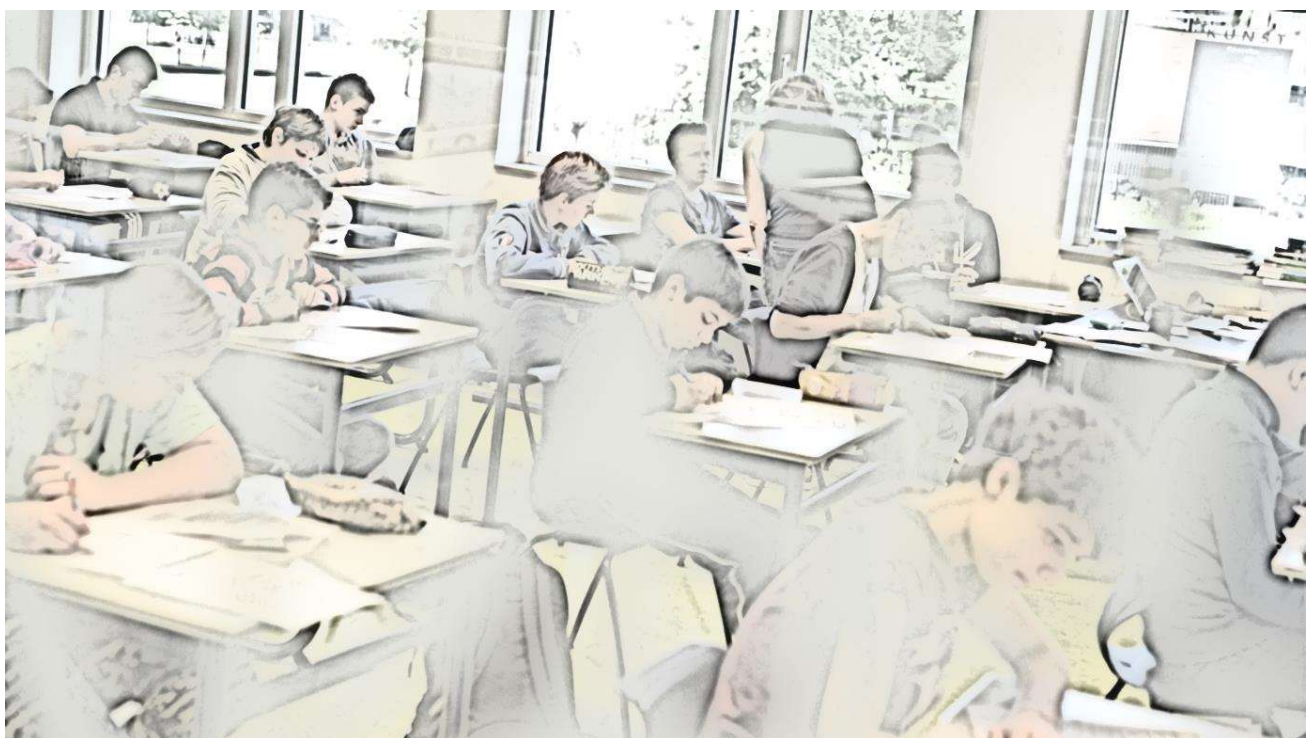


Jaarverslag 2025



Stichting Zorg voor Onderwijs
Nieuwe Waterweg Noord

INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord (verder te noemen Stichting Zorg).

In dit jaarverslag worden de activiteiten van de Stichting Zorg beschreven, zoals uitgevoerd in opdracht van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis. De activiteiten worden in samenhang uitgevoerd met de activiteiten van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O (verder te noemen samenwerkingsverband).

In het jaarverslag van het samenwerkingsverband worden de activiteiten die in opdracht van het samenwerkingsverband zijn uitgevoerd verantwoord.

Het samenwerkingsverband is actief in het voortgezet (speciaal) onderwijs en richt zich in samenwerking met de scholen op het versterken van de ondersteuningsstructuur, de ontwikkeling naar inclusief onderwijs en op het begeleiden en indiceren van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Daarnaast worden activiteiten uitgevoerd die voortvloeien uit het VSV programma Rijnmond, zoals de overstapcoach, de doorstroomtafels en het decanen adviesteam (DAT). De bovenschoolse voorziening InZicht verzorgt het onderwijs voor jongeren die tijdelijk niet in staat zijn het reguliere onderwijs te volgen.

Dankzij de goede samenwerking met de scholen en met de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland, zijn in 2025 mooie resultaten behaald. Deze resultaten zijn mede mogelijk gemaakt door de bijdragen van de drie gemeenten.

Op deze plaats dank ik eenieder hartelijk voor het in ons gestelde vertrouwen en de prettige samenwerking.

Karin van der Velden,
Directeur-bestuurder Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord.

INHOUDSOPGAVE

Inleiding	2
Inhoudsopgave	3
Samenvatting.....	4
Financiën.....	4
1. Organisatie	5
1.1 De Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord	5
1.2 Doelstelling van de Stichting Zorg.....	5
1.3 Missie van de Stichting Zorg	5
2. Activiteiten 2025 en behaalde resultaten	7
2.1 Begeleiding naar voortgezet (speciaal) onderwijs van nieuwkomers en moeilijk plaatsbare verhuisleerlingen	7
2.1.1 Behaalde resultaten	7
2.2 Thuiszitters.....	9
2.2.1 Behaalde resultaten	10
2.3 Buitenschoolse activiteiten Bovenschoolse voorziening InZicht.....	12
2.3.1 Behaalde resultaten	12
2.4 Doorlopende leerlijnen.....	14
2.4.1 Behaalde resultaten	14
3. Financiën	16
Bijlage 1 Lijst van afkortingen.....	19

SAMENVATTING

Dit jaarverslag beschrijft de activiteiten van de Stichting Zorg, die worden uitgevoerd volgens het beleid, zoals beschreven in de jaarlijkse subsidieaanvraag van de Stichting Zorg aan de drie gemeenten. De activiteiten die worden uitgevoerd in opdracht van het samenwerkingsverband worden beschreven in het jaarverslag van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. Er wordt gewerkt met een jaarlijkse productbegroting, een inhoudelijk en een financieel jaarverslag. De voortgang van de werkzaamheden is onderwerp van gesprek in het overleg tussen de portefeuillehouders van de drie gemeenten en de bestuurder van het Samenwerkingsverband. Voor de gehele organisatie zijn de prestatieafspraken in 2025 in ruime mate gerealiseerd.

FINANCIËN

De verantwoording van de financiële situatie van de Stichting Zorg in 2025 is te vinden in de jaarrekening.

Voor de financiering van de activiteiten is de Stichting Zorg afhankelijk van subsidies van de gemeenten. Het totaal aan inkomsten bedroeg in 2025 € 103.994. De uitgaven waren € 127.171. Daarnaast waren er voor € 9.989 rentebaten. Het jaar is met een negatief resultaat van € 13.188 afgesloten. In de begroting 2025 is rekening gehouden met een negatief resultaat van € 17.278.

1. ORGANISATIE

1.1 DE STICHTING ZORG VOOR ONDERWIJS NIEUWE WATERWEG NOORD

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord (verder te noemen Stichting Zorg), is gevestigd aan de Stoomloggerweg 4c, 3133 KT Vlaardingen.

Onderstaand organogram is de situatie in beeld gebracht zoals die geldt vanaf 1 januari 2023.



De Stichting Zorg kent een Raad van Toezicht met drie toezichthouders en een Bestuur met een directeur-bestuurder en een adjunct-directeur.

Samenstelling van de Raad van Toezicht

Voorzitter:

Overige leden: F.P. van Dam
A.M. van Grol
J. Bevaart

Samenstelling Bestuur

Directeur-bestuurder: K. van der Velden
Adjunct-directeur: H.P.J. Biermans

Directeur-bestuurder

Directeur-bestuurder is K. van der Velden. Zij is tevens directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O.

1.2 DOELSTELLING VAN DE STICHTING ZORG

Het verzorgen van werkzaamheden ten behoeve van het regionaal ondersteuningsbeleid in het voortgezet (speciaal) onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord, met name in het voortgezet (speciaal) onderwijs in Schiedam, Vlaardingen en Maassluis.

1.3 MISSIE VAN DE STICHTING ZORG

De Stichting Zorg streeft naar een startkwalificatie (of als een startkwalificatie niet haalbaar is een passende plek op de arbeidsmarkt) voor alle jongeren door middel van een passend

advisering en begeleiding voeren wij klantgericht, kwalitatief goed, inzichtelijk voor betrokkenen en met gedrevenheid uit.

Vanuit deze missie worden de volgende doelen nagestreefd.

- ❖ wil een effectief en dekkend ondersteuningsaanbod ondersteunen in de regio Nieuwe Waterweg Noord voor jongeren in het voortgezet (speciaal) onderwijs om zo voortijdig schoolverlaten zoveel mogelijk terug te dringen;
- ❖ is gericht op samenwerking met externe partners als gemeenten, zorginstellingen en onderwijs om haar missie te realiseren;
- ❖ is transparant in haar handelen. Organisatie, aanbod, resultaten en financiën zijn zowel intern als extern duidelijk;

2. ACTIVITEITEN 2025 EN BEHAALDE RESULTATEN

2.1 BEGELEIDING NAAR VOORTGEZET (SPECIAAL) ONDERWIJS VAN NIEUWKOMERS EN MOEILIK PLAATSBARE VERHUISLEERLINGEN

Activiteit	Begeleiding naar voortgezet (speciaal) onderwijs van: <ul style="list-style-type: none">• Nieuwkomers (leerlingen die in de regio Nieuwe Waterweg Noord komen wonen vanuit het buitenland);• Moeilijk plaatsbare leerlingen (met een extra ondersteuningsvraag) die vanuit een andere regio naar de regio Nieuwe Waterweg Noord verhuizen.
Doelgroep	Nieuwe leerlingen in de regio, die geplaatst moeten worden in het voortgezet (speciaal) onderwijs en zonder begeleiding niet in staat zijn een passende onderwijsplek te vinden.
Te realiseren meetbare doelen	Algemeen: <ul style="list-style-type: none">• Alle jongeren verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt;• Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod. Specifiek: <ul style="list-style-type: none">• Zorg dragen voor de juiste plaatsing van de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften;• Verzorgen van de registratie en begeleiding naar een school van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften die zich nieuw vestigen in de regio en een passende v(s)o school zoeken in de Nieuwe Waterweg Noord;• Onderzoek waar nodig om de problematiek beter in kaart te brengen;• Alle nieuwkomers in de regio Nieuwe Waterweg Noord in de leeftijd van het voortgezet onderwijs worden getest bij het samenwerkingsverband en begeleidt naar een passende plek in het v(s)o.
Beoogd maatschappelijk effect	Jongeren moeten de mogelijkheden hebben om hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen en daarvoor de ruimte te krijgen.
Prestatie-indicator	Prestatieafpraak: <ul style="list-style-type: none">• Leerlingen die worden aangemeld worden begeleid;• Scholen/ouders/leerlingen krijgen een advies/begeleiding;• Waar nodig worden leerlingen psychologisch onderzocht;• Waar nodig worden leerlingen besproken in het thuiszittersoverleg;• Nieuwkomers worden passend geplaatst en getest.

2.1.1 BEHAALDE RESULTATEN

De leerlingen die zijn aangemeld en de ouders en scholen die hebben gevraagd om ondersteuning zijn begeleid.

Nieuwkomers en moeilijk plaatsbare verhuisleerlingen 2024 en 2025

Begeleide groep:	Begeleiding naar school/ ondersteuning		Didactisch en/ of intelligentie onderzoek		Overig (plaatsing InZicht, verwijzing hulpverlening e.d.)	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Nieuwkomers vo	-	21	27	43	-	-
Nieuwkomers po	-	2	41	64	-	-
Verhuisleerlingen	13	18	4	3	2	2
Ondersteuning ouders	28	56	-	-	1	-
totaal	41	97	72	109	3	2

Leerlingen die onderwijs volgen binnen De Internationale Vos (internationale schakelklas) worden door het samenwerkingsverband getoetst. De toetsing richt zich op capaciteiten. Bij sommige leerlingen kan de toets uitgebreid worden met diagnostiek op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en/of vorderingen. Veelal gaan de leerlingen eerst onderwijs volgen bij De Internationale Vos en daarna worden de leerlingen getest als ze een bepaald taalniveau hebben behaald, of al wat langer in Nederland zijn. De uitkomsten van het onderzoek zijn dan betrouwbaarder. De uitkomsten van de onderzoeken zijn ondersteunend bij het onderwijs- en ondersteuningsadvies dat wordt gegeven na afronding van de internationale schakelklas. Om deze leerlingen niet te veel te belasten is afgesproken om hen alleen te toetsen als dat nodig is, bijvoorbeeld als er gedacht wordt aan praktijkonderwijs of wanneer de leerling niet naar verwachting ontwikkeld. De onderwijsondersteuningspecialist beoordeelt in overleg met de school of onderzoek noodzakelijk is. In 2025 zijn 43 nieuwkomers van De Internationale Vos getest.

Ook leerlingen die vanuit de nieuwkomersprojecten in het basisonderwijs overstappen naar het voortgezet onderwijs worden waar nodig onderzocht om de ondersteuningsbehoeften van de leerling helder te krijgen. In 2025 waren dit 64 leerlingen.

De stijging van het aantal leerlingen dat is onderzocht wordt veroorzaakt door de grotere groep nieuwkomersleerlingen die de afgelopen jaren de regio is binnengekomen.

De groep nieuwkomers leerlingen in het voortgezet onderwijs groeit. Veel van deze leerlingen hebben extra ondersteuning nodig om succesvol in het voortgezet onderwijs te kunnen functioneren. Vaak is dat leerwegondersteuning of praktijkonderwijs of extra NT2-aanbod in mavo, havo en vwo. Dit vraagt veel van de ondersteuning in scholen en de ondersteuningsmiddelen in de regio.

Voor sommige ouders die naar de regio Nieuwe Waterweg Noord verhuizen, is het moeilijk een passende school voor hun kind te vinden. Het samenwerkingsverband bemiddelt daarbij.

In 2025 zijn 18 verhuisleerlingen bemiddeld naar een school in de regio. Er zijn 56 ouders telefonisch ondersteund bij vragen en/of het zoeken naar een school. De verdubbeling van het aantal ouders dat om ondersteuning heeft gevraagd is voor een deel te verklaren door de toename van het aantal nieuwkomers. Mogelijk heeft ook de grotere bekendheid bij ouders van het Ouder + Jeugdsteunpunt de drempel om ondersteuning te vragen verlaagd.

2.2 THUISZITTERS

Activiteit	Thuiszitters Iedere maand bespreekt de onderwijs ondersteuningsspecialist de wettelijke (leerlingen ingeschreven op school, maar langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig) en niet wettelijke thuiszitters op school met de ondersteuningscoördinator. Maandelijks wordt gekeken naar de mogelijkheden voor terugkeer naar school. In de aanpak van de school wordt door de ondersteuningsspecialist ook gewezen op de variawet, maatwerk en flexibiliteit. Als de voortgang van de mogelijke terugkeer naar school stagneert, wordt dit besproken met het samenwerkingsverband. Indien noodzakelijk wordt in overleg met de gemeente de hulpverlening meer betrokken of een doorbraakoverleg georganiseerd met alle betrokken partijen, zodat gewerkt kan worden aan terugkeer naar school of passende hulpverlening. In 2022 is deze werkwijze verder uitgebouwd. Er is een ontwikkelingsperspectiefplan (opp) ontwikkeld voor thuiszitters. Voor elke leerling die langer dan 4 weken thuiszit wordt een opp opgesteld. Het opp wordt regelmatig (6 tot 8-wekelijks) geëvalueerd met alle betrokkenen (vanuit de 1 kind 1 plan gedachte). Als de voortgang van de mogelijke terugkeer naar school stagneert, wordt dit besproken met het samenwerkingsverband. Indien noodzakelijk wordt in overleg met de gemeente de hulpverlening meer betrokken of een doorbraakoverleg georganiseerd met alle betrokken partijen, zodat gewerkt kan worden aan terugkeer naar school of passende hulpverlening. Het overleg tussen de gemeenten en de samenwerkingsverbanden po en vo heeft de afgelopen jaren plaatsgevonden in het NO (niet opgeven) -team. Het is van groot belang dat een dergelijk overleg blijft bestaan en wordt ingebed in de samenwerking met Mevis. Naast het bespreken van de thuiszitters op de scholen, worden de wettelijke thuiszitters tweemaandelijks besproken met Bureau Leerrecht. Om jongeren die thuiszitten beter te kunnen ondersteunen richting schoolgang wordt een onderwijszorgarrangement ontwikkeld in samenwerking met onderwijs (met name de Bovenschoolse voorziening InZicht) en de jeugdhulpverlening. De planning is dat dat dit arrangement in januari 2024 van start gaat. Dit arrangement wordt uitgevoerd bij InZicht. Dit betekent extra inzet van een groepsbegeleider.
Doelgroep	Thuiszitters in het voortgezet onderwijs en dreigende uitvallers.
Te realiseren meetbare doelen	Algemeen: <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod. Specifiek: <ul style="list-style-type: none"> • Alle thuiszitters en dreigende thuiszitters in beeld (1); • Bespreken van leerlingen waarbij de voortgang (in onderwijs en/of hulpverlening) stagneert (2); • Uitvoeren van een onderwijszorgarrangement voor thuiszitters (3).
Beoogd maatschappelijk effect	<ul style="list-style-type: none"> • Jongeren moeten de mogelijkheden hebben om hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen en daarvoor de ruimte krijgen
Prestatie-indicator	Prestatieafpraak, aansluitend bij de kerntaken van het SWV:

	<ul style="list-style-type: none"> • De OOS-en ondersteunen de VO-scholen zodat alle thuiszittende leerlingen in de leeftijd van het voortgezet (speciaal) onderwijs worden geregistreerd en besproken (1); • Alle wettelijk thuiszitters worden tweemaandelijks besproken met Bureau Leerrecht (1); • Bespreken van leerlingen waarbij de voortgang (in onderwijs en/of hulpverlening) stagneert (2); • Uitvoeren van een onderwijszorgarrangement i.s.w. met Mevis (3).
--	---

2.2.1 BEHAALDE RESULTATEN

MONITOREN (DREIGENDE) THUISZITTERS (1 & 2)

Iedere maand zijn door de onderwijsondersteuningspecialist (oos) van het samenwerkingsverband de wettelijke (leerlingen ingeschreven op school, maar langer dan 4 weken ongeoorloofd afwezig) en niet wettelijke thuiszitters met de school besproken. Met name de niet wettelijke thuiszitters (leerlingen die langdurig ziek zijn (lichamelijk of geestelijk)) zijn steeds beter in beeld bij de school.

Voor de thuiszitters is een aangepast ontwikkelingsperspectiefplan (opp). Voor alle thuiszitters wordt in de scholen dit opp gemaakt. Dit wordt regelmatig met ouders, leerling en betrokken hulpverlening besproken, zodat er contact en zicht blijft op de ontwikkeling en mogelijkheden van de leerling. Maandelijks wordt gekeken naar de mogelijkheden voor terugkeer naar school. Als de voortgang van de mogelijke terugkeer naar school stagneert, wordt dit besproken op het bureau van het samenwerkingsverband.

Indien noodzakelijk wordt de leerling vervolgens besproken in het NO-team (waar hulpverlening en samenwerkingsverbanden in participeren). In overleg kan de hulpverlening meer betrokken worden of een doorbraakoverleg georganiseerd worden met alle betrokken partijen, zodat gewerkt kan worden aan terugkeer naar school of passende hulpverlening.

We zien dat deze processen veel tijd vragen van de school, de passende hulpverlening laat soms lang op zich wachten en de terugkeer naar school wordt daardoor steeds moeilijker.

Met de scholen is gewerkt aan een meer uniforme definitie van niet wettelijke/ dreigende thuiszitters.

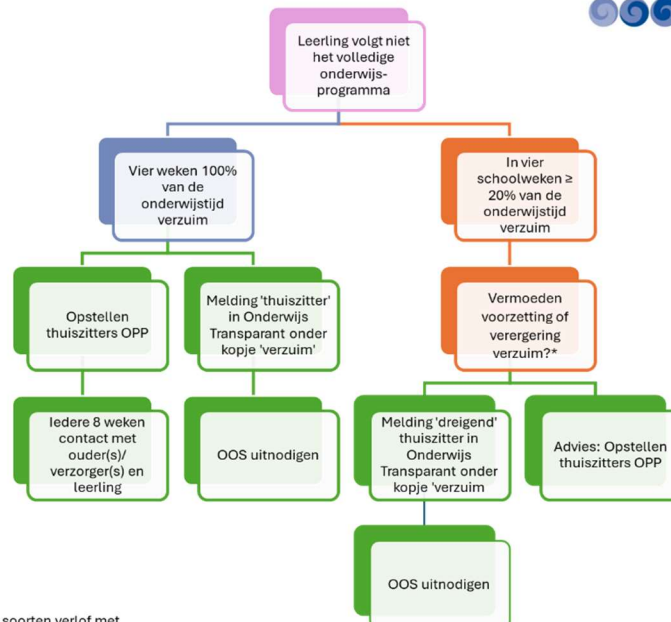
Leeswijzer:

Blauw = volledig thuiszitterroute

Oranje = dreigend thuiszitterroute

Indien 'ja' → groene acties volgen

samenwerkingsverband
nieuwe waterweg noord



Let op: verzuim is de optelsom van alle soorten verlof met uitzondering van door het bevoegd gezag verleend verlof.

*Bijv. Eerder zorg gehad over verzuim?

Met behulp van bovenstaand schema is een nieuwe werkwijze ingericht.

Wat heeft de nieuwe werkwijze opgeleverd?

- Meer duidelijkheid en eenduidigheid
- Uniformiteit tussen scholen
- Betere communicatie en gespreksvoering
- Beter zicht op thuiszitters en risicoleerlingen
- Afname van knelpunten.

Overleg wettelijk thuiszitters Bureau Leerrecht (2)

Iedere twee maanden zijn de wettelijk thuiszitters besproken met Bureau Leerrecht. Dit is echter maar een heel kleine deel van de thuiszitters in de scholen.

Step Up (3)

In januari 2025 is weer een nieuwe StepUp groep gestart. Hieronder is een overzicht van de instroomsituatie van leerlingen en de uitstroom.

M/V	Leeftijd	Stad	Moment van uitval	Situatieschets	Uitstroom november 2025	Situatie 2025
M	15	Vlaardingen	1TL, november 2024 nog 2 uur per dag op school	Vechtscheiding, depressie	Terug naar regulier onderwijs	Terug naar regulier onderwijs
M	15	Maassluis	1BBL september 2024	Angst	Doorstroom binnen een klas van InZicht	In opbouw naar regulier onderwijs
V	13	Schiedam	1 praktijk september 2024	Angst, medische klachten	GGZ traject	GGZ traject
V	16	Vlaardingen	1BBL januari 2023	Angst, medische klachten	MBO 1 bij InZicht	MBO 1 bij InZicht (2026 MBO 2)
V	15	Maassluis	2BBL september 2024	Medische klachten, depressie	MBO 1 bij InZicht	MBO 1 bij InZicht (2026 MBO 2)
V	14	Vlaardingen	2 mavo/havo maart 2024	Autisme, verhuizing, angst	Vrijstelling onderwijs zelfstandig toewerkend naar staatsexamen (in combinatie met hulpverlening)	Thuisonderwijs en zelfstandig toewerkend naar staatsexamen in combinatie met hulpverlening
V	14	Schiedam	1 mavo oktober 2023	Overprikkeling, angst	Doorstroom binnen een klas van InZicht	In opbouw naar regulier onderwijs
V	13	Vlaardingen	1 havo/vwo november 2024	Pesten op school	Terug naar regulier onderwijs	Terug naar regulier onderwijs
V	15	Vlaardingen	1BBL oktober 2024	Angst en afwijzing van vader.	Doorstroom binnen een klas van InZicht	In opbouw naar regulier onderwijs

2.3 BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN BOVENSCHOOLSE VOORZIENING INZICHT

Activiteit	Buitenschoolse activiteiten
Doelgroep	<p>Leerlingen van de Bovenschoolse voorziening InZicht. De leerlingen bij InZicht, passen allemaal tijdelijk niet meer in het onderwijssysteem. Sommigen durven niet meer, sommigen overzien niet hoe ze alles in een school voor elkaar moeten krijgen zoals het gevraagd wordt, sommigen zijn zo oppositioneel dat school hen verwijderd heeft. Bij vrijwel alle leerlingen is er sprake van intensieve en specialistische ondersteuning vanuit de hulpverlening of zou dat er moeten zijn.</p> <p>Leerlingen van alle vo scholen uit Schiedam, Vlaardingen, Maassluis en Maasland komen bij InZicht. De groepen worden dus gevormd door leerlingen van verschillende leeftijden, verschillende niveaus en verschillende leerjaren. Dat betekent dat de leerlingen allemaal een volledig eigen lesprogramma volgen, waarin de focus vanuit de scholen zelf vooral ligt op de reguliere vakken.</p>
Te realiseren meetbare doelen	<p>Algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod; • Meer mogelijkheden voor sociale stijging en maatschappelijke carrière. <p>Specifiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ruimte creëren voor talentontwikkeling, het (opnieuw) ontdekken waar talenten van leerlingen liggen; • Activiteiten met de leerlingen ondernemen op het gebied van Science, Wetenschap, Natuur, Life enz zorgen ervoor dat de leerlingen hun wereld verbreden; • In aanraking komen met verschillende uitdagende omgevingen, onder de veilige begeleiding van hun docenten.
Beoogd maatschappelijk effect	<ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod; • Meer mogelijkheden voor sociale stijging en maatschappelijke carrière.
Prestatie-indicator	<p>Prestatieafspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen van InZicht laten deelnemen aan en kennis maken met culturele activiteiten, activiteiten op het gebied van Science, Wetenschap, Natuur, Life enz.

2.3.1 BEHAALDE RESULTATEN

In 2025 zijn de middelen doelgericht ingezet ter ondersteuning van de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van InZicht zoals beschreven in de schoolgids. De activiteiten sluiten aan bij de kernopgaven burgerschap, socialisatie en personificatie en dragen bij aan de brede ontwikkeling van leerlingen binnen een veilige en gestructureerde leeromgeving, passend bij hun ondersteuningsbehoeften.

Het schoolkamp vormde een belangrijk onderdeel van het pedagogisch aanbod en vervulde naast educatieve en sociale doelen een compenserende functie. Voor veel leerlingen, die opgroeien in financieel

en sociaal kwetsbare omstandigheden, bood het kamp ontspanning, structuur en positieve gezamenlijke ervaringen. Door middel van teamactiviteiten werd gewerkt aan samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en respect voor verschillen. Leerlingen kregen ruimte om persoonlijke kwaliteiten te ontdekken en succeservaringen op te doen. De ingezette middelen voor vervoer, verblijf, activiteiten en begeleiding zijn doelmatig besteed en hebben aantoonbaar bijgedragen aan welzijn en sociale ontwikkeling.

De excursie naar de Efteling combineerde ontspanning met leerdoelen op sociaal-maatschappelijk vlak. Leerlingen oefenden met omgangsvormen in de openbare ruimte, het naleven van regels en rekening houden met anderen. Gezamenlijke ervaringen stimuleerden socialisatie, terwijl leerlingen binnen personificatie eigen interesses en grenzen konden verkennen.

Het kerstpakket, gecombineerd met huisbezoeken, was gericht op het versterken van de verbinding tussen school en thuissituatie. Dit droeg bij aan wederzijds respect, vertrouwen en beter inzicht in de leefwereld van de leerling, wat de begeleiding ten goede komt. De ingezette middelen (verpakkingen, inhoud was gesponsord) zijn verantwoord en ondersteunend aan een veilig en inclusief pedagogisch klimaat.

Via de Culture Sneakpeek en de voorstelling 'Oorlogswinter' zijn leerlingen in aanraking gebracht met kunst, cultuur en historische thema's. Deze activiteiten stimuleerden openheid, reflectie, gezamenlijke uitwisseling en persoonlijke meningsvorming. De middelen voor organisatie, kaarten, vervoer en begeleiding zijn doelmatig ingezet en gekoppeld aan duidelijke leerdoelen.

2.4 DOORLOPENDE LEERLIJNEN

Activiteit	Doorlopende leerlijnen Ondersteunen van overgangsmomenten van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs.
Doelgroep	Leerlingen die overstappen van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs.
Te realiseren meetbare doelen	<p>Algemeen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen verwerven zich minimaal een passende plek op de arbeidsmarkt; • Streven naar een startkwalificatie voor alle jongeren middels een passend ondersteuningsaanbod. <p>Specifiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiseren van de warme overdracht tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs (tweemaal per jaar); • Voorlichting aan ouders van groep 8 leerlingen middels de VOGids; • Organiseren van de digitale overdracht van het onderwijskundig rapport van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs; • Voorlichting geven tijdens Scholenmarkten.
Beoogd maatschappelijk effect	Jongeren moeten de mogelijkheden hebben om hun talenten zo goed mogelijk te ontwikkelen en daarvoor de ruimte te krijgen.
Prestatie-indicator	<p>Prestatieafspraken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versterken van de warme overdracht van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs, in samenwerking met samenwerkingsverband basisonderwijs; • Organiseren van warme overdracht tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs (tweemaal per jaar); • Coördineren van de uitgave van de VOGids; • Voorlichting tijdens de Scholenmarkten; • Beheren en implementeren van digitale overdracht basisonderwijs – voortgezet onderwijs; • Voorlichting aan het basisonderwijs over het voortgezet onderwijs.

2.4.1 BEHAALDE RESULTATEN

Voor een goede doorlopende leerlijn is het van groot belang dat de verschillende onderwijssoorten op elkaar aansluiten. Vooral bij overstapmomenten vallen leerlingen uit. In de regio zijn verschillende netwerken actief om dit vorm te geven.

Het samenwerkingsverband heeft in 2025:

- Tweemaal een 'warme overdracht' georganiseerd: in juni en november. In juni zijn 700 aanstaande brugklasleerlingen besproken met 91 mentoren van het voortgezet onderwijs. In november werden 548 leerlingen besproken die in augustus waren begonnen in het vo met 94 leerkrachten van groep 8;
- Voor ouders en leerlingen van groep 8 in het basisonderwijs is de VO Gids in 2025 verschenen, waarin alle scholen zichzelf presenteren en overzichtelijk in beeld is gebracht wat de verschillende scholen aanbieden en wanneer de Open Dagen e.d. zijn;
- Er zijn twee Scholenmarkten georganiseerd in Schiedam en Vlaardingen. Op beide scholenmarkten zijn er 's avonds voor ouders en jongeren voorlichtingen gegeven door het samenwerkingsverband over de overstap, het maken de juiste vervolgkeuze en hoe het

voortgezet onderwijs eruitziet. In totaal hebben ongeveer 300 ouders en jongeren deze voorlichtingen bezocht.

In Maassluis is een voorlichtingsavond voor ouders georganiseerd in de Koningshof.

- De onderwijskundige rapporten worden digitaal overgedragen van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs. Dit proces wordt gecoördineerd vanuit het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O.
- Ter ondersteuning van een goede overstap is voorlichting gegeven aan het basis- en het voortgezet onderwijs. Dit heeft digitaal plaatsgevonden. Daarnaast zijn er inloopmiddagen georganiseerd voor leerkrachten in het basisonderwijs bij de arrangementen in het voortgezet onderwijs: lwo+, de groeiklas, Intermezzo, VSO in VO, het Ilex College en het praktijkonderwijs.
- Voor de begeleiding van kwetsbare leerlingen van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs is een goede samenwerking met het samenwerkingsverband 'Onderwijs dat past' van groot belang. Er zijn in 2025 verschillende overlegmomenten geweest tussen beide samenwerkingsverbanden rondom de overstap bas-vo. Medewerkers van het samenwerkingsverband po sluiten aan bij de voorlichtingen over de verschillende arrangementen in het vo en bij de besprekingen van de leerlingen van groep 8 met extra onderwijsbehoeften.

3. FINANCIËN

De verantwoording van de financiële situatie van de Stichting Zorg over kalenderjaar 2025 is te vinden in de jaarrekening.

Het jaar is met een negatief resultaat van € 13.188 afgesloten. In de begroting 2025 is rekening gehouden met een negatief resultaat van € 17.278.

Balans

<i>Activa</i>	31-12-2025	31-12-2024
Vorderingen	24.191	13.193
Liquide middelen	828.601	873.066
Totaal	852.792	886.259

<i>Passiva</i>	31-12-2025	31-12-2024
Algemene reserve	851.124	864.312
Schulden op korte termijn	1.668	21.947
Totaal	852.791	886.249

Toelichting op de balans

De vorderingen per 31 december 2025 betreffen voornamelijk “nog te ontvangen subsidies” en nog te ontvangen rente. De nog te ontvangen rente is inmiddels ontvangen. De “nog te ontvangen subsidies” wordt ontvangen na afloop van het project op 31 juli 2026.

De liquide middelen staan op rekeningen bij de ING en SNS Bank.

De algemene reserve wijzigt als gevolg van het negatieve resultaat.

Met de oprichting van de Stichting Zorg, is door de voormalige Stichting GOA € 1.200.000 overgedragen om als weerstandsvermogen te dienen.

De schulden op korte termijn bestaan uit de reservering accountantskosten.

Staat van baten en lasten

<i>Baten</i>	<i>Realisatie 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Realisatie 2024</i>
Subsidiebat	77.744	77.744	75.480
Overige ontvangsten	26.250	16.338	14.360
Totaal	103.994	94.082	89.840
Lasten			
	<i>Realisatie 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Realisatie 2024</i>
Kosten ICT	1.099	5.402	-
Huisvesting	1.422	3.000	-1.895
Organisatiekosten	18.293	20.166	24.853
Financiële organisatie	6.787	7.292	7.367
Personeelskosten	84.602	65.500	64.988
Overige baten en lasten	14.968	10.000	14.539
Totaal lasten	127.171	111.360	109.852
Resultaat voor financiële baten en lasten	-23.177	-17.278	-20.012
Financiële baten	9.989	-	12.895
Resultaat	-13.188	-17.278	-7.117

Toelichting op de staat van baten en lasten

De subsidiebat die ontvangen zijn van de gemeente Schiedam, Vlaardingen en Maassluis zijn in overeenstemming met de begroting.

Overige ontvangsten betreffen de ontvangsten voor diensten verricht voor de overstap van leerlingen vanuit het basisonderwijs en de baten voor het project Schoolkosten en Armoede.

De kosten ICT betreffen projectkosten voor de uitvoering van de werkzaamheden voor de subsidie van de gemeenten. Ditzelfde geldt ook voor de Organisatiekosten. De ICT kosten, Personeelskosten en de Organisatiekosten betreffen de kosten voor de uitvoering van de werkzaamheden voor de subsidie van de gemeenten en het project Schoolkosten en Armoede, uitgevoerd door de medewerkers van Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. De overige baten en lasten betreffen arrangementen voor niet ingeschreven leerlingen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na afloop van het verslagjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die vermeld moeten worden.

Begroting 2026

De begroting 2026 is reeds vastgesteld en komt uit op een resultaat van negatief € 37.850.

<i>Baten</i>	<i>Begroting 2026</i>
Subsidiebaten	80.076
Overige baten	14.723
Totaal	94.800
<i>Lasten</i>	<i>Begroting 2026</i>
Kosten van activiteiten, incl. afschrijvingen	34.121
Personeelskosten	68.529
Overige lasten	30.000
Totaal	132.650
Resultaat	-37.850

BIJLAGE 1 LIJST VAN AFKORTINGEN

BAO	basisonderwijs
HAVO	hoger algemeen voortgezet onderwijs
ISK	internationale schakelklas
LWO	leerwegondersteuning
MBO	middelbaar beroepsonderwijs
OPP	ontwikkelingsperspectiefplan
OOS	onderwijs ondersteuningsspecialist
OT	ondersteuningsteam
PO	primair onderwijs
PRO	praktijkonderwijs
SWV	samenwerkingsverband
VMBO	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
VO	voortgezet onderwijs
VSO	voortgezet speciaal onderwijs
VSV	voortijdig schoolverlaten



JAARREKENING 2025

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord
Stoomloggerweg 4C
3133 KT Vlaardingen



JAARREKENING 2025

JAARSTUKKEN

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Vlaardingen
d.d. 30 maart 2026

	2025	2024
<u>Stichtingsvermogen</u>		
Algemene reserve	851.124	864.312
<u>Vreemd vermogen</u>		
Kortlopende schulden en overlopende passiva	1.668	21.947
<u>Totaal passiva</u>	<u>852.792</u>	<u>886.259</u>

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Vlaardingen
d.d. 30 maart 2026

Staat van baten en lasten over 2025 (x € 1,--)

	gerealiseerd bedrag 2025	begroting bedrag 2025	gerealiseerd bedrag 2024
A. Baten			
II. Subsidiebaten	77.744	77.744	75.480
V. Overige baten	26.250	16.338	14.360
	<u>103.994</u>	<u>94.082</u>	<u>89.840</u>
B. Lasten			
I. Kosten van activiteiten incl. afschrijvingen	27.601	35.860	30.325
II. Personeelskosten	84.602	65.500	64.988
IV. Saldo overige lasten en baten	14.968	10.000	14.539
	<u>127.171</u>	<u>111.360</u>	<u>109.852</u>
Resultaat voor financiële baten en lasten	23.177-	17.278-	20.012-
C. Financiële baten			
I. Rentebaten	9.989	-	12.895
Resultaat	<u>13.188-</u>	<u>17.278-</u>	<u>7.117-</u>
Resultaatbestemming			
Algemene reserve 1 januari boekjaar	864.313		871.429
Dotatie positief resultaat/onttrekking negatief resultaat	<u>-13.188</u>		<u>-7.117</u>
Algemene reserve 31 december boekjaar	<u>851.124</u>		<u>864.313</u>

KASSTROOMOVERZICHT 2025

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Vlaardingen
d.d. 30 maart 2026

Kasstroomoverzicht over 2025 (x € 1,--)

	31-12-2025	31-12-2024
Kasstroom uit operationele		
Saldo baten en lasten	-23.177	-20.012
Aanpassing voor: Verandering in werkkapitaal: Vorderingen (-/-) Schulden	-10.998 -20.279	-1.092 -21.995
Totaal Kasstroom uit	-31.277	-23.088
Ontvangen interest	9.989	12.895
<u>Totaal kasstroom uit</u>	-44.465	-30.204
Kasstroom uit investerings-	-	-
<u>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
<u>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>	-	-
Overige balansmutaties	-	-
Mutatie liquide middelen	-44.465	-30.204
Samenstelling geldmiddelen		
Geldmiddelen per 1 januari	873.066	903.270
Mutatie liquide middelen	-44.465	-30.204
Geldmiddelen per 31 december	828.601	873.066

3. Toelichting

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Vlaardingen
d.d. 30 maart 2026

A. Algemeen

Voor u ligt de jaarrekening van de Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord, welke is opgesteld conform de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

De Stichting Zorg voor Onderwijs heeft ten doel het verzorgen of ondersteunen van werkzaamheden op het gebied van regionaal ondersteuningsbeleid in het voortgezet (speciaal) onderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord, ten behoeve van of in samenwerking met Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O, een stichting gevestigd in Vlaardingen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 24348432, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnnummer handelsregister

Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord is feitelijk en statutair gevestigd op Stoomloggerweg 4 C te Vlaardingen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24404636.

B. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Grondslagen van waardering

Vorderingen en schulden

De vorderingen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn hier gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico op oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de aan het boekjaar toe te rekenen baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De kosten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

C. Toelichting op de balans (x 1,--)

Vorderingen en overlopende activa

De specificatie luidt:

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Nog te ontvangen subsidies	13.349	-
Te vorderen servicekosten	1.366	1.366
Nog te ontvangen rente	8.765	11.116
Vooruitbetaalde kosten	711	711
	<u>24.191</u>	<u>13.193</u>

Liquide middelen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
ING 614	5.076	473
ING Zakelijke Spaarrekening	726.302	773.594
SNS Bank	97.223	98.999
	<u>828.601</u>	<u>873.066</u>

Stichtingsvermogen

	Algemene reserve
Stand per 1 januari 2025	864.312
Resultaat 2025	-13.188
Stand per 31 december 2025	<u>851.124</u>

Het resultaat wordt bepaald nadat de baten en lasten zijn toebedeeld aan de diverse activiteiten.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
De specificatie luidt:		
Crediteuren	-	272
Reservering accountantskosten	1.668	6.700
	<u>1.668</u>	<u>6.972</u>

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen:

De activiteiten van de stichting zijn vrijgesteld van omzetbelasting. Toepassing van de vrijstelling brengt mee dat de stichting geen recht heeft op de aftrek van omzetbelasting.

D. Toelichting op de staat van baten en lasten (x € 1)

	gerealiseerd bedrag 2025	begroting bedrag 2025	gerealiseerd bedrag 2024
De nadere specificatie van de baten luidt:			
<i>Subsidiebaten:</i>			
Subsidie Gemeente Schiedam	32.015	32.015	31.529
Subsidie Gemeente Vlaardingen	31.025	31.025	29.693
Subsidie Gemeente Maassluis	14.704	14.704	14.258
	<u>77.744</u>	<u>77.744</u>	<u>75.480</u>
<i>Overige baten :</i>			
Bijdrage van:			
Project Schoolkosten en Armoede	13.349	-	-
ODP digitale en warme overdracht bao-vo	12.901	12.838	14.360
Overige baten	-	3.500	-
	<u>26.250</u>	<u>16.338</u>	<u>14.360</u>
Totaal	<u>103.994</u>	<u>94.082</u>	<u>89.840</u>

Subsidiebaten

Van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis is reeds een vaststelling ontvangen voor de subsidie 2024. De subsidie 2025 zal achteraf vastgesteld worden na ontvangst van het financieel en inhoudelijk jaarverslag. De beschikking voor het jaar 2026 zijn reeds ontvangen.

	gerealiseerd bedrag 2025	begroting bedrag 2025	gerealiseerd bedrag 2024
De nadere specificatie van de kosten van activiteiten luidt:			
<i>ICT</i>			
Abonnementen software, systemen, website	1.099	5.402	-
	1.099	5.402	-
<i>Huisvesting</i>			
Servicekosten: Piersonstraat 31	-	-	2.605-
Verzekeringen	1.422	3.000	711
	1.422	3.000	1.895-
<i>Organisatiekosten</i>			
Portiekosten	-	-	-
Representatie- en vergaderkosten	-	-	3.753
Activiteiten InZicht	3.979	3.979	3.863
Overige diensten van derden	14.314	16.187	17.236
	18.293	20.166	24.853
<i>Financiële organisatie</i>			
Accountantskosten	6.463	6.592	7.053
Bankkosten	324	700	315
	6.787	7.292	7.367
Totaal	27.601	35.860	30.325

De baten bij de post servicekosten betreft de afrekening over de jaren 2019 tot en met 2022.

De post overige diensten van derden betreft kosten voor de activiteit warme overdracht van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs en dit wordt vergoed door de subsidies van de gemeentes.

	gerealiseerd bedrag 2025	begroting bedrag 2025	gerealiseerd bedrag 2024
<i>Personeelskosten</i>			
Doorbelaste personeelskosten van/aan het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O	84.602	65.500	64.988
Totaal	84.602	65.500	64.988

De salariskosten betreffen kosten van de inzet van personeel gemaakt ten behoeve van de uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de subsidie van de gemeenten Schiedam, Vlaardingen en Maassluis.

	gerealiseerd bedrag 2025	begroting bedrag 2025	gerealiseerd bedrag 2024
<u>Overige baten en lasten</u>			
Arrangementen voor niet ingeschreven leerlingen	14.968	10.000	14.539
	<u>14.968</u>	<u>10.000</u>	<u>14.539</u>
	gerealiseerd bedrag 2025	begroting bedrag 2025	gerealiseerd bedrag 2024
<u>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</u>			
Rente spaarrekeningen	9.989	-	12.895
	<u>9.989</u>	<u>-</u>	<u>12.895</u>

De Stichting Zorg voor Onderwijs heeft in 2025 gemiddeld geen fte in dienst (2024: geen fte).

Verbonden partij

Stichting Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O is te beschouwen als een verbonden partij. De directeur-bestuurder van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord is namelijk ook directeur-bestuurder bij dit samenwerkingsverband. Omdat het bestuur en de Raad van Toezicht niet gelijk is, is consolidatie achterwege gelaten.

Gebeurtenissen na afloop van verslagjaar

Na afloop van het verslagjaar hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die vermeld moeten worden.

Ondertekening jaarrekening d.d. 30 maart 2026

Directie

K. van der Velden
Directeur-bestuurder

H.P.J. Biermans
Adjunct-directeur

Raad van Toezicht

F.P. van Dam
Voorzitter

A.M. van Grol

J. Bevaart
Sinds 1-5-2025

WNT-verantwoording 2025 Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord

De WNT is van toepassing op Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord. Het voor Stichting Zorg toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 zijnde het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	K. van der Velden	H.P.J. Biermans
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,00	0,00
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	0	0
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	0	0
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1	K. van der Velden	H.P.J. Biermans
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Adjunct-directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,00	0,00
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	0	0
Bezoldiging	0	0

De directeur-bestuurder in dienst bij Stichting Samenwerkingsverwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. De volledige beloning van de directeur-bestuurder is opgenomen in het overzicht Wet Normering Topinkomens bij Stichting Samenwerkingsverwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord V(S)O. De beloning voor de directeur-bestuur bedroeg in 2025 € 120.825 en voldoet daarmee aan het bezoldigingsmaximum van de Wet Normering Topinkomens. De beloning van de adjunct directeur bedroeg € 99.647 en voldoet daarmee aan het bezoldigingsmaximum van de Wet Normering Topinkomens. Zowel de directeur-bestuurder als de adjunct-directeur werkt onbezoldigd voor Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord.

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2025	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
F.P. van Dam	Voorzitter RvT
A.M. van Grol	Lid RvT

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord te Schiedam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de winst- en verliesrekening over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Zorg voor Onderwijs Nieuwe Waterweg Noord zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij of krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen en het Controleprotocol WNT 2025. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd

op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alblasserdam, 30 maart 2026

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door
drs. L.M.W. van der Vliet RA
op 31-03-2026 17:10
vanaf IP x.x.x.224

drs. L.M.W. van der Vliet RA