerlingen binnen het V(S)O bestaat de mogelijkheid een bijzonder individueel arrangement aan te vragen. Het gaat hier altijd om maatwerktrajecten. Het betreft bijvoorbeeld LWOO vergoedingen voor leerlingen van de Meerpaal (TL met LWOO) of extra middelen voor leerlingen in cluster 3 ZML vanwege de intensievere onderwijsbehoeften van de leerling. Ook worden deze arrangementen gebruikt om bij leerlingen die thuiszitten het plezier in leren weer op gang te brengen. Na een rechtmatigheidsonderzoek van de Inspectie van het Onderwijs is in 2021 gebleken dat de inzet van deze middelen alleen rechtmatig is, als de leerling een onderwijsinschrijving heeft en niet voor leerlingen zonder schoolinschrijving (met een vrijstelling). Daarom zijn er geen bijzonder individuele arrangementen middelen meer ingezet voor leerlingen zonder schoolinschrijving/met een onderwijsvrijstelling.

Individuele extra ondersteuning

Sinds scholen vanaf schooljaar 2020-2021 een vast budget hebben gekregen voor de extra ondersteuning van leerlingen op basis van historische aantallen is het aantal leerlingen dat gebruik maakt van de individuele extra ondersteuning voor het samenwerkingsverband niet meer volledig inzichtelijk. De school bepaalt welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben en maakt in dat geval een ontwikkelingsperspectiefplan voor de leerling.

3.5 Extra ondersteuning (individueel)

Als blijkt dat de leerling gedurende langere tijd gebaat is bij extra ondersteuning, wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (opp) opgesteld. Hierin staat beschreven wat de onderwijsbehoeften zijn en op welke manier de school deze extra ondersteuning vorm kan geven. Het opp wordt minimaal een keer per jaar geëvalueerd met ouders en leerling.

Door de huidige ondersteuningsroute kan de benodigde ondersteuning voor de leerling direct worden ingezet door de school en hoeft niet meer gewacht worden op een beschikking. De scholen ontvangen op basis van historische aantallen de bedragen voor extra ondersteuning, zoals in de volgende tabel is te zien.

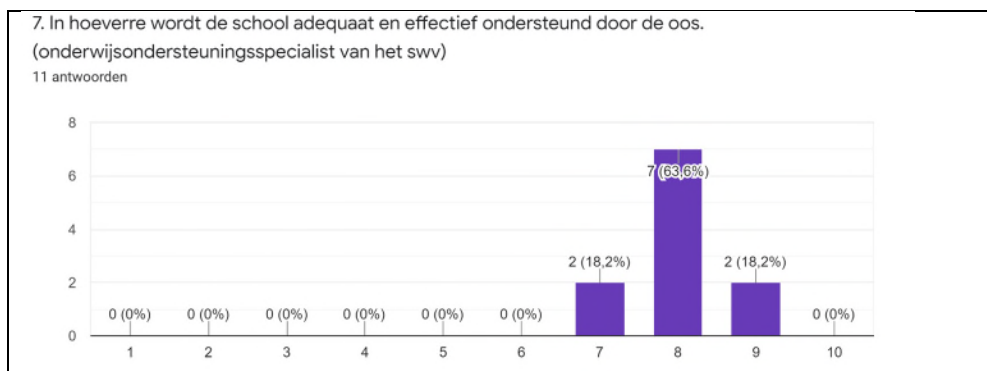
Naam school	Gemiddeld aantal lln met e.o. – lln met ook lwoo	Nieuw totaal €3000 x aantal lln	Oude totaal bedrag 19-20 €
Spiershoek	5	15.000	14.000
St. Jozefmavo	16	48.000	44.800
Lentiz VMBO Maasland	13-3=10	30.000	36.400
Lyceum Schravenlant	8	24.000	22.400
Lentiz Groen van Prinstererlyceum	13	39.000	36.400
Lentiz Geuzencollege	11-4=7	21.000	30.800
Lentiz Revislyceum	7	21.000	19.600
Lentiz Revismavo	0	6.000	0
Lentiz Life College	11-2=9-	27.000	30.800
Pro Nova College	10	30.000	28.000
Mavo Schravenlant XL	7	21.000	19.600
Het Lyceum Vos	6	18.000	16.800
Het College Vos	5-2=3	9.000	14.000
De Internationale Vos	0	0	0
De Mavo Vos	8	24.000	22.400
Stedelijk Gymnasium	6	18.000	16.800
Totaal	115	351.000	352.800

tabel: verdeling middelen extra ondersteuning op basis van historisch gemiddelde aantallen.

Realisatie 2021

Alle leerlingen met extra ondersteuning in de school hebben een opp. Op veel scholen is de onderwijsondersteuningsspecialist betrokken bij het opstellen en bespreken van de opp's en soms ook bij de begeleiding van de leerling met extra ondersteuning (indien dit beschreven staat in het opp).

Uit de evaluatie van het huidige ondersteuningsplan onder directeurs is gebleken dat de scholen tevreden zijn over de inzet van de onderwijsondersteuningsspecialist.



Bron: Uitkomsten Evaluatie huidig ondersteuningsplan onder directeuren v(s)o scholen

Op 1-10-2021 maakten, naast de onderwijsarrangementen, 399 leerlingen gebruik van voortgezet speciaal onderwijs (dit wordt beschreven in hoofdstuk 4).

3.6 Bovenschoolse voorziening InZicht

De bovenschoolse voorziening InZicht verzorgt het onderwijs voor jongeren die tijdelijk niet in staat zijn het reguliere onderwijs te volgen.

In 2021 heeft InZicht onderwijs geboden aan 63 leerlingen, 34 jongens en 29 meisjes.

Gemeente	Leerlingen InZicht				
	2017	2018	2019	2020	2021
Maassluis	10	14	13	8	9
Schiedam	26	30	31	25	20
Vlaardingen	30	17	30	26	30
buiten de regio/onbekend	16	13	8	6	4
totaal	82	74	82	65	63

tabel: leerlingen InZicht naar gemeente.

Leerlingen InZicht per school	2018	2019	2020	2021
Het College Vos	8	10	5	2
De Internationale Vos	1	1	0	1
De Mavo Vos	3	4	4	3
Het Lyceum Vos	1	5	5	2
Lyceum Schravenlant	1	4	5	3
Stedelijk Gymnasium	2	3	4	3
MAVO Schravenlant XL	4	6	6	4
ProNovaCollege	3	5	1	3
Spieringshoek	3	2	2	3
St. Jozef MAVO	5	7	4	3
Groen van Prinstererlyceum	2	5	6	6
Geuzencollege	11	7	10	9
Reviuslyceum	3	2	0	2
Life college	4	1	4	8
Reviusmavo	1	2	0	1
VMBO Maasland	4	4	2	4
Van buiten SWV	16	11	6	5
VSO (cluster 4)	0	3	1	1
totaal	74	82	65	63

tabel: leerlingen InZicht per school

Door de corona-pandemie was ook 2021 een bijzonder jaar; drie keer een lockdown, aangepaste roosters, veel leerlingen en ook docenten besmet met corona. Het was een jaar waarin plannen voortdurend bijgesteld moesten worden, waarin veel flexibiliteit werd gevraagd van zowel leerlingen als docenten.

Opvallend in 2021 zijn de effecten van het corona-pandemie op leerlingen. Leerlingen die het al moeilijk hadden op school vielen volledig uit, leerlingen die niet meer weten hoe ze kunnen functioneren in een groep, sociale vaardigheden die achter blijven. Er zijn veel leerlingen met angstproblematiek, die vanuit een situatie van thuiszitten, het onderwijs bij InZicht weer oppakken. Er is bij InZicht veel tijd besteed aan het versterken van sociale vaardigheden. Met behulp van diverse methodes voor sociale vaardigheden, maar ook door het aanbieden van workshops zoals dans, fotografie, etc. De dag bij InZicht wordt gestart met een ontbijt voor de leerlingen waarin een gezonde start, het sociaal welbevinden en de groepsdynamiek worden gestimuleerd.

De ingezette hondentraining vanuit High Ten is helpend voor de leerlingen die op een wachtlijst staan voor hulpverlening. Het werken met honden is laagdrempelig, alle leerlingen zijn er voor te motiveren en het brengt hen meer zelfvertrouwen, meer focus, zij leren grenzen aangeven en verantwoordelijkheid te nemen.

Bij veel leerlingen is sprake van angst, depressie mede ontstaan door het vele thuiszitten door de corona-maatregelen. De lange wachtlijsten in de hulpverlening blijven een probleem. Opvallend is dat nagenoeg alle leerlingen veel motivatie hebben tot terugkeer in het onderwijs en/of plaatsing bij InZicht. Leerlingen zijn bereid om zich open te stellen voor intensieve begeleiding. Het vraagt van de docenten bij InZicht veel individuele begeleidingstijd om gestelde doelen te bereiken.

De gemiddelde verblijfsduur is momenteel 54,6 weken. De terugkeer naar het reguliere onderwijs gebeurt d.m.v. een opbouwtraject. Ook wordt er nauw samengewerkt met de hulpverlening (die soms lang op zich laat wachten) in dergelijke trajecten. Dit kost tijd.

In 2021 deden 6 leerlingen succesvol eindexamen via InZicht. Deze leerlingen zijn doorgestroomd naar het mbo.

Plaatsing na InZicht	Aantal leerlingen					
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
nieuwe school	8	22	21	23	20	15
hulpverlening	2	3	5	6	4	5
vso	0	0	2	1	0	1
nog bij InZicht	22	31	25	27	30	32
verhuisd	2	2	4	3	0	1
terug naar eigen school	1	7	13	17	10	9
nazorg				4	0	0
Totaal	44	82	74	82	65	63

tabel: plaatsing na InZicht.

Nieuwe school	Aantal leerlingen
Uitstroom mbo 1	0
Uitstroom mbo 2 (na behaald examen)	3
Uitstroom mbo 3 (na behaald examen)	1
Uitstroom mbo 4 (na behaald examen)	2
Andere reguliere vo school	9
vso	1
Totaal	16

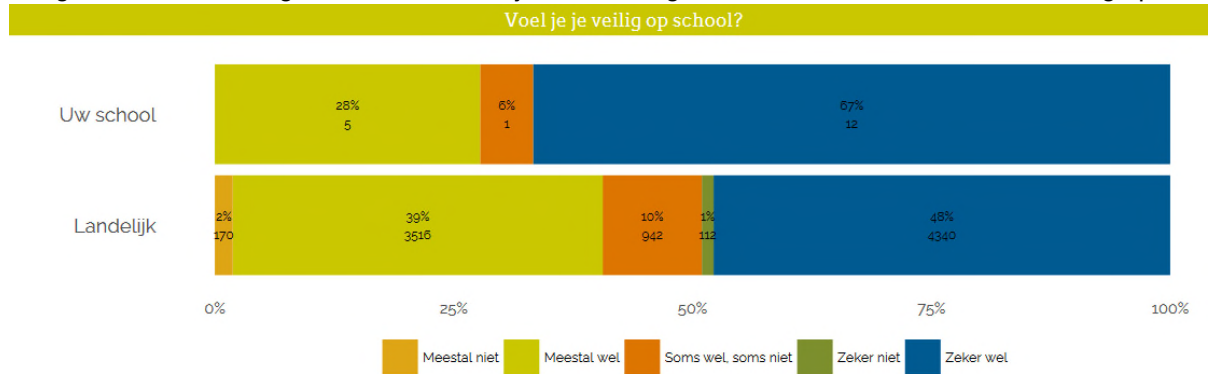
tabel: uitstroom leerlingen InZicht naar nieuwe school

Het team van InZicht heeft niet alle voorgenomen trainingen kunnen volgen vanwege de corona maatregelen. Er is een teambegeleiding geweest en InZicht heeft deelgenomen aan de online dag voor OPDC's in Nederland.

In 2021 is de inspectie van het onderwijs online op bezoek geweest; de inspectie gaf aan een betrokken en klein team te zien en tevreden leerlingen en ouders. Dit schreven zij toe aan de sterke

pedagogische aanpak en de positieve benadering die leerlingen ervaren. De kwaliteitszorg moet echter beter.

Er is vervolgens ingezet op het versterken van de kwaliteitszorg; er is een doelgroep analyse gedaan, er is begonnen aan een nieuwe procedure voor de intake, de samenwerking met scholen is geïntensiveerd en waar mogelijk nemen leerlingen meer deel aan online lessen of is er vaker een terugkom moment op de school van herkomst. In de opp's zijn de doelen in het handelingsdeel samen met de leerling verder uitgewerkt. De doelen gesteld door de school van herkomst zijn hierin meegenomen. Er is een tevredenheidsonderzoek voor ouders en leerlingen ontwikkeld. Ook is de veiligheidsmonitor is afgenomen. Hieruit blijkt dat leerlingen InZicht ervaren als een zeer veilige plek.



Bron: Veiligheidsmonitor 2021

Uit de doelgroep analyse gedaan in 2021 blijkt dat 18 van de 63 leerlingen te maken heeft met een trauma. De trauma's komen voort uit het plotseling verlies van een ouder of nabij familielid, een traumatische gebeurtenis vanuit de thuissituatie, o.a. echtscheiding, een suïcidepoging van een ouder, een overval/ geweld op straat, schooltrauma en/of een pestverleden. De trauma's gaan in de meeste gevallen gepaard met andere problematiek, zoals autisme, angst, forse gedragsproblemen en/of problemen in de thuissituatie. De docenten gaan in 2022 een training volgen in het omgaan met leerlingen met trauma's. Ook wordt de verdiepingsopleiding van de Rots en Watertraining voor trauma aangeboden.

Bij 29 leerlingen is er sprake van extreem verzuim. We zien dat dit ook vaak gepaard gaat met een vorm van autisme, angst en depressie. De aanpak van InZicht bij deze doelgroep is bij een groot deel van deze leerlingen (24 leerlingen) succesvol. Er wordt in een opbouwtraject toegewerkt naar volledige schoolgang en uitstroom naar ofwel diplomering via een eindexamentraject, uitstroom naar de eigen school of een nieuwe school. Dergelijke trajecten kosten veel tijd, omdat het vertrouwen beschadigd is en er gewerkt wordt met een opbouwschema dat past bij de leerling. Bij vijf leerlingen is het niet gelukt de (volledige) schoolgang op te bouwen en is een behandeltraject gestart. Bij deze laatste vijf leerlingen zou een onderwijszorgarrangement (oza) helpend kunnen zijn. Hierin zou het wenselijk zijn als er jeugdhulp op de locatie is, die middels huisbezoeken leerlingen kan begeleiden richting InZicht en de leerlingen kan ondersteunen terug naar onderwijs. Er zijn inmiddels overleggen met de drie gemeenten om een onderwijszorgarrangement te ontwikkelen voor het nieuwe schooljaar. Bij de overige 16 leerlingen is er sprake van multi problematiek van diverse aard, zoals problemen in de thuissituatie, ADHD, criminaliteit en/of een vorm van autisme. Ook voor deze leerlingen is een passend aanbod bij InZicht. De nabijheid, kleine klassen, vaste gezichten en vaste structuur zorgen ervoor dat deze leerlingen zich veilig voelen en hierdoor opnieuw tot leren komen.

Ontwikkelingen 2022:

In 2022 ligt de nadruk opnieuw op de kwaliteitszorg waarbij de tevredenheidsonderzoeken worden uitgevoerd, de veiligheidsmonitor wordt afgenomen en er nadruk komt te liggen op betrokkenheid van de vakdocenten bij het onderwijs op InZicht na 12 weken.

De docenten van InZicht worden geschoold met een trauma training in het najaar van 2022 en er wordt een Rots en Water verdiepingstraining voor trauma gevolgd.

Samen met de drie gemeenten wordt in 2022 verder gewerkt aan de ontwikkeling van een onderwijszorgarrangement.

4. Speciaal als het moet

4.1 Voortgezet speciaal onderwijs

Veel ondersteuningsvragen kunnen door het reguliere voortgezet onderwijs en de kernpartners worden opgepakt. Maar voor een deel van de leerlingen is specialistische (zware) ondersteuning het meest passend. Daarom blijft speciaal onderwijs noodzakelijk.

In ons samenwerkingsverband kennen we twee scholen voor voortgezet speciaal onderwijs. Er gaan ook leerlingen naar gespecialiseerd onderwijs buiten ons samenwerkingsverband.

Cluster 3

Het cluster 3 onderwijs de volgende categorieën leerlingen:

- Zeer moeilijk lerende leerlingen (ZML)
- Langdurig zieke leerlingen (LZ)
- Lichamelijk gehandicapte leerlingen (LG)
- Meervoudig gehandicapte leerlingen (MG)

De afgelopen jaren is een groei te zien in het aantal leerlingen dat binnen cluster 3.

De Ericaschool

De Ericaschool is een vso school voor zeer moeilijk lerende leerlingen van 12 tot 20 jaar (cluster 3 ZML). De leerlingen worden voorbereid op een zo zelfstandig mogelijk bestaan op het gebied van wonen, werken en vrije tijd. Dit gebeurt door onderwijs op maat. De leerlingen krijgen les op hun eigen niveau, in kleine groepen en met intensieve ondersteuning. De Ericaschool is voor bijna alle leerlingen eindonderwijs. Met iedere leerling wordt gewerkt aan het uitstroomprofiel dat het beste past bij zijn of haar mogelijkheden. Dat kan zijn de (beschermde) arbeidsmarkt, dagbesteding en in een enkel geval vervolgonderwijs.

<i>Telmoment</i>	<i>Ericaschool (leerlingen uit ons SWV)</i>	<i>Leerlingen op cluster 3 scholen buiten ons SWV</i>	<i>Totaal</i>
Dec. 2021	151	69	220
Dec. 2020	153	62	214
Dec. 2019	130	57	187
Dec. 2018	128	57	185
Dec. 2017	116	50	166

Tabel: Aantal leerlingen cluster 3 in en buiten het samenwerkingsverband.

De groei is voor een groot deel te verklaren door de toename van de zeer laag functionerende leerlingen. Er is dit schooljaar gestart met een groep van 9 zeer laag functionerende vso leerlingen. Deze leerlingen volgen gebruikelijk onderwijs op cluster 3 scholen buiten de regio.

We zien veranderingen rondom deze groep zeer laag functionerende leerlingen, steeds meer ouders willen onderwijs voor hun kind, leerlingen, die vroeger op de dagopvang bleven, komen nu naar cluster 3. Met gemeenten en het samenwerkingsverband van het basisonderwijs worden hierover gesprekken gevoerd.

Met Stichting Wijzer in Onderwijs en Opvang en de Herman Broerenschool wordt tevens onderzocht of een onderwijsaanbod voor Ernstig Meervoudig Beperkte (EMB) –leerlingen gerealiseerd kan worden in de regio. In het primair onderwijs is een forse groei te zien van EMB-leerlingen, thuisnabij onderwijs is ook voor deze groep leerlingen zeer wenselijk. De groei van het aantal EMB-leerlingen, die worden bekostigd vanuit het samenwerkingsverband met een toelaatbaarheidsverklaring categorie Hoog heeft ook grote financiële gevolgen voor het samenwerkingsverband de komende jaren.

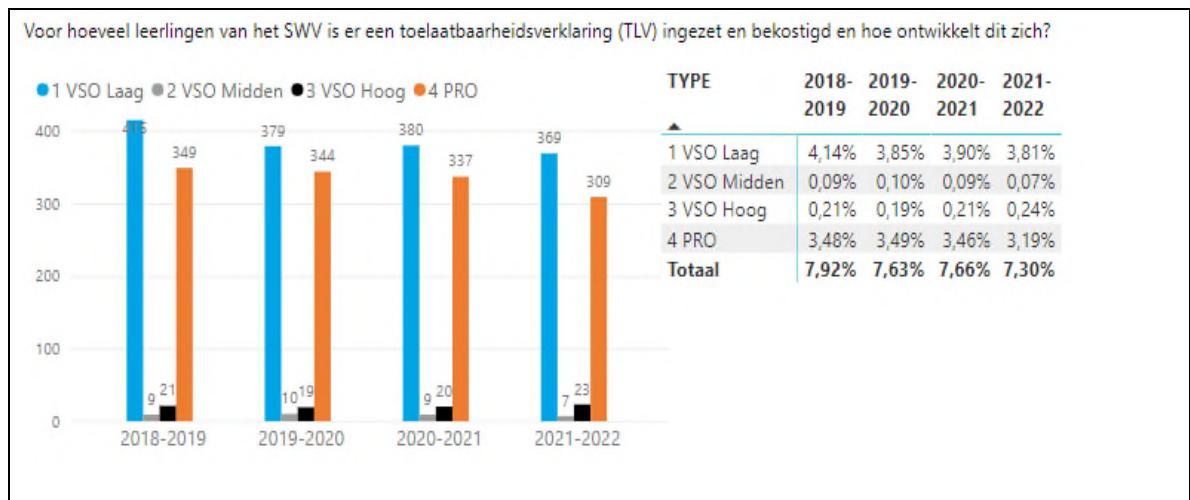
Een positieve ontwikkeling is de groei van het aantal overplaatsingen van de Ericaschool naar het ProNovaCollege. De samenwerking hierop is versterkt en de resultaten van de leerlingen zijn goed.

Het Ilex College

Het Ilex College is een vso school voor leerlingen van 12 tot 20 jaar met onderwijsbelemmeringen ten gevolge van een psychische stoornis (cluster 4). Het Ilex College verzorgt onderwijs op VMBO niveau (basis, kader en theoretische leerweg) gecombineerd met speciale aandacht en zorg waar dat nodig is. In schooljaar 2020-2021 is gestart met een arbeidsmarkt gerichte leerweg (agl).

Op 1 oktober 2021 zaten er 399 leerlingen van ons samenwerkingsverband op een vso school. Op de Ericaschool zaten 151 leerlingen en op het Ilex College 45 leerlingen uit ons samenwerkingsverband. De overige 203 leerlingen volgen onderwijs op een vso school buiten het samenwerkingsverband, voornamelijk in Rotterdam.

Van de 399 leerlingen in het vso volgen 220 leerlingen onderwijs in een cluster 3 school (zeer moeilijk lerende leerlingen (ZML), langdurig zieke leerlingen (LZ), lichamelijk gehandicapte leerlingen (LG) of meervoudig gehandicapte leerlingen (MG)) en 179 leerlingen in een cluster 4 school voor leerlingen met gedrags- en/of psychiatrische problematiek.



Bron: Perspectief op school dashboard

4.2 Toelaatbaarheidsverklaringen

Het samenwerkingsverband heeft in 2021 117 toelaatbaarheidsverklaringen (tlv) voor voortgezet speciaal onderwijs (vso) afgegeven. Het betreft hier toelaatbaarheidsverklaringen voor cluster 3 (zeer moeilijk lerende leerlingen (ZML), langdurig zieke leerlingen (LZ), lichamelijk gehandicapte leerlingen (LG), meervoudig gehandicapte leerlingen (MG) en cluster 4 leerlingen met gedrags- en/of psychiatrische problematiek.

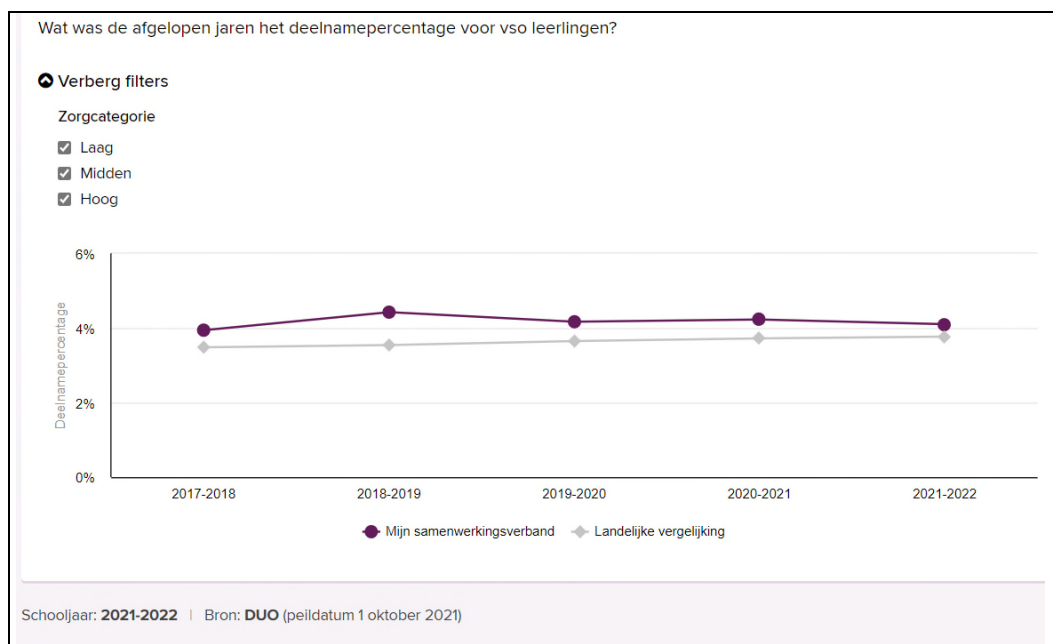
In 2021 is het totaal aantal afgegeven tlv-en weer gedaald, maar dit beeld is niet helemaal representatief, omdat vso-scholen vanwege de corona-pandemie de tlv zonder aanvraag mochten verlengen. Het is niet inzichtelijk voor hoeveel leerlingen dit ook daadwerkelijk is gedaan. Het aantal nieuwe tlv-en is wel gedaald. Er zijn 42 nieuwe tlv-en voor cluster 3 afgegeven en 38 tlv-en voor cluster 4. Het aantal leerlingen dat cluster 3 onderwijs volgt, groeit de laatste jaren meer dan het aantal leerlingen in cluster 4.

Het project VSO in VO lijkt hieraan succesvol bij te dragen. (zie 4.3) Vooral de instroom vanuit het vo naar vso lijkt structureel gedaald te zijn t.o.v. 2016-2018.

Onduidelijk is nog of leerlingen in het afgelopen jaar in het regulier voortgezet onderwijs zijn geplaatst of gebleven, als gevolg van de corona-pandemie. Voor sommige leerlingen was het digitale thuisonderwijs soms minder belastend (minder prikkels, geen groepsdruk e.d.), andere leerlingen vielen door het thuisonderwijs gedragsmatig minder op.

Jaar	totaal afgegeven tlv-en	nieuwe tlv-en		herindicatie
		totaal	waarvan uit vo	
2014	21	15	6	6
2015	119	73	21	46
2016	276	91	54	185
2017	218	108	40	110
2018	236	119	31	117
2019	215	77	9	138
2020	188	105	11	83
2021	117	80	12	37

tabel: afgegeven tlv-en sinds de invoering van passend onderwijs.



grafiek: Deelnamepercentage VSO t.o.v. het landelijk gemiddelde.

Op de volgende manieren houdt het samenwerkingsverband grip op het aantal leerlingen in het vso:

- In het ondersteuningsplan staat beschreven dat scholen eerst, aantoonbaar, de basisondersteuning moeten inzetten. Hier is scherper op gelet. Voorafgaand aan een ondersteuningsteam, maar ook bij de aanvraag van ondersteuning of een aanmelding bij InZicht.
- Voor de toekenning van zware ondersteuning is een deskundigencommissie voor toewijzing zware ondersteuning geformeerd. Deze commissie beoordeelt de aanvragen kritisch op inhoud en bekijkt steeds of het inzetten van zware ondersteuning (vso) voor die leerling, op dat niveau, op die leeftijd het meest passend is
- Voor thuiszitters wordt geen tlv afgegeven. Thuiszitters (met angst en depressies) wordt eerst huiswerkcoaching aangeboden. Hier hebben in 2021 7 leerlingen gebruik van gemaakt. Van de zeven leerlingen, zijn vier leerlingen doorgestroomd naar de bovenschoolse voorziening InZicht, één leerling is gestart op een nieuwe school en twee leerlingen lukt het niet om naar de huiswerkcoaching te komen. Mocht de schoolgang niet op gang komen met huiswerk coaching, is eerst een ander aanbod vanuit hulpverlening nodig en wordt de tlv (nog) niet afgegeven.
- Bij 18+ -leerlingen in het vso wordt kritisch gekeken welke onderwijsdoelen nog behaald kunnen worden en of een extra jaar vso daarvoor noodzakelijk is. Vso scholen beschrijven in het ontwikkelperspectiefplan (OPP) welke doelen de leerlingen nog moeten bereiken en hoeveel tijd daar nog voor nodig is. Op de vso scholen binnen het samenwerkingsverband (Ericaschool en het Ilex College) vindt overleg plaats over deze leerlingen op de Doorstroomtafel.
- Formulieren, eisen aan dossiers, termijnen zijn aangescherpt.

- Bij leerlingen in groep 8 van het primair onderwijs waarbij gedacht werd aan een advies vso is samen met ouders en scholen gezocht naar mogelijkheden binnen het regulier voortgezet onderwijs met extra ondersteuning of een arrangement bijvoorbeeld VSO in VO.
- Voortdurend wordt in het vso getoetst of leerlingen hun onderwijs regulier kunnen vervolgen. In 2021 zijn twee leerlingen van de Ericaschool en drie leerlingen van het Ilex College overgestapt naar een regulier vo school.

4.3 Arrangement VSO in VO

In augustus 2020 is een pilot gestart op het Life College en VMBO Maasland met het groepsarrangement VSO in VO. In augustus 2021 is dit uitgebreid met individuele twee individuele VSO in VO trajecten op het Revis Lyceum. In 2021 maakten 29 leerlingen gebruik van een VSO in VO arrangement (dit betreft leerlingen met onderwijsbehoeften passend bij het cluster 4 onderwijs).

Doel van het project

Een groep leerlingen heeft op basis van hun onderwijsondersteuningsbehoeften recht op een toelaatbaarheidsverklaring vso (tlv), maar is toch gebaat bij plaatsing in het regulier voortgezet onderwijs en kan dit, met extra ondersteuning en maatwerk, aan. Het arrangement VSO in VO biedt plaats aan deze groep leerlingen.

Met het project VSO in VO worden binnen het samenwerkingsverband de volgende doelen nagestreefd:

- Meer inclusief onderwijs en thuisnabij (een leerling gaat naar een reguliere school als dat kan);
- Versterken van het niveau van de basis en extra ondersteuning op de reguliere vo school (een leerling krijgt de onderwijsondersteuning die nodig is, dat is zo veel als mogelijk is op maat);
- Het komen tot een goed functionerende leergemeenschap VSO in VO.

Beoogd eindresultaat van het project

- Leerlingen met structureel intensieve ondersteuningsbehoeften (zware ondersteuningsbehoeften) kunnen alle profielen kiezen op alle niveaus.
- Alle scholen hebben de mogelijkheid een vso leerling onderwijs te bieden. Hetzij groepsgewijs of individueel.
- 80% van de leerlingen die starten binnen het VSO in VO arrangement halen binnen het regulier onderwijs hun diploma met het arrangement wat daar voor nodig voor is.

Randvoorwaarden en afspraken

Om het project tot een succes te maken en de kwaliteit van onderwijs en ondersteuning aan leerlingen te waarborgen zijn er aan aantal randvoorwaarden en afspraken voor het project (arrangement VSO in VO):

- Elke leerling in het arrangement heeft een ontwikkelingsperspectiefplan (opp);
- De toegewezen onderwijsondersteuningsspecialist (oos) is actief betrokken, voor een school met een groepsarrangement VSO in VO is minimaal 4 uur extra inzet oos beschikbaar;
- De school participeert in de leergemeenschap VSO in VO;
- De school schrijft een locatie-projectplan.

Faciliteiten vanuit het Samenwerkingsverband

Om de inzet van dit arrangement op scholen te stimuleren en ondersteunen worden de volgende faciliteiten aangeboden door het samenwerkingsverband:

- Extra uren inzet van de oos (4 uur voor een groepsarrangement en 1 uur per individuele leerling met een max van 4);
- Organisatie en begeleiding van de leergemeenschap.

Budget

Voor elke leerling binnen het arrangement VSO in VO krijgt de school een extra budget voor de uitvoering van de ondersteuning. Voor leerlingen zonder lwoo of pro beschikking ontvangt de school 7000 euro per jaar extra naast de basisbekostiging. Voor leerlingen met een LWOO of PRO beschikking ontvangt de school naast de middelen voor lwoo of pro 3000 euro per jaar. De kosten van

de inzet van de oos betaalt het samenwerkingsverband evenals de coördinatie en begeleiding van de leergemeenschap.

Focus schooljaar 2021-2022

Na de start van de pilot '*ontwikkeling van vso leerlingen in het regulier vo*', bieden nu drie scholen leerlingen het arrangement VSO in VO aan, dit groepsgewijs en individueel. Dit schooljaar ligt de focus op het door ontwikkelen en verdiepen van het arrangement.

Dit aan de hand van de volgende punten:

- Omschrijven van de invulling van het project op de verschillende scholen d.m.v. een locatie-projectplan;
- Organisatie van de leergemeenschap waar op thema's onderdelen verder worden uitgewerkt (denk bv. aan 'visie op doorstroom van leerlingen in het regulier onderwijs' etc.);
- Verdere uitwerking van de adviesroute voor het arrangement VSO in VO binnen de procedure overstap bao-vo;
- Doorstroom van de VSO in VO leerlingen in de school.
- doorstroom binnen school vormgegeven is (nazorg bv.). Verkennen of een gezamenlijk format gewenst is.

Van de leerlingen die zijn gestart in een VSV in VO arrangement zijn twee leerlingen inmiddels overgeplaatst naar een vso-school. De andere leerlingen maken nog gebruik van het arrangement, in een aantal gevallen gecombineerd met het volgen van vakken binnen reguliere klassen.

In 2021 is een tevredenheidsonderzoek gehouden onder de ouders van leerlingen die gebruik maken van het vso in vo arrangement. Ouders gaven daarin aan blij te zijn met het arrangement voor hun kind, zij zagen hun kind voldoende ondersteund.

5. Doorlopende schoolloopbanen

5.1 Overgang po-vo

Goed onderwijs, systematische dossieropbouw en zorgvuldig gebruik van gegevens zijn voorwaarden voor een doorlopende schoolloopbaan. De informatie uit het leerlingvolgsysteem, het ontwikkelingsperspectiefplan (opp) en het onderwijskundig rapport vormen de basis voor de overgang naar het voortgezet onderwijs. Het voortgezet onderwijs bouwt hier op voort.

Procedure overstap primair onderwijs – voortgezet onderwijs

De leerlingen in groep 8, die mogelijk extra ondersteuning nodig hebben in het voortgezet onderwijs, zijn in 2021 door de basisscholen aangemeld bij het samenwerkingsverband. De dossiers van deze leerlingen zijn bestudeerd door de psychologen van het samenwerkingsverband. Na bespreking in de deskundigencommissie met basisschool en vertegenwoordigers van het voortgezet onderwijs zijn ondersteuningsadviezen gegeven. In de tabel hieronder is te zien welke adviezen zijn gegeven in de afgelopen schooljaren. In de kolom schooljaar 2021-2022 staan de adviezen voor de leerlingen die in augustus 2022 starten in het voortgezet (speciaal) onderwijs.

Adviezen uit de procedure bao-vo	2016- 2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
lwoo	164	123	143	211	215	187
praktijkonderwijs	49	61	76	49	63	63
lwoo+	42	51	58	38	55	36
groeiklas	36	34	53	37	53	43
Lwoo en extra ondersteuning	3	3	2	4	1	
pro en extra ondersteuning	1	2	1	1	1	
extra ondersteuning cl.3&4)	25	12	39	14	14	7
VSO cluster 4	29	40	20	22	27	22
VSO cluster 3	11	11	22	11	6	9
nog niet bekend	11	18	17	15	10	11
geen ondersteuning	34	35	38	37	15	28
groep 8	1	2	0	0	0	0
arrangement VSO in VO				15	5	8
ISK				2	0	10
totaal NWN	406	392	469	456	465	424

tabel: adviezen primair onderwijs.

Opmerkelijk in de adviezen voor het nieuwe schooljaar is de afname van het aantal leerlingen voor bijna alle vormen van ondersteuning. Wel is met de basisscholen besproken dat voor leerlingen met 'corona-achterstanden' geen lwoo aangevraagd hoefde te worden. Deze achterstanden worden immers met behulp van de NPO middelen aangepakt.

Alle leerlingen vanuit het primair onderwijs zijn in schooljaar 2021-2022 geplaatst op een passende onderwijsplek.

Warme overdracht

Voor een goede doorlopende leerlijn is het van groot belang dat de verschillende onderwijssoorten op elkaar aansluiten. Vooral bij overstapmomenten is het risico op uitval groot. In de regio zijn verschillende netwerken van schoolbesturen, gemeenten, ondersteuningscoördinatoren en dergelijke actief om deze aansluiting vorm te geven.

Voor ouders en leerlingen van groep 8 in het primair onderwijs is de Schoolkeuzegids in 2021 verschenen, waarin alle scholen zichzelf presenteren en overzichtelijk in beeld is gebracht wat de verschillende scholen aanbieden en wanneer de Open Dagen e.d. zijn.

Omdat er in 2021 geen Scholenmarkten konden worden gehouden i.v.m. Corona hebben de gezamenlijke scholen een voorlichtingsfilm laten maken voor de leerlingen en ouders van het primair onderwijs.

Het samenwerkingsverband heeft in 2021 deelgenomen aan verschillende netwerken en overlegvormen.

In 2021 is tweemaal een 'warme overdracht' georganiseerd: in juni en november. Door de Corona pandemie zijn beide warme overdracht middagen digitaal georganiseerd. In juni zijn 1048 aanstaande brugklasleerlingen besproken met mentoren van het voortgezet onderwijs. In november werden 863 leerlingen die in augustus waren begonnen in het vo besproken met 93 leerkrachten van groep 8 en 91 mentoren uit het vo.

Ter ondersteuning van een goede overstap is voorlichting gegeven aan het basisonderwijs. Ook dit heeft digitaal plaatsgevonden. Voor het basisonderwijs zijn drie webinars georganiseerd, waarin uitleg is gegeven over het voortgezet onderwijs en de ondersteuning die leerlingen kunnen krijgen, 75 leerkrachten en intern begeleiders vanuit het basisonderwijs hebben hieraan deelgenomen.

De onderwijskundige rapporten worden digitaal overgedragen van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs. Dit proces wordt gecoördineerd vanuit het samenwerkingsverband.

5.2 Overgang VO-VO

In het samenwerkingsverband is een werkwijze afgesproken voor leerlingen die willen/ moeten overstappen naar een andere reguliere voortgezet onderwijs school. Jaarlijks wordt de procedure Overstap VO-VO besproken in het ondersteuningscoördinatoren overleg en waar nodig bijgesteld.

Overgang ISK naar V(S)O of MBO

De overstap van leerlingen uit de internationale schakelklas (isk) naar een vervolgtraject vraagt aandacht. De leerlingen die uitstromen bij de isk worden gescreend door de psycholoog van het samenwerkingsverband. De isk en de psycholoog formuleren een doorstroomadvies. Dit advies wordt besproken op de doorstroomtafel. Bij de doorstroomtafel sluiten vertegenwoordigers van mbo, praktijkonderwijs, vo, vso, werk en inkomen van de gemeenten en het samenwerkingsverband aan. De doorstroomtafel geeft een advies over het meest passende vervolgtraject.

5.3 Overstap VSO naar VO

Uit het ontwikkelingsperspectief in het speciaal onderwijs kan blijken dat de doelen en het uitstroomperspectief bijgesteld kunnen worden. Het gevolg kan zijn dat een reguliere vorm van onderwijs weer tot de mogelijkheden behoort. De school voor voortgezet speciaal onderwijs neemt met toestemming van de ouders contact op met het samenwerkingsverband.

De volgende procedure wordt binnen het samenwerkingsverband gehanteerd:

- De school voor vso geeft een beschrijving van de onderwijsbehoeften van de leerling;
- Het samenwerkingsverband bestudeert het dossier en formuleert samen met het speciaal onderwijs een advies, het advies wordt besproken met ouders (en leerling);
- Binnen het samenwerkingsverband wordt naar de meest geschikte onderwijssetting gezocht. Op basis van de behoefte van de leerling en de schoolkeuze van ouders in relatie tot de schoolondersteuningsprofielen van de scholen;
- De vso-school en/of de oos legt contact met de "gastschool" en er wordt een plan opgesteld.

In 2021 zijn op deze manier 5 leerlingen vanuit het vso overgestapt naar regulier vo.

Het komt ook voor dat ouders samen met de vso school al contact hebben met de ontvangende school en de overstap in goed overleg geregeld wordt zonder tussenkomst van het samenwerkingsverband.

De vo school geeft daarna de extra ondersteuning die nodig is en gaat verder met een opp. De oos kan hierin ondersteunen.

5.4 Overstap VMBO – MBO

In de regio Nieuwe Waterweg Noord bestaat een goede samenwerking tussen vmbo en mbo. Alle besturen van vmbo en mbo scholen zijn vertegenwoordigd in het Platform vmbo – mbo. In dit platform worden activiteiten ondernomen om de overstap van vmbo naar mbo te verbeteren.

Ook kent de regio een decanen advies team (dat). in het dat komen de decanen van voortgezet onderwijs en mbo bij elkaar om kennis uit te wisselen, loopbaanbegeleiding in de school te verbeteren, geïnformeerd te worden over nieuwe relevante ontwikkelingen e.d.

Het Decanen Advies Team (dat) Nieuwe Waterweg Noord komt 6 keer per jaar bijeen. Er worden onderwerpen besproken die samenhangen met de overstap van het voortgezet onderwijs naar het mbo. De lob (loopbaan- en oriëntatiebegeleiding) is cruciaal bij deze overstap.

Bij het DAT sluiten de decanen van alle scholen voor voortgezet onderwijs aan, de trajectbegeleiders en pr-medewerkers van het Albeda, Zadkine, Lentiz en Techniek College Rotterdam.

Onderwerpen die afgelopen jaar aan de orde zijn gekomen:

- Overstap naar de Voorziening Vroegtijdige Aanmelding (vva) en het verdwijnen van Intergrip (administratieve systeem om de overstap van de leerlingen te volgen)
- Veranderingen in het mbo, open dagen
- Organisatie keuzemarkten op de scholen
- LOB
- De nieuwe praktische leerroute in de theoretische leerweg
- informatie van het vmbo – mbo platform in de regio

Belangrijke winst van de DAT bijeenkomsten is ook dat de vertegenwoordigers van de scholen door de ontmoeting van elkaar kunnen leren en zich kunnen ontwikkelen.

5.5 Uitvoering vsv-convenant

Om voortijdig schoolverlaten (vsv) tegen te gaan, heeft de regio Rijnmond afspraken gemaakt in het vsv-programma 2020-2024. De vsv-cijfers tonen aan dat jongeren met minimaal een mbo2-diploma bijna tweemaal zoveel kans hebben om binnen een jaar werk te vinden dan jongeren zonder diploma. De overstap van vmbo naar mbo is risicovol. Veel jongeren vallen onnodig uit. De hoge uitval van jongeren die naar het mbo gaan heeft verschillende oorzaken:

- jongeren melden zich helemaal niet aan voor een vervolgopleiding;
- jongeren zijn te laat met hun aanmelding, waardoor de opleiding al vol zit;
- de opleiding is anders dan verwacht, waardoor jongeren snel afhaken.

Daarom wordt jaarlijks door middel van een preventieve aanpak de uitval zoveel mogelijk voorkomen.

Vroegtijdig wordt geïnventariseerd welke jongeren de school gaan verlaten en hun eventuele bestemming wordt bijgehouden. Vlak voor 1 oktober 2021 was in het samenwerkingsverband 98% van de overstappers geplaatst op een vervolgschool. Hiermee had het samenwerkingsverband het hoogste percentage geplaatste overstappers van de regio Rijnmond. Dit mooie resultaat is bereikt door de inzet van het Decanen Advies Team, de scholen, de overstapcoaches en de Doorstroomtafels.

Het samenwerkingsverband voert voor het vsv-programma de volgende activiteiten uit:

- de doorstroomtafels voor jongeren in een kwetsbare positie;
- overstapcoaching;
- stimulering van verder versterking loopbaan oriëntatie begeleiding binnen de scholen.

Doorstroomtafels voor jongeren in kwetsbare posities

Op de doorstroomtafel vindt overleg plaats over leerlingen in een kwetsbare positie, die in hun laatste schooljaar zitten en moeten doorstromen naar mbo of werk. Daarbij zijn het Start.Go (het jongerenloket van Stroomopwaarts), het samenwerkingsverband, de mbo-scholen in de regio en de school betrokken. Bij vo-scholen is indien gewenst ook de onderwijsondersteuningsspecialist betrokken en eventueel de hulpverlening.

Jongeren in kwetsbare positie zijn jongeren die onderwijs volgen in het vso, praktijkonderwijs, vmbo leerwerktraject en de internationale schakelklassen.

De beste vervolgroute wordt op de doorstroomtafel besproken en de verantwoordelijke partij begeleidt de jongere verder. In heel veel gevallen is dat de school. De doorstroomtafels worden jaarlijks vanaf november gehouden. De verantwoordelijke partij gaat met de jongere aan de slag. In het eerste kwartaal komt de doorstroomtafel nog een of twee keer bij elkaar. Het streven is dat de jongere dan is aangemeld voor een opleiding (voor 1 april) of wordt begeleid richting werk.

In 2021 zijn 149 jongeren besproken op de doorstroomtafels.

Jongeren die meer ondersteuning nodig hebben bij de overstap naar het mbo, krijgen begeleiding van de overstapcoach van het samenwerkingsverband.

De overstapcoach

De overstapcoach voert de volgende taken uit:

- biedt persoonlijke ondersteuning voor tijdige aanmelding;
- ziet toe dat alle 'zakelijke' aspecten, zoals daadwerkelijke aanmelding, verschijnen op het intakegesprek en de formaliteiten die nodig zijn voor een inschrijving op het mbo, goed verlopen;
- draagt zorg voor een warme overdracht naar het vervolgonderwijs;
- onderhoudt contact met ouders/verzorgers;
- bespreekt met de leerling de gang van zaken op het mbo.

De overstapcoach volgt de jongere in de eerste periode op het mbo. Het verzuim wordt in de gaten gehouden en er is maandelijks contact met de jongere en zijn mentor. Als de overstap goed is gegaan, wordt de begeleiding in oktober beëindigd.

Gemeente	Begeleid door de overstapcoach				
	2017	2018	2019	2020	2021
Schiedam	27	35	16	28	10
Vlaardingenvlaardingen	17	22	12	42	15
Maassluis	6	8	6	9	3
Overig/ onbekend	29	19	11	12	45
Totaal	79	84	45	91	73

tabel: aantal leerlingen begeleid door overstapcoach naar gemeente

In 2021 zijn 73 jongeren begeleid door de overstapcoaches. Jongeren hebben zich door de corona pandemie minder goed kunnen voorbereiden op de overstap, daarom is er bij 87 jongeren een educatiemeter afgenomen. Dit beroepskeuze instrument geeft een goed beeld van de jongere en het daarbij passende beroepsbeeld.

Door de begeleiding van de overstapcoach in samenwerking met de mentor van de school, wordt de expertise van de school vergroot. In de toekomst zal de overstapcoach vooral nog worden ingezet bij zeer risicovolle overstappers.

Begeleiding naar werk.

Jongeren die meer begeleiding nodig hebben bij de overstap naar de arbeidsmarkt, krijgen dat van Start.Go. In gesprekken wordt door de Start.Go medewerker (vaak al op school) vastgesteld wat de jongere kan en wat de mogelijkheden zijn. Als de jongere is geregistreerd in het register 'Banenafpraak', kan hij/zij door de accountmanager van Stroomopwaarts worden gematcht en geplaatst op een garantiebaan. Stroomopwaarts kan deze begeleiding, matching en plaatsing al in de laatste periode op school bieden. Zo wordt een sluitende aanpak gerealiseerd.

5.6 Thuiszitters voorkomen

Binnen het samenwerkingsverband kennen we heel weinig wettelijk thuiszitters (in 2021 nooit meer dan 3 leerlingen), wel zien we veel leerlingen die veel afwezig zijn vanwege psychische problematiek zoals angst en depressie.

Afgelopen jaar is (zoals in hoofdstuk 1 beschreven) de aanpak van thuiszitters verder doorontwikkeld. Met de nieuwe werkwijze wordt ingezet op meer betrokkenheid van de school. In de scholen zijn gedurende 2021 90 leerlingen besproken waarbij grote zorgen waren vanwege (het geoorloofde) verzuim. We zien dat de begeleiding van leerlingen die thuiszitten veel tijd en energie vraagt van de school, de passende hulpverlening laat soms lang op zich wachten en de terugkeer naar school wordt daardoor steeds moeilijker.

Door het opstellen van een opp voor thuiszitters en de betrokken jeugdhulp hierbij tijdens de evaluaties steeds te betrekken, werken we steeds meer vanuit de 1 plan-gedachte.

Naast het bespreken van de thuiszitters op de scholen, zijn de wettelijke thuiszitters ieder kwartaal besproken met Bureau Leerrecht. Het aantal wettelijk thuiszitters in de regio is zeer gering (ieder kwartaal werden niet meer dan 3 leerlingen besproken).

6. Ouders als partner

Betrokkenheid van ouders bij de schoolloopbaan en het leerproces van hun kind leidt tot betere leeropbrengsten. Ouders worden binnen het samenwerkingsverband in een zo vroeg mogelijk stadium betrokken bij de schoolloopbaan van hun kind.

6.1 Van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs

Bij de overstap van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs worden ouders en hun kind door middel van de Schoolkeuzegids van het samenwerkingsverband geïnformeerd over de scholen in de regio en wat zij aanbieden (ook wordt in de Schoolkeuzegids een korte beschrijving gegeven van de wijze van organisatie van passend onderwijs in het samenwerkingsverband).

Op de website van het samenwerkingsverband zijn de volledige schoolondersteuningsprofielen van de scholen in het samenwerkingsverband te vinden.

Jaarlijks worden twee scholenmarkten georganiseerd, waarin de scholen voor voortgezet onderwijs zich presenteren aan ouders en leerlingen van het primair onderwijs. Door de Corona pandemie konden de scholenmarkten in 2021 niet doorgaan. De scholen van het samenwerkingsverband hebben daarom met elkaar een algemene voorlichtingsfilm gemaakt, die naar alle basisscholen is gestuurd en op alle websites van scholen is geplaatst om ouders/ verzorgers en leerlingen zo goed mogelijk te informeren.

Ouders van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden via de basisscholen geïnformeerd over de mogelijkheden van extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs. Met toestemming van ouders worden de leerlingen met een extra ondersteuningsvraag aangemeld voor de procedure overstap po-vo. Ouders krijgen via de basisschool het rapport met de uitkomsten van de onderzoeken en het advies. De basisschool bespreekt de rapporten met de ouders/ verzorgers. Bij vragen kunnen ouders/ verzorgers een afspraak maken bij het samenwerkingsverband voor verder toelichting. Als leerlingen uit regulier primair onderwijs in aanmerking komen voor extra individuele of zware ondersteuning wordt dit (op verzoek van school of ouders, of als het advies afwijkt van wat school heeft aangevraagd) individueel besproken met ouders/ verzorgers, (indien gewenst de leerling), de basisschool en het samenwerkingsverband.

Ouders krijgen een afschrift van de advies van extra of zware ondersteuning.

6.2 Nieuw in het samenwerkingsverband

Voor ouders die naar de regio Nieuwe Waterweg Noord verhuizen, is het soms moeilijk een passende school voor hun kind te vinden. Het samenwerkingsverband ondersteunt ouders/ verzorgers waar nodig.

In 2021 zijn zes verhuisleerlingen bemiddeld naar een school in de regio. Vijftien ouders zijn telefonisch ondersteund bij vragen en/of het zoeken naar een school.

6.3 Ouders als gesprekspartner

In de school worden ouders betrokken bij de schoolloopbaan van hun kind. Als er zorgen zijn omtrent het functioneren van de leerling organiseert de school een ondersteuningsteamgesprek. Ouders, leerling, de school, onderwijsondersteuningsspecialist en gezinsspecialist maken deel uit van het ondersteuningsteam. De problematiek van de leerling en de mogelijke aanpak wordt besproken.

6.4 Ondersteuningsplanraad

Binnen het samenwerkingsverband is een ondersteuningsplanraad actief, die bestaat uit personeel en ouders van de aangesloten schoolbesturen. Op deze wijze participeren zij bij de totstandkoming van beleid binnen het samenwerkingsverband. De directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband sluit aan bij de ondersteuningsplanraad. De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op

(vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan. Verder ontvangt de ondersteuningsplanraad het jaarverslag en de meerjarenbegroting. De ondersteuningsplanraad heeft in 2021 vier keer vergaderd. Tijdens de vergaderingen zijn de volgende zaken besproken:

Financiën

- De conceptbegroting van 2021 is besproken en de financiële van het samenwerkingsverband zijn toegelicht.
- De jaarrekening is besproken en de OPR heeft ingestemd.

Bezoek Inspectie van het Onderwijs

Ondersteuningsplan

- Tijdspad nieuw ondersteuningsplan en eerste ideeën.

Governance

- De nieuwe governance structuur
- Kennismaking met diverse leden van de Raad van Toezicht

Aanstelling directeur-bestuurder

- Voorzitter OPR was lid van de benoemingsadviescommissie.

Er is gedurende het jaar steeds aandacht geweest voor de bezetting van de ondersteuningsplanraad. Het blijkt vooral lastig om ouders te enthousiasmeren om te participeren in de raad. Inmiddels is de OPR aangevuld met twee ouder-leden.

Bij drie vergaderingen van de OPR is een delegatie van de OPR aangesloten.

7. Financiën

De financiële administratie wordt uitgevoerd door de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord. De accountantscontrole op de jaarstukken is met ingang van boekjaar 2021 uitbesteed aan Van Ree Accountants.

7.1 Financieel overzicht

Staat van baten en lasten

In onderstaande tabel is de staat van baten en lasten over het jaren 2021 en 2020 opgenomen. De toelichting op de staat van baten en lasten is terug te vinden in de jaarrekening (Bijlage 3 De jaarrekening).

Het jaar 2021 is afgesloten met een positief resultaat van € 144.135 tegen een begroot positief resultaat van € 52.129. Dit is een positieve afwijking van € 92.006. Dit is conform begroting, de positieve afwijking wordt veroorzaakt door de toekenning van NPO middelen die bij het opmaken van de begroting nog niet bekend waren.

Baten	31-12-2021 realisatie	2021 begroting	31-12-2020 realisatie
Rijksbijdragen	15.095.009	14.605.688	14.536.177
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	154.411	150.000	241.869
Overige baten	229.494	213.800	254.488
Totaal	15.478.914	14.969.488	15.032.534

Lasten	31-12-2021 realisatie	2021 begroting	31-12-2020 realisatie
Overige lasten	1.624.452	1.559.042	1.757.351
Doorbetalingen aan schoolbesturen	13.710.327	13.358.317	13.395.314
Totaal	15.334.779	14.917.359	15.152.665
Resultaat	144.135	52.129	-120.131

tabel: staat van baten en lasten Samenwerkingsverband NWN

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

Rijksbijdragen

De rijksbijdragen worden bruto opgenomen, dat wil zeggen de totale normbekostiging, inclusief de bekostiging die door DUO direct wordt afgedragen aan het vso, lwoo, pro en inclusief de vereveningsbedragen. Ten opzichte van de begroting zijn de Rijksbijdragen gestegen met € 489.321. Dit wordt veroorzaakt door een hogere normbekostiging, zie hiervoor onderstaande tabel. In deze hogere normbedragen zitten ook de NPO middelen die het samenwerkingsverband heeft ontvangen aan het einde van het 2021. Dit bedrag, groot € 104.351, is gezien het tijdstip van ontvangst niet meer besteed en vormt dus onderdeel van het resultaat.

	Realisatie	Begroot	verschil
Lichte Ondersteuning	1.023.414	996.529	26.885
Zware Ondersteuning	6.548.763	6.316.699	232.064
LWOO	5.686.143	5.533.512	152.631
PRO	1.689.534	1.611.793	77.741
Hoogbegaafden	147.155	147.155	-
Totaal	15.095.009	14.605.688	489.321

Overige overheidsbijdragen en –subsidies

Het convenant rondom de VSV werd eind 2020 verlengd. Tijdens het maken van de begroting waren de exacte subsidiebedragen nog niet bekend waardoor een kleine positieve afwijking zit in de baten.

Overige baten

De overige baten zijn € 15.694 hoger dan begroot en € 24.994 lager dan in 2020. De belangrijkste mutaties zijn:

- Er is in tegenstelling tot in 2020 geen bijdrage ontvangen van samenwerkingsverband Onderwijs dat Past (po) omdat er geen leerlingen waren die vroegtijdig zijn doorgestroomd naar vso.
- De bijdragen van de schoolbesturen betreffende de bijdragen aan de lwoo-procedure voor schooljaar 2021 zijn € 4.333 hoger dan begroot en zijn uiteindelijk € 133.133.
- De bijdrage voor leerlingen die zijn geplaatst op de bovenschoolse voorziening InZicht zijn € 89.000, dit is € 4.000 hoger dan het begrote bedrag van € 85.000.

Financiële baten

De financiële baten zijn rentebaten berekend over het tegoed op de spaarrekening. Over de spaartegoeden worden geen rentebaten gerealiseerd.

Lasten

Overige lasten

De overige lasten bedragen € 1.624.452 dit is voor de uitputting van de diverse programma's uit het ondersteuningsplan.

De opdracht van het samenwerkingsverband is een dekkend netwerk voor alle leerlingen in het samenwerkingsverband te realiseren. Om deze opdracht te realiseren zijn een aantal activiteiten uitgevoerd zoals beschreven in ondergenoemde programma's.

- Programma 1 – Extra Ondersteuning (EO) arrangementen

De middelen in dit programma worden verdeeld over de volgende arrangementen: lwo+, groeiklas, ISK+ (LWOO ISK), middelen extra ondersteuning en bijzondere individuele arrangementen.

Arrangement lwo+

Voor leerlingen die binnen het arrangement lwo+ (leerjaar 1 en 2) geplaatst worden, ontvangt de school een bijdrage van € 1.500,- per leerling per schooljaar.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2019	88	€ 132.625	€ 133.250
2020	81	€ 128.500	€ 135.000
2021	96	€ 130.875	€ 135.000

Voor 2021 is de bijdrage aan de scholen voor lwo+ een bedrag van € 130.875 t.o.v. de begroting een positief verschil van € 4.125.

Arrangement groeiklas

Voor leerlingen die binnen het arrangement groeiklas (leerjaar 1 en 2) geplaatst worden, ontvangt de school een bijdrage van € 1.500 per leerling per schooljaar.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2019	62	€ 93.250	€ 80.375
2020	71	€ 103.875	€ 80.000
2021	80	€ 112.125	€ 80.000

De realisatie geeft t.o.v. de begroting een negatief verschil van € 32.125.

ISK+

Voor leerlingen die een derde jaar verblijven op de ISK, de bijdrage is gelijk aan de lwoo bijdrage.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2019	10	€ 46.933	€ 90.111
2020	8	€ 43.929	€ 90.111
2021	4	€ 21.026	€ 90.111

De realisatie 2021 geeft een positief verschil van € 69.085 t.o.v. de begroting.

Leerlingen met extra ondersteuning

De scholen ontvangen met ingang van schooljaar 2020-2021 een vast bedrag op basis van historische aantallen leerlingen met extra ondersteuning.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2019	125	€ 350.233	€ 352.567
2020	117	€ 355.317	€ 350.000
2021	117	€ 351.000	€ 350.000

De realisatie 2021 geeft een negatief verschil van € 1.000 t.o.v. de begroting.

Bijzondere individuele arrangementen

Voor leerlingen binnen het v(s)o bestaat de mogelijkheid een bijzonder individueel arrangement aan te vragen. Het gaat hier altijd om maatwerktrajecten. Het betreft bijvoorbeeld lwoo- vergoedingen voor leerlingen van de Meerpaal (tl met lwoo) of extra middelen voor leerlingen in cluster 3 zml vanwege de intensievere onderwijsbehoeften. Ook worden deze arrangementen gebruikt om bij leerlingen die thuiszitten de schoolgang op gang te brengen.

De bedragen kunnen per leerling verschillen, dit hangt af van de ondersteuningsvraag.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2019	10	€ 34.575	€ 30.000
2020	6	€ -2.322	€ 30.000
2021	4	€ 13.301	€ 30.000

De baten bij de bijzondere individuele arrangementen in 2020 worden veroorzaakt doordat in de voorgaande jaren arrangementen zijn opgenomen voor leerlingen zonder een schoolinschrijving, terwijl deze kosten bij Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord in rekening hadden moeten worden gebracht. Dat is in 2020 gecorrigeerd. Ook in 2021 heeft hiervoor nog een correctie plaatsgevonden.

De realisatie geeft een positief resultaat van € 16.699.

Het totaal programma 1 van de Extra Ondersteuning arrangementen komt in 2021 op een bedrag van € 628.327 t.o.v. de begroting € 685.111 een positief verschil van € 56.673.

- Programma 2 – EO Bovenschoolse voorziening InZicht

De Bovenschoolse voorziening verzorgt het onderwijs voor leerlingen die tijdelijk niet in staat zijn het reguliere onderwijs te volgen. Deze voorziening wordt bekostigd door het samenwerkingsverband en is uitgekomen op € 484.444. begroot was € 477.083. Het verschil is € 7.361 wordt veroorzaakt door de extra inzet van de klassenassistent. Deze uitbreiding is vergoed door de schoolbesturen aan het samenwerkingsverband vanuit de subsidie "Extra handen in de klas".

- Programma 3 – EO OOS team

Voor de inzet van de onderwijsondersteuningsspecialisten op de scholen werd voor 2021 een bedrag van € 690.000 naar de Stichting Zorg overgemaakt, dit is conform begroting.

- Programma 4 – EO AB cluster 3

Voor de begeleiding van leerlingen met extra ondersteuning cluster 3 Zeer Moeilijk Lerend zijn in 2021 geen kosten gemaakt. De begroting voor 2021 was € 6.500.

- Programma 5 – Toelaatbaarheid leerlingen op de juiste plek

De middelen in dit programma bestaan uit:

Procedure overstap bao-vo

Door middel van deze procedure wordt bepaald welke leerlingen in aanmerking komen voor lwoo- of praktijkonderwijs en andere vormen van extra of zware ondersteuning (afgifte tlv-en). Voor deze procedure wordt € 145.000 begroot.

Warme overdracht, digitaal onderwijskundig rapport

Jaarlijks worden in de regio in samenwerking met het basisonderwijs tweemaal een warme overdracht georganiseerd. Ook de digitale overdracht van onderwijskundige rapporten wordt georganiseerd en bekostigd. Hiervoor wordt een bedrag van € 10.000 begroot. De realisatie van dit programma bedraagt € 155.000 en is conform begroting.

- Programma 6 – Innovatie en ontwikkeling

Aan innovatie en ontwikkeling zijn in 2021 geen uitgaven gedaan.

- Programma 7 – Bedrijfsvoering

De financiële administratie en de aansturing worden uitgevoerd door de Stichting Zorg.

Voor de bedrijfsvoering is een bedrag van € 50.459 begroot, de realisatie bedraagt € 127.296. Het negatieve verschil van € 76.837 wordt voornamelijk veroorzaakt door de uitgaven aan diensten derden (Onderwijsbureau Hollands Midden, TeekensKarstens, Avera Onderwijsontwikkeling, Nijkamp Consult, Hoefeijzers en Lumen), hogere accountantskosten voor de jaarrekeningcontrole 2021 en Perspectief op school.

- Programma 8 – VSO in VO

In schooljaar 2020-2021 zijn twee groepen leerlingen met het arrangement vso in vo gestart. Op zowel het Life College als VMBO Maasland is een groep van 8 à 10 leerlingen gestart, die grote ondersteuningsvragen hebben (vso), maar waar van gedacht wordt dat zij met het juiste ondersteuningsaanbod onderwijs kunnen volgen op een regulier vo. Voor leerlingen zonder lwoo of pro beschikking ontvangt de school € 7.000 per jaar voor een leerling met een arrangement vso in vo. Voor leerlingen met een lwoo of pro beschikking ontvangt de school naast de middelen voor lwoo of pro € 3.000 per jaar. In 2021 is doorgegaan met deze groepen in leerjaar 2 en zijn 15 nieuwe leerlingen gestart.

Jaar	Aantal leerlingen	Realisatie	Begroot
2020	17	€ 27.917	€ 0
2021	29	€ 87.000	€ 95.000

Voor 2021 zijn de kosten van VSO in VO € 87.000 t.o.v. de begroting een positief verschil van € 8.000.

- Uitvoering VSV

De activiteiten worden uitgevoerd door de Stichting Zorg.

Doorbetalingen aan schoolbesturen

De doorbetalingen aan schoolbesturen zijn de verplichte afdrachten aan vso, lwoo en pro die DUO direct overmaakt aan de scholen.

De doorbetalingen aan schoolbesturen werden door het samenwerkingsverband beschikbaar gesteld (zie onderstaande tabel).

bestuur	school	activiteit	bedrag
Lentiz Onderwijsgroep	Geuzencollege	Extra Ondersteuning	21.000,00
Lentiz Onderwijsgroep	Geuzencollege	Deskundige commissie	3.500,00
Lentiz Onderwijsgroep	Geuzencollege	LWO+	130.875,00
Lentiz Onderwijsgroep	Groen van Prinstererlyceum	Extra Ondersteuning	39.000,00
Lentiz Onderwijsgroep	LIFE College	Extra Ondersteuning	27.000,00
Lentiz Onderwijsgroep	LIFE College	VSO in VO	43.750,00
Lentiz Onderwijsgroep	Revius MAVO	Extra Ondersteuning	6.000,00
Lentiz Onderwijsgroep	Reviuslyceum	VSO in VO	5.833,33
Lentiz Onderwijsgroep	Reviuslyceum	Extra Ondersteuning	21.000,00
Lentiz Onderwijsgroep	VMBO Maasland	Extra Ondersteuning	30.000,00
Lentiz Onderwijsgroep	VMBO Maasland	VSO in VO	37.416,67
OSVS	De Internationale VOS	EOA+	21.025,85
OSVS	De Mavo Vos	Extra Ondersteuning	24.000,00
OSVS	Het College Vos	Deskundige commissie	3.500,00
OSVS	Het College Vos	Extra Ondersteuning	9.000,00
OSVS	Het College Vos	Groeiklas	112.125,00
OSVS	Het Lyceum Vos	Extra Ondersteuning	18.000,00
OSVS	Lyceum Schravenlant	Extra Ondersteuning	24.000,00
OSVS	Mavo Schravenlant XL	Extra Ondersteuning	21.000,00
OSVS	ProNovaCollege	Deskundige commissie	3.500,00
OSVS	ProNovaCollege	Extra Ondersteuning	30.000,00
OSVS	Stedelijk Gymnasium Schiedam	Extra Ondersteuning	18.000,00
Spieringshoek	SG Spieringshoek	Extra Ondersteuning	15.000,00
St Jozef Mavo	St.-Jozefmavo	Extra Ondersteuning	48.000,00
TOTAAL			€712.525,85

Resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten (subsidies en overige baten) en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen, lasten.

In onderstaande tabel is de balans per 31 december 2021 en per 31 december 2020 opgenomen.

De toelichting op de balans is terug te vinden in de jaarrekening (bijlage 3). De balanssituatie wordt weergegeven na bestemming van het resultaat.

Balans

Activa	31-12-2021	31-12-2020
Financiële vaste activa	-	102.120
Vorderingen	88.126	210.085
Liquide middelen	687.011	369.692
Totaal	775.137	681.897
Passiva	31-12-2021	31-12-2020
Stichtingsvermogen	607.943	463.808
Schulden op korte termijn	167.194	218.089
Totaal	775.137	681.897

tabel: balans 2021 en 2020 Samenwerkingsverband NWN

Toelichting op de balans

Het balanstotaal is met € 93.240 toegenomen t.o.v. 2020. Hieronder worden de belangrijkste ontwikkelingen weergegeven.

Activa

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa betrof een uitgegeven lening aan Stichting Yulius Onderwijs. Deze lening werd in drie evenredige delen terugbetaald te weten in januari 2019, 2020 en 2021. In 2021 is de laatste termijn ontvangen en is de lening volledig afgelost. Gezien het vastgestelde treasurystatuut zullen in de toekomst dergelijke leningen niet meer worden verstrekt.

Vorderingen

De vorderingen bedragen € 88.126 en zijn ten opzichte van ultimo 2020 gedaald met € 121.959. De post debiteuren is gestegen met € 25.908 de posten zijn in 2022 ontvangen. De overige vorderingen nemen af met € 44.733. De oorzaak hiervan is dat de groeibekostiging € 10.960 lager is en er vorig jaar op balansdatum een vordering was op Stichting Zorg voor Onderwijs NWN voor arrangementen die in de voorgaande jaren abusievelijk bij het samenwerkingsverband waren geboekt terwijl de leerlingen niet stonden ingeschreven op een school. Dit bedrag was € 33.773.

De vooruitbetaalde kosten zijn met € 63.932 afgenomen. Dit betreft voornamelijk de doorstorting van € 85.840 van de subsidie voor hoogbegaafden aan Intermezzo voor het tweede gedeelte van schooljaar. In 2020 is het bedrag voor balansdatum betaald en in 2021 niet. Hierdoor is er geen vordering op Intermezzo voor nog te leveren diensten. Er zijn in 2021 wel software licenties vooruitbetaald voor een bedrag € 19.658. De Overlopende activa overig in 2020 betroffen vooruitbetaalde Plusmiddelen. De vooruitbetaling heeft in 2021 niet plaatsgevonden.

Liquide middelen

Deze middelen bestaan uit direct opneembare banktegoeden en zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Passiva

Eigen vermogen

In 2021 zijn de bestemmingsreserves Passend Onderwijs en Zorgbudget overgeheveld naar de algemene reserve. De grondslag van deze bestemmingsreserves bestaat niet meer.

De algemene reserve is in 2021 met € 144.135 toegenomen door het positieve exploitatieresultaat. Van dit resultaat wordt € 104.351 veroorzaakt door NPO gelden welke aan het einde van het boekjaar zijn ontvangen maar niet meer in het boekjaar besteed zijn kunnen worden.

Schulden op korte termijn

De kortlopende schulden zijn per balansdatum afgenomen met € 50.896.

De afname wordt verklaard doordat een daling van de crediteuren van € 59.137 en een stijging van de overlopende Plusmiddelen.

Kasstroom en financiering

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode en geeft inzicht in kasstromen uit operationele-, investerings- en financieringsactiviteiten met als beginsaldo het resultaat.

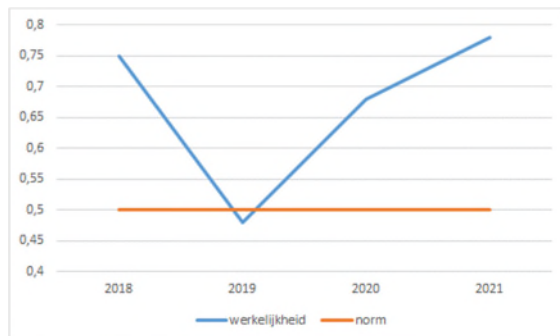
Saldo Liquide Middelen	
Stand per 1 januari 2021	369.692
Mutatie liquide middelen	317.319
Stand per 31 december 2021	687.011

De mutatie in de liquide middelen wordt met name veroorzaakt door het positieve resultaat van € 144.135 en de afname van de vorderingen van € 121.959. Een negatief effect op het saldo van de liquide middelen was de afname van de schulden op korte termijn van € 50.896.

Financiële kengetallen

Solvabiliteit

Solvabiliteit geeft aan in hoeverre de stichting op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De solvabiliteit is berekend door het eigen vermogen te delen door het totale vermogen.

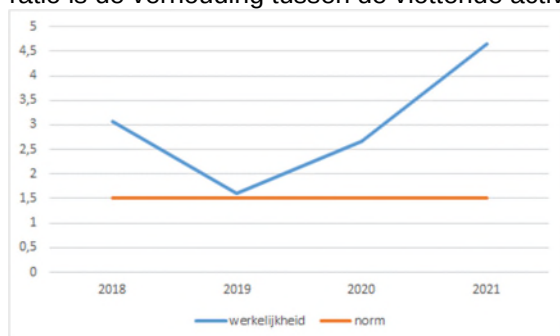


Figuur: solvabiliteit

Gemiddeld is de solvabiliteit van samenwerkingsverbanden rond de 0,5. De solvabiliteit van samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord ligt dus boven dit gemiddelde.

Liquiditeit

Liquiditeit geeft aan in hoeverre op korte termijn voldaan kan worden aan de verplichtingen. De current ratio is de verhouding tussen de vlottende activa en de vlottende passiva.



Figuur: liquiditeit

Deze cijfers geven aan dat het samenwerkingsverband de komende tijd in staat is aan haar verplichtingen te voldoen.

De stichting heeft op 31 december 2021 de beschikking over € 687.011 aan liquide middelen en heeft daarnaast € 88.126 openstaan aan nog te ontvangen bedragen. Deze bedragen zijn binnen 1 jaar opeisbaar, waardoor kan worden voldaan aan de openstaande schulden die binnen 1 jaar voldaan moeten zijn, te weten € 167.193.

Rentabiliteit

Rentabiliteit is de verhouding tussen het resultaat en de totale opbrengsten.

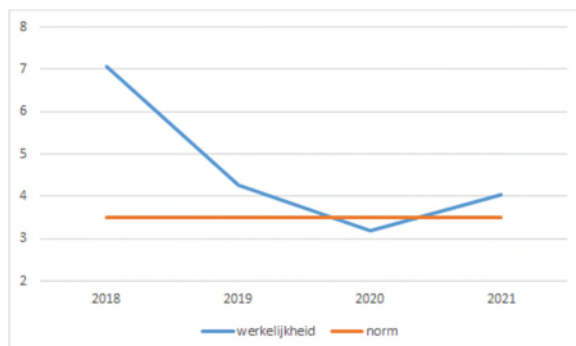


Figuur: rentabiliteit

Idealiter zijn de kosten en opbrengsten op langere termijn met elkaar in evenwicht en zou de rentabiliteit structureel dichtbij nul moeten uitkomen.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is de verhouding tussen het eigen vermogen afgezet tegen de ontvangen rijksbijdrage OCW.



figuur: weerstandsvermogen

Voor samenwerkingsverbanden is het normatief eigen vermogen van 3,5%

Het eigen vermogen van € 607.943 is vooralsnog voldoende om toekomstige risico's op te vangen. Echter gezien de begrotingstekorten in de toekomst heeft dit voortdurend de aandacht. De bovenmatige reserve zal worden gebruikt om de tekorten die vanaf 2024 ontstaan te verlagen, waarmee het samenwerkingsverband weer onder de signaleringswaarde komt.

7.2 Huisvesting

Het samenwerkingsverband maakt gebruik van twee gebouwen aan de Piersonstraat. Het gebouw aan de Piersonstraat 31 in Schiedam wordt gebruikt voor het bureau van het samenwerkingsverband en wordt gehuurd. Het gebouw aan de Piersonstraat 33 wordt gebruikt voor de huisvesting van de Bovenschoolse voorziening InZicht, dit gebouw is in bruikleen. Voor dit gebouw wordt geen huur doorberekend, alleen de gemaakte kosten worden doorbelast aan het samenwerkingsverband. Voor

InZicht zal binnen anderhalf jaar andere huisvesting moeten worden gevonden. Hier wordt samen met de drie gemeenten en de schoolbesturen aan gewerkt.

7.3 Duurzaamheid

Het samenwerkingsverband heeft geen gebouw(en) in bezit en heeft dus ook geen activiteiten op het gebied van duurzaamheid uitgevoerd. Ook voor de toekomst verwachten we geen activiteiten op het gebied van duurzaamheid.

7.4 Personeel

Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst. Het personeel dat de activiteiten uitvoert voor het samenwerkingsverband is in dienst van de Stichting Zorg voor Onderwijs. Hiervoor is een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen beide stichtingen. Het voornemen is de samenwerkingsovereenkomst per 31 december 2022 te beëindigen en het personeel van de Stichting Zorg op 1 januari 2023 in dienst te nemen bij het samenwerkingsverband. Op 31 december 2021 waren er 25 medewerkers in dienst van de Stichting Zorg voor Onderwijs met een totale omvang van 17,73 FTE.

7.5 Continuïteitsparagraaf

De continuïteitsparagraaf is een wettelijk verplicht onderdeel van het jaarverslag en geeft inzicht in het voorgenomen beleid in de jaren volgend op het verslagjaar en de verwachte gevolgen daarvan op de financiële positie.

Het samenwerkingsverband heeft geen personeel in dienst. De werkzaamheden worden binnen de Stichting Zorg voor Onderwijs uitgevoerd, waar ook het personeel in dienst is. Per 1 januari 2023 wordt het personeel vanuit de Stichting Zorg overgenomen door het samenwerkingsverband.

Vanwege de verwachte groei in de komende jaren van het aantal leerlingen met cluster 3 bekostiging categorie Hoog laat de huidige meerjarenbegroting van het samenwerkingsverband vanaf 2024 tekorten zien.

Daarnaast zijn de middelen die het samenwerkingsverband ontvangt voor lwoo niet toereikend voor de bekostiging van het aantal leerlingen dat in het samenwerkingsverband lwoo nodig heeft. Afgelopen jaren waren de baten voor lwoo steeds al niet toereikend ten opzichte van de lasten. Om deze reden is gestart met het verkennen van opting out voor lwoo door een werkgroep. De werkgroep heeft in het voorjaar van 2021 haar eerste bevindingen gepresenteerd aan het bestuur. De werkgroep zag de keuze voor opting out als werkbaar en een gewenste ontwikkeling, die een belangrijke bijdrage kan leveren aan minder labelen, meer flexibiliteit in ondersteuning, vermindering van bureaucratie en stabilisering van ongewenste financiële ontwikkelingen. Een aantal praktische bezwaren zoals bevoegdheden docenten en huisvestingsafspraken met de gemeenten maken opting out op dit moment risicovol. Op dit moment wordt onderzocht of en hoe deze risico's kunnen worden opgeheven. Er wordt landelijk gewerkt aan een nieuwe bekostigingsstructuur voor lwoo (en pro). De nieuwe bekostigingsstructuur voor lwoo laat helaas nog tot minstens 2025 op zich wachten. De eerste contouren van de nieuwe bekostigingsstructuur laten een financieel positief beeld zien voor het samenwerkingsverband. De nieuwe structuur wordt bepaald door achtergrondkenmerken van ouders (te weten: opleidingsniveau, herkomst, verblijfsduur, wettelijke schuldsanering) en hoe die de kans op achterstand vergroten, te combineren met informatie uit registers over hoe die kenmerken van toepassing zijn op iedere vmbo-leerling. Op basis van deze berekening komt samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord op een zeer hoge score uit (Plaats 6 van de 70 samenwerkingsverbanden). Op de lange termijn betekent dit dat de huidige tekorten op de lwoo-bekostiging zullen verdwijnen.

In het eerste jaar van het nieuwe ondersteuningsplan dat op 1 augustus 2022 ingaat worden in samenwerking met het directeurencollectief de huidige arrangementen geëvalueerd en aan het hand van de huidige en toekomstige leerlingenpopulatie in de regio bepaald welke arrangementen nodig zijn met de daarbij benodigde bekostiging. In deze analyse zullen de tekorten in 2024 en 2025 worden meegenomen.

Leerlingenaantallen	Actueel			Verwachting		
Per 1 oktober	2019	2020	2021	2022	2023	2024
VO overige	8318	8156	8070	8319	8558	8638
Leerlingen LWOO	1162	1183	1219	1169	1201	1212
Leerlingen PRO	343	336	309	309	309	309
Totaal VO	9823	9675	9598	9797	10068	10159
Nieuwkomers		44	41	60	60	40
VAVO leerlingen		3	17	10	10	10
Leerlingen VSO	407	409	399	394	403	414

tabel: aantal leerlingen regio NWN actueel en verwacht

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met het aantal leerlingen zoals hierboven genoemd.

De daling van het aantal vso-leerlingen die is gerealiseerd per 1 oktober 2019 heeft vanwege de Coronapandemie niet doorgezet, maar blijft wel stabiel. De groei van het aantal vso leerlingen in de komende jaren is vooral te wijten aan de stijging van het aantal leerlingen in de categorie Hoog bekostiging. De verwachting is schooljaar 2021-2022 minder leerlingen het vso zullen verlaten vanwege de gemiste begeleiding tijdens de lockdown.

De bekostiging van de vso-leerlingen is door de vereenvoudiging bekostiging nog niet helemaal duidelijk voor de komende jaren. In de meerjarenbegroting is gerekend met het negatieve scenario dat de vso-middelen voor het samenwerkingsverband door de vereenvoudiging bekostiging jaarlijks met €300.000,- afnemen.

Komende twee jaar zal gezocht worden naar een manier op het financiële tekort terug te dringen, waarbij de hopelijk op korte termijn duidelijkheid zal komen in de toekomstige bekostiging van vso, lwoo en pro. De ontstane bovenmatige reserve van het samenwerkingsverband zal worden aangewend om de tekorten aan te vullen.

7.6 Meerjarenbegroting

MEERJARENBEGROTING KALENDERJAAR					
Indicatie gevolgen vereenvoudigde bekostiging, versie 7 oktober 2021					
Baten	Goedgekeurde begroting 2021	2022	2023	2024	2025
lichte ondersteuning	996.529	1.014.669	1.038.007	1.066.559	1.074.040
lwoo	5.533.512	5.637.556	5.767.219	5.925.859	5.967.421
pro	1.611.793	1.642.099	1.679.867	1.726.076	1.738.182
zware ondersteuning	6.316.699	6.547.584	6.389.613	6.565.373	6.611.421
overige baten	0	0	0	0	0
geoordeelde subsidies en bijdragen voor specifieke programma's in het ondersteuningsplan	510.955	828.967	867.209	638.667	698.667
Totale baten	14.969.488	15.670.876	15.741.915	15.922.533	16.089.730
Verplichte afdrachten	Goedgekeurde begroting 2021	2022	2023	2024	2025
afdracht lwoo (via DUO)	5.759.921	6.101.424	5.851.161	6.011.329	6.066.387
afdracht pro (via DUO)	1.635.954	1.546.628	1.546.628	1.546.628	1.546.628
afdracht ondersteuningsbekostiging vso (via DUO)	5.065.176	5.040.983	4.982.475	5.209.486	5.477.338
totaal afdrachten	12.461.051	12.689.035	12.380.264	12.767.443	13.090.354
Programma 1 EO Arrangementen	685.111	695.000	695.000	695.000	695.000
Programma 2 EO InZicht	477.083	522.154	537.039	552.370	568.161
Programma 3 EO OOS team	690.000	720.407	839.202	896.337	938.573
Programma 4 EO AB Cluster 3	6.500	6.500	6.500	6.800	6.800
Programma 5 Toelatingbaarheid II op de juiste plek	155.000	155.000	155.000	155.000	155.000
Programma 6 Innovatie en Ontwikkeling	0	0	0	0	0
Programma 7 Bedrijfsvoering	50.459	410.963	653.791	678.828	704.490
Programma 8 VSO in VO	95.000	135.000	160.000	180.000	200.000
Programma 9 Projecten	297.155	301.566	277.994	134.764	138.807
totaal programma's	2.456.308	2.946.590	3.324.525	3.299.099	3.406.831
Totale lasten	14.917.359	15.635.625	15.704.789	16.066.542	16.497.184
Resultaat	52.129	35.251	37.126	-144.009	-407.454

MEERJARENBEGROTING BALANS

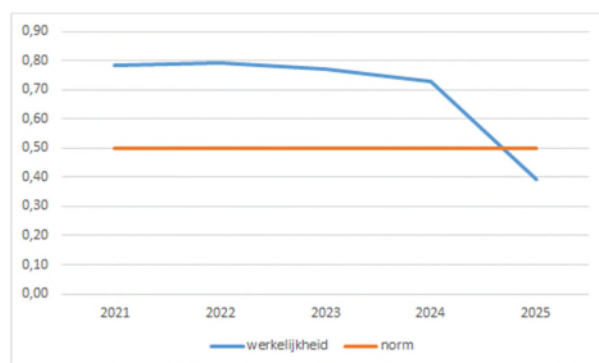
Stand per 31 december					
	2021	2022	2023	2024	2025
Materiële vaste activa	-	-	65.000	60.000	55.000
Vorderingen	88.126	90.000	90.000	90.000	90.000
Liquide Middelen	687.011	723.194	725.320	586.311	183.857
	775.137	813.194	880.320	736.311	328.857
Eigen Vermogen	607.943	643.194	680.320	536.311	128.857
Kortlopende Schulden	167.194	170.000	200.000	200.000	200.000
	775.137	813.194	880.320	736.311	328.857

Per 1 januari 2023 vindt een activa-passiva transactie plaats tussen de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O en Stichting Zorg voor onderwijs Nieuwe Waterweg Noord. Ook komt per 1 januari 2023 het personeel in dienst van het Samenwerkingsverband.

KENGETALLEN Meerjarenbegroting

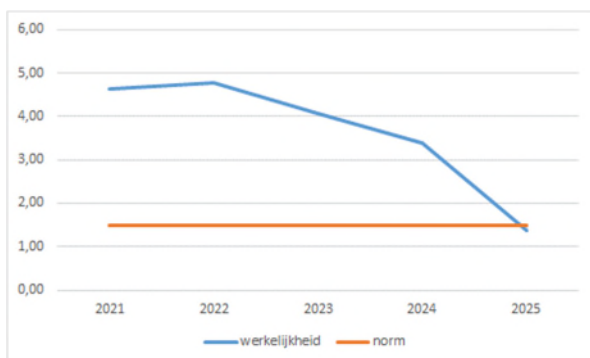
Solvabiliteit

Solvabiliteit geeft aan in hoeverre de stichting op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De solvabiliteit is berekend door het eigen vermogen te delen door het totale vermogen.



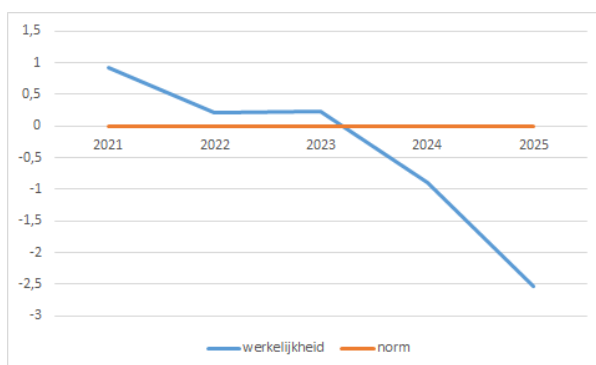
Liquiditeit

Liquiditeit geeft aan in hoeverre op korte termijn voldaan kan worden aan de verplichtingen. De current ratio is de verhouding tussen de vlottende activa en de vlottende passiva.



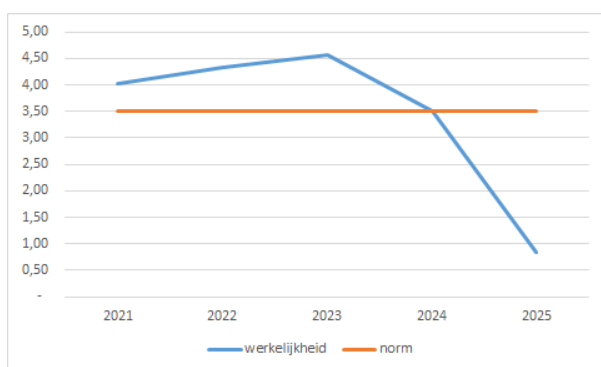
Rentabiliteit

Rentabiliteit is de verhouding tussen het resultaat en de totale opbrengsten.



Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is de verhouding tussen het eigen vermogen afgezet tegen de ontvangen rijksbijdrage OCW.



Normatief publiek eigen vermogen

Vanuit het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is in 2020 een norm opgesteld voor samenwerkingsverbanden over het eigen vermogen dat maximaal mag worden aangehouden. Dit is ingesteld omdat de inspectie in 2018 in "De Financiële Staat van het Onderwijs 2017" concludeerde dat de reserves van onderwijsinstellingen geleidelijk toenemen. Voor samenwerkingsverbanden is het normatief eigen vermogen van 3,5% van de baten met een minimum van € 250.000. In het overzicht op de volgende pagina wordt de situatie weergegeven voor het samenwerkingsverband NWN. Hieruit blijkt dat het eigen vermogen op dit ogenblik het normbedrag overschrijdt maar in 2024 onder het normbedrag duikt en 2025 zelfs daalt onder de kritische grens van € 250.000.

Normatief Publiek Eigen Vermogen	2021	2022	2023	2024	2025
Totale baten	15.478.914	15.670.876	15.741.915	15.922.533	16.089.730
Normatief publiek eigen vermogen (3,5% van baten van het samenwerkingsverband)	541.762	548.481	550.967	557.289	563.141
Werkelijk/Begroot Eigen vermogen	607.943	643.194	680.320	536.311	128.857
Overschrijding/onderschrijding	-66.181	-94.713	-129.353	20.978	434.284

7.7 Risicobeheersing

In 2021 is voor het samenwerkingsverband risicoanalyse uitgevoerd. De eindconclusie is dat voor de risico's die het samenwerkingsverband loopt een eigen vermogen noodzakelijk is van € 362.500. Het belangrijkste risico voor het samenwerkingsverband is:

Een stijging van het aantal leerlingen met lwoo, praktijkonderwijs of vso, waardoor de rijksbijdragen niet toereikend zijn voor de afdrachten aan de schoolbesturen.

Om dit risico te bepreken wordt maandelijks een ondersteuningsoverzicht gemaakt waarin de meest recente aantallen extra ondersteuning (zoals lwoo, praktijkonderwijs, vso, nieuwe toelaatbaarheidsverklaringen, leerlingen bij InZicht e.d.) worden gepresenteerd. Dit overzicht wordt maandelijks naast de signaleringscijfers uit het ontwikkelplan gelegd. Bij overschrijding van de signaleringscijfers wordt dit besproken in het Directeurencollectief en de Raad van Toezicht en wordt beleid aangepast.

Om inzichtelijk te maken dat het samenwerkingsverband niet te veel betaald voor hetgeen geleverd wordt en dat de middelen doelmatig worden ingezet, is vanaf schooljaar 2017-2018 een samenwerkingsovereenkomst met de Stichting Zorg opgesteld. Omdat de Stichting Zorg sinds 1 januari 2020 voornamelijk nog taken uitvoert voor het samenwerkingsverband is het voornemen van de beide stichtingen om per 1 januari 2023 het personeel over te dragen naar het samenwerkingsverband en de taken binnen het samenwerkingsverband uit te voeren.

Andere risico's zijn:

De governance structuur. In 2021 is een nieuwe governance structuur ingevoerd. Er is een model gekozen met een directeur-bestuurder en een Raad van Toezicht. Door de overstap naar het nieuwe model, met daarbij een externe voorzitter, verwachten de partijen dat er meer vanuit het algemeen belang gehandeld wordt en hierop besluiten worden genomen. De nieuwe structuur vraagt aanpassingen van iedereen, maar er wordt hard gewerkt en de eerste positieve resultaten zijn zichtbaar.

Risicobeheersing in de organisatie. Binnen de organisatie wordt gewerkt met het vierogen principe en worden alle verplichtingen aangegaan door de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband. Ook worden alle uitgaven gezien door de directeur-bestuurder, zodat op deze manier ook de doelmatigheid van de uitgaande gelden wordt gecontroleerd. Gezien de geringe personele omvang van de administratie is ervoor gekozen om de salarisverwerking uit te besteden, waardoor het continuïteitsrisico wordt beperkt. Ook qua ICT is er sprake van outsourcing omdat vanwege de complexiteit binnen het samenwerkingsverband onvoldoende kennis aanwezig is. Begin 2022 is er overgestapt op een nieuwe ICT beheerder omdat deze beter kan inspelen op de nieuwe ontwikkelingen.

Krapte op de arbeidsmarkt. De arbeidsmarkt voor onderwijsondersteuningsspecialisten is aan het verkrappen. Gevolgen kunnen zijn dat moeilijker aan voldoende opgeleid en gekwalificeerd personeel kan worden gekomen. Dit kan betekenen dat de kosten van werving, selectie en op- en begeleiding stijgen bij Stichting Zorg voor Onderwijs. Het personeel dat wordt ingehuurd wordt duurder voor het samenwerkingsverband. Door de schaarste bestaat ook de kans dat er ongekwalificeerd personeel wordt ingehuurd met risico's voor de kwaliteit van de ondersteuning.

7.8 Treasury

Op 12 november 2020 is door het bestuur het Treasurystatuut vastgesteld. In dit statuut wordt beschreven welke treasurytaken en -verantwoordelijkheden van toepassing zijn voor het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord. Tevens zijn de beleidskaders vastgelegd voor diegenen die bij deze taken en verantwoordelijkheden betrokken zijn. In het statuut worden afspraken over onderwerpen als beheersing van rentekosten en –risico's, financierings- en beleggingsvraagstukken vastgelegd conform de Wet Beleggen en belenen, regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2018.

De middelen die het samenwerkingsverband ontvangt worden op de ING-betaalrekening gestort, de betalingen naar derden geschieden ook van deze rekening. De gereserveerde middelen zijn (worden) weggezet op spaarrekeningen en zijn direct opvraagbaar.

De middelen van het samenwerkingsverband wordt niet belegd, beleend of geïnvesteerd. Er wordt binnen het samenwerkingsverband geen gebruik gemaakt van financiële instrumenten of derivaten.

8. Monitor en evaluatie

8.1 Planning- en control cyclus

De planning- en control cyclus maakt deel uit van de kwaliteitsontwikkeling. Het ondersteuningsplan en het ontwikkelplan zijn als beleidsplannen de aftrap van de planning- en control cyclus die wordt afgesloten met verantwoording vanuit de te benoemen begrotingsprogramma's.

Maandelijks wordt een overzicht opgeleverd met het aantal arrangementen, plaatsingen v(s)o, en InZicht, de aanvragen voor tlv-en vso en InZicht en het aantal thuiszitters per school. Deze overzichten worden besproken in het ondersteuningscoördinatoren overleg, het directeurencollectief en de raad van toezicht.

Tweemaal per jaar verschijnt een financiële rapportage.

In 2020 is gestart met een vragenlijst voor ouders en leerlingen na een ondersteuningsteam overleg.

Op deze manier wordt in beeld gebracht of ouders en leerling tevreden zijn over de inbreng van de onderwijsondersteuningsspecialist (oos) van het samenwerkingsverband tijdens het ondersteuningsteam overleg en de geboden ondersteuning. De uitkomsten van de vragenlijst worden geanalyseerd en dit vormt waar nodig het uitgangspunt voor het bijstellen van handelen in de school, het ondersteuningsteam en het oos team.

8.2 Kwaliteitszorg

De kwaliteitszorg werd in 2021 door inspectie als onvoldoende beoordeeld:

Er mist een stelsel van kwaliteitszorg en daardoor heeft het bestuur onvoldoende zicht op de kwaliteit en kan het bestuur onvoldoende sturen op de realisatie van de afspraken en de doelen uit het ondersteuningsplan.

Om dit punt te verbeteren is in het voorjaar een samenwerking gestart met Perspectief op school (POS). Met behulp van de POS module Kwaliteit en de module Ondersteuning wordt de strategie beschreven en meetbaar, uitvoerbaar en bespreekbaar gemaakt. Daarnaast komt er inzicht in de resultaten van passend onderwijs en de ondersteuningsmogelijkheden in de regio, in het dekkend netwerk van voorzieningen en processen rondom toelaatbaarheid.

Het 2^e halfjaar van 2021 is gebruikt om kennis te maken met deze methodiek door middel van het leren kennen van het platform, het opstellen van een jaarplan met speerpunten, doelen en activiteiten en het invoeren van gegevens (inclusief koppelingen met kijkglazen). Ook is een nulmeting uitgevoerd op alle scholen van het samenwerkingsverband.

Eind 2021 is de opbrengst:

- Een gevuld dashboard met kengetallen (financieel, leerlingaantallen, aantal TLV's etc)
- Een doelgericht (smart) geformuleerd jaarplan.
- Een overzicht van de mate waarin de scholen voldoen aan de afspraken in het samenwerkingsverband en inzicht is het totale ondersteuningsaanbod.
- Een uniform schoolondersteuningsprofiel. Vanaf begin 2022 zijn deze te vinden op de website van het samenwerkingsverband.
- Alle data verzameld op één plek, waardoor analyses makkelijker en beter uit te voeren zijn.
- Gespreksrapporten. In het voorjaar van 2022 worden de jaargesprekken gevoerd aan de hand van deze eerste gespreksrapporten.

Ook het nieuwe ondersteuningsplan (2022-2026) wordt vormgegeven via de POS methodiek:

Aandachtsgebieden, speerpunten, doelen en activiteiten.

Een werkgroep Nieuw Ondersteuningsplan (vanuit het directeurencollectief) is in het najaar van 2021 gestart met het uitzetten van een evaluatie (vragenlijst) van het ondersteuningsplan 2018-2022 bij alle directeuren. Deze evaluatie is inmiddels in groepen besproken en op basis hiervan zijn de speerpunten geformuleerd voor het nieuwe ondersteuningsplan. Door gebruik te maken van de POS methodiek is er meer zicht op voortgang en resultaten en evaluatie om de kwaliteit structureel aan te kunnen meten, bespreken en verbeteren.

8.3 Kennisdeling

In 2021 is het opzetten van leergemeenschappen nog niet volledig van start gegaan. Dat heeft te maken met de grote druk die op scholen staat vanwege de coronasituatie. Er is geen ruimte geweest om kennisbijeenkomsten te organiseren. Wel is de leergemeenschap vso in vo anders ingericht. Voor direct betrokkenen zijn bijeenkomsten georganiseerd over thema's als aanpak, toeleiding en uitstroom, waardoor de inmiddels 3 betrokken scholen van elkaar leren en het arrangement binnen de eigen school kunnen verbeteren. Er is een projectplan opgesteld dat inmiddels goedgekeurd is door het directeurencollectief. De professionele leergemeenschap heeft hierin een nadrukkelijke rol gekregen.

9. Inrichting, organisatie en communicatie

9.1 Governance

Het samenwerkingsverband heeft in 2021 gekozen voor een nieuw organisatiemodel. Er is gekozen voor een Raad van Toezicht model, met de schoolbesturen in de Raad van Toezicht en een onafhankelijk voorzitter. In dit model is een belangrijke rol weggelegd voor de schooldirecteuren, verenigd in het directeurencollectief met een onafhankelijk voorzitter. Zij zullen samen met de directeur-bestuurder van het SWV het beleid bepalen, inclusief de middelen-verdeling. In dit model is rolbewustzijn en rolvastheid belangrijk voor de schooldirecteuren en de schoolbestuurders. Voor de schooldirecteuren omdat zij niet alleen naar het eigen schoolbelang moeten kijken, maar ook naar het gezamenlijk belang. Zij dienen in het directeurencollectief overeenstemming te bereiken over het te voeren beleid. Voor de schoolbestuurders omdat zij het beleid moeten toetsen aan het algemeen belang van een dekkend en passend aanbod voor elke leerling in de regio.

Naar aanleiding van de statutenwijziging op 15 juli 2021 is de nieuwe overlegstructuur nader uitgewerkt.

Hieronder wordt de opzet van de diverse gremia en overlegstructuren met de bijbehorende rollen, taken en verantwoordelijkheden op een rij gezet en nader toegelicht als aanvulling op de statuten, het reglement Raad van Toezicht en het reglement Directeurencollectief.

Overzicht structuur Samenwerkingsverband



9.2 Rollen, taken en verantwoordelijkheden

Raad van Toezicht

Deelnemers: (4 schoolbesturen VO, 2 schoolbesturen VSO)

Bevoegdheden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft als toezichthouder 3 rollen:

- toezichtfunctie
- advies/klankbordfunctie
- werkgeversfunctie jegens bestuurder.

Als toezichthouder bezit de RvT o.a. de volgende bevoegdheden:

- goedkeuren strategische doelstellingen samenwerkingsverband (missie en visie);
- goedkeuren ondersteuningsplan en meerjarenbegroting;
- toezien op naleving wettelijke verplichtingen samenwerkingsverband;
- toezien op de uitvoering van het beleid van de bestuurder en de algemene gang van zaken in het SWV;
- toezien op naleving van de code goed bestuur;
- toezien op rechtmatige verwerving van de middelen van het SWV en rechtmatige en doelmatige besteding van de middelen;
- goedkeuren jaarverslag stichting;
- vaststellen van het toezichtkader;
- benoemen, schorsen en ontslaan van de directeur-bestuurder;
- wijzigen van de statuten, fusie, splitsing of ontbinding van de stichting;
- benoemen van de controlerend accountant.

De Raad van Toezicht handelt volgens het reglement Raad van Toezicht.

Directeur-bestuurder

Bevoegdheid en taken directeur-bestuurder

De directeur-bestuurder van het SWV heeft als taak het SWV te besturen en vervult daarbij alle bestuurlijke bevoegdheden op basis van de statuten, met inachtneming van de goedkeuring die nodig is van de raad van toezicht. Naar buiten toe wordt het SWV door de directeur-bestuurder vertegenwoordigd.

De bestuurder stelt de strategische doelen op, stelt het beleid formeel vast, maar moet zich daarbij wel houden aan een aantal belangrijke spelregels:

- inspraak van de OPR (instemming op ondersteuningsplan);
- inwinnen advies van directeurencollectief (zorgen voor draagvlak van beleid);
- goedkeuring van de raad van toezicht (ondersteuningsplan/begroting);
- toezichtkader;
- statuten en reglementen.

In de directeursrol is de bestuurder verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van het SWV, het personeelsbeleid, financieel beleid etc.

Samengevat is de directeur/bestuurder verantwoordelijk voor o.a.:

- het opstellen van het ondersteuningsplan en de meerjarenbegroting en het formeel vaststellen hiervan na goedkeuring raad van toezicht
- de realisering van het beleid van het SWV binnen de goedgekeurde kaders van de raad van toezicht
- het goed functioneren van de organisatie van het SWV inclusief werkgeversrol van aanwezig personeel van het SWV (via de stichting Zorg) en bepalen van de inzet van derden
- het financieel beheer en het realiseren van de begroting
- de kwaliteit van de ondersteuning in de bovenschoolse voorziening InZicht
- de externe vertegenwoordiging en representatie van het samenwerkingsverband
- het voeren van OOGO met de gemeenten en de OPR
- afstemming tussen onderwijs en jeugdhulp
- het afleggen van verantwoording aan de raad van toezicht over uitvoering beleid en ingezette middelen
- de dagelijkse leiding van het SWV: inzet specialisten van het samenwerkingsverband, afgeven arrangementen, afgeven TLV's, etc.

Ondersteuningsplanraad (OPR)

Deelnemers: De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die medezeggenschapsraden afkomstig te zijn. De OPR heeft 12 zetels, waarvan 6 zetels voor afvaardiging namens personeelsleden van de scholen en 6 zetels voor afvaardiging namens de ouders.

De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (het vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan en denkt kritisch mee over de ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband.

Directeurencollectief

Deelnemers: Elke schoollocatie vaardigt naar het directeurencollectief iemand af, afkomstig uit het management.

Het directeurencollectief heeft een 3-tal functies:

- Adviseren aan de directeur-bestuurder ten aanzien van beleidsvoorbereiding: begroting, ondersteuningsplan, overig beleid
- Ondersteunen van de directeur-bestuurder in de beleidsuitvoering. Het directeurencollectief is er ook verantwoordelijk voor dat de directeur-bestuurder de juiste informatie kan ophalen uit de scholen (monitor inzake voortgang en resultaten basis/extra ondersteuning, thuiszitters etc.).
- Delen van kennis en expertise (kennisdeling-platform)

Het directeurencollectief handelt volgens het reglement directeurencollectief.

Ondersteuningscoördinatoren overleg (OCO)

Deelnemers: Ondersteuningscoördinatoren van de schoollocaties

Het ondersteuningscoördinatorenoverleg is gericht op samenwerking op operationeel niveau en beleidsvoorbereiding door:

- Collegiale consultatie en afstemming (bespreken ondersteuningsthema's, nieuwe ontwikkelingen t.a.v. ondersteuning)
- Uitvoeren van afspraken en ontwikkelingsvraagstukken uit het ondersteuningsplan
- Expertisedeling en onderzoek
- Input en beleidsadvies aan het samenwerkingsverband (geven van adviezen en signaleren van knelpunten)

Werkgroepen

Deelnemers: Experts vanuit de scholen, het samenwerkingsverband of extern

Voor de voorbereiding of ontwikkeling van bepaald beleid kunnen werkgroepen worden ingericht.

Huidige werkgroepen:

- Werkgroep VSO in VO
- Werkgroep Intermezzo
- Werkgroep Opting Out Lwoo
- Werkgroep Nieuw Ondersteuningsplan
- Werkgroep MVS Jeugdmodel
- Werkgroep Verantwoording Ondersteuningsmiddelen en collegiale visitatie

9.3 Deelnemende schoolbesturen

Stichting Lentiz onderwijsgroep

Postbus 3040

3130 CA Vlaardingen

Stichting Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam
Postbus 6040
3130 DA Vlaardingen

Stichting St.-Jozef M.A.V.O.
Postbus 6004
3130 DA Vlaardingen

Stichting Katholiek Onderwijs Sint-Liduina
Postbus 255
3100 AG Schiedam

Stichting Yulius Onderwijs
Boerhavelaan 2
2992 KZ Barendrecht

Wijzer Opvang en Onderwijs
Burgemeester van Lierplein 77
3134ZB Vlaardingen

9.4 Code Goed Bestuur

Het samenwerkingsverband neemt de code Goed Bestuur, zoals door die door de VO-raad met de leden is vastgelegd, in acht bij haar handelen en overwegingen. De Raad van Toezicht is er van overtuigd dat de visie van het samenwerkingsverband alleen gerealiseerd kan worden als er wordt samengewerkt. Bepaalde vraagstukken zijn uitsluitend op te lossen als we de onderwijsondersteuning op elkaar wordt afgestemd en/of aan elkaar verbonden.

De directeur-bestuur en de leden van de raad van toezicht spreken elkaar aan op naleving van deze code indien nodig. Omdat het samenwerkingsverband andere taken heeft dan een schoolbestuur zal de Code niet overal letterlijk kunnen worden toegepast, maar zal wel in geest van de Code worden gehandeld.

In de Code Goed Bestuur van de VO-raad staat vermeldt dat de klokkenluidersregeling gepubliceerd dient te worden. Omdat het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord geen personeel in dienst heeft, is er geen klokkenluidersregeling gepubliceerd. Verder zijn er in de loop van het jaar geen afwijkingen geconstateerd.

In de nieuwe governance-structuur die vanaf 15 juli 2021 van kracht is, evalueert de Raad van Toezicht zichzelf aan de hand van deze code evalueren. In de nieuwe statuten is de volgende tekst opgenomen t.a.v. de code: De raad van toezicht ziet toe op de naleving van de wettelijke verplichtingen, de code goed bestuur als bedoeld in artikel 103 lid 1 a van de Wet op het voortgezet onderwijs en de afwijkingen van die code, maar ook op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van het samenwerkingsverband verkregen op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs.

9.5 Ondersteuningsplanraad (OPR)

Het samenwerkingsverband kent een ondersteuningsplanraad (OPR) waaraan horizontale verantwoording wordt afgelegd. De OPR heeft in 2021 vier maal vergaderd. De directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband sluit aan bij de vergaderingen. De OPR heeft instemmingsrecht op (vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan. Minimaal tweemaal per jaar overlegt de OPR met een afvaardiging van de Raad van Toezicht van het samenwerkingsverband.

9.6 Administratie, control, accountant

Alle administratie wordt door de organisatie zelf gedaan met behulp van het administratiesysteem Exact.

De jaarrekening van 2021 is door het samenwerkingsverband opgemaakt.

9.7 Personeel

Het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord heeft geen personeel in dienst. Het personeel dat werkzaamheden verricht t.b.v. het beleid van het samenwerkingsverband is in dienst bij de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord. Het samenwerkingsverband heeft een samenwerkingsovereenkomst met de Stichting Zorg voor Onderwijs.

9.8 Informatiebeveiliging en privacybeleid (IBP)

Het samenwerkingsverband handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Het samenwerkingsverband heeft een externe functionaris gegevensbescherming aangesteld. Daarnaast is er binnen de organisatie een privacy medewerker.

De functionaris gegevensbescherming heeft in 2021 geen datalekmeldingen ontvangen van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord. Daarnaast heeft samenwerkingsverband geen DPIA's uitgevoerd. De functionaris gegevensbescherming heeft geen rechtstreekse meldingen of vragen ontvangen van betrokkenen zoals ouders of leraren. Het IBP-beleid vraagt voortdurende aandacht. Er wordt jaarlijks een IBP plan gemaakt waarin de activiteiten voor dat jaar zijn beschreven.

9.9 Klachten en geschillen

Het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord is aangesloten bij de landelijke stichting Onderwijsgeschillen. In 2021 heeft het samenwerkingsverband geen klachten ontvangen.

9.10 Samenwerkingsverband als netwerkorganisatie

Het uitgebreide netwerk van het samenwerkingsverband bestaat uit een intern netwerk van deelnemende scholen en schoolbesturen en een extern netwerk met diverse onderwijspartners (zoals primair onderwijs en mbo) en (keten) partners uit andere werkvelden (zoals gemeenten, hulpverleningsorganisaties en leerplicht).

Vanuit het bureau van het samenwerkingsverband vindt aansturing plaats op de uitvoering van de wettelijke opdrachten en het gekozen beleid van het samenwerkingsverband.

Een netwerkorganisatie is relatief lastig bestuurbaar. Belangen van partners of eenheden lijken soms een obstakel voor samenwerking. Toch zijn de voordelen groot als men elkaar vindt. De gezamenlijke kracht maakt het mogelijk om doelen te realiseren die voor afzonderlijke eenheden niet haalbaar zijn.

9.11 Communicatie met scholen

Op verschillende niveaus in het samenwerkingsverband is structureel overleg georganiseerd. Iedere zes weken is er een directeurencollectief en een ondersteuningscoördinatoren overleg.

9.12 Communicatie met gemeenten

Maandelijks wordt in de Kerngroep Onderwijs en Jeugd overleg gevoerd met de beleidsmedewerkers onderwijs en jeugd van de gemeenten. In het overleg worden beleidsvoorstellen geformuleerd voor het bestuurlijk overleg met wethouders en schoolbesturen (Regionaal Educatieve Agenda (REA)) en vastgesteld beleid uit het REA wordt verder uitgewerkt. Waar nodig worden werkgroepen geformeerd met leden vanuit onderwijs en gemeenten.

In 2021 zijn afspraken uitgewerkt rondom verzuimbeleid en de ondersteuningsroute. Ook is er veel aandacht besteed aan taalbeleid.

Over het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband en het jeugdplan van de gemeenten wordt op overeenstemming gericht overleg (OOGO) gevoerd.

Bijlage 1 Gebruikte afkortingen

EO	extra ondersteuning
HAVO	hoger algemeen voortgezet onderwijs
KAT	kort advies traject
LWOO	leerwegondersteunend onderwijs
MAVO	middelbaar algemeen voortgezet onderwijs
MBO	middelbaar beroeps onderwijs
NIO	Nederlands intelligentie onderzoek
OOGO	op overeenstemming gericht overleg
OOS	onderwijs ondersteuningsspecialist
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
OPR	ondersteuningsplanraad
OT	ondersteuningsteam
PO	primair onderwijs
POS	perspectief op school
Pro	praktijkonderwijs
REA	regionaal educatieve agenda
TTT	tussentijdse toetsing
TLV	toelaatbaarheidsverklaring
VSO	voortgezet speciaal onderwijs
VSV	voortijdig schoolverlaten voorkomen
SWV	samenwerkingsverband
VMBO	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
VO	voortgezet onderwijs
VOT	voorbereidend ondersteuningsteam
VWO	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
WMS	wet medezeggenschap op scholen

Bijlage 2 Verslag Raad van Toezicht



Verslag Raad van Toezicht 2021

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O

17 maart 2022

Inleiding

In 2021 heeft het samenwerkingsverband definitief de scheiding tussen bestuur en toezicht gerealiseerd. Het is gebeurd in het jaar waarin Covid-19 nog steeds veel invloed had op het verloop en de realisatie van passend onderwijs. Veel kinderen hebben daar hinder van ondervonden en hun achterstanden zijn eerder vergroot dan ingelopen. De impact van de lock downs en de andere Corona maatregelen op het onderwijs, de scholen en het samenwerkingsverband was nog steeds groot.

Het voormalige bestuur van het samenwerkingsverband heeft zich in 2021 met de inrichting van de nieuwe governance structuur bezig gehouden met ondersteuning van een deskundige derde partij. Met de vaststelling van de nieuwe statuten is -met een positief advies daarop van de OPR- daarvoor de basis gelegd. De statuten schrijven de aanwezigheid voor van een directeur bestuurder en raad van toezicht. Per 15 juli 2021 zijn de nieuwe statuten en bijbehorende reglementen bij de notaris gepasseerd en van kracht geworden. Per diezelfde datum is de voormalige directeur benoemd tot waarnemend directeur-bestuurder. Per 1 november 2021 is de benoeming na het doorlopen van een benoemingsprocedure, waarin ook de OPR betrokken was, definitief geworden. De directeur-bestuurder heeft met de benoeming een opdracht van de raad van toezicht meegekregen.

Voor de leden van de raad van toezicht, de bestuurders van de aangesloten schoolbesturen, gezamenlijk het voormalig bestuur van het samenwerkingsverband, betekende de overgang naar de raad van toezicht tevens een heroriëntatie op de rol die zij behoren te vervullen. Het toezicht houden laat zich namelijk niet verenigen met de belangenbehartiging van het eigen schoolbestuur. Dat moet elders gebeuren. Om daar helderheid over te krijgen en om te groeien in de nieuwe rol, heeft de raad van toezicht besloten daarvoor scholingsactiviteiten op te zetten die in het kalenderjaar 2022 hun beslag zullen krijgen.

Aan de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord is de Stichting Zorg gelieerd. In deze stichting is het personeel inclusief de directeur-bestuurder van het SWV ondergebracht. Het is de bedoeling om het personeel over te laten gaan naar de Stichting SWV NWN en onder de CAO-VO te brengen. Daarvoor is juridisch advies ingewonnen en zal in de loop van 2022 een plan opgesteld worden om e.e.a. correct en verantwoord te laten verlopen.

In dit verslag rapporteert de raad van toezicht over zijn taken en bevindingen over het jaar 2021 conform de code toezicht goed bestuur van de VTOI. Het verslag komt op de agenda van de ondersteuningsplanraad (OPR) en wordt gepubliceerd op de website van het samenwerkingsverband, nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd en vastgesteld.

Het bestuur realiseert zich dat 2021 ook een uitzonderlijk jaar is geweest voor het personeel van het samenwerkingsverband. Het bestuur heeft respect en waardering voor de vanzelfsprekendheid waarmee één ieder zijn rol heeft gepakt en waarmee onmogelijkheden zijn omgebogen naar mogelijkheden.

De Raad van Toezicht dankt de directeur-bestuurder en de medewerkers voor de inzet ten behoeve van kinderen die extra zorg en ondersteuning nodig hebben.

Governance

Het Samenwerkingsverband wordt sinds 15 juli 2021 bestuurd door de directeur-bestuurder. Het toezicht wordt uitgevoerd door de raad van toezicht, waarvan de leden de bestuurders zijn van de aangesloten schoolbesturen. De voorzitter van de raad van toezicht is onafhankelijk en heeft geen relatie met de betrokken schoolbesturen.

Aangesloten schoolbesturen

Stichting Lentiz onderwijsgroep, Vlaardingen

Stichting Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam, Vlaardingen

Stichting St.-Jozef M.A.V.O., Vlaardingen

Stichting Katholiek Onderwijs Sint-Liduina, Schiedam

Stichting Yulius Onderwijs, Barendrecht

Wijzer Opvang en Onderwijs, Vlaardingen

De Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene zaken van de stichting. Hij staat het bestuur met advies terzijde en functioneert als klankbord voor de directeur-bestuurder.

Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad zich naar het belang van de stichting en op het maatschappelijk belang. Het samenwerkingsverband vervult een maatschappelijke opdracht, het realiseren van een dekkend aanbod aan ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen in de regio, zodanig dat elke leerling die extra ondersteuning nodig heeft die ook ontvangt op een plek die past bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De toezichthouder heeft als belangrijke taak erop toe te zien dat het samenwerkingsverband doet waarvoor het is opgericht, namelijk het vervullen van deze maatschappelijke taak. De toezichthouder heeft daarbij een open oog en oor voor de behoeften van de samenleving en de externe omgeving: dit betekent onder meer dat het samenwerkingsverband zorgdraagt voor een actieve dialoog met belanghebbenden (o.a. ouders, gemeente, vervolgonderwijs, ketenpartners). Omdat met uitzondering van de functie van onafhankelijk voorzitter, het lidmaatschap van de raad onbezoldigd is, is geen sprake van werkgeverschap van het toezichthoudend bestuur t.o.v. het uitvoerend bestuur. Een aantal leden van de raad van toezicht vervult naast de werkzaamheden voor het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord ook werkzaamheden voor andere samenwerkingsverbanden in de regio waar de scholen van de bestuurders onder vallen. Er hebben zich in 2021 geen situaties voorgedaan waarbij sprake was van (potentieel) tegenstrijdig belang.

Nevenfuncties leden Raad van Toezicht

De leden van de raad zijn namens het betrokken schoolbestuur op persoonlijke titel toegetreden tot de raad. De overige (neven)functies zijn niet gerelateerd aan het passend onderwijs van SWV Nieuwe Waterweg Noord. De directeur-bestuurder heeft geen nevenfuncties die een relatie hebben met de functie als directeur-bestuurder van het Samenwerkingsverband NWN.

Naam	Nevenfuncties	bezoldigd/onbezoldigd
Max Hoefijzers		
Commissie Macrodoelmatigheid MBO		bezoldigd
Voorzitter Deelnemersraad Onderwijs dat past (Vlaardingen)		bezoldigd
Voorzitter Gilde De Baronie		onbezoldigd
Annerieke van Grol		
Lid Raad van Toezicht Stichting Zorg voor Onderwijs		onbezoldigd
Rick van Dam		
Voorzitter marktsegment Groen bij Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven		onbezoldigd
Lid dagelijks bestuur stichting Groene Norm		onbezoldigd
Lid Raad van Toezicht Stichting Zorg voor Onderwijs		onbezoldigd
Wim Kokx		
Penningmeester Regiegroep Platform Onderwijsarbeidsmarkt Rijnmond		onbezoldigd
Penningmeester Opleidingsschool RPO Rijnmond		onbezoldigd
Lid Regiobestuur West van de VO-raad		onbezoldigd
Lid Ledenadviesraad VO-raad		onbezoldigd
Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Zorg voor Onderwijs		onbezoldigd
Marieke de Kreek		
Lid Toezichthoudend Bestuur Samenwerkingsverband PO Hoeksche Waard		onbezoldigd
Lid Toezichthoudend Bestuur Samenwerkingsverband VO Hoeksche Waard		onbezoldigd
Lid Algemene Ledenvergadering en RvT Samenwerkingsverband Koers VO		onbezoldigd
Lid Algemene Ledenvergadering Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Dordrecht PO		onbezoldigd
Lid Algemene ledenvergadering Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Dordrecht VO		onbezoldigd

Lid Medezeggenschapsraad De Meander, Oosterhout	onbezoldigd
Juliet van der Lugt	
Bestuurlid VNK (Vereniging Netwerk Kindcentra)	onbezoldigd
Lid Deelnemersraad Samenwerkingsverband primair onderwijs 'Onderwijs dat past'	onbezoldigd
Willem Punt	
Lid RvT Driestar Educatief Gouda	bezoldigd
Raad van Toezicht Gevangenenzorg Nederland Zoetermeer	bezoldigd
Bestuur Stichting Schuilplaats Veenendaal	onbezoldigd
Lid RvT Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Goeree-Overflakkee Middelharnis	bezoldigd

Verantwoording wettelijke taken

Code goed bestuur

De raad oefent taken en bevoegdheden uit zoals die in de statuten zijn opgedragen en toegekend: *“De raad van toezicht ziet toe op de naleving van de wettelijke verplichtingen, de code goed bestuur als bedoeld in artikel 103 lid 1 a van de Wet op het voortgezet onderwijs en de afwijkingen van die code, maar ook op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van het samenwerkingsverband verkregen op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs.”*

De Code Goed Toezicht heeft zeven principes als uitgangspunt:

1. legitimiteit en compliance;
2. maatschappelijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid;
3. integriteit;
4. transparantie en openheid;
5. interne en externe verbinding;
6. professionaliteit, professionalisering en lerend vermogen;
7. verantwoording.

De raad van toezicht:

1. Verantwoordt zich zowel intern als extern, onder andere door daarover publiekelijk te rapporteren in het jaarverslag en op de website. De verantwoording geeft zicht op de mate waarin het toezicht in de voorbije periode van toegevoegde waarde is geweest voor de organisatie. Het is meer dan een opsomming van activiteiten en formele verantwoordelijkheden;
2. Is aanspreekbaar voor en verantwoordt zich actief in gesprekken met, het bestuur, de medezeggenschap en andere intern en externe betrokkenen, waaronder de inspectie en/of de gemeenten;
3. Evalueert of de verantwoording bijdraagt aan het gesprek over de kwaliteit van het toezicht en onderneemt–indien nodig– acties ter verbetering.

De leden van de raad van toezicht spreken elkaar aan op naleving van deze code en spreken de directeur-bestuurder hierop aan indien nodig en omgekeerd mag ook de directeur bestuurder de leden van de raad van toezicht daarop aanspreken. Het is duidelijk waarneembaar dat de leden van de raad van toezicht zich zeer bewust zijn van hun rol van toezichthouder en dat zij die van belangenbehartiger van het eigen schoolbestuur daarvan gescheiden moeten houden.

De Raad van Toezicht concludeert dat de Code Goed Toezicht in 2021 goed is nageleefd.

Zelfevaluatie raad van toezicht

De raad van toezicht is zich bewust van zijn nieuwe rol en beschouwt de jaren 2021 en 2022 als jaren waarin de rol verder ontwikkeld en goed gescheiden wordt van de rollen van bestuur enerzijds en belangenbehartiging van het schoolbestuur anderzijds. De leden van de raad bewaken de eigen rol door aan het eind van elke vergadering te evalueren en te reflecteren en de komende tijd hierbij ook feedback te vragen van een externe deskundige.

Organisatiestructuur Samenwerkingsverband

In 2021 zijn de nieuwe statuten door het voormalige bestuur na positief advies van de OPR vastgesteld en gepasseerd bij de notaris. Op 15 juli 2021 zijn ze van kracht geworden.

Vanaf 15 juli 2021 is de scheiding van bestuur en toezicht een feit. De raad van toezicht doet zijn intrede en de bestuurders van de aangesloten schoolbesturen, vormen samen met de onafhankelijke voorzitter de nieuwe raad van toezicht. Per diezelfde datum is de voormalige directeur benoemd tot waarnemend directeur-bestuurder.

Met de nieuwe organisatiestructuur van raad van toezicht en directeur-bestuurder wordt nog een belangrijk adviesorgaan voor de directeur-bestuurder ingesteld: Het directeurencollectief. Dit adviesorgaan bestaat uit de directeuren van alle aangesloten scholen en geeft mede vorm aan het inhoudelijke beleid van het SWV. De direct betrokkenen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het passend onderwijs kunnen op deze manier de dagelijkse praktijk relateren aan het te voeren beleid.

In schema ziet de organisatiestructuur er als volgt uit:



De raad van toezicht heeft voor de benoeming van de directeur-bestuurder een procedure opgesteld die voor advies is voorgelegd aan de OPR. Daarop is een overleg met de OPR gevolgd waarin de procedure is toegelicht. De OPR heeft na intern beraad besloten een positief advies uit te brengen. Per 1 november 2021 is de benoeming na het doorlopen van de benoemingsprocedure, waarin ook een lid van de OPR zitting had in de benoemingsadviescommissie, definitief geworden.

De directeur-bestuurder heeft met de benoeming de volgende opdracht van de raad van toezicht meegekregen:

1. Het realiseren van een nieuw ondersteuningsplan 2022-2026 waarin de resultaten van passend onderwijs verder worden geoptimaliseerd, meetbaar worden gemaakt en met behulp van een kwaliteitszorgsysteem worden gevolgd en geborgd.
2. Het bijdragen aan de realisatie van de nieuwe verhoudingen t.a.v. de verantwoordelijkheid voor passend onderwijs door:
 - a. Het in functie brengen van het directeurencollectief als een lerende organisatie die gezamenlijk werkt aan de versterking van de ondersteuningspraktijken op de scholen, aan het ontwikkelen van het nieuwe ondersteuningsplan 2022-2026 en aan de meest effectieve ondersteuning van de schoolpraktijken vanuit het bureau.

- b. Het leveren van een bijdrage voor de optimale verhouding tussen bestuurder en raad van toezicht conform de regels van de nieuwe governance. Daarbij dient uiteraard ook de raad van toezicht zich in te zetten om de nieuwe verhoudingen tot een succes te maken.
 - c. Het realiseren van een taakvolwassen organisatie van het bureau die enerzijds uitgaat van de nieuwe rollen van de bestuurder, het directiecollectief en de raad van toezicht en anderzijds van de realisatie van de ondersteuningspraktijk conform het ondersteuningsplan 2022-2026.
- 3. Het tijd inruimen voor de eigen ontwikkeling t.b.v. de nieuwe rol als bestuurder en het organiseren van gerichte ondersteuning voor het goed kunnen uitvoeren van de functie van bestuurder (ontwikkelplan en secretariële ondersteuning).

Ondersteuningsplanraad (OPR)

De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die medezeggenschapsraden afkomstig te zijn. De OPR heeft 12 zetels, waarvan 6 zetels voor afvaardiging namens personeelsleden van de scholen en 6 zetels voor afvaardiging namens de ouders. In 2021 was slechts tijdelijk één zetel namens de ouders bezet. Aan de schoolbesturen is gevraagd zich voor een volledige bezetting van de OPR zetels van de ouders in te zetten.

De raad van toezicht heeft in 2021 driemaal met de ondersteuningsplanraad overleg gevoerd en adviezen ingewonnen t.a.v. de herzieningen van de organisatiestructuur, de benoemingsprocedure van de directeur-bestuurder en over de algemene gang van zaken.

Planning- en controlcyclus

De P&C-cyclus maakt deel uit van de kwaliteitsontwikkeling. Het ondersteuningsplan voor het SWV is als beleidsplan de aftrap van de planning- en controlcyclus die wordt afgesloten met vertaling van de doelen in de programma's van de (meerjaren)begroting. Door middel van managementrapportages die de directeur-bestuurder in elke RvT vergadering aan de raad van toezicht voorlegt, kan de raad toezicht uitoefenen op de behaalde resultaten op inhoudelijk en financieel gebied.

Remuneratiecommissie

Deze commissie verzorgt de activiteiten van de raad van toezicht m.b.t. het werkgeverschap van de directeur-bestuurder. De remuneratiecommissie bestaat uit de onafhankelijk voorzitter en twee leden van de raad van toezicht. Zij voeren jaarlijks een functionerings- en een beoordelingsgesprek met de directeur-bestuurder en rapporteren hierover aan de raad. Samen met een lid van de OPR vormden zij in 2021 de benoemingsadviescommissie voor de directeur-bestuurder.

Auditcommissie

Deze commissie verzorgt de activiteiten van de raad van toezicht m.b.t. de financiën van het SWV. De auditcommissie overlegde in 2021 met de bestuurder over de (meerjaren)begroting en rapporteerde de bevindingen daarover in de RvT vergaderingen waarin de goedkeuringsbesluiten zijn genomen. Daarnaast vervulde de auditcommissie het voorbereidende werk voor de keuze van een nieuwe accountant (Van Ree Accountants).

Administratie, control, Accountant

Alle administratie wordt door de organisatie zelf gedaan met behulp van het administratiesysteem Exact.

De jaarrekening van 2021 is door het samenwerkingsverband opgemaakt. In 2020 was ESJ de accountant van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord. Vanwege de passieve benadering door ESJ in de rol van accountant heeft de raad van toezicht besloten om per 2022 een nieuwe accountant te contracteren.

Jaarverslag 2021 Raad van Toezicht

Verrichte activiteiten Raad van Toezicht (RvT)

In 2021 vergaderde de RvT volgens onderstaand schema of was aanwezig bij de vergaderingen van de ondersteuningsplanraad (OPR):

Datum	Raad van Toezicht	Omschrijving
1-2-2021	✓	Vergadering regulier (online)
11-2-2021	✓	Vergadering OPR (online)
8-3-2021	✓	Vergadering regulier (online)
8-4-2021	✓	Vergadering regulier (online)
19-4-2021	✓	Vergadering regulier (online)
31-5-2021	✓	Vergadering regulier (online)
7-6-2021 (met accountant)	✓	Vergadering regulier (online)
24-6-2021	✓	Vergadering OPR (online)
12-7-2021	✓	Vergadering regulier (online)
14-7-2021	✓	Vergadering OPR
6-9-2021	✓	Vergadering regulier
25-10-2021	✓	Vergadering regulier
29-11-2021	✓	Vergadering regulier (online)
20-12-2021	✓	Vergadering regulier (online)

In 2021 vergaderde de raad van toezicht elf keer in een reguliere setting. Vanwege de Covid-19 maatregelen hebben veel vergaderingen in 2021 online plaatsgevonden.

Bij de vergaderingen van de raad van toezicht was ook de directeur-bestuurder aanwezig. Met haar besprak de raad, zowel sparend als adviserend, diverse onderwerpen. In willekeurige volgorde passeerden deze onderwerpen de revue:

- Gewijzigde organisatiestructuur samenwerkingsverband
- Statuten en reglementen
- Jaarplan 2021
- Benoeming accountant voor controle van de jaarstukken 2021
- Goedkeuring van de jaarstukken 2020
- Tussentijdse managementrapportages
- (Meerjaren-)Begroting 2022-ev
- Overleg OPR
- Risicoanalyse

Meningsvormende discussies over:

- Kwaliteit Passend Onderwijs
- Werkgeverschap samenwerkingsverband
- Nieuw ondersteuningsplan (2022-2026)
- Herziening relatie Stichting Zorg voor Onderwijs

- Ontwikkelingen Directeurencollectief
- Ondersteuning directeur-bestuurder

Besluiten Raad van Toezicht

In 2021 nam de raad van toezicht de volgende besluiten:

Besluitenlijst Raad van Toezicht 2021				
Besluit - Nummer	Datum	Besluit	Verantwoordelijke	Resultaat
1	08/03/2021	begroting 2020 St. Zorg vastgesteld	Bestuur	Vastgesteld
2	08/04/2021	Komende drie jaar gebruiken voor verdere uitwerking samenvoeging twee stichtingen	Bestuur	Vastgesteld
3	07/06/2021	Jaarrekening 2020	Bestuur	Vastgesteld
4	07/06/2021	Inkoop- en aanbestedingsbeleid	Bestuur	Vastgesteld
5	07/06/2021	(Concept) jaarverslag	Bestuur	vastgesteld behoudens wijzigingen
6	01/07/2021	Nieuwe statuten	Bestuur	Vastgesteld
7	06/09/2021	Stappenplan benoeming directeur-bestuurder	RvT	Vastgesteld
8	per mail – 01/07/21	Risicoanalyse	Bestuur	Vastgesteld
9	1/10/21	Aanstelling accountant	RvT	Vastgesteld
10	25/10/21	Tot vice voorzitter benoemd: Annerieke van Grol	RvT	Vastgesteld
11	29/11/2021	Karin is benoemd tot directeur-bestuurder per 01-11-2021	RvT	Vastgesteld
12	29/11/2021	Karin wordt nu nog aangesteld door Stichting Zorg en heeft voor deze periode opdracht meegekregen	RvT	Vastgesteld

Rechtmatigheid en Doelmatigheid

De raad van toezicht heeft geconstateerd dat de doelen uit het ondersteuningsplan naar tevredenheid behaald zijn. Daar waar specifieke aandachtspunten waren heeft de directeur-bestuurder adequate maatregelen genomen om (eventuele vertraging van) de realisatie bij te stellen. Er is adequaat verantwoord en proactief gereageerd op afwijkingen van de realisatie van de vastgestelde begroting.

De WNT norm is door de raad van toezicht goedgekeurd.

Het bestuur resp. de directeur-bestuurder heeft rechtmatig en doelmatig gehandeld in 2021.

De raad van toezicht heeft geconstateerd dat in 2021 sprake is geweest van een rechtmatige verwerving en doelmatige besteding van middelen.

- De rechtmatigheid is door middel van managementrapportages en het bestuursverslag verantwoord, welke volgens de planning- en controlcyclus zijn opgeleverd.
- De doelmatigheid is gemonitord door middel van onder andere gespreksvoering met de directeur-bestuurder, de leden en externen.
- Daarnaast is er in 2021 geen enkele klacht ontvangen.

De beleidsdoelen uit het ondersteuningsplan en het ontwikkelplan werden vanaf schooljaar 2021-2022 omgezet naar een document kwaliteitsindicatoren per schooljaar met specifiek meetbare doelen en de daarbij te verwachten opbrengsten in relatie tot de begrotingsprogramma's.

Bijlage 3 Jaarverslag Ondersteuningsplanraad (OPR)

Leden OPR 2021

Jackie Habets – voorzitter OPR docent st. -Jozefmavo
 Margareth Dalmeyer – schooldirecteur Yulius (tot juni 2021)
 Hein Maas – voorzitter GMR OSVS/ docent ProNova College
 Inge Schmidt – zorgcoördinator bovenbouw Lentiz-Life college (tot sept. 2021)
 Bart Lucassen – docent en MR lid Spieringshoek
 Nancy Kok – intern begeleider Ericaschool (vanaf augustus 2021)

In 2021 heeft de OPR vier keer vergaderd. Ondanks de diverse lock downs is de OPR toch regelmatig fysiek bij elkaar geweest. Het was prettig om elkaar weer te mogen ontmoeten en om elkaar niet alleen digitaal te spreken. Ook is de traditie van samen eten als afsluiting van het schooljaar weer in ere hersteld.

Onderwerpen 2021 die besproken zijn:

Financiën

- De conceptbegroting van 2021 is besproken en de financiële situatie is onder de loep genomen. In 2021 zijn er minder inkomsten. Dit vanwege het feit dat er minder leerlingen in het samenwerkingsverband zijn.
- De jaarrekening is besproken en de OPR heeft ingestemd.

Ondersteuningsplan

- Het samenwerkingsverband heeft een werkgroep ondersteuningsplan opgestart. Deze werkgroep gaat aan de slag met het ontwikkelen van het nieuwe plan. De werkgroep heeft een tijdsplan gemaakt. Vanaf november 2021 is de werkgroep gestart. .

Bestuur

- De nieuwe governance structuur: er zijn nieuwe statuten opgesteld en gepasseerd bij de notaris. Tijdens het inspectiebezoek in 2021 is door de inspectie opgemerkt dat de oude structuur onvoldoende functioneerde. De nieuwe structuur is een goede verbetering. Het bestuur van het samenwerkingsverband heeft er voor gekozen om te willen werken met een raad van toezicht en een directeurencollectief. De OPR is blij met de nieuw gekozen structuur. De OPR heeft in 2021 kennis gemaakt met diverse leden hiervan. Zij geven aan het ook prettig te vinden om af en toe met elkaar van gedachten te wisselen.
- Een vertegenwoordiging van het bestuur / Raad van Toezicht is in 2021 drie keer aangesloten bij een vergadering van de Raad van Toezicht.

Vertrekkende en nieuwe leden

- Inge Schmidt heeft helaas afscheid genomen van de OPR, maar gelukkig heeft onze werving ook een aantal nieuwe leden opgeleverd:
- Saskia van der Bos- van Leer; docent Yulius Onderwijs
- Nancy de Kok; intern begeleider van de Erica school, Stichting Wijzer Opvang en Onderwijs
- Karin Klink; oudergeleding Spieringshoek
- Serge Wuister; oudergeleding St.-Jozefmavo

Inspectie

- Naar aanleiding van het inspectiebezoek is de OPR zich nog meer bewust geworden van haar rol. Met meer dan de helft nieuwe leden is het belangrijk om de kennis te verrijken. In februari zal de eerste OPR cursus starten.
- De OPR is verplicht om jaarlijks een verslag te maken.
- De OPR heeft besloten om ook regelmatig zonder de directeur-bestuurder te vergaderen

Benoemingsadviescommissie

- Jackie heeft deelgenomen aan de BAC bij de sollicitatie van de directeur-bestuurder.
- De directeur-bestuurder was directeur van het samenwerkingsverband. De rollen in de nieuwe structuur gaan veranderen en een sollicitatie is belangrijk om aan elkaar duidelijk de

verwachtingen uit te spreken. Ook is dit belangrijk voor de directeur-bestuurder, zodat de aan haar gestelde opdracht duidelijk is.

- Eind 2021 is alles afgerond en is de directeur/bestuurder van het samenwerkingsverband officieel benoemd.

Bijlage 4 Jaarrekening



Jaarrekening 2021

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O

BALANS PER 31 DECEMBER 2021

Balans per 31 december 2021 na voorstel bestemming van het exploitatiesaldo (x € 1,00)

		2021	2020
1.1	Vaste activa		
1.1.3	Financiële vaste activa	-	102.120
		-	102.120
1.2	Vlottende activa		
1.2.2	Vorderingen en overlopende activa	88.126	210.085
1.2.4	Liquide middelen	687.011	369.692
		775.137	579.777
Totaal activa		775.137	681.897

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 13 juni 2022

		2021	2020
2.1	Stichtingsvermogen		
2.1.1	Stichtingsvermogen		
2.1.1.1	Algemene reserve	607.943	312.246
2.1.1.2	Bestemmingsreserve publiek (Zorgbudget)	-	47.637
2.1.1.2	Bestemmingsreserve publiek (Passend Onderwijs)	-	103.925
		607.943	463.808
2.4	Kortlopende schulden		
2.4	Kortlopende schulden en overige overlopende schulden	167.194	218.089
		167.194	218.089
Totaal passiva		775.137	681.897

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 13 juni 2022

Staat van baten en lasten over 2021 (x € 1,--)

	gerealiseerd bedrag 2021	begroting bedrag 2021	gerealiseerd bedrag 2020
3. Baten			
3.1 Rijksbijdragen	15.095.009	14.605.688	14.536.178
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	154.411	150.000	241.869
3.5 Overige baten	229.494	213.800	254.488
	<u>15.478.914</u>	<u>14.969.488</u>	<u>15.032.535</u>
4. Lasten			
4.4 Overige lasten, inclusief afschrijvingen	1.624.452	1.559.042	1.757.352
4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen	13.710.327	13.358.317	13.395.314
	<u>15.334.779</u>	<u>14.917.359</u>	<u>15.152.666</u>
Resultaat voor financiële baten en lasten	144.135	52.129	120.131-
5. Financiële baten en lasten			
5.1 Rentebaten	-	-	-
Resultaat	<u>144.135</u>	<u>52.129</u>	<u>120.131-</u>
Resultaatbestemming			
Stichtingsvermogen 1 januari boekjaar	463.808		583.939
Ten gunste/laste van Algemene reserve/bestemmingsreserve publiek	<u>144.135</u>		<u>-120.131</u>
Stichtingsvermogen 31 december boekjaar	<u>607.943</u>		<u>463.808</u>

KASSTROOMOVERZICHT 2021

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 13 juni 2022

Kasstroomoverzicht over 2021 (x € 1,--)

	31-12-2021	31-12-2020
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	144.135	-120.131
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	-	1.134
Mutaties voorzieningen	-	-
Verandering in werkkapitaal:		
Vorraden (-/-)	-	-
Vorderingen (-/-)	121.959	199.338
Schulden	-50.896	-407.963
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	71.063	-208.625
Ontvangen intrest	-	-
Betaalde intrest (-/-)	-	-
Buitengewoon resultaat	-	-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	215.198	-327.622
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-	-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	102.121	102.121
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	102.121	102.121
Overige balansmutaties	-	-
Mutatie liquide middelen	317.319	-225.501
Samenstelling geldmiddelen		
Geldmiddelen per 1 januari	369.692	595.193
Mutatie liquide middelen	317.319	-225.501
Geldmiddelen per 31 december	687.011	369.692

Toelichting

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 13 juni 2022

A. Algemeen

Voor u ligt de jaarrekening van de Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord, welke is opgesteld conform de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 660 Onderwijsinstellingen, Regelgeving jaarverslaggeving onderwijs en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het doel van een Samenwerkingsverband staat in de Wet voor het Voortgezet Onderwijs, artikel 10h, lid 2 als volgt beschreven:

" Het Samenwerkingsverband heeft tot doel zoveel mogelijk leerlingen voor wie vaststaat dat een orthopedagogische en orthodidactische benadering is geboden, deel te laten nemen aan het onderwijs in een van de leerwegen, genoemd in de artikelen 10, 10b en 10d."

Het Samenwerkingsverband rekent het tot haar taak om te voorzien in het realiseren van een adequaat onderwijsaanbod, dat gericht is op het behalen van een startkwalificatie of op (indien een startkwalificatie niet haalbaar is) het voorbereiden van leerlingen op een arbeidsplaats in de regio.

De scholen in het Samenwerkingsverband nemen hiermee een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor leerlingen, die speciale zorg nodig hebben.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting SWV Nieuwe Waterweg Noord is feitelijk en statutair gevestigd op Piersonstraat 31 te Schiedam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24348432.

Continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de stichting. De subsidiebeschikkingen voor het jaar 2022 zijn reeds ontvangen. De corona crisis heeft niet gezorgd voor financiële discontinuïteit naar het oordeel van de directeur.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de directeur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten. De belangrijkste schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen van waardering

Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden in eerste aanleg opgenomen tegen reële waarde, vervolgwaardering is tegen geamortiseerde kostprijs. Waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vordering.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden lasten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft bepaald dat de volledige normbesteding van het Samenwerkingsverband in de jaarrekening moet worden verantwoord. Dit houdt in dat de middelen die DUO direct aan onderwijsinstellingen uitbetaald in de staat van baten en lasten moeten worden verwerkt. De directe doorbetalingen zijn verantwoord onder de post 4.5.1. Deze schoolbesturen/ onderwijsinstellingen zijn zelf verantwoordelijk voor de rechtmatige besteding van deze gelden.

Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen OCW worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW. Tevens worden hier de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage verantwoord.

Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoordt in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door de Gemeente, Provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, Gemeenten, Provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van financial leasing zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Toelichting op de balans (x € 1,--)

ACTIVA

1.1	Vaste activa	31-12-2021	31-12-2020
<i>1.1.3</i>	<i>Financiële vaste activa</i>		
1.1.3.8	Overige vorderingen (Yulius)	-	102.120
		-	102.120

De financiële vaste activa, overige vorderingen, betreft een uitgegeven lening aan Stichting Yulius Onderwijs. Deze lening wordt in drie evenredige delen terugbetaald te weten in januari 2020 en 2021. In januari 2021 is het laatste gedeelte van deze lening terugontvangen.

1.2	Vlottende activa	31-12-2021	31-12-2020
<i>1.2.2</i>	<i>Vorderingen</i>		
1.2.2.1	Debiteuren algemeen	54.695	28.787
1.2.2.3	Vorderingen op gemeenten en GR's (= VSV)	-	-
1.2.2.10	Overige vorderingen	11.523	56.256
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	21.908	85.840
1.2.2.15	Overlopende activa overige	-	39.202
		88.126	210.085
<i>1.2.4</i>	<i>Liquide middelen</i>		
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen	687.011	369.692
		775.137	579.777

PASSIVA

2.1 Stichtingsvermogen

	Algemene reserve	Best. reserve (publiek) Zorgbudget	Best. reserve (publiek) PO	Totaal
Stand per 1 januari	312.246	47.637	103.925	463.808
overheveling bestemmingsreserves	151.562	-47.637	-103.925	-
Resultaatverdeling	144.135	-	-	144.135
Stand per 31 december	607.943	-	-	607.943

Vooruitlopend op een daartoe te nemen besluit door het bestuur wordt bovenstaande resultaatbestemming voorgesteld. Het positieve exploitatieresultaat van € 144.135 wordt vervolgens bestemd volgens bovenstaande resultaatverdeling.

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
2.4.8 Crediteuren	18.735	77.872
2.4.14 Vooruitontv. subsidie OCW hoogbegaafde leerl.	85.840	85.840
2.4.16 Vooruitontvangen: Albeda Pluscoach VSV	-	-
2.4.16 Vooruitontvangen: eigen bijdragen LWOO	-	-
2.4.19 Reservering accountantskosten	7.736	7.000
2.4.19.1 Nog te betalen bankkosten	-	-
2.4.19.2 Stichting Zorg Plusmiddelen 2021-2022	54.883	39.202
2.4.19.3 Nog te betalen kosten	-	8.175
2.4.19.4 Doorbetaling aan schoolbesturen	-	-
	167.194	218.089

Toelichting op de staat van baten en lasten (x € 1,--)

BATEN

		gerealiseerd 2021	begroting 2021	gerealiseerd 2020
3.1	Rijksbijdragen			
3.1.1	<i>Rijksbijdragen OCW/EZ</i>			
3.1.1.1	Rijksbijdrage OCW	14.947.854	14.458.533	14.389.023
		<u>14.947.854</u>	<u>14.458.533</u>	<u>14.389.023</u>
3.1.2	<i>Overige subsidies OCW</i>			
3.1.2.1	Subsidie Hoogbegaafden	147.155	147.155	147.155
		<u>147.155</u>	<u>147.155</u>	<u>147.155</u>
3.2	Overheidsbijdragen / subsidies overige overheden			
3.2.2	<i>Overige overheidsbijdr. / subsidies overige overheden</i>			
3.2.2.2	Gemeente Rdam VSV-aanpak maatregel 1a	60.326	60.000	73.268
3.2.2.2.1	Albeda VSV convenant Plusvoorziening	94.085	90.000	123.718
3.2.2.2.2	Gemeente Rdam VSV-aanpak maatregel 4	-	-	44.883
		<u>154.411</u>	<u>150.000</u>	<u>241.869</u>
3.5	Overige baten			
3.5.10	Overige inkomsten (verwijzing VO-VSO)	-	-	4.667
3.5.10	Bijdragen schoolbesturen	140.494	128.800	121.567
	Overige inkomsten	-	-	53.754
	Bijdrage leerlingen InZicht	89.000	85.000	74.500
		<u>229.494</u>	<u>213.800</u>	<u>254.488</u>
Totaal baten		<u>15.331.759</u>	<u>14.822.333</u>	<u>14.885.380</u>

De aangesloten verwijzende VO-scholen dragen de kosten voor de personele en materiële basisbekostiging over aan het SWV, zie de vastgestelde groeiregeling d.d. 1 januari 2018.

LASTEN**4.2 Afschrijvingen**

4.2.2	Afschrijvingen materiële vaste activa	-	-	1.134
		-	-	1.134

4.4 Overige lasten

4.4.5	Overige			
4.4.5.1	Extra ondersteuning: InZicht	484.444	477.083	472.083
4.4.5.2	Bedrijfsvoering: aansturing	28.750	28.750	28.750
4.4.5.3	Bedrijfsvoering: vergaderkosten	1.906	1.000	106
4.4.5.4	Bedrijfsvoering: overige organisatiekosten	71.498	2.000	32.467
4.4.5.5	Bedrijfsvoering: financiële administratie	10.000	10.000	10.000
4.4.5.6	Geschillencommissie	-	1.000	-
4.4.5.7	Extra ondersteuning: OOS team	690.000	690.000	810.833
4.4.5.8	Toelaatbaarheid, leerlingen op de juiste plek	155.000	155.000	152.083
4.4.5.9	Toelaatbaarheid, schoolkeuzegids	823	-	791
4.4.5.10	Extra ondersteuning: AB cluster 3	-	6.500	3.549
4.4.5.11	Besteding VSV-convenant Plusvoorziening	94.085	90.000	123.718
4.4.5.12	Besteding VSV-aanpak maatregel 1a	60.326	60.000	73.268
4.4.5.13	Besteding VSV-aanpak maatregel 4	-	-	44.883
4.4.5.16	Extra ondersteuning: aparte arrangementen	13.301	30.000	2.322-
Totaal overige lasten		1.610.133	1.551.333	1.750.209

De bate bij de Extra ondersteuning: aparte arrangementen wordt veroorzaakt doordat in de voorgaande jaren arrangementen zijn op genomen voor leerlingen zonder een schoolinschrijving, terwijl deze kosten bij Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord in rekening hadden moeten worden gebracht. Dat is in deze jaarrekening gecorrigeerd.

4.5 Doorbetalingen aan schoolbesturen

4.5.1	Verplichte afdrachten uit te voeren door ocw			
4.5.1.1	(v)so	5.131.639	5.008.413	5.236.677
4.5.1.2	Lwoo	6.001.319	5.759.921	5.657.673
4.5.1.3	Pro	1.686.776	1.635.954	1.670.036
4.5.2	Doorbetaling op basis van 1 februari			
4.5.2.1	(v)so	41.413	56.763	24.234
4.5.3	Overige doorbetalingen aan schoolbesturen	849.180	897.266	806.694
		13.710.327	13.358.317	13.395.314

De overige doorbetaling aan schoolbesturen is als volgt te specificeren:

Arrangement Lwo+	130.875	135.000	128.500
Arrangement Groeiklas	112.125	80.000	103.875
ISK+	21.025	90.111	43.930
Leerlingen met extra ondersteuning	351.000	350.000	355.317
Arrangement VSO in VO	87.000	95.000	27.917
Hoogbegaafden	147.155	147.155	147.155
	849.180	897.266	806.694

	Aantal leerlingen 31 december 2021	begroot aantal leerlingen	Aantal leerlingen 31 december 2020
Arrangement Lwo+	96	75	81
Arrangement Groeiklas	80	71	71
ISK+		8	8
Leerlingen met extra ondersteuning	117	117	117

5. Separate kosten

Kosten onderzoek jaarrekening (accountant)	10.819	7.709	6.009
Kosten voor andere controleopdrachten	3.500	-	-
	14.319	7.709	6.009
	15.334.779	14.917.359	15.152.666

6.1 Financiële baten

6.1.1 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	-	-	-
	-	-	-

Gebeurtenissen na afloop van verslagjaar

Na afloop van het verslagjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan, die vermeld moeten worden.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

er zijn geen niet uit de balans blijkende verplichtingen.

Overige gegevens

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam
d.d. 13 juni 2022

Voorstel tot bestemming van het exploitatiesaldo

Het bestuur wordt geadviseerd het exploitatiesaldo 2021 ten gunste van de algemene reserve te brengen.

Bestemming van het exploitatiesaldo (x € 1,-)

Ten gunste van de algemene reserve	144.135
	<u>144.135</u>

Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling: Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O
Adres: Piersonstraat 31
Postcode/Plaats: 3119 RG Schiedam

Telefoon: 010-4705162

E-mail: contact@samenerkingsverbandnwn.nl

Internet-site: www.samenerkingsverbandnwn.nl

Ondertekening jaarrekening d.d. 13 juni 2022

K. van der Velden
Directeur-bestuurder

M.J. Hoefijzers
Onafhankelijk voorzitter RvT

W.C.M. Kokx

J.B. van der Lugt

J.W. Punt

F.P. van Dam

A.M. van Grol

M. de Kreek-Haven

WNT-verantwoording 2021 Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O

De WNT is van toepassing op Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. Het voor Stichting Samenwerkingsverband NWN toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000 zijnde het bezoldigingsmaximum voor topfunctionarissen van onderwijsinstellingen in het voortgezet onderwijs.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

bedragen x € 1	K. van der Velden
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,025
Dienstbetrekking?	Nee
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.225
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	0
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t
Gegevens 2020	
	K. van der Velden
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,025
Dienstbetrekking?	nee
Bezoldiging	

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	5.025
Bezoldiging	0

De directeur-bestuurder is in dienst van de Stichting Zorg voor Onderwijs, hierdoor is de beloning binnen het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O nihil. De beloning binnen de stichting Zorg voor Onderwijs voor de directeur-bestuurder is € 90.796 en voldoet daarmee aan het bezoldigingsmaximum van de Wet Normering Topinkomens.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	M. Hoefijzers
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	9.304
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵	0
Bezoldiging	9.304
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷	N.v.t.

Gegevens 2020	
	M. Hoefijzers
Functiegegevens	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/07 – 31/12
Bezoldiging	
Bezoldiging	2.360
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	15.075

1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2021	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
W.C.M. Kokx	Lid
J.B. van der Lugt	Lid
A.M. van Grol	Lid
F.P. van Dam	Lid
W.J. Punt	Lid
D.M.W de Vet	Lid tot 31-8-2021

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

STICHTING SAMENWERKINGSVERBAND NIEUWE WATERWEG NOORD V(S)O

Model G Verantwoording subsidies

G1 Verantwoording van subsidies waarvan het eventuele overschot wordt toegevoegd aan de lump sum

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	datum	de prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond nog niet geheel afgerond
Ministerie van OCW begaafde leerl.	HBL19004	11 juni 2019	V

G2 Verantwoording van subsidies die volledig aan het doel / activiteit moeten worden besteed met verrekening van het eventuele overschot

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Bedrag van de toewijzing €	Ontvangen per 1 januari 2021 €	Subsidie- ontvangsten in verslagjaar €	Overige ontvangsten in verslagjaar €	Eigen bijdrage in verslagjaar €	Lasten in verslagjaar €	Totale kosten per 31 december 2021 €	Saldo per 31 december 2021 €
Albeda College 2021 2022	VSV-aanpak Plusmiddelen	94.085	-	94.085	-	-	39.202	39.202	54.883
Albeda College 2020 2021	VSV-aanpak Plusmiddelen	94.085	39.202	54.883	-	-	54.883	54.883	-

Overzicht verbonden partijen

Statutaire naam	Juridische vorm 2021	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2021	Resultaat jaar 2021	Omzet 2021	Verklaring artikel 2:403 BW		Deelname percentage	consolidatie ja/nee
							ja/nee	nvt		
Zorg voor Onderwijs NWN Lentiz	Stichting	Schiedam	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee
Openbare scholengroep Vlaardingen Schiedam	Stichting	Vlaardingen	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee
St.-Jozef M.A.V.O.	Stichting	Vlaardingen	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee
Katholiek Onderwijs Sint-Lidvina	Stichting	Schiedam	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee
Yulius Onderwijs	Stichting	Dordrecht	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee
Wijzer in Opvang & Onderwijs	Stichting	Vlaardingen	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee
Horizon, Jeugdzorg en onderwijs	Stichting	Rotterdam	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee
BOOR	Stichting	Rotterdam	4 nvt	4 nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nee

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2021. In dit kader is het bestuur tevens

verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat

een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alblasserdam, 13 juni 2022

Van Ree Accountants

Was getekend

drs. L.M.W. van der Vliet RA